

Községi Önkormányzat képviselő-testülete
L u d á n y h a l á s z i
2025. év 11. sz.

2025. június 26-án megtartott ülés
j e g y z ő k ö n y v

Határozatok:

50/2025. (VI. 26.) határozat

51/2025. (VI. 26.) határozat

52/2025. (VI. 26.) határozat

Jegyzőkönyv

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. június 26-án megtartott üléséről.

Jelen vannak: Kovács Imre polgármester
 Végh Imre Gergely alpolgármester
 Debrei Dominik képviselő
 Klincsok János képviselő
 Mosó Ferenc képviselő
 Papp László képviselő
 Paulusz Gyula képviselő
 Németh Ilona jegyző
 Németh Barbara jegyzőkönyvvezető
Meghívottak jelenléti ív szerint

Kovács Imre üdvözlí a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javaslatot tesz a meghívó szerint az ülés napirendjére.

A testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

1. Napirend: Beszámoló a Horgászbarát Vendégházak működéséről

Előterjesztő: Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző

2. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

3./ Napirend: Egyebek

3.1.: Előterjesztés a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

3.2.: Tájékoztató

Napirendi pontok tárgyalása

1. Napirend: Beszámoló a Horgászbarát Vendégházak működéséről

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (I. melléklet)

Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző:

Ismerteti az I. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kiegészítésként elmondja, hogy a bevételhez még hozzá kell számolni a nyitott szín bérleléből származó bevételt, ami 240.000,-Ft.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás:

Végh Imre Gergely alpolgármester:

A reggelit csak 5 fő vette igénybe. Ez az ár miatt van vagy egyéb ok miatt?

Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző:

Nem kaptak visszajelzést ezzel kapcsolatban. A legtöbbben önellátóak a vendégek.

Végh Imre Gergely alpolgármester:

Támogatja a beszámolóban felvezetett árak emelését.

Paulusz Gyula képviselő:

A 2 fő 3 évig történő folyamatos foglalkoztatása letelik. Mi lesz ezután?

Kovács Imre polgármester:

Egyértelmű választ nem tud adni. A vendégházaknak van még további két év fenntartási ideje.

Paulusz Gyula képviselő:

A vendégéjszakák növelése érdekében esetleg a Rappon található fürdőt fel lehet tüntetni az ajánlások között?

Kovács Imre polgármester:

Nincs akadálya.

Javasolja, hogy a beszámolóban javasolt áremeléseket 2025. július 15-től vezessék be.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

50/2025. (VI. 26.) határozata

1. Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Horgászbarát Vendégházak működéséről szóló beszámolóját az I. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. A Képviselő-testület a 47/2022. (VI.28.) határozatát 2025. július 15-től az alábbiak szerint módosítja:

Szobaárak: Szállás: 8.700 Ft/fő/éj

Szolgáltatások:

A dézsát csak vendégeink használhatják saját felelősségre, ilyen jellegű igényét kérjük, előre jelezze. A dézsa használat díja 15.000 Ft/nap. Amennyiben segítséget igényel a fűtéshez: 22.000,-Ft/nap.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntéssel kapcsolatos további feladatok elvégzésére.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

2. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (II. melléklet)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a II. melléklet szerinti beszámoló tartalmát.

17 óra 25 perckor megérkezik Mosó Ferenc képviselő.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással egyetért és az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
51/2025. (VI. 26.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt a II. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

3. Napirend: Egyebek

3.1.: Előterjesztés a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására *Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (III. melléklet)*

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a III. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással egyetért és az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
52/2025. (VI. 26.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2025. július 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján bruttó 1.167.900.- Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 175.185,- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

3.2.: Tájékoztatás

Kovács Imre polgármester:

Ismerteti a IV. melléklet szerinti levél tartalmát. Meg fogja keresni Pusztá Antalné fiát, hogy segítsen értelmezni a problémát.

Ismerteti az V. melléklet szerinti hatástanulmány tartalmát. Mivel 30 napig érvényes az ajánlat, javasolja, hogy júliusban tartsanak majd egy rendkívüli ülést, melynek keretén belül döntést hoznak az adott témában.

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester az ülést bezárta.


Kovács Imre
polgármester




Németh Ilona
jegyző

Meghívó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2025. június 26. (csütörtök)
17 órára összehívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Ludányhalászi

Napirendi javaslat:

1. Napirend: Beszámoló a Horgászbarát Vendégházak működéséről

Előterjesztő: Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző

2. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

3./ Napirend: Egyebek

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, a napirendek fontosságára való tekintettel részvételére feltétlenül számítok.

Ludányhalászi, 2025. június 20.

Üdvözlettel:



Kovács Imre s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

A 2025. június 26-án megtartott önkormányzati
képviselő-testületi ülésről

1. Kovács Imre polgármester

Kovács Imre

2. Végh Imre Gergely alpolgármester

Végh Imre Gergely

3. Debrei Dominik képviselő

Debrei Dominik

4. Klincsik János képviselő

Klincsik János

5. Mosó Ferenc képviselő

Mosó Ferenc

6. Papp László képviselő

Papp László

7. Paulusz Gyula képviselő

Paulusz Gyula

Meghívottak, vendégek:

