

Ikt.szám.: LUD/184-1 /2026.

5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Ludányhalászi Község Önkormányzat

2025 évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: Éves ellenőrzési jelentés a 2025. évben végzett belső ellenőrzésről.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés a szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, irányítási és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát.

A Belső ellenőrzés éves munkájáról, a Bkr. valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján Éves Ellenőrzési Jelentést kell készíteni, melyet a jegyző a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra. A Bkr. 48. §-a megfogalmazza az éves ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

Tekintettel a jogszabályi kötelezettségekre, 12 település önkormányzata még 2014 évben döntött arról, hogy 2015. január 1-jétől a belső ellenőrzési feladatok ellátására Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulást (a továbbiakban: Társulás) alapít és a belső ellenőrzés működtetéséhez szükséges forrást biztosítja.

Önkormányzatunk jogszabályban előírt kötelezettségének társulás formában tesz eleget. A Társulásban vállalkozási jogviszonyban 1 fő belső ellenőr - jogszabályi rendelkezés alapján - a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátja.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2025. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről - a Bkr. 48. §. alapján - jelen, 2025. évi, éves jelentésben számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

A belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.

Készítette: Csépe Péter, Belső ellenőr

**Ludányhalászi Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2026. (.....) határozata
Ludányhalászi Község Önkormányzatának
2025. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról**

1. Ludányhalászi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat 2025. évi belső ellenőrzési jelentést. (1. melléklet)

Ludányhalászi, 2026.....

Németh Iлона
Jegyző

Ludányhalászi Község Önkormányzatának 2025 évi belső ellenőrzési jelentése

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48.§ a.) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

Az ellenőrzés a szabályszerű és hatékony működés feltételeinek vizsgálatára irányult. A belső vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a 2025. évi ellenőrzési terv, valamint az ellenőrzés megbízólevele alapján történt.

A tervezés kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasoltak alapján történt. A tervezés jogszabályi előírásoknak megfelelően figyelembe vette a Polgármester, illetve a Jegyző javaslatait is

I./2./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A tárgyévi tervezett vizsgálat száma összesen egy volt, melyek lezárásra kerültek. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőri megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárása megalapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás ellenőrzésén felül szóbeli interjúra is sor került, az adott munkafolyamat felelőseivel.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetőek. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

Az ellenőrzés bemutatása.

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy Ludányhalászi Község Önkormányzatánál az MFP-UHK-2022 Magyar Falu Program "Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény vízelvezető rendszer építése/felújítása" pályázatban foglaltak megvalósulása és teljesülése megfelel e, a jogszabályi előírásoknak.

Az ellenőrzött szervezeti egység: Ludányhalászi Község Önkormányzata

Az ellenőrzés tárgya: Ludányhalászi Község Önkormányzatánál az MFP-UHK-2022 Magyar Falu Program "Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény vízelvezető rendszer építése/felújítása" pályázat megvalósulásának és teljesülésének vizsgálata

Az ellenőrzés általános megállapításai:

A Miniszterelnökség (Támogató), a Magyar Államkincstár (Lebonyolító) a Magyar Faluprogram keretében 2022 évben meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása-2022 című MFP-UHK/2022 kódszámú pályázatra Ludányhalászi Község Önkormányzata (Támogatott) 3346078816 iktatószámmon pályázatot nyújtott be.

A 2022.04.20. napján kelt 1174/3009/846/5/2022. számú Támogatói Okirat alapján Ludányhalászi Község Önkormányzata 15 005 021 Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült A támogatói okirat módosításra került:

A programban Ludányhalászi Község Önkormányzata a Ludányhalászi, Templom tér (hrsz: 739) helyszín felújítását hajtotta végre.

- Utak felújítása, szilárd burkolattal történő ellátása, portalanítás: 11 092 659 Ft. (Melyből projektelőkészítés: 1 050 350 Ft.)
- Komplex terület előkészítési munkák: 3 912 362 Ft.

A beruházáshoz kapcsolódó beszerzési eljárás:

A beruházás összetettsége és szabályszerű végrehajtása érdekében a Támogatott beszerzési eljárást folytatott le.

