A Ludányhalászi Mesekert Óvoda

Éves Munkaterve

2026-2027.

Intézmény OM azonosítója: 202099		
Legitimációs eljárás		
Nevelőtestület képviseletében:		**Szülői szervezet képviseletében:**
Intézményvezetés képviseletében:		**Fenntartó képviseletében:**
P.h.		**P.h.**
Érvényessége: 2026.09.01-2027.08.31.		

A Munkaterv jogszabályi háttere

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. éviLII. törvény végrehajtásáról.
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről (munkaviszony)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről (megbízási jogviszony)
- 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.)
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormány Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (Vhr.)
- 77/2025. (IV. 15.) Korm. rendelet - A rendelet célja az óvoda és iskola közötti zökkenőmentes átmenet biztosítása, az iskolakezdéshez szükséges képességek célzott fejlesztésével. Az óvodai nevelési programokat úgy módosítják, hogy azok kiemelten támogassák a nagycsoportos gyermekek iskolára való felkészítését, személyiségfejlődését, tanulási motivációját, valamint a nemzeti értékek iránti elköteleződést. Miközben garantálja, hogy minden gyermek képességeinek megfelelő támogatást kapjon, miközben az óvodák nevelési folyamatai továbbra is a gyermekek egyéni fejlődési igényeit tartják szem előtt.
- Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról - Ez a törvény biztosítja a fogyatékos emberek emberi méltóságát, jogaik érvényesítését és társadalmi esélyegyenlőségét. Előírja az akadálymentesítés, a hozzáférhetőség és az önálló életvitel támogatásának kötelezettségét.
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról - Ez a törvény tiltja a diszkriminációt bármilyen okból (pl. nem, kor, származás, fogyatékosság), és előírja az egyenlő bánásmód követelményét minden közszolgáltatás, foglalkoztatás és oktatás területén.
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI- rendelet (EMMI r.)
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló1997. évi XXXI. törvény
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata és működését szabályozó dokumentumai
- Oktatási Hivatal: Önértékelési kézikönyv óvodák számára

Tartalom

I. Működési terv.....4

1. Nevelési év rendje.....4

2. Óvoda nyitvatartása.....4

II. Fejlesztési terv.....4

1. Személyi feltételek.....4

2. Tárgyi feltételek.....5

III. Pedagógiai terv.....6

1. Óvodánk általános jellemzői.....6

2. Nevelési év kiemelt feladata.....6

3. Szervezési feladatok.....9

4. Nevelőtestületi értekezletek témái, időpontjai.....11

5. A dolgozók ellenőrzésének ütemezése.....12

6. Szülői értekezletek témái.....12

IV. Óvodánk kapcsolatai.....13

1. Az óvoda és a szülők kapcsolata.....13

2. Az óvoda és az iskola kapcsolata.....13

3. Az óvoda és a fenntartó kapcsolata.....14

4. Óvodánk egyéb kapcsolatai.....14

5. Munkaegészségügyi vizsgálatok.....16

6. Munkavédelmi – és Tűzvédelmi oktatás.....16

MELLÉKLET.....17

I. Működési terv

1. Nevelési év rendje

Nevelési évünk időtartama: 2026. szeptember 01-től 2027. augusztus 31-ig

Beiratkozás: 2027. május 03 - 04.

Az iskolai tanítási szünetek ideje alatt a szülői igények és kérelmek alapján csökkentett csoportszámmal működünk.

Nyári zárva tartás: 2027. július 05-től 2027. július 23-ig /3 hét/
Ez idő alatt a szomszéd község óvodájában történik az ügyelet biztosítása, melyet az óvodák közötti megállapodás tartalmaz. (1. számú melléklet)

Nevelés nélküli munkanapok: 1 napot veszünk igénybe (2026. 12. 12.)
(A nevelési értekezletek témái aktualitásoknak megfelelően. Szülők értesítése a helyben szokásos módon évindító szülői értekezleten, az óvoda zárt facebook csoportjában és az óvoda honlapján, legkésőbb a nevelés nélküli munkanap előtt 7 nappal)

2. Óvoda nyitvatartása

Heti öt munkanapban $6^{\underline{30}}$ órától $16^{\underline{30}}$ óráig
Az óvoda dolgozóinak munkarendje a munkaidő-beosztásban foglaltak szerint folyik.

II. Fejlesztési terv

1. Személyi feltételek

dolgozók összes létszáma: 16 fő
óvodapedagógus: 3 fő
pedagógiai asszisztens: 3 fő (1 fő 3 órában foglalkoztatott)
dajka: 2 fő
élelmezésvezető: 1 fő
szakács: 4fő (1 fő tartósan távol van GYES miatt, 1 fő 4 órában foglalkoztatott)
konyhai kisegítő: 2 fő

takarító: 1 fő (4 órában foglalkoztatott)

Az intézményvezető kivételével az óvónők heti óraszáma 32. A 2011. évi CXC. tv. 1. melléklete gyermeklétszámhoz kötötten határozza meg az intézményvezető kötelező óraszámát, melynek alapján a csoportban töltendő kötelező heti óraszáma 12.

Óvodánkban minden területen szakképzett munkatárs dolgozik, így személyi feltételeink megfelelnek a követelményeknek, törvényi előírásoknak. Szakmai előre lépéseink lehetőségét a Továbbképzési program teljesítése adja. Az óvodapedagógusok eleget tesznek a továbbképzési kötelezettségüknek.
A tavasszal elkészített és elfogadott Továbbképzési Tervnek megfelelően két óvodapedagógus fog részt venni 30 órás képzésen.

2. Tárgyi feltételek

- Pedagógiai, szakmai munkát segítő tárgyi fejlesztés:

  Helyi programunkhoz kapcsolódó nevelőmunkát segítő eszközök, felszerelések pótlása, illetve beszerzése költségvetésünk alapján történik.

- Működésünket segítő tárgyi fejlesztés:

  Az óvodai élet megszervezéséhez, fejlesztésekhez és a mindennapi élethez szükséges tárgyi eszközök beszerzése a költségvetés alapján folyamatos.

  Határidő: folyamatos

  Felelős: intézményvezető

  Az udvari játékok állag-megóvása (festés, kisebb javítások szükség szerint) szükséges.

  Határidő: folyamatos

  Felelős: intézményvezető

- Tervezett beszerzések (jótékonysági bál bevételéből)
  - tálalószekrény vásárlása
  - hangosítási eszközök beszerzése a kültéri rendezvényeinkhez
  - mozgásfejlesztő eszközök bővítése

III. Pedagógiai terv

1. Óvodánk általános jellemzői

▶ Óvodai férőhelyek száma: 50 fő

▶ Az óvodával jogviszonyban álló gyermekek száma: 40 fő

A nevelési évben a csoportok létszáma +, - változhat.

▶ Csoportok száma: 2 (nagy-középső- és kis-középső csoport)

▶ Óvodai csoportszobák száma: 2

Csoportlétszámok alakulása 2026/2027. nevelési évben:

Katica csoport: *nagy – középső csoport* ▶ Gyermek létszám: 22 fő

Csoportvezető óvónő: Ádámné Nagy Tímea

Pedagógiai asszisztens: Hegedűs Gréta Alice, Lucza Márta

Dajka: Takács Géza Józsefné

Pillangó csoport: *kis – középső csoport* ▶ Gyermek létszám: 18 fő

Csoportvezető óvónők: Csonka Katalin, Jusztin-Percze Letícia

Pedagógiai asszisztens: Gerhátné Jávori Szilvia

Dajka: Dénesné Brunda Tímea

A nevelési év kezdetén minden óvodaköteles gyermek benn van az intézményben. A gyermeklétszám csökkenés miatt ebben a nevelési évben biztosítani tudjuk a két és fél éves gyermekek, illetve a szomszéd községekből érkező gyermekek felvételét is, hogy minél nagyobb legyen a kihasználtsága az intézménynek. Két gyermek más településről bejáró, illetve 7 gyermek még nem töltötte be a 3 évet.