Németh Ilona jegyző

Németh Ilona

Németh Barbara jegyzőkönyvvezető

Németh Barbara

Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző

Ádám-Nagy Andrea

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

J E L E N L É T I Í V

A 2025. június 26-án megtartott önkormányzati
képviselő-testületi ülésről

1. Kovács Imre polgármester

2. Végh Imre Gergely alpolgármester

3. Debrei Dominik képviselő

4. Klincsok János képviselő

5. Mosó Ferenc képviselő

6. Papp László képviselő

7. Paulusz Gyula képviselő

Meghívottak, vendégek:

Németh Ilona jegyző

Németh Barbara jegyzőkönyvvezető

Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kovács Imre

Végh Imre Gergely

Debrei Dominik

Klincsok János

Mosó Ferenc

Papp László

Paulusz Gyula

Németh Ilona

Németh Barbara

Ádám-Nagy Andrea

Beszámoló

Horgászbarát Vendégházak működéséről



2024. június 1. és 2025. június 23. napja
közötti időszak vonatkozásában

A Horgászbart Vendégházak a 2022. június 10-én megtartott ünnepélyes átadó után, 2022. július 1-én kezdte meg tényleges működését egyéb szálláshely kategóriában. A Harcsa, Süllő és a Csuka Vendégházban 20 főt tudunk elszállásolni, 18 fő + 2 pótágy. A vendégházak területén a 2 fő foglalkoztatása folyamatos.

Adatszolgáltatással kapcsolatos feladatok.

Kötelező adatszolgáltatás az NTAK felé a Felhőmatrac (szálláshely kezelő szoftver) rendszerén keresztül.

Az NTAK (azaz 'entak') a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ rövidítése. Ez egy "digitális adatszolgáltatási rendszer", amit a Magyar Turisztikai Hivatal működtet. Az NTAK létrehozásának hivatalos célja, hogy "valós időben legyen látható az országban található összes szálláshely forgalmi, statisztikai adata. A rendszer kizárólag statisztikai célú, statisztikai adatkörökbe tartozó adatok digitális kezelésére alkalmas – semmilyen, a vendégekkel kapcsolatos személyes adatot nem rögzít, és nem is fogad be. A szálláshelyek "forgalmi és statisztikai adatait" kéri be, ami alatt a következőket értik:

- a foglalás ténye,
- a foglalás milyen csatornán keresztül érkezett (személyesen, közvetítőn keresztül, online, offline),
- a foglalással érkezett összes vendég adatai (ezek az adatok még nem teszik őket beazonosíthatóvá):
 - nem (nő/férfi)
 - születési évszám
 - állampolgárság (ország)
 - lakhely (ország)
 - irányítószám
- az adott vendégek mennyi időt töltöttek el a szálláshelyen (vendégéjszakák száma),
- mennyit fizettek a szállásért (Forintban, szállás egységenként – szobánként -)
- milyen egyéb szolgáltatásokat vettek igénybe – vagyis vásároltak- még a szálláshelyen keresztül (pl. reggeli, dézsza fürdő használat, kerékpár kölcsönzés, műfüves pálya bérlet napokra és szobákra bontva),
- mennyit költöttek az egyéb szolgáltatások vásárlására (Forintban, napokra és szobákra bontva).

Adatszolgáltatás időpontjai

1. Előzetesen, foglaláskor információt kell küldeni a foglalás beérkezésekor. Ez az adatküldés automatikusan megtörténik abban a percben, amikor regisztráljuk az új foglalást a szálláshelykezelő szoftverben (Felhőmatrac).
2. A vendégek szálláshelyen tartózkodása alatt folyamatosan kell adatokat szolgáltatni: az érkezésük napján, az ott tartózkodásuk minden napján, majd legutoljára a távozáskor is.
3. Ha éppen nincs vendég a szálláshelyen – de az NTAK szerint nyitva van – nullás napi jelentést kell leadni. Kötelezően.

Digitális okmányolvasás

A digitális okmányolvasók használatát és az adatok továbbítását többszörös módosítás után 2021. szeptember 1-jétől rendeli el a jogszabály - 383/2020. (VIII. 7.) Korm. rendelet-. A hazai szálláshelyek kötelesek korra való tekintet nélkül (14 év alatt szülői nyilatkozat is elegendő) az összes vendégtől fényképes okmányt kérni, és a bejelentkezési folyamat részeként használni az okmányolvasót, valamint az adatok továbbítására alkalmas szálláshelykezelő szoftvert. A vendégek személyi igazolvánnyal, útlevétellel vagy jogosítvánnyal igazolhatják személyazonosságukat. A vendégadatok okmányolvasóval történő rögzítése, ami lényegében szkennelést jelent, minden magyarországi szálláshelyen kötelező, annak típusától és férőhelyszámától függetlenül.

A digitális okmányolvasókon keresztül a szálláshelykezelő szoftverbe berögzített vendégadatok a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltató Központ (NTAK) mellett a tárhely feladatait ellátó Vendég Információs Zárt Adatbázisba (VIZA) is bekerülnek. Az adatbázis tárhelyszolgáltatója a Magyar Turisztikai Ügynökség (MTÜ).

Az MTÜ korábban kiadott közleményében leszögezte, hogy a VIZA rendszer mindannyiunk közös érdekét és biztonságát szolgáló, szigorúan zárt és védett adattár, amelyre a jogszabályok által elrendelt, különlegesen szigorú biztonsági előírások vonatkoznak. A rendőrség a rendszert a bűnüldözés és a bűnmegelőzés, a közrend, a közbiztonság, az államhatár rendjének, az érintett és mások jogainak, biztonságának és tulajdonának védelme, valamint körözési eljárások lefolytatása érdekében, kizárólag konkrét adat keresésére használhatja majd. A VIZA rendszer kizárólag titkosított adatot képes befogadni, és adatállományában csak a jogszabályban meghatározott esetekben és módon végezhet keresést az erre feljogosított rendvédelmi szerv.