A beruházás előkészítési szakaszában a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárás került lefolytatásra.

Megkötött szerződések:

Szerződő fél	Szerződés tárgya	Szerződéskötés dátuma	Szerződéses összeg (bruttó)
Nyugat-Nógrád Térségfejlesztő Nonprofit Kft.	Előkészítő, műszaki ellenőri feladatok.	2022.04.26.	923 350 Ft
GREEN-GOES Kft.	Kivitelezői, felújítási munkák.	2022.05.06.	13 956 420 Ft

A közbeszerzési értékhatárok alatti beszerzések.

Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló, 2021. évi XC. törvény 70.§.-a határozza meg a 2022 évben a közbeszerzések lebonyolításánál alkalmazandó nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.

„74. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2022. január 1-jétől 2022. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,*
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.”*

A fenti jogszabályban meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében a Kbt. előírásait kell alkalmazni.

A helyi önkormányzatok nemzeti értékhatár alatti beszerzéseinél az alábbiak figyelembevétele kötelező.

Az Ávr. 91/A. § szerint a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. A szabályozás célja az, hogy a központi költségvetésből gazdálkodó szervek és intézmények beszerzéseik megvalósítása során ésszerűen és hatékonyan használják fel az állami forrásokat függetlenül attól, hogy beszerzésük annak értéke miatt nem tartozik - ezen elveket alapelvei szinten rögzítő - közbeszerzési törvény hatálya alá.

„91/A. § A költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.”

Belső szabályozottság vizsgálata

A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend szabályozásának szükségességét az Ávr. határozza meg, a 13. § (2) b) pontja határozza meg.

„13. § (2) A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen

- a) a tervezéssel, gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével –, az ellenőrzési adatszolgáltatási és beszámolási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket,*
- b) a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrendet,*
- c) a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdéseket,*
- d) az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit,*
- e) a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait,*

f) a gépjárművek igénybevételenek és használatának rendjét,
g) a vezetékes és rádiótelefonok használatát, és
h) a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közze teendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét.”

A nemzeti értékhatár alatti beszerzéseket Ludányhalászi Község Önkormányzata „Beszerzési szabályzat” belső utasítással szabályozta, mellyel eleget tett az Ávr. előírásainak.

A közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések folyamatát összességében a szabályzat lefedi. A beszerzési eljárások során négyféle eljárást szabályoz:

- a beszerzés becsült nettó értéke kevesebb mint 100.000,- Ft – a beszerzés ajánlat bekérése nélkül, szóban is történhet („A” jelű beszerzés),
- a beszerzés nettó értéke 100.000,- Ft és ötmillió forint közötti - legalább 3 írásbeli árajánlatot szükséges bekérni a lehetséges szállítóktól („B” jelű beszerzés),
- a beszerzés nettó értéke meghaladja az 5 millió Ft-ot, de nem éri el a nemzeti értékhatárt – az eljárás szakaszokra bontott, dokumentációkkal alátámasztott eljárás („C” jelű beszerzés),
- a beszerzés egyéb speciális jellegű – külön szabályozás szerint („D” jelű beszerzés).

„A” jelű beszerzés

A szabályzat 4.1. pontja szerint azon beszerzés esetében amely becsült nettó értéke kevesebb, mint 100.000,- Ft nem szükséges előzetes árajánlat, a megrendelés szóban is történhet.

Az Ávr. 53. §-a rögzíti, hogy nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely értéke a kétszázezer forintot nem éri el. A beszerzési folyamatban ez alapján lehetőség van a 200 000 Ft alatti beszerzések, szolgáltatások esetén az árajánlat kérések mellőzésére, egyszerű (pl.: telefonos) piackutatás elvégzését követően végrehajtani a beszerzést.

„53. § (1) Törvény vagy e rendelet eltérő rendelkezése hiányában nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a kétszázezer forintot nem éri el,*
b) a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzürtékben vállalt kötelezettség árfolyamvesztése, vagy
c) az Áht. 36. § (1) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kifizetésre e rendeletnek a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a kötelezettséget vállaló szerv belső szabályzatában rögzíti.