2. Nevelési év kiemelt feladata

Elsődleges céljaink:

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt és kiegyensúlyozott légkör biztosítása → középpontban a gyermekek!
- Törvényes és színvonalas intézményműködés.
- Az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott – a gyermeki személyiség komplex fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba a csoportok és az egyes gyermekek szintjein egyaránt: - Az egészséges életmód alakításában.
  - Az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelésben.

- Az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és fejlődés megvalósításában.

További céljaink, feladataink:

- ❖ A szervezet szakmai munkája színvonalának további erősítése
- ❖ A vidéki élet lehetőségeinek kihasználása a természeti környezet megismerésében, Ludányhalászi Öregtó állatvilága és környékének növényvilága, valamint mezőgazdasága.
- ❖ Fenntarthatóságra nevelés előtérbe helyezése. Környezettudatosságra törekvés.
- ❖ Séták szervezésével természeti és társadalmi környezetünk megismerése; természet szeretetére, védelmére nevelés, fenntarthatóságra nevelés. A „Biztonságos Óvoda" pályázat keretében elsajátított közlekedési ismeretek fenntartása, tudatosítása, elmélyítése.

  Felelős: a csoport óvónői

  Határidő: aktualitásoknak megfelelően
- ❖ Kiemelt feladatként kezeljük a szabályrendszer kialakítását, betartását, nagy hangsúlyt fektetve a különleges jogrend idején bevezetett higiéniai szabályok betartására, betartatására, a dolgozók és a szülők körében egyaránt.
- ❖ Nagy hangsúlyt fektetünk a mozgásra, annak fontosságára, a mindennapos testnevelésre.
- ❖ Szabadban való tartózkodás biztosítása időjárásnak megfelelően.

  Felelős: csoportvezető óvónő
- ❖ Nemzeti, óvodai ünnepeink méltó megünneplése.
- ❖ Az sajátos nevelési igényű gyermekek (SNI) megfelelő szintű ellátása, az előírt fejlesztések zökkenőmentes biztosítása gyógypedagógus alkalmazásával.

  Felelős: intézményvezető

  Határidő: szeptember- október
- ❖ Hátrányok leküzdésének megsegítése, hátrányos helyzetű gyermekek, SNI-is és BTMN-es gyermekek integrált nevelése, higiéniai állapot javítása

  Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok
- ❖ A csoportokban a készségek, képességek felmérése. „Amit az óvónőnek észre kell venni" tájékozódó vizsgálatot vesszük segítségül a megfigyelésekhez. Decemberben és májusban értékelés a gyermekekről az OviKréta rendszerben. Szülők tájékoztatása az előre haladásról.

  Felelős: csoport óvónői

- OviKréta rendszer rutinszerű használata, kötelező tartalmi elemek naprakész vezetése. OviKrétában történik a dokumentációk vezetése: csoportnaplók, gyermek fejlődését nyomonkövető dokumentációk, felvételi és mulasztási naplók, felvételi és előjegyzési napló.
- Az iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységek feltételeinek megfelelő biztosítása

  Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok
- Az iskolai élet megkezdése előtt, kimeneti mérésként továbbra is a DIFER-tesztet alkalmazzuk.

  Felelős: a csoport óvónői
- Tehetségazonosítás, tehetséggondozás, a gyermekek fejlődésének tudatos támogatása.

  Felelős: óvodapedagógusok
- A prevenció tükrében fejlesztő foglalkozások megszervezése. A logopédiai és a fejlesztőpedagógiai szűrések, majd szükség esetén a fejlesztő órák lebonyolításának segítése, hely biztosítása a szakemberek részére.

  Határidő: augusztus-szeptember-október

  Felelős: intézményvezető
- A vezetői pályázatban meghatározott pedagógus kompetenciák fejlesztésére irányuló kiemelt célok, feladatok folyamatos teljesítése

  Határidő: a nevelési év folyamán

  Felelős: óvodapedagógusok
- A vezetési kompetenciák fejlesztésére irányuló kiemelt célok, feladatok teljesítése

  Határidő: a nevelési év folyamán

  Felelős: intézményvezető
- Az intézményfejlesztésre irányuló kiemelt célok, feladatok teljesítése

  Határidő: a nevelési év folyamán

  Felelős: intézményvezető
- Stratégiai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása az új feladatok és a már megvalósult tevékenységek alapján.

  Határidő: a nevelési év folyamán

  Felelős: intézményvezető
- Törvényi változások beépítése az óvodai gyakorlati munkába,

Határidő: a nevelési év folyamán

Felelős: intézményvezető

- ❖ Intézményi önértékelés elvégzése, intézményi tanfelügyeletre történő felkészülés, szervezési feladatok lebonyolítása

  Határidő: szeptember-október-november

  Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok

- ❖ Szakmai programok bővítése: a pályázati úton elnyert Csillagtündér módszertan beépítése a mindennapi munkánkba

  Határidő: a nevelési év folyamán

  Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok

3. Szervezési feladatok

Az óvodai élet megszervezése

A mindenkori csoportösszetételeket az adott évben beíratott gyermekek életkora és létszáma határozza meg, ezért részben vegyes életkorú csoportok kerültek kialakításra.

Napirend:

A napirend rugalmas betartása a gyermekek egészséges fejlődésének feltétele, a gyermek biztonságérzetének alapja. Biztosítja a gyerekek gazdag, változatos tevékenységét, aktív és passzív pihenés váltakozását az életkornak és az egyéni szükségleteknek megfelelően. Az életkornak megfelelő helyes életritmus kialakítása az egészséges testi és szellemi fejlődés alapfeltétele. Ennek elősegítése érdekében olyan napirendet alakítunk ki, hogy megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, folyamatosan növekvő időtartamú (5–35 perces) csoportos tevékenységek tervezését meg tudjuk valósítani. A napi szervezés biztosítja, hogy a gyermekek rendszeresen, a megszokott időben végzik tevékenységeiket, kiemelt figyelmet fordítva a személyes interakciókra, élőszavas mese és közösségi játékélmény biztosítására.

A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előrehaladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében, a feladatra differenciált, a gyermek egyéni terhelhetőségéhez igazodó, iskola-előkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása a játék fontosságát is szem előtt tartva. A napirendet az óvodapedagógusok dolgozzák ki, figyelembe véve a gyermekek igényeit és életkori sajátosságait.

Napjainkat rugalmasan kialakított keretek között szervezzük, hogy a szabad játék elsődlegességét biztosítsuk változatos tevékenységekkel, a gyermekek fejlődéséhez igazítva.

Az óvoda mindennapi életében kiemelt szerepe van a gondozási feladatoknak: az óvodapedagógus a folyamatos értékközvetítés mellett nevel, kapcsolatot épít, segíti önállóságuk kialakulását, együttműködve a gondozást, nevelést segítő munkatársakkal.

Az óvodai nevelés tervezését az Ovikréta megadott felületein végezzük, valamint a gyermekek megismerését és fejlesztését, a fejlődésük nyomon követését szintén az Ovikréta felületén található „Gyermek fejlődésének nyomon követése" dokumentumban rögzítjük.