A jogszabály szerint személyazonosító okmány hiányában a szálláshely-szolgáltató nem fogadhatja a vendéget, és nincs kivétel. Ebben az esetben a szálláshelynek meg kell tagadni a szolgáltatást és vissza kell fizetnie a már beérkezett előleget, szállásdíjat. Ennek elkerülése végett az érkező vendégeket minden esetben előzetesen tájékoztatjuk szóban, valamint írásban is – a következő oldalon lévő formanyomtatvánnyal – az adatok kötelező rögzítéséről.

VENDEG TÁJÉKOZTATÁSA SZEMÉLYES ADATOK KÖTELEZŐ RÖGZÍTÉSÉRŐL

Kedves Vendégünk!

Ezúton tájékoztatjuk, hogy a hatályos jogszabályok* értelmében, **2021. szeptember 1-jét követően** Magyarországon szálláshely-szolgáltatást igénybe vevő **minden vendég törvényben meghatározott személyes adatait** a szálláshely-szolgáltató **okmányolvasón keresztül**, a szálláshelykezelő szoftverében rögzíteni, majd egy tárhelyre, a Vendég Információs Zárt Adatbázisba (VIZA) továbbítani köteles.

A szálláshely a 14 év alatti vendégekre vonatkozó adatokat képviselőjének (pl. szülő, gondviselő) nyilatkozata alapján is rögzítheti.

A rögzítendő adatok:

- családi és utónév;
- születési családi és utónév;
- születés helye;
- születés ideje;
- vendég neme;
- állampolgárság;
- anyja születési családi és utóneve (ha az azonosító dokumentum tartalmazza);
- személyazonosító vagy útiokmány azonosító adatai;
- harmadik országbeli állampolgár esetében** a vízum vagy tartózkodási engedély száma, a beutazás időpontja és helye.

Az adatok rögzítéséhez a szálláshely-szolgáltatást **igénybe vevő 14. életévét betöltött vendég** az azonosításra alkalmas személyi igazolványát, vezetői engedélyét vagy úti **okmányát a szálláshely-szolgáltatónak bemutatja**. Az okmány **bemutatásának hiányában a szálláshely-szolgáltató a szálláshely-szolgáltatást megtagadja**. Jogszabály felhatalmazása alapján a **szálláshely-szolgáltató jogosult elkérni a 14. életévét betöltött vendég személyazonosító okmányát, a vendég pedig köteles azt bemutatni**.

Kérjük, utazását és érkezését a fentiekre tekintettel tervezze meg!

Szíves együttműködését ezúton is köszönjük!