Tekintettel arra, hogy a szabályzat szigorúbb az értékhatárt tekintve mint a jogszabály, lehetősége van az önkormányzatnak az értékhatár növelésére (nettó 200.000,- Ft.) a szabályzatban.

„B” jelű beszerzés

A szabályzat 4.1. pontja szerint a nettó 100 ezer és nettó 5 millió Ft közötti beszerzések esetében szükséges a verseny biztosítása, vagyis három írásbeli árajánlat beszerzése szükséges, a beérkezett ajánlatokról pedig a szabályzatban megjelölt személy dönt (polgármester, jegyző, elnök, intézményvezető). A szerződéskötésre vonatkozóan egyéb előírásokat nem tartalmaz a szabályzat (pl.: a döntés módja, ajánlatot adók értesítése, legkedvezőbb ajánlatot adóval kell-e szerződést kötni, eredménytelenség stb.).

„C” jelű beszerzés

A szabályzat 4.1. pontja szerint az 5 millió Ft feletti, de közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében a szabályzat 5. pontja szerinti eljárást kell lefolytatni. A beszerzési eljárás a tervezési szakasztól a szerződéskötésig, közzétételig tart, addig részletesen leírja az ellátandó feladatokat. A szabályzat előírásokat tartalmaz az érvénytelenségre és az eredménytelenségre is. A szabályzat 1. sz. melléklete előírásokat tartalmaz az ajánlattételi felhívás tartalmára vonatkozóan. Az eljárás leírása tartalmazza, hogy a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást nyújtóval kell a szerződést megkötni, a döntést 3 fős bíráló bizottság hozza meg, a bírálatról jegyzőkönyvnek kell készülnie.

Az ellenőrzés során kiválasztott beszerzési eljárások közül egy ellenőrzés jelen kategóriába sorolható. Megállapítható, hogy az ajánlattételi felhívás nem a szabályzat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal készült el, és a bíráló bizottság nem 3 főből állt.

„D” jelű beszerzés

A szabályzat 4.1. pontja szerint a nemzeti értékhatár alatti beszerzések esetében, ahol a szabályzatban részletezett feltételek valamelyike fennáll (pl.: művészeti szempontok, korábbi szerződés kiegészítése, kedvező feltételek csak rövid ideig állnak fenn, közüzemi szolgáltatás stb.) az ajánlatkérői jogok gyakorlója versenyeztetési eljárás nélkül dönthet.

Összességében megállapítható, hogy a projekt idején hatályban lévő Beszerzési Szabályzat a jogszabályoknak eleget téve jól rendelkezik a beszerzési eljárások lebonyolítására, a beszerzések során viszont törekedni kell az abban rögzítettek betartására.

Kivitelezői, felújítási munkák tekintetében:

Ludányhalászi Község Önkormányzata 2022.05.06 napján kötötte meg a vállalkozási szerződést 13 956 420,- Ft értékben a GREEN-GOES Kft.-vel a Magyar Faluprogram keretében 2022 évben meghirdetett „Út, híd, kerékpárforgalmi létesítmény, vízelvezető rendszer építése/felújítása-2022 című MFP-UHK/2022 kódszámú projekt felújítási munkák elvégzése tárgyban.

Az ellenőrzés során a részemre biztosított dokumentációk a beszerzés tárgyában három árajánlatot tartalmaznak:

Ssz.	Cég megnevezése	Árajánlat (bruttó)
1.	GREEN-GOES Kft	13 956 420,- Ft
2.	KELI-BAU Kft.	14 715 020,- Ft
3.	KAVICSÚT Kft.	16 143 865,- Ft

Az ajánlatkérést három vállalkozás részére küldték meg, ebből mindhárom piaci szereplő benyújtotta az ajánlatát. A beérkezett ajánlatok alapján a **GREEN-GOES Kft.** adta a legkedvezőbb ajánlatot, 13 956 420,- Ft összegben.