Hetirend:

Valamennyi tevékenységi forma kiindulópontja a játék. A heti tevékenységet a téma megismeréséhez igazítva szervezzük. A mindennapi mozgáson kívül a hosszabb, irányított mozgást és az egyes tevékenységeket a hét egy meghatározott napján vagy komplex módon naponta tervezzük. A munkajellegű tevékenységeket folyamatosan, önkéntesen végzik a gyermekek a felnőttekkel együttműködve.

▶ Ünnepeink

Mikulás, Karácsony, Farsang, Március 15., Húsvét, Anyák napja, Gyereknap, Évzáró

Határidő: ünnepek előtt folyamatosan

Felelős: óvodapedagógusok

▶ Általános iskolával való szakmai kapcsolattartás, -bővítés, tapasztalatcsere a tanítókkal

-Tapasztalatcsere, óvoda-iskola átmenet megsegítése: 2026.11.

-Szülőiértekezlet a leendő 1. osztályos gyermekek szüleinek a tanítónénik meghívása: 2026.12.

-Rendhagyó testnevelés óra a nagycsoportosok részére az iskolában: 2027.02.

-A leendő elsősök bemutatása az iskolában, DIFER teszt értékelése: 2027.03.

-Iskolába hívogató nap a nagycsoportosok részére: 2027.08.

Határidő: az időpontok előtt folyamatosan

Felelős: intézményvezető, nagycsoportos óvodapedagógus

-Új program: meseolvasás szervezése az óvodában (tervezetten hetente egy alsós gyermek érkezik tanítói felügyelettel meseolvasásra)

- ▶ Hitoktatás (szülői igény szerint)

  Felelős: intézményvezető
- ▶ Logopédiai foglalkozás és fejlesztő foglalkozás

  Az utazó logopédussal és fejlesztőpedagógussal kapcsolattartás

  Felelős: intézményvezető
- ▶ Iskolaérettségi vizsgálat szülői igény alapján a nagycsoportos gyermekeknek

  Kapcsolattartás a Nógrád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Salgótarjáni Tagintézményével

  Felelős: intézményvezető
- ▶ Kapcsolattartás a védőnővel, háziorvossal, fogorvossal

  Felelős: intézményvezető, óvónők
- ▶ Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Központ munkatársaival

  Felelős: intézményvezető

4. Nevelőtestületi értekezletek témái, időpontjai

2026. szeptember:

- Évkezdés aktuális kérdései, feladatai
- OviKrétával kapcsolatos feladatok
- Dokumentumok felülvizsgálata, aktualizálása
- Intézményi önértékelés előkészítése
- Tanfelügyeleti teendők áttekintése
- Logopédussal való egyeztetés
- Fejlesztőpedagógiai fogadóóra előkészítése
- Szülői értekezletek témáinak megbeszélése
- Gyermekjóléti Szolgálattal való kapcsolatfelvétel
- Védőnővel való kapcsolatfelvétel
- Ünnepek megbeszélése

2027. január:

- Féléves munka értékelése
- Tanfelügyeleti értékelés megbeszélése
- Iskolaérettségi vizsgálatok megbeszélése
- Ovi-farsang megbeszélése
- Egyéb feladatok

2027. május:

- Éves munka értékelése
- Nevelő-fejlesztő munkánk tapasztalatai, megvalósult feladatok
- Elért célok értékelése
- Nyári élet megszervezése

5. A dolgozók ellenőrzésének ütemezése

Az intézményvezető végzi minden évben minden óvónőnél és dajkánál a 2. számú mellékletben meghatározottak alapján.

6. Szülői értekezletek témái

A nevelési év folyamán 2 szülői értekezletet tartunk. Egyéb esetben online felületen, emailben és telefonon egyeztetünk a szülőkkel.

► *Első* szülői értekezletet szeptember végén tartjuk.

Témája:
- Házirend, SZMSZ, Pedagógiai Program ismertetése, felelevenítése
- Nevelési év rendje
- Csoportprofil bemutatása.
- Csoport-szokások ismertetése
- A beszoktatás
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése.
- Az iskolára történő felkészülés, iskolaérettség kritériumai
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket), mérések.

- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata.
- Étkezési térítési díj fizetésének módja.
- Óvodai programok
- Kötetlen beszélgetés

Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok

▶ *Második* szülői értekezlet január elején.

Témája: - Nevelő, fejlesztő tevékenységek eredményei, Difer teszt eredményének ismertetése a szülőkkel
- További tervek, megbeszélések az év során
- Farsangi teendők megbeszélése
- Meghívjuk az iskolából a leendő elsős tanító nénit
- Egyéb aktuális témák

Felelős: intézményvezető

A szülői értekezleteket a pedagógusok az OviKréta felületén jelölik.

Az óvodapedagógusok fogadó órái

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően fél évente legalább egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének tapasztalat alapján való szóbeli átadása. Az egyes gyermekek fogadóórái a csoport óvodapedagógusa és a szülő között előzetesen megbeszélt időpontban van.

IV. Óvodánk kapcsolatai

1. Az óvoda és a szülők kapcsolata

A szülők mindenkori reális kérdéseit, kezdeményezéseit figyelembe vesszük. A szülőkkel igyekszünk az óvodánkra jellemző családias, közvetlen, a kölcsönös bizalmon és megbecsülésen alapuló kapcsolatot kialakítani és tovább erősíteni.

Az elkövetkező időben is törekszünk arra, hogy érezzék a szülők, számítunk a segítségükre, együttműködésükre.

▶ Szülőkkel közös ünnepek: - Farsang (2027.02.06.) Óvoda

- Anyák napja (2027.05.02.) Művelődési ház
- Évzáró, ballagás (2027.05.28.) Óvoda

▶ Családlátogatások (szülői igény figyelembevételével, negatív tapasztalatok alapján a védőnővel és a Gyermekjóléti szolgálat munkatársával közösen)

2. Az óvoda és az iskola kapcsolata

Óvodánk a *Ráday Gedeon Általános Iskolával* tart kapcsolatot.

Kapcsolattartás formái:

- közös tornaóra
- tapasztalatcsere az elsős tanító nénivel
- iskolalátogatás a nagycsoporttal, tanórákon való részvétel
- munkaközösségi megbeszélések, értekezletek

Felelős: intézményvezető, nagycsoportos óvodapedagógus

3. Az óvoda és a fenntartó kapcsolata

- Óvodai rendezvényekre való meghívás
- Az óvoda bekapcsolódása a falu rendezvényeibe, ünnepeibe (szüreti felvonulás, Idősek napja, Karácsonyváró est, Március 15-e, Anyák napja)
- Éves beszámoló az óvoda munkájáról
- Napi kapcsolat

Felelős: intézményvezető

4. Óvodánk egyéb kapcsolatai

▶ Védőnő, háziorvos, fogorvos

- gyermekeink általános egészségügyi felülvizsgálata
- hallás- és látásvizsgálat
- fogak ellenőrzése

Felelős: intézményvezető

▶ NMPSZ Szécsényi Tagintézménye

- beszédhibák szűrése, javítása
- folyamatos kapcsolat a logopédussal
- fejlesztő foglalkozások tervezése, szervezése

Felelős: intézményvezető

- Pedagógiai Szakszolgálat
  - Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése
  - iskolaérettség vizsgálata, szűrése, fejlesztése, felülvizsgálata

  Felelős: intézményvezető
- Gyermekjóléti Szolgálat

Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

- A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, a családok figyelemmel kísérése.
- Szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászorulók körében.
- Szoros kapcsolat kialakítása a közvetlenül vagy látens módon segítséget kérő családokkal.
- Kapcsolattartás a helyi szociális- és gyermekjóléti Szolgálattal, kölcsönös tájékoztatás, esetmegbeszélés.
- Igény esetén segítség nyújtás a tanköteles gyerekek halasztást kérésében.