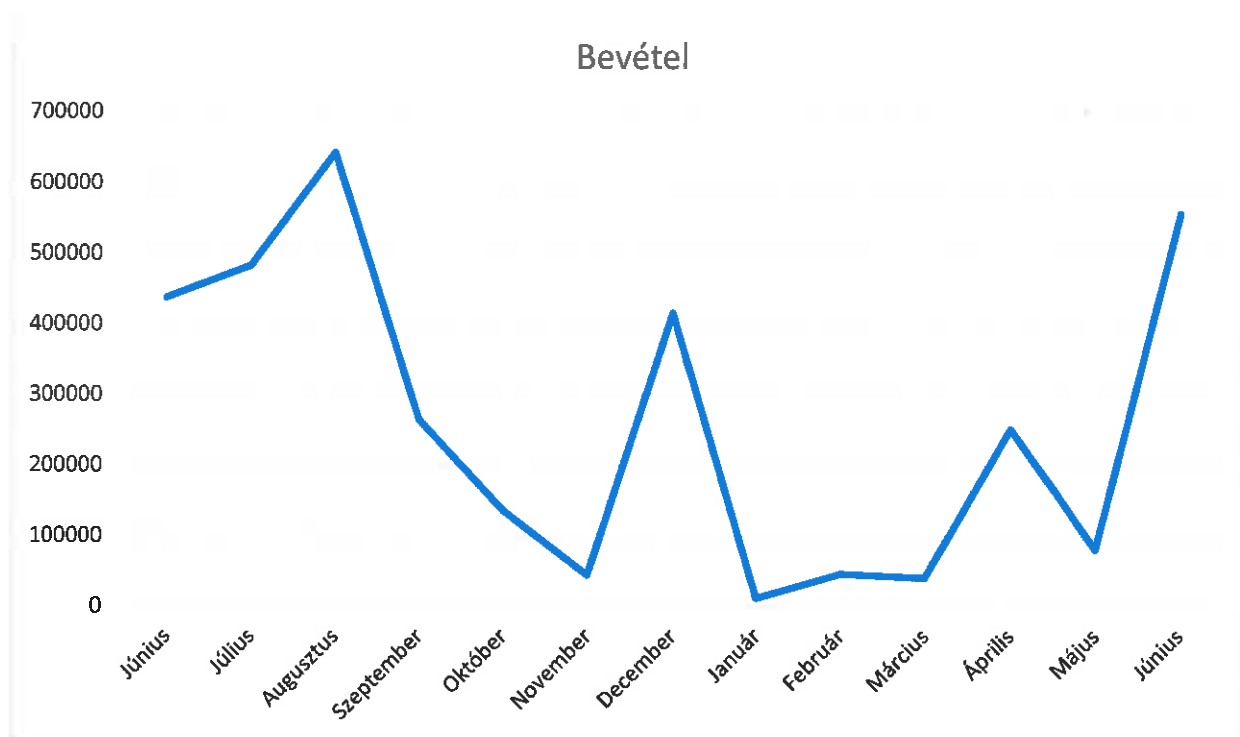
***HATÁLYOS JOGSZABÁLYOK:**

- a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló 2016. évi CLVI. törvény;
- a turisztikai térségek fejlesztésének állami feladatairól szóló törvény végrehajtásáról szóló 235/2019. (X. 15.) Korm. rendelet;
- a személyazonosító igazolvány kiadása és az egységes arcképmás- és aláírás-felvételezés szabályairól szóló 414/2015. (XII. 23.) Korm.rendelet.

****harmadik országbeli állampolgár:** a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény szerinti személyek

Forgalom

2024. június 01. – 2025. június 23. között 232 vette igénybe a vendégházat, 392 vendégéjszakával, amelyből 3.404.500.- Ft bevétel keletkezett.

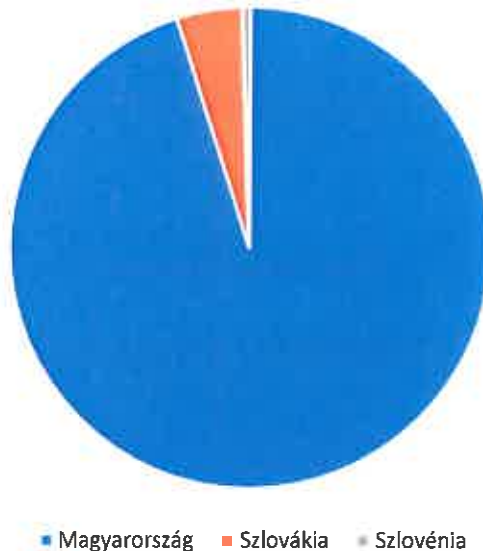


2024. júniusban 437.000.- Ft, júliusban 481.700.-Ft, augusztusban pedig 642.300.-Ft bevételünk keletkezett. A tavalyi nyáron leginkább a hétvégi foglalások voltak jellemzőek. Az előző évek tapasztalatai alapján az őszi hónapok bevétele most sem hozta a nyári adatokat. Ősszel leginkább még mindig a csoportos hétvégi túrázások folytán vették igénybe a szálláshelyünket. Szeptemberben 264.000.-Ft, októberben 136.000.-Ft, novemberben 44.000.-Ft hozammal zártunk. A téli hónapok közül a december mindig kiemelkedő. Decemberben így 415.300.- Ft volt a bevételünk. 2025. első hónapja szinte eseménytelennek számított, ezen időszak alatt a bevételünk 12.000.-Ft. Második hóban 46.000.-Ft, harmadik hóban 40.000.-Ft, negyedik hóban 250.800.-Ft, ötödik hóban pedig 80.000.-Ft a vendégházak bevétele. Június 23-ig a hozam 555.400.- Ft. A jelenlegi foglalási adatok alapján a nyári időszakra előreláthatólag 5 teltházás hétvégi foglalásunk van.

Vendégek megoszlása

A 232 vendégből 222-en érkeztek belföldről, 10-en pedig külföldről. A külföldiek összetétele a következő: 9 vendég érkezett Szlovákiából, 1 vendég pedig Szlovéniából. A 392 vendégéjszakából 349 volt belföldi, 17 pedig külföldi állampolgár által eltöltött vendégéjszaka.

Nemzetek közti megoszlás



Online marketing eszközök

Honlap:

A vendégházaknak külön weboldal készült, amely megközelíthető közvetlenül a <http://horgaszbaratvendeghazak.hu/> címen keresztül, vagy pedig közvetve, Ludányhalászi weboldalán át is.

Social media:

A közösségi média felületén is szerepeltetjük a házakat, az egyik legnagyobb platformon.

Szállás közvetítő oldal:

Hirdetésünk Magyarország piacvezető online szállásközvetítő portálján, a Szállás.hu felületén is megtalálható.

MikorHova.hu:

Magyarország egyik kimagasló turisztikai kínálatát biztosító weboldalához június elején csatlakoztunk egy promóció keretében (egy évig ingyenes megjelenés, kötelezettségmentesen kipróbálhatjuk a platformot). A belföldi utazók átfogóan kereshetnek szálláshelyeket régiókra szűkítve. A foglalók közvetlen elérhetőséget kapnak a vendégházunkhoz, így a foglalás jutalék fizetés nélkül történik. <https://mikor-hova.hu/szallashely/horgaszbarat-vendeghazak-2>