Az ajánlatkérésben szerepel az ajánlatok benyújtásának a határideje.

Az ajánlatkérés tartalma nem azonos a Beszerzési szabályzat 1. sz. mellékletében rögzített adattartalommal. Az ajánlatok határidőn belül megérkeztek, iktatásra kerültek. A beérkezett ajánlatok alapján elkészítették a bírálatról a jegyzőkönyvet, ahol két fő volt jelen – a szabályzat szerint legalább 3 főnek kell lennie a bíráló bizottságban.

Az ajánlatadókat értesítették a benyújtott ajánlatukkal kapcsolatban.

Az ellenőrzés során összességében megállapítottam, hogy a beruházásra nyújtott támogatás felhasználása eredményesen és hatékonyan történt, mely segíti a Ludányhalászi Község fejlődését.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztrációja 2010. évben megtörtént. A belső ellenőrzési vezető a részére jogszabályokban előírt, kétévente esedékes szakmai képzéseken részt vett, a gyakorlati vizsgákat 2024 évben sikeresen teljesítette.

I./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18. – 19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2025. évben teljes körűen biztosított volt. Az ellenőrzési és a tanácsadói tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem volt bevonva.

I./2./c) Összeférhetlenségi esetek (Bkr. 20.§-a alapján)

2025. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet nem merült fel.

I./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2025. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I./2./f.) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulás székhelyén évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik.

I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadói tevékenység bemutatása (Bkr. 48. ac) pont)

Tanácsadói tevékenység 2025 évben nem merült fel.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48.§ ba) pont)

A belső kontrollrendszer működésére fontosabb javaslatok tételére 2025 évben nem került sor.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. Integrált kockázatkezelés

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik. Az Önkormányzat kockázatelemzés rendje a belső ellenőrzési kézikönyv által szabályozásra került.

3. Kontrolltevékenységek

A Hivatal által ellátott folyamatok sajátosságai alapján a **megfelelő kontrollok kerültek alkalmazásra**. A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal és az Önkormányzat eleget tesz.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat, illetve a Hivatal a **kapcsolódó szabályzatokkal rendelkezik**, az információk áramoltatásához az információs technológiát használja.

5. Monitoring

A belső kontrollrendszer működéséről **a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves ellenőrzési jelentésben történik**. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

ELŐTERJESZTÉS
Háziorvosi alapellátási feladatok közös ellátásáról és költségmegosztásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A háziorvosi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján Nógrádszakál Község és Ludányhalászi Község Önkormányzatai közösen biztosítják a Ludányhalászi-Nógrádszakál felnőtt, gyermek (vegyes) háziorvosi körzet működését, amely mindkét település lakosságára kiterjed.

2025.04.01-től a Ludányhalászi- Nógrádszakál felnőtt-gyermek (vegyes) háziorvosi körzet alapellátása tartós helyettesítéssel valósul meg. Megbízási szerződés keretein belül Dr. Rózsa Szilveszter a személyes ellátást nyújtó helyettesítő háziorvos. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozása a Ludányhalászi Községi Önkormányzatot (mint székhely települést) illeti meg.

A háziorvosi szolgálattal kapcsolatban felmerült költségek meghaladják a finanszírozás összegét, így szükségessé vált egy megállapodás készítése Nógrádszakál Községi Önkormányzattal, melyben a többletköltség lakosságarányosan kerül elszámolásra.

2025. április 1. – 2025. december 31. közti időszakban összesen 23.890.900.-Ft finanszírozás érkezett melyből kifizetésre került a munkabér, jövedelemkiegészítés, rezsi, valamint a működtetésből származó egyéb költségek.

Ugyanerre az időszakra a kiadásaink (a fenti kifizetéseket figyelembe véve) 27.294.003.-Ft.

A fennálló 3.403.103.-Ft különbözetet lakosságarányosan szeretnénk megosztani Nógrádszakál településsel. 2025. január 1-jei állapot szerint a háziorvosi körzet lakossága 2090 fő, ebből Ludányhalászi 1484 fő, Nógrádszakál 606 fő, tehát lakosságarányosan 70-30%-ban kívánjuk a költségeket megosztani.