Figyelembe vesszük:

- Az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját.
- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket.
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű és a nehezebben kezelhető gyermekek számára.

Felelős: intézményvezető, óvodapedagógusok

Folyamatos feladat havi rendszerességgel az étkezési kedvezményben részesülő gyermekek adatainak egyeztetése az élelmezésvezetővel.

5. Munkaegészségügyi vizsgálatok

Időpontja: 2026. augusztus

Érvényes: 1 évig

Végzi: Dr. Verbói Klára üzemorvos

6. Munkavédelmi – és Tűzvédelmi oktatás

Időpontja: 2026. november

Érvényes: 1 évig

Végzi: Kuris Viktor munkavédelmi technikus, tűzvédelmi főelőadó

MELLÉKLET

1. számú melléklet

Megállapodás

Amely létrejött egyrészről a **Ludányhalászi Mesekert Óvoda** (3188 Ludányhalászi, Templom tér 8.) képviseletében Ádámné Nagy Tímea igazgató,
másrészről
Nógrádszakáli Játék Óvoda (3187 Nógrádszakál, Dózsa György út 13.) képviseletében Kovács Bernadett igazgató között a nevezett óvodák nyári zárva tartásának időszakában történő óvodai ellátási rendről.

1. Ludányhalászi Mesekert Óvoda nyári zárva tartásának ideje 2027.....

2. Nógrádszakáli Játék Óvoda nyári zárva tartásának ideje 2027.....

3. Nógrádszakáli Játék Óvoda vállalja, hogy a Ludányhalászi Mesekert Óvoda nyári zárva tartásának ideje alatt fogadja azon gyermekeket, akiknek szülei munkavégzése miatt nem megoldott a gyermek elhelyezése, igénylik ezen időszakban az óvodai ellátást.

4. Ludányhalászi Mesekert Óvoda vállalja, hogy a Nógrádszakáli Játék Óvoda nyári zárva tartásának ideje alatt fogadja azon gyermekeket, akiknek szülei munkavégzés miatt nem megoldott a gyermek elhelyezése, igénylik ezen időszakban az óvodai ellátást.

5. A fogadó óvodában a szülők a gyermekek után az étkezési térítési díjat a fogadó óvoda díjai alapján kötelesek fizetni (vendég étkeztetés).
6. A gyermekek óvodába történő szállítását ha a szülő nem tudja vállalni, a gyermek lakóhelye szerinti önkormányzat segítségét kérjük.
7. Jelen okiratot a Megállapodó felek, elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

.....2027. ..... 2027.

....
Igazgató Igazgató

....
Fenntartó Fenntartó

2. számú melléklet

Az ellenőrzés és értékelés alapelvei:

- Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
- Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
- Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az önértékelés módszereivel történnek
- A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi elvárásokra alapozott önértékelési (teljesítményértékelési) és a külső szakmai

ellenőrzés és értékelés, valamint az általános pedagógiai elvárásokra alapozott – a pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó -

nyilvános szempontok alapján történik.

A csoportokban az ellenőrzés folyamatos az év során. Az óvodavezető végzi ezt a tevékenységet.

Előre jelzett napokon és időpontban történik a csoportok látogatása a nevelési év során.

► Tervező és elemző munkánál

- a csoportnapló és mulasztási napló tartalmilag megfelelő-e, folyamatos-e
- a Pedagógiai programban rögzített előírásoknak megfelel-e a tervezés,értékelés
- ellenőrzi a formai követelményeket

► Az óvodai élet feltételeinek vizsgálata

- játékeszközök állapota, fejlesztése, megóvása a csoportban
- mosdók eszközeit hogyan használják a gyerekek

► A Pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósítása a csoportban

- az egyes tevékenységek szervezésének módja
- szokásrend kialakítása, a munkamegosztás szintjének minősége
- életkornak megfelelő önkiszolgáló tevékenység megfigyelése
- A Pedagógiai programban meghatározott feladatok mi módon épülnek be, a napi tevékenységek szervezésébe?
- Milyen módon differenciál a pedagógus?

- Hogyan segíti elő az SNI-s illetve az egyéni problémákkal küzdő gyermekek fejlődését?

▶ Szülői kapcsolattartás dokumentálásának ellenőrzése

- Fogadóórák, eseti megbeszélések milyen gyakorisággal szerveződnek?
- A megbeszéltek dokumentáltak-e, mennyire tényfeltárók, előremutatók?
- Milyen intézkedések történtek a gyermek érdekében?

▶ Gyermekvédelmi feladatok ellátásának ellenőrzése

- A dokumentáció megfelelő-e?
- A családvédelmi, gyermekvédelmi szervekkel való kapcsolattartás rendszeressége, módszerei elegendőek-e, megfelelőek-e?
- Mit és hogyan tesz az óvodapedagógus a problémás családok megsegítése, támogatása érdekében?

▶ Dajkák ellenőrzési szempontjai

- az óvónőkkel való együttműködés módja
- A gyermekek között végzett gondozási teendők elvégzése megfelelő-e?
- A csoportszobák, egyéb helyiségek tisztasága megfelel-e a higiéniás követelményeknek?
- Személyre szabott munkaköri feladatok elvégzésének pontossága, alaposssága megfelel-e a kívánalmaknak?
- A szabályozásoknak megfelelően történik-e a helyiségek takarítása?
- A balesetvédelmi előírások megtartásával történik-e a munkavégzés?

Éves ellenőrzési ütemterv

Csoport	Dokumentum	Időpont	Ellenőrizendő terület
Kis-középső csoport	Felvételi és mulasztási naplók, csoportnapló	Szeptember utolsó hete Január utolsó hete	Az OviKréta felület helyes, szabályos kitöltése, naprakész vezetése.
	OviKréta mérési dokumentumai	Január és május	Adatokkal kitöltött fejlődési napló
	Szabadságolási nyilvántartás	Szeptember-október Április-május	Helyes, pontos, naprakész vezetés.
Nagy-csoport	Felvételi és mulasztási naplók, csoportnapló	Szeptember utolsó hete Január utolsó hete	Az OviKréta felület helyes, szabályos kitöltése, naprakész vezetése.
	OviKréta mérési dokumentumai	Január és május	Adatokkal kitöltött fejlődési napló
	Szabadságolási nyilvántartás	Szeptember-október Április-május	Helyes, pontos, naprakész vezetés.

Ludányhalászi, 2026. augusztus 31.

Ádámné Nagy Tímea
intézményvezető

Előterjesztés a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdet települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

A támogatásra a 20 000 fő lakosságszámot meg nemhaladó települési önkormányzatok pályázhatnak. Az önkormányzatok egy fajta tüzelőanyag megvásárláshoz igényelhet támogatást.

Keménylombos fafajta esetében 21 000,-Ft/ erdei m^3+áfa, lágy lombos fafajta esetében 13 000,-Ft/erdei m^3+áfa, szén esetében 3 700,-Ft/q + áfa.

A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2 000,-Ft/erdei m^3+áfa, szén esetében 1 000,-Ft/q + áfa mértékű önrész vállalása.