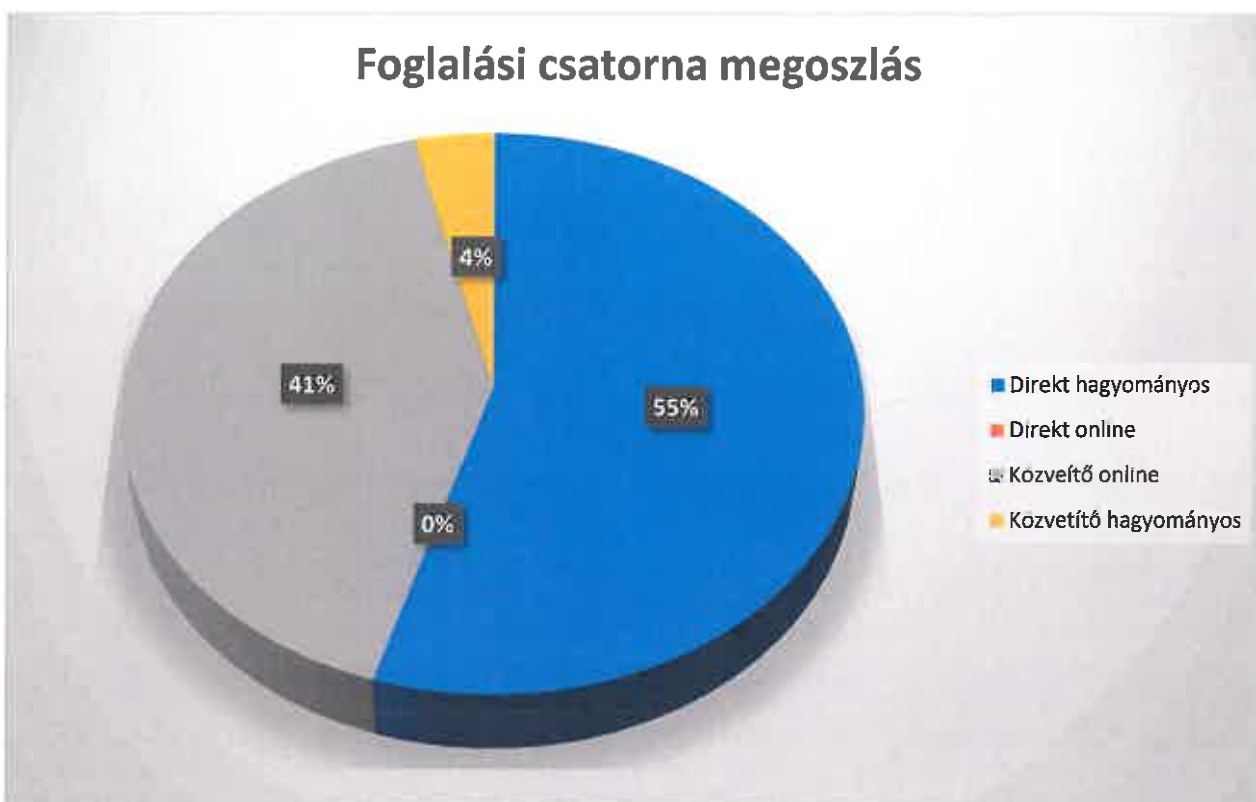
Foglalási csatornák

Direkt hagyományos: Személyesen, telefonon, üzenetben érkezett foglalás.

Direkt online: Honlapon elhelyezett foglalási motor segítségével érkezett foglalás.

Közvetítő online: Szállás.hu-n keresztül érkezett foglalások. A közvetítői szerep jutalékos.

Közvetítő hagyományos: Ismerős, harmadik fél ajánlása által hagyományos úton (személyesen, telefonon, üzenetben) érkezett foglalás. A közvetítői szerep itt nem jár jutalékkal.



Idegenforgalmi adó

2023. január 1-jén került bevezetésre községünkben az idegenforgalmi adó, melynek mértéke 300 Ft/fő/éj. Ebből származó bevételünk a vizsgált időszakban 109.800.-Ft

Mentesítő tényezők:

- 18 év alatti életkorú eltöltött vendégéjszaka
- Szolgálati kötelezettséget teljesítő által eltöltött vendégéjszaka
- Hatósági, bírósági intézkedés folytán tartózkodó által eltöltött vendégéjszakák
- A településen székhellyel, telephellyel rendelkező vállalkozó, vagy alkalmazottja, munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszaka
- Ideiglenes jelleggel iparüzési tevékenységet végző vállalkozó, vagy munkavállalója munkavégzése miatt eltöltött vendégéjszakák
- A településen üdülőtulajdonnal, -bérlettel rendelkező magánszemély, továbbá lakásszövetkezeti tag, illetve ezek hozzátartozója által eltöltött vendégéjszaka
- A településen lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező által eltöltött vendégéjszakák

- Önkormányzati rendeleti mentesség (Egyéb)

Szállás.hu

A Szallas.hu Magyarország vezető online szállásfoglalási portálja. A Szallas.hu célja, hogy összehozza az utazót a szállásadóval, a szállásadót pedig az utazóval. A szálláskeresőket valós vendégértékelésekkel segítik. A Szallas.hu rendszerébe történő regisztráció ingyenes. Az együttműködés teljes mértékben teljesítményalapú, vagyis kizárólag a ténylegesen teljesült foglalásokból kérnek részesedést. Más költség a Szallas.hu-n való megjelenéssel nincs.

Jutalékszint

Lehetőség van az alap megjelenésen felül részt venni az ún. aukciós rendszerben, ahol magasabb jutalékszint felajánlásával előrébb lehet kerülni a találati listában (a találati listában való előrébb kerülést más minőségi szempontok is befolyásolják).