A határozat elfogadását javaslom a képviselő-testületnek az előterjesztés 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

HATÁROZATI JAVASLAT
Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
.....2026. (IV.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a háziorvosi alapellátási feladatok közös ellátásáról és költségmegosztásáról szóló előterjesztést, valamint a határozat melléklete szerinti tartalommal kéri a háziorvosi szolgálattal kapcsolatban felmerült költségek megosztásáról szóló megállapodás megkötését.

Határidő: értelem szerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

Ludányhalászi, 2026. április 23.


Kovács Imre
polgármester

MEGÁLLAPODÁS

Háziorvosi alapellátási feladatok közös ellátásáról és költségmegosztásáról

amely létrejött egyrészről:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat (Székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69. költségvetési szerv. Adószáma: 15735423-2-12 képviseli: Kovács Imre polgármester) –
továbbiakban: **Gesztor**

másrészről:

Nógrádszakál Községi Önkormányzat (Székhely: 3187 Nógrádszakál, Madách út 18. költségvetési szerv. Adószáma: 15735447-2-12, képviseli: Radvánszky Judit polgármester) –
továbbiakban: **Átadó**

között (együtt: Felek) az alábbi napon és feltételekkel:

1. A megállapodás tárgya

Felek rögzítik, hogy a háziorvosi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény alapján közösen biztosítják a Ludányhalászi-Nógrádszakál felnőtt, gyermek (vegyes) háziorvosi körzet működését, amely mindkét település lakosságára kiterjed. A két település az ellátási kötelezettségre vonatkozóan rendeletekkel szabályozta a működés biztosítását. Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2017. (I.27.), valamint Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2017. (I.31.) számú önkormányzati rendeletével.

2. A feladatellátás módja

A praxis működtetésével kapcsolatos adminisztratív és fenntartói feladatokat a **Gesztor** látja el.
A rendelő helyszíne: **3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 152.**

3. Költségvetés és a költségmegosztás alapja

A felek megállapodnak, hogy a NEAK (állami) finanszírozáson felül felmerülő, az önkormányzatokat terhelő működési költségeket (pl. rezszi, takarítás, karbantartás, orvosi eszközök pótlása, asszisztencia többletköltségei) az alábbi arányban osztják meg:

A költségmegosztás aránya: A tárgyév január 1-jei lakosságszám arányában.

Az első elszámolási kötelezettség 2025. április 1. - 2025. december 31. időszakra vonatkozik.

A továbbiakban 2026. január 1-től az elszámolás egész évre vonatkozik.

4. Pénzeszköz-átadás és elszámolás

Átadó vállalja, hogy a rá eső működési költségek fedezetére évente a rá eső összeget átadja **Gesztor** részére,

Az átadás határideje: tárgyévet követő év március 31. napja.

Gesztor köteles a tárgyévet követő január 31-ig írásos elszámolást készíteni a ténylegesen felmerült költségekről.

5. Időtartam és felmondás

A megállapodás határozatlan időre szól. A megállapodás módosításához, felmondásához mind a két fél egyetértése szükséges.

Rendes felmondási idő: 6 hónap, amely a naptári év végére szólhat.

6. Záró rendelkezések

Jelen megállapodás jóváhagyásához mindkét település képviselő-testületének minősített többségű határozata szükséges.

Ludányhalászi, 2026. 04. 23.

Kovács Imre
polgármester

Radvánszky Judit
polgármester

Ellenjegyezte:

Németh Ilona
jegyző

Jelen megállapodást Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2026. (IV.....),
Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pedig a/2026. (IV.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Előterjesztés
a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez szükséges éves
szolgáltatási tervről

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Ludányhalászi, 2026. április 30.