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosult részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a.) a Szoc. tv. szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtása – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
b.) a Gyvt.-ben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzem előnyt,
c.) előnyben részesíti a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő családokat,
d.) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
e.) azt a családot, amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő él élvezzen előnyt
f.) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjasok, akiknek a nyugdíja nem éri el a 150 000,-Ft-ot élvezzen előnyt
g.) előnyben részesíti a 3 vagy több gyermeket nevelő családokat és
h.) háztartásonként legfeljebb 5 erdei m^3 tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
i.) vállalja, hogy a szociális tüzelőanyagban részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázat elektronikus megküldésének határideje: 2026. szeptember 30.

A támogatást a Kedvezményezett minimum 100 cm és maximum 200 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a fővárosi és a vármegyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól vagy a EUTR technikai azonosító számmal rendelkező faanyag kereskedelmi lánchoz tartozó tevékenységet végzőtől történő megvásárlására fordíthatja, Kemény lombos vastag tűzifa esetében a

megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5%-a lehet kemény lombos fajokból származó fafajta.

barnakőszén vásárlása esetén a támogatást a kedvezményezett 20-40 mm átmérőjű, minimum 13 000,-kJ/kg fűtőértékű barnakőszén vásárlásra fordíthatja.

A kedvezményezett a támogatott mennyiségnél több tüzelőanyagot is vásárolhat, ha a meghatározott követelményeknek megfelelő tüzelőanyagot a pályázati Kiírásban meghatározott árnál kedvezőbb feltételekkel tudja beszerezni.

A kedvezményezett a támogatásból vásárolt tűzifát, illetve szenet 2027. február 15-ig oszthatja ki a rászorulók részére, a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2027. március 31-ig történhet meg.

A támogatás átvételét 2 példányban kiállított átvételi elismervénnyel kell igazolni, melyből egy példány a támogatásban részesültet illet meg. Az átvételi elismervényben fel kell tüntetni a támogatásban részesült nevét, a tüzelőanyag fajtáját, a tüzelőanyag mennyiségét, valamint az átvétel idejét.

A tűzifa, valamin a szén szállításából – ideértve a rászorulókhoz eljuttatást is – származó költségek a Kedvezményezettet terhelik, ennek költségei a támogatás terhére nem elszámolhatók.
Ludányhalászi tekintetében a maximum igényelhető tűzifa mennyisége 363 m^3

Ludányhalászi, 2026. szeptember

HATÁROZATI JAVASLAT

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő testületének
.../2026. (IX.17.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1 pont szerint a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen, a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által kiírt pályázat alapján szociális célú Tűzifa vásárláshoz kapcsolódó 363 m^3 mennyiségű keménylombos tűzifa támogatási igényt nyújt be.
A Képviselő-testület nyilatkozik, hogy Ludányhalászi Községi Önkormányzat a rendeletben előírt feltételeket vállalja, a szociális célú tűzifa támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér, valamint a támogatás igénybevételéhez szükséges 762 300,-Ft önrészt és

felmerülő szállítási költségeket a 2026. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

határidő: 2026. szeptember 30.
Felelős: Kovács Imre polgármester

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69. Tel: 32/556 020
Email cím: onkormanyzat@ludanyhalaszi.hu

KÉRELEM
Szociális célú tűzifa támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: .....irányítószám ..... település

.....utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: ☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Családi állapota: Házas: ☐ Élettárs: ☐
Hajadon: ☐ Nőtlen: ☐
Elvált: ☐ Különélő: ☐
Özvegy: ☐

Állampolgársága: _____

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

2. Kérelmezővel azonos lakcímen élő személyek száma: ..... fő

3. Kérelmező vele azonos lakcímen élő személyek adatai:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év,hó,nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele azonos lakcímen élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

A kérelmező, valamint a vele azonos lakcímen élő személyeknek egy főre jutó havi jövedelme:
_____ ***Ft./hó***

Az elbírálásnál előnyben részesül (a megfelelő rész aláhúzandó):

1. ***aktív korúak ellátásában részesülő (FHT, EGYT),***
2. ***időskorúak járadékában vagy közgyógyellátásban részesülő,***
3. ***a települési lakhatási támogatásban részesülő,***
4. ***rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő,***
5. ***legalább 6 hónap egybefüggő közfoglalkoztatotti jogviszonnyal rendelkező,***
6. ***gyermekek otthongondozási díjában részesülő,***
7. ***ápolási díjban részesülő.***

II. Lakásviszonyok

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

IV. Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen élek,

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy lakásom fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítom.

Tudomásul veszem, hogy a tűzifát csak saját háztartásomban használhatom fel, azt nem értékesíthetem, nem adhatom át másnak, ha ezen kötelezettségemet megszegem, a kötelezettségszegéstől számított 5 évig nem részesülhetek tűzifa támogatásban.

Tudomásul veszem, hogy a tűzifa támogatás megállapítását megelőzően, illetve a megállapított támogatás felhasználásának ellenőrzésére a Volent Lajos Család és Gyermekjóléti Szolgálat bevonásával környezettanulmány készíthető.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....
kérelmező aláírása

A kérelemhez csatolandó dokumentumok:

1) A közös háztartásban élők **kérelem benyújtását megelőző havi** nettó jövedelméről szóló igazolása (pl: munkabér, táppénz, GYED, GYES, GYET).
2) **Egyéni vállalkozók és őstermelők esetében** a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap jövedelmének igazolása (NAV igazolás, könyvelő jövedelemigazolása)
3) **Nyugdíjasok** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság tárgyév januárjában kiküldött értesítése, melyben szerepel a január elsejétől megállapított ellátás összege és jogcíme, valamint az **utolsó havi** nyugdíjszelvény vagy bankszámlakivonat fénymásolata
4) **Rokkantsági ellátásban, rehabilitációs ellátásban** részesülőknél a kérelem benyújtását megelőző havi postai csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolata.
5) **Munkanélküli ellátásban** részesülők esetében a munkanélküli ellátás összegéről szóló utolsó havi csekkszelvény, bankszámlakivonat vagy az ellátás összegszerű megállapításáról szóló határozat másolata
6) **Munkanélküli ellátásban nem részesülők** esetében nyilatkozat alkalmi munkából származó jövedelemről és az álláskeresési kiskönyv másolata, egyszerűsített foglalkoztatás keretében végzett munka esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmének igazolása
7) **Ha a háztartásban kiskorú gyermek van,** igazolás a családi pótlék összegéről, esetleges igazolás az árvaellátásról.
8) **Egyetemi, főiskolai hallgatónál** az ösztöndíj összegéről az oktatási intézmény igazolása.
9) **16 éven felüli gyermek(ek)** esetében az oktatási intézmény igazolása a tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállásáról.
10) **Igazolás vagy nyilatkozat a gyermektartásdíj összegéről** (postai szelvény fénymásolata, nyilatkozat két tanú aláírásával, vagy bírósági végzés).
11) **Saját tulajdonú lakás** esetében Adás-vételi szerződés, tulajdoni lap másolata vagy közös képviselő által kiállított igazolás a lakás nagyságáról.
12) **Önkormányzati lakásbérlők** esetében a lakásbérleti szerződés másolata
13) **Albérlőknél** az albérleti szerződés fénymásolata, mely tartalmazza a bérleti díjat, a bérlet időtartamát, az albérlet szobaszámát, valamint m2-ben meghatározott nagyságát, két tanúval vagy közjegyzővel hitelesítve.
14) **Külföldi esetén:**
    ***a)* a tartózkodási engedély másolatát;**
    ***b)* a tartózkodás jogcímét igazoló egyéb iratokat,**
    így különösen
        ***ba)* igazolást a munkaviszony, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, illetve önálló vállalkozói tevékenység alapján fennálló biztosítási jogviszonyról,**
        ***bb)* igazolást a tanulói, illetve hallgatói jogviszony fennállásáról,**
    ***c)* rokoni kapcsolatot igazoló irat másolatát, amennyiben hozzátartozóként válik jogosulttá az ellátásra**

Átvételi elismervény

.....(név)
Ludányhalászi,.....szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális célú tűzifa támogatás rászorultsági szabályairól és igénylésének feltételeiről szóló ..../2026.(IX.17.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként ..... m^3 mennyiségű tüzifát átvettem.