Mi jelenleg a legkisebb jutalékszinttel dolgozunk, amely 12,5 %. A maximális jutalékkulcs pedig 30 %. Jelenleg zászlós szálláshely kiemelésben részesülünk. A "Zászlós szálláshely" cím extra kiemeléssel (logó, szín, felirat) és jelentős pozíció javítással jár. Alkalmazásával nagyobb figyelemre és több foglalásra számíthatunk vendégeinktől. Az extra kiemelésért az alapjutalékhoz képest +2% (nettó) jutalékot számítanak fel. Az általuk közvetített szállások jutalékáról – amennyiben a jutalék havi összértéke meghaladja az 5.000 Ft-ot –, havonta számlát küldenek, amely átutalás útján teljesítendő. Az ennél kisebb összegeket évente két, illetve három alkalommal összesítik és számlázzák.

Vendégvélemények

A vendégek a szálláshelyet különböző szempontok szerint tízes skálán tudják osztályozni, illetve szöveges véleménnyel értékelni. Kifejezetten javasoljuk a vendégeinknek a Szallas.hu-n keresztüli értékelést, hiszen a pozitív visszajelzések kiemelkedően jó hatással lehetnek a szálláshelyre beérkező foglalások számára, mivel a találati listában előrébb kerülünk.



Szolgáltatásaink

Reggeli ellátás

A szolgáltatást 5 fő vette igénybe. Az étkezés 2000 Ft/ fő, amely a következőből áll: zsemle, vaj, felvágott (szalámi, sonka), sajt, zöldség, lekvár, tojás. Bevétel az adott időszakban: 10.000.- Ft

Dézsza fürdő

A dézsza fürdő összesen 11 alkalommal üzemelt, bevétel: 143.000.- Ft.

Kerékpár kölcsönzés:

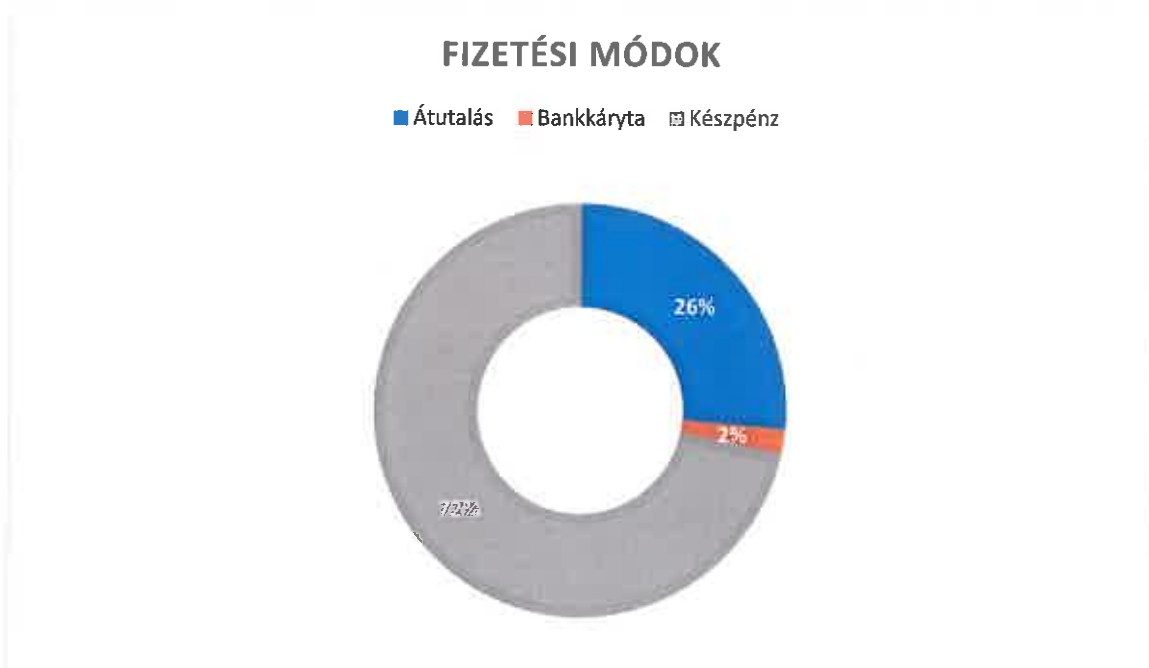
Az adott időszakban 4 db felnőtt biciklit béreltek, bevétel: 8.000.- Ft.

Fűtési felár

Fűtési szezonban október 15-től április 15-ig fűtési felár került felszámításra, melynek mértéke 4.000 Ft/szoba/éj volt. Az ebből származó hozam összesen 120.000 Ft.