Kovács Imre sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
...../2026. (IV.29.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján az előterjesztés melléklete szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezésének 2026. évi szolgáltatási tervét jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. december 31.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026.
Település neve	Ludányhalászi
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	
Közművelődési intézmény székhely címe	
Közösségi színtér elnevezése	Petőfi Sándor közösségi színtér
Közösségi színtér címe	3188 Ludányhalászi Rákóczi u 28.
Ellátott alapszolgáltatások	a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és művelődő közösségek számára helyszín biztosítása; b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
Felelős vezető neve	Kovács Imre polgármester
Szakmai felelős neve	Farkasné Tapodó Edit

ATÁSI TERV

			Források				
A közösségi tevékenység helyszíne(i)	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	Állami hozzájárulás (Ft)	Önkormányzati támogatás (állami hozzájáruláson kívül) (Ft)	Hazai állami pályázati támogatás (Ft)	Európai Unió pályázati támogatás (Ft)	Saját bevétel (Ft)	Egyéb bevételi forrás (pl.: adomány, pénzmozgással nem járó lehetőségek értéke, önkéntes munka becsült értéke) (Ft)
színtér	településen élők						
színtér	településen élők						
színtér	településen élők						
színtér	településen élők						
színtér	településen élők						
Öreg-tó	településen élők						
színtér	településen élők						
Sportpálya	településen élők						
színtér	településen élők						
település főutcája	településen élők						
színtér	településen élő idősek						
színtér	településen élők						
ÖSSZESEN							
színtér	egyesület tagjai						
színtér	település lakossága						
színtér	egyesület tagjai						
színtér	Hivatal dolgozói						
színtér	egyházi közösségi tagok						
tervben szereplő bevételek összesítése		0	0	0	0	0	0
		0					

SZOLGÁLTATÁSI TERV

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeresége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben résztvevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne(i)	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	Állami hozzájárulás (Ft)	Források							
								Önkormányzati támogatás (állami hozzájáruláson kívül) (Ft)	Hazai állami pályázati támogatás (Ft)	Európai Unió pályázati támogatás (Ft)	Saját bevétel (Ft)	Egyéb bevételi forrás (pl.: adomány, pénzmozgással nem járó lehetőségek értéke, önkéntes munka becsült értéke) (Ft)			
Közművelődési alapszolgáltatások Kulfv. 76. § (3)	Szakember bevonása	20/2018. EMMI vtr 5. §													
	Közösségi szintér üzemeltetése	20/2018. EMMI vtr 12. §													
	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	6-16 éves korosztály részére szabadidős program	hetente	10	szintér	településen élők									
		idős korosztály összetartozásának erősítése	kéthente	20	szintér	településen élők									
		Fánk és pálinka kóstoló verseny	január	100	szintér	településen élők									
		Farsangi bál	február	100	szintér	településen élők									
		Március 15-i megemlékezés	március 14.	100	szintér	településen élők									
		Májális	május 1.	250	Öreg-tó	településen élők									
		Anyák napja	május	80	szintér	településen élők									
		Fahap	június	1 000	Sportpálya	településen élők									
		Trianoni megemlékezés	közös megemlékezés	20	szintér	településen élők									
		Szűreti felvonulás	települési hagyományörző rendezvény	200	település focifája	településen élők									
		Idősek napja	hagyományos közös ünnep	110	szintér	településen elő idősök									
	Karácsonyváró est	hagyományos közös ünnep	120	szintér	településen élők										
ÖSSZESEN															
Egyéb rendezvény	Horgász Egyesület éves közgyűlése	tisztújítás	évente	150	szintér	egyesület tagjai									
	Közmeghallgatás		november 26.	50	szintér	település lakossága									
	Polgárőr Egyesületi bál	hagyományos közös ünnep	évente	110	szintér	egyesület tagjai									
	Karácsonyi ünnepség	hagyományos közös ünnep	december	30	szintér	Hivatal dolgozói									
	Szent Család várás	hagyományos közös ünnep	december	20	szintér	egyházi közösségi tagok									
Éves szolgáltatói tervben szereplő bevételek összesítése							0	0	0	0	0	0	0	0	
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN															
0															

Jóváhagyási záradék

Ludányhalászi település önkormányzata a közösségi szintér 2026. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közösség szintérben jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni. [20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (5)]