Átvétel időpontja:

Ludányhalászi,.....év.....hó.....nap

.....	.....
átadó	átvevő
önkormányzat	**támogatott**

Készül 2 pl-ban:

1. pld. önkormányzat
2. pld. támogatott

ELŐTERJESZTÉS

A Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázat 2027.

Tisztelt Képviselő-testület!

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési mind pedig önkormányzati forrásokat mobilizálni kíván.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréül a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

1. A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás: A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.
2. A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás: A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.
3. Intézményi támogatás: A Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. A jelen tájékoztató megjelenésének időpontjában hatályos összeghatár 5.000,- Ft/fő/hó. (A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. Az Önkormányzat abban az esetben csatlakozhat az ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához, ha csatlakozási szándékára – amely egyben az elektronikus pályázati rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja – vonatkozó nyilatkozatot a pályázati felhívásban megadott határidőig benyújtja a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő részére.
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének döntése alapján – a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzat Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához csatlakozott.

Általános tájékoztató az ösztöndíjrendszerről:

A Bursa Hungarica pályázati rendszerben részt venni kívánó település – az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint – kiírja a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A" típusú pályázat), illetve a felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B" típusú pályázat) számára. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon közzéteszi.

Az ösztöndíj időtartama:
"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két, egymást követő tanulmányi félévben félévenként legfeljebb 5 hónap (a továbbiakban: Bursa tanulmányi félév), a 2026/2027. tanév második féléve és a 2027/2028. tanév első féléve;
"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2027/2028. tanév, a 2028/2029. és a 2029/2030. tanév).

Az ösztöndíjban kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű pályázók részesülnek.

A települési önkormányzat saját maga bírálja el a beérkezett pályázatokat. Az Önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján rangsorolja. Az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatra tekintettel járhat el.

A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1000 forint (vagy azt meghaladó) havi támogatásban részesítheti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasíthatja. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie.
Az Önkormányzat az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon köteles nyilvánosságra hozni a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait. Az adatok az „A" és „B" típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, melyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.
Az Önkormányzat köteles döntéséről, és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék. A pályázó az önkormányzati döntés ellen fellebbezéssel nem élhet.

A vármegyei önkormányzat saját hatáskörében tetszőleges összegű havi támogatással egészítheti ki a települési önkormányzatok által támogatásban részesített ösztöndíjasok ösztöndíját.

Az intézményi ösztöndíjrész havi összege az önkormányzati ösztöndíjrész összegével megegyező összeg, amely összeg azonban nem haladhatja meg a Minisztérium hivatalos lapjában közzétett összeghatárt, mely a 2026. évi fordulóban 5000 Ft/fő/hó volt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerben való részvételről szóló előterjesztést megtárgyalni és csatlakozás kérdésről döntést hozni szíveskedjenek.

Ludányhalászi, 2026. szeptember 11.

Kovács Imre
polgármester

Határozati javaslat
Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.../ 2026.(IX.17.) határozata

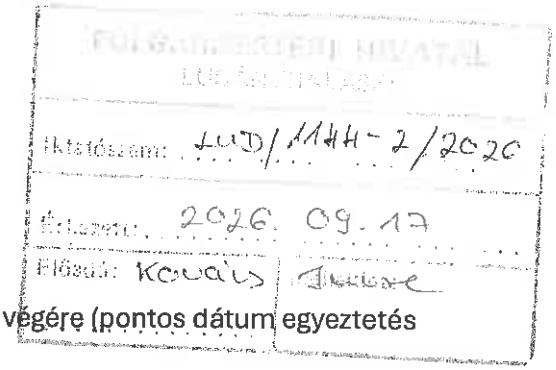
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójához.

Ludányhalászi Községi Önkormányzat felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Ludányhalászi Községi Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2027. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Ludányhalászi Községi Önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekért, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Határidő: 2026. szeptember 29.
Felelős: Kovács Imre polgármester



Kérelem

focipálya használata lovasrendezvény céljából 2026. október végére (pontos dátum egyeztetés alatt.)

Tisztelt Kovács Imre polgármester úr és Ludányhalászi Képviselő testülete!

Kérem képviselő testülettel járuljanak hozzá, hogy a Ludányhalászi focipályát Megyei lovasnap rendezésére igénybe vehessem.

A rendezvényen Nógrád vármegyéből érkeznek lovasok, akik különböző bemutatókkal készülnek a látogatók számára. A rendezvény belépőjegy nélkül látogatható, egy kis felpezsdülést hozna a falu életébe.

Tisztelettel,

Végh Tímea

+36203482642

SCHNIERER
LIGHTING

Professzionális Karácsonyi fénydekorációk

Árajánlat **Ludányhalászi** számára

- **Szezonon kívüli** kedvezmények
- **5** év garancia
- **professzionális tervezők** által tervezett termékek

SCHNIERER
LIGHTING

32834 - 03. 09. 2026
Led Élménygyár Hungary Kft.
1085 Budapest, József körút 69. Fsz. 1. ajtó, Magyarország, Adószám:32620054-2-42
uzlet@ledkaracsony.hu, www.ledkaracsony.hu

Ez az árajánlat tartalmazza a városok és városok professzionális karácsonyi fénydekorációját. Cégünk vezető szerepet tölt be a világítási megoldások terén, és olyan termékek széles választékát kínálja, amelyek hozzájárulnak az egyedi és lenyűgöző karácsonyi hangulat megteremtéséhez.

A karácsonyi fénydekoráció több okból is fontos egy város vagy falu számára: elsősorban gyönyörű és varázslatos hangulatot teremt, amely gyönyörködteti a lakosokat és vonzza a turistákat. A kivilágított utcák, épületek és közterületek örömöt és varázslatot keltenek, felejthetetlen élményt nyújtva mindenki számára, ráadásul a karácsonyi fénydekorációk hozzájárulnak a közösségi szellem erősítéséhez. Ha egy várost vagy falut karácsonyi fények lepik el, lehetőséget teremt családi sétákra, baráti találkozókra és társadalmi események szervezésére. Ez erősíti a lakosok közötti köteléket, és ösztönzi az együttműködést és a kölcsönös támogatást.

Cégünk magas színvonalú, professzionális karácsonyi dekorációkat kínál, amelyek nemcsak esztétikusak, hanem megbízhatók és biztonságosak is. Ezt bizonyítja az az 5 év garancia, amelyet minden termékünkre biztosítunk. Tapasztalt szakembereink segítenek kiválasztani a város vagy település számára legmegfelelőbb megoldást, és biztosítják a tapasztalatot annak biztosításához és szakszerű telepítéséhez és karbantartásához.