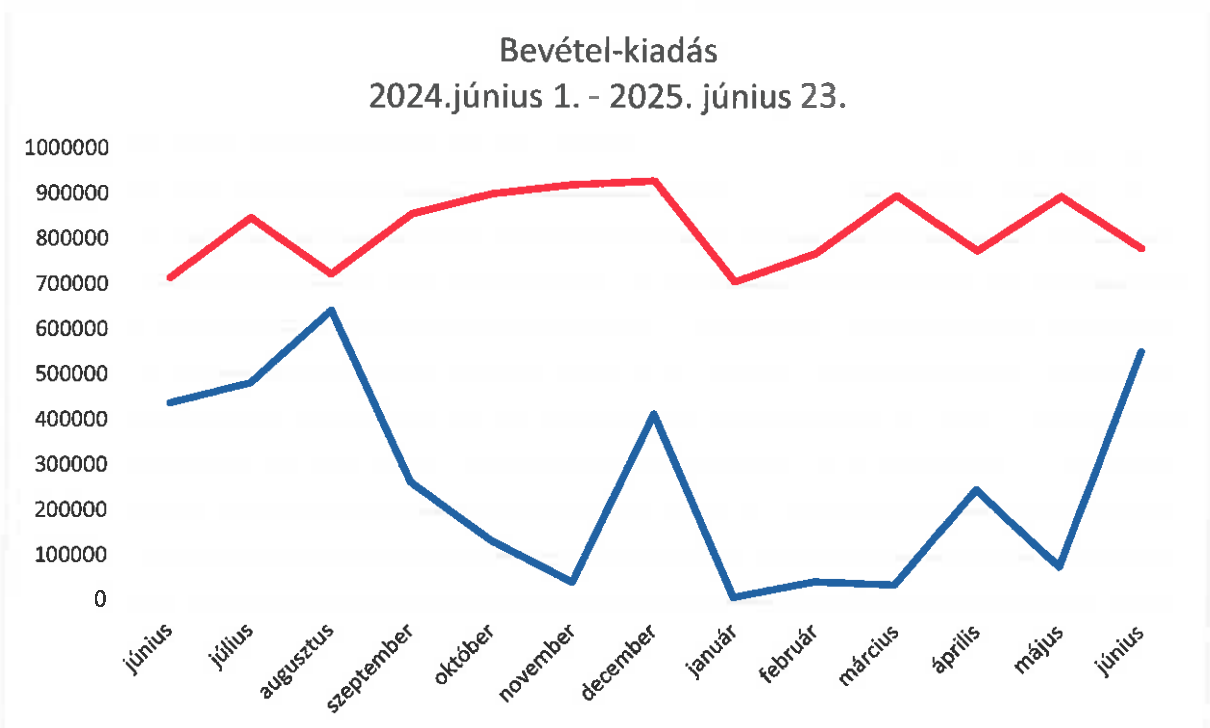
Fizetési módok

Vendégeink készpénzzel és készpénzkímélő fizetési módokon is rendezhetik számlájukat nálunk. A vizsgált időszak megoszlása a következő:



Kiadások

Év	Hónap	Dologi kiadások	Végh Károlyné és Veres Katalin számfejtett bruttó bér + szociális hozzájárulási adó	Kiadások	Bevétel
2024.	június	204.310.-Ft	511.944.-Ft	716.254.-Ft	437.000.-Ft
	július	187.481.-Ft	660.819.-Ft	848.300.-Ft	481.700.-Ft
	augusztus	55.311.-Ft	669.864.-Ft	725.175.-Ft	642.300.-Ft
	szeptember	187.072.-Ft	669.864.-Ft	856.936.-Ft	264.000.-Ft
	október	245.761.-Ft	656.159.-Ft	901.920.-Ft	136.000.-Ft
	november	251.869.-Ft	669.864.-Ft	921.733.-Ft	44.000.-Ft
	december	145.413.-Ft	785.124.-Ft	930.537.-Ft	415.300.-Ft
2025.	január	140.978.-Ft	569.555.-Ft	710.533.-Ft	12.000.-Ft
	február	205.088.-Ft	567.578.-Ft	772.666.-Ft	46.000.-Ft
	március	157.782.-Ft	741.764.-Ft	899.546.-Ft	40.000.-Ft
	április	56.365.-Ft	722.748.-Ft	779.113.-Ft	250.800.-Ft
	május	175.187.-Ft	722.748.-Ft	897.935.-Ft	80.000.-Ft
	június	62.704.-Ft	722.748.-Ft	785.452.-Ft	555.400.-Ft
Összesen		2.075.321.-Ft	8.670.779.-Ft	10.746.100.-Ft	3.404.500.-Ft



Foglalkoztatás és fenntartás

A gazdaságélénkítő programban történő részvétellel az önkormányzat a szálláshely szolgáltató egység legalább 5 évig történő fenntartására és működtetésére, továbbá 2 fő munkavállaló 3 évig tartó folyamatos, teljes munkaidőben történő foglalkoztatására vállalt kötelezettséget. A vendégházak működtetése az elmúlt egy évben folyamatos volt, fenntartási kötelezettségünknek eleget tettünk.

A 2 fő munkavállaló 3 évig tartó folyamatos, teljes munkaidőben történő foglalkoztatására vállalt kötelezettségünk 2025. június 30-án fog letelni. A fenntartási idő még további 2 évig tart.

A "Csuka" vendégházat a Támogató engedélyével 2024. november 11 - 2025. december 25 -közt (az óvoda épület felújítása miatt), az önkormányzat az óvoda rendelkezésére bocsátotta. Az óvoda működése zavartalanul és rendben működik az épületben, május végén tartották a ballagást, valamint az évszót, július első hetére tervezik (az óvodai szünet alatt) a nagytakarítást. Forgalom kiesést nem tapasztaltunk a Csuka vendégház hiánya miatt.

Bevétel/kiadás összesítő

Fenntartási év	Bevétel	Kiadás
I.	2.580.700.-Ft	6.220.236.-Ft
II.	4.965.800.-Ft	10.135.061.-Ft
III.	3.404.500.-Ft	10.746.100.-Ft

A Horgászbarát Vendégházak szállásdíját 2023-ban emeltük utoljára, jelenleg 7.700.-Ft +300.-Ft az idegenforgalmi adó. Javaslok egy mérsékelt emelést, amellyel árpolitikánkhoz híven továbbra is a környék legkedvezőbb ajánlatai közt szerepelhetünk.