Bízzon cégünkben, és tekintse át ezt az árajánlatot a településének professzionális karácsonyi fénydekorációjára. Teremtsen felejthetetlen karácsonyi hangulatot, amellyel elkápráztatja lakosait és bevonzza a turistákat. Ha bármilyen kérdése van, vagy további információt szeretne, forduljon hozzánk bizalommal. Várjuk a közös munkát!

SCHNIERER
LIGHTING

ÁRAJÁNLAT
SZ. 32834
03. 09. 2026

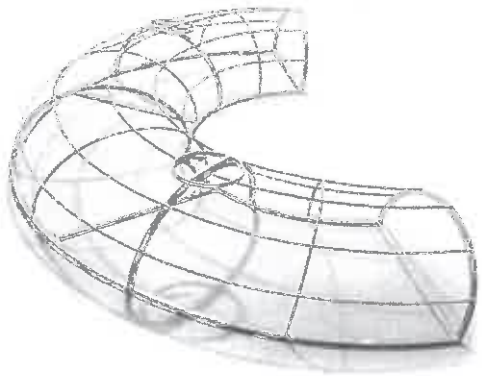
AZ ÁRAJÁNLATOT KIÁLLÍTÓ CÉG:

Led Élménygyár Hungary Kft.
1097 Budapest, Könyves Kálmán körút
12-14. 3. em. 3B.203. ajtó
Magyarország
Cégjegyzékszám: 01-09-433839
Adószám: 32620054-2-43

AZ ÁRAJÁNLATOT KÉRŐ CÉG/ÖNKORMÁNYZAT:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69
Magyarország
Cégjegyzékszám:
Adószám: 15735423212

Szállítási cím:





tétel	E.ár	menny.	m.e.	kedv.	össz.
ADV-220 Adventi koszorú konstrukció, alumínium, ø 220 cm, 220 x 31 x 220 cm, 230 V	284 400,00 HUF	1	db	**5 %**	270 180,00 HUF
ADS-100-WHG-230V LED Adventi gyertyák, 100 cm, fehér bevonattal, 30 x 100 x 30 cm, 230 V	89 100,00 HUF	4	db	**5 %**	338 580,00 HUF
TRANS Szállítás és csomagolás	25 000,00 HUF	1		**0 %**	25 000,00 HUF

GAR5YR 5 éves hosszabbított garancia	164 000,00 HUF	1		**100 %**	0,00 HUF

Fizetési feltételek:

- Szállítás 2026 november
- Előleg számlázási lehetőség, teljes kifizetés a szállítást követően
- Fizetés az áruk szállítása után
- Több számlára történő felosztás lehetősége
- 2027-ig tartó lejárat lehetősége
- **5 év garancia**

Teljes megtakarítás: 196 040,00 HUF
Szezonon kívüli előrendelés keretében kedvezményt biztosítunk a karácsonyi fénydekorációkra.
Ár áfa nélkül: **633 760,00 HUF**
Áfa összeg: 171 115,20 HUF
Ár áfával: 804 875,20 HUF

aláírás

Az árajánlat érvényességi ideje a kibocsátástól számított 7 naptári nap.
A visszaigazolt árajánlat megrendelőlapként szolgál.
A szerződési feltételeket a következő linken tekinthetik meg:

A vállalatról
Schnierer lighting

Üdvözöljük a mágia és a vizuális fényhatások világában. Ha különleges élményt szeretne létrehozni, akkor a legjobb helyen jár. Küldetésünk a felejthetetlen élmények biztosítása.

A karácsonyi utazás számunkra 2008 környékén kezdődött, amikor kis beltéri karácsonyi dekorációkat árultunk. Évek óta szenvedélyesen rajongunk a legújabb karácsonyi trendekért, és ma itt vagyunk egy minden várakozást felülmúló kínálattal.

A Schnierer világítástechnikai csapatának célcsoportjai a városok, önkormányzatok, bevásárlóközpontok és vállalati létesítmények. Nem számít, hogy Ön egy milliós város vagy egy kis település. Minden ügyfelünkhöz ugyanazzal a céllal közelítünk - hogy emlékezetes és egyedi környezetet teremtsünk, amely összehozza az embereket és feldobja a karácsonyi hangulatot.

Küldetésünket annak köszönhetően tudjuk teljesíteni, hogy az év 12 hónapját a fénydekorációknak szenteljük. Világszerte látogatjuk a kiállításokat és üzleti partnereinket: Ázsiában, Olaszországban, Görögországban, Németországban, Csehországban és Lengyelországban.

Örömmel várjuk, hogy még ma felvegye velünk a kapcsolatot és közös erővel teremtsünk felejthetetlen élményeket kis és nagy mértékben egyaránt.

Referenciók

"A küldött termékekkel és az ügyintézéssel is teljes mértékig elégedettek voltunk. A településen élőktől sok dicséretet kaptunk az új karácsonyi díszkivilágításunkra. Mindenképp ajánlani fogjuk Önöket!"

- Mérgesné Stampf Ildikó, Répcelak Városfejlesztési osztályvezetője

"Hosszabb válogatás és egyeztetés során egyedi elképzelésünket valósították meg kedvező áron. A leszállított termék a megbeszélt időben és magas minőségben érkezett meg hozzánk, azóta pedig településünk ékes díszívé vált. Ünnepi hangulatot varázsolt kis közösségünknek. Köszönjük a terméket és a kedves kiszolgálást."

- Nagy Miklós, Óhíd polgármestere

"A mi cégünk oszlopdíszeket vásárolt az Élménygyár Hungary Kft-től, nagyonszépek a díszek, meg vagyunk velük elégedve. Könnyen felszerelhető és nagyon jól mutatnak, feldobták a városközpontunk látványát. Az ügyintéző kedves és szolgálatkész, a sokadik kérdésünkre is kedvesen és udvariasan válaszolt."

- Turi Ferenc, Balatonkenese koordinátora

"Összességében elmondható, hogy a dekorelemek ár-érték arányban kedvezőek voltak, az elvárásainknak megfeleltek. A város lakói is tetszésüket fejezték ki a közösségi oldalunkon, valamint a környező településekről is pozitív visszajelzés érkezett a városközpont karácsonyi díszkivilágítás kapcsán. Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy a 2023-as évben Önökkel köthettünk szerződést és biztosították Dévaványa város számára a díszkivilágítást."

- Valánszki Róbert, Dévaványa polgármestere

"A kedves, gyors és pontos ügyintézés megkönnyítette a beszerzési folyamatot és a reklamáció során is készséggel álltak rendelkezésünkre. A vásárolt fénydekoráció és karácsonyfadíszek minden szempontból megfeleltek és emelték az ünnepi hangulatot községünkben. Mindenkinek ajánlani tudom az ügyintézőt, a terméket és a mögötte álló csapatot is."

- Gönyű község Önkormányzata

SCHNIERER
LIGHTING

Professzionális Karácsonyi fénydekorációk

Árajánlat **Ludányhalászi** számára

- **Szezonon kívüli** kedvezmények
- **5** év garancia
- **professzionális tervezők** által tervezett termékek

35879 - 11. 09. 2026
Led Élménygyár Hungary Kft.
1085 Budapest, József körút 69. Fsz. 1. ajtó, Magyarország, Adószám:32620054-2-42
uzlet@ledkaracsony.hu, www.ledkaracsony.hu

Ez az árajánlat tartalmazza a városok és városok professzionális karácsonyi fénydekorációját. Cégünk vezető szerepet tölt be a világítási megoldások terén, és olyan termékek széles választékát kínálja, amelyek hozzájárulnak az egyedi és lenyűgöző karácsonyi hangulat megteremtéséhez.

A karácsonyi fénydekoráció több okból is fontos egy város vagy falu számára: elsősorban gyönyörű és varázslatos hangulatot teremt, amely gyönyörködteti a lakosokat és vonzza a turistákat. A kivilágított utcák, épületek és közterületek örömöt és varázslatot keltenek, felejthetetlen élményt nyújtva mindenki számára, ráadásul a karácsonyi fénydekorációk hozzájárulnak a közösségi szellem erősítéséhez. Ha egy várost vagy falut karácsonyi fények lepik el, lehetőséget teremt családi sétákra, baráti találkozókra és társadalmi események szervezésére. Ez erősíti a lakosok közötti köteléket, és ösztönzi az együttműködést és a kölcsönös támogatást.

Cégünk magas színvonalú, professzionális karácsonyi dekorációkat kínál, amelyek nemcsak esztétikusak, hanem megbízhatók és biztonságosak is. Ezt bizonyítja az az 5 év garancia, amelyet minden termékünkre biztosítunk. Tapasztalt szakembereink segítenek kiválasztani a város vagy település számára legmegfelelőbb megoldást, és biztosítják a tapasztalatot annak biztosításához és szakszerű telepítéséhez és karbantartásához.

Bízzon cégünkben, és tekintse át ezt az árajánlatot a településének professzionális karácsonyi fénydekorációjára. Teremtsen felejthetetlen karácsonyi hangulatot, amellyel elkápráztatja lakosait és bevonzza a turistákat. Ha bármilyen kérdése van, vagy további információt szeretne, forduljon hozzánk bizalommal. Várjuk a közös munkát!

SCHNIERER
LIGHTING

ÁRAJÁNLAT
SZ. 35879
11. 09. 2026

AZ ÁRAJÁNLATOT KIÁLLÍTÓ CÉG:

Led Élménygyár Hungary Kft.
1097 Budapest, Könyves Kálmán körút
12-14. 3. em. 3B.203. ajtó
Magyarország
Cégjegyzékszám: 01-09-433839
Adószám: 32620054-2-43

AZ ÁRAJÁNLATOT KÉRŐ CÉG/ÖNKORMÁNYZAT:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69
Magyarország
Cégjegyzékszám:
Adószám: 15735423212

Szállítási cím:





tétel	E.ár	menny.	m.e.	kedv.	össz.
MF5243-2DG-24V 2D Térbeli dekoráció, 180 x 250 x 5 cm, 24 V, IP65, ALU keret	432 000,00 HUF	1	db		432 000,00 HUF

A-2295B Hosszabbítókábel, fekete, 5 m	3 960,00 HUF	1	db		3 960,00 H
TRANS Szállítás és csomagolás	27 000,00 HUF	1			27 000,00 H
GAR5YR 5 éves hosszabbított garancia	116 000,00 HUF	1		**100 %**	0,00 HUF

Fizetési feltételek:

- Szállítás 2026 november
- Előleg számlázási lehetőség, teljes kifizetés a szállítást követően
- Fizetés az áruk szállítása után
- Több számlára történő felosztás lehetősége
- 2027-ig tartó lejárat lehetősége
- **5 év garancia**

Teljes megtakarítás: 116 000,00 HUF
Szezonon kívüli előrendelés keretében kedvezmény biztosítunk a karácsonyi fénydekorációkra.
Ár áfa nélkül: **462 960,00 HUF**
Áfa összeg: 124 999,20 HUF
Ár áfával: 587 959,20 HUF

aláírás

Az árajánlat érvényességi ideje a kibocsátástól számított 7 naptári nap.
A visszaigazolt árajánlat megrendelőlapként szolgál.
A szerződési feltételeket a következő linken tekinthetik meg:

A vállalatról
Schnierer lighting

Üdvözöljük a mágia és a vizuális fényhatások világában. Ha különleges élményt szeretne létrehozni, akkor a legjobb helyen jár. Küldetésünk a felejthetetlen élmények biztosítása.

A karácsonyi utazás számunkra 2008 környékén kezdődött, amikor kis beltéri karácsonyi dekorációkat árultunk. Évek óta szenvedélyesen rajongunk a legújabb karácsonyi trendekért, és ma itt vagyunk egy minden várakozást felülmúló kínálattal.

A Schnierer világítástechnikai csapatának célcsoportjai a városok, önkormányzatok, bevásárlóközpontok és vállalati létesítmények. Nem számít, hogy Ön egy milliós város vagy egy kis település. Minden ügyfelünkhöz ugyanazzal a céllal közelítünk - hogy emlékezetes és egyedi környezetet teremtsünk, amely összehozza az embereket és feldobja a karácsonyi hangulatot.

Küldetésünket annak köszönhetően tudjuk teljesíteni, hogy az év 12 hónapját a fénydekorációknak szenteljük. Világszerte látogatjuk a kiállításokat és üzleti partnereinket: Ázsiában, Olaszországban, Görögországban, Németországban, Csehországban és Lengyelországban.

Örömmel várjuk, hogy még ma felvegye velünk a kapcsolatot és közös erővel teremtsünk felejthetetlen élményeket kis és nagy mértékben egyaránt.

Referenciók

"A küldött termékekkel és az ügyintézéssel is teljes mértékig elégedettek voltunk. A településen élőktől sok dicséretet kaptunk az új karácsonyi díszkivilágításunkra. Mindenképp ajánlani fogjuk Önöket!"

- Mérgesné Stampf Ildikó, Répcelak Városfejlesztési osztályvezetője

"Hosszabb válogatás és egyeztetés során egyedi elképzelésünket valósították meg kedvező áron. A leszállított termék a megbeszélt időben és magas minőségben érkezett meg hozzánk, azóta pedig településünk ékes díszívé vált. Ünnepi hangulatot varázsolt kis közösségünknek. Köszönjük a terméket és a kedves kiszolgálást."

- Nagy Miklós, Óhíd polgármestere

"A mi cégünk oszlopdíszeket vásárolt az Élménygyár Hungary Kft-től, nagyonszépek a díszek, meg vagyunk velük elégedve. Könnyen felszerelhető és nagyon jól mutatnak, feldobták a városközpontunk látványát. Az ügyintéző kedves és szolgálatkész, a sokadik kérdésünkre is kedvesen és udvariasan válaszolt."

- Turi Ferenc, Balatonkenese koordinátora

"Összességében elmondható, hogy a dekorelemek ár-érték arányban kedvezőek voltak, az elvárásainknak megfeleltek. A város lakói is tetszésüket fejezték ki a közösségi oldalunkon, valamint a környező településekről is pozitív visszajelzés érkezett a városközpont karácsonyi díszkivilágítás kapcsán. Ezúton szeretnénk megköszönni, hogy a 2023-as évben Önökkel köthettünk szerződést és biztosították Dévaványa város számára a díszkivilágítást."

- Valánszki Róbert, Dévaványa polgármestere

"A kedves, gyors és pontos ügyintézés megkönnyítette a beszerzési folyamatot és a reklamáció során is készséggel álltak rendelkezésünkre. A vásárolt fénydekoráció és karácsonyfadíszek minden szempontból megfeleltek és emelték az ünnepi hangulatot községünkben. Mindenkinek ajánlani tudom az ügyintézőt, a terméket és a mögötte álló csapatot is."

- Gönyű község Önkormányzata