Javaslat: 8.700.-Ft + 300.-Ft idegenforgalmi adó

A dézsa fürdő használatának napi díja 13.000.-Ft. Szintén emelést javaslok.

Javaslat: 15.000.-Ft/nap

Ludányhalászi, 2025. június 23.



Ádám-Nagy Andrea
igazgatási ügyintéző

Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi működéséről

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. júniusi ülésére
Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. júniusi ülésére
Nógrádszakál Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. júniusi ülésére

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a tisztelt képviselőket.

I. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás

1.1. A közös hivatal létrehozása

A Mötv. 84. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

1.2. A hivatal szervezete, létszám, személyi változások

A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Ludányhalászi, telephelyei Nógrádszakál és Piliny, ahol kirendeltségek működnek.

A közös hivatal 13 fős létszámkerettel működött 2024-ben, az alábbiak szerint:

	1 fő jegyző
Ludányhalászi:	3 fő gazdálkodási előadó
	3 fő igazgatási előadó
Nógrádszakál:	2 fő gazdálkodási előadó
	1 fő igazgatási előadó
Piliny:	2 fő gazdálkodási előadó
	1 fő igazgatási előadó

1.3. Munkakörök kialakítása

A feltételekhez igazodva a közös hivatalt szervezetileg kezdetektől valódi, egységes hivatalként működtetjük. A munka megszervezése során alapelv, hogy mindhárom településen azonos, az elvárt magas szakmai színvonalon történjék az ügyintézés.

A munkakörök kialakítása jórészt már 2013. évben megtörtént, melynek apróbb pontosítására, illetve egyes új feladatok esetén, azok kiosztására volt csak szükség a tavalyi évben. Mindezek alapján a munkaköri feladatok az alábbiak szerint kerültek felosztásra:

Ludányhalászi

1. Dér Judit igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a képviselő-testület és a Hivatal működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a hagyatéki feladatokat, a gyámügyi igazgatási feladatokat, valamint Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézését.

2. Németh Barbara igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a szociális igazgatási és a népesség-nyilvántartási feladatokat, részt vesz a Hivatal működéséhez szükséges technikai, ügyviteli és szervezési, valamint a választási feladatok ellátásában. Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézés, és mindhárom településen koordinálja a választási feladatokat. Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket. Ludányhalászi illetékességgel ellátja a hirdetményekkel kapcsolatos feladatokat. Iktatási, ügyiratkezelési feladatok.

3. Ádám-Nagy Andrea igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan feladata a működési engedélyek nyilvántartása, telepengedélyezési eljárások lefolytatása, talált tárgyak nyilvántartása. Hatósági bizonyítványok kiállítása. Méhészek, vándorméhészek nyilvántartása. Ebnyilvántartás vezetése, eboltás szervezés. Közérdekű bejelentések, panaszok kezelése. Feladatköréhez kapcsolódó statisztikák elkészítése, egyéb nyilvántartások vezetése. Szálláshelyekkel, és magánszálláshelyekkel kapcsolatos feladatok ellátása. Közreműködik az önkormányzati rendezvények előkészítésében, megszervezésében és lebonyolításában. Képviselők és az Önkormányzat részére leírás és egyéb adminisztrációs feladatok ellátása. Anyakönyvvezetői feladatok ellátása, abban az esetben, ha helyettesíteni kell az ügyintézőt. Iktatáshoz, postázáshoz kapcsolódó feladatok ellátása, ha helyettesíteni kell az ügyintézőt.

3. Végh Zoltán Imréné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljeskörűen ellátja Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mesekert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

4. Pusztai Csaba gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatok, valamint elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat. Banki utalás, gazdálkodási, illetve könyvelési feladatok. Továbbá Ludányhalászi vonatkozásában a település honlapjának kezelése és a negyedévente megjelenő Ludányhalászi Hírmondó szerkesztési munkának elvégzése.

5. Szabóné Dénes Valéria gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességgel ellátja az adóigazgatási feladatokat, a pályázatokhoz kapcsolódó pénzügyi elszámoláshoz kapcsolódó feladatokat, valamint a Közös Hivatal tekintetében az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat. Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mesekert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat házi pénztárosi feladatait, az adó végrehajtási feladatokat, valamint az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat.

Nógrádszakál

1. Laczkó Zsuzsanna gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességgel ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda házi pénztárosi feladatait, banki feladatait, valamint a képviselő-testület és a kirendeltség működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket, végzi az anyakönyvi ügyintézés és a népesség-nyilvántartási feladatokat. Közreműködik a választási feladatok ellátásában, továbbá ellátja a hirdetményekkel kapcsolatos feladatokat, valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat.

2. Könyvelési feladatokat, megbízási szerződéssel, külsős személy végzi:

Teljeskörűen ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda könyvelésével kapcsolatos feladatokat.

3. Filkor Helga igazgatási ügyintéző fő feladatai:

A jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi és hagyatéki feladatok ellátásában, az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatok ellátásában. A helyi adóhatósági feladatokat ellátja.

4. Bencsik Izolda Andrea gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, valamint a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó személyzeti feladatokat is.

Piliny

1. Bolgár Brigitta Anna gazdálkodási ügyintéző, fő feladatai:

Piliny illetékességgel ellátja Piliny Község Önkormányzata, Piliny Napraforgó Óvoda pénztárosi feladatait, az adóigazgatási feladatokat, az adó végrehajtási feladatokat, az intézményekkel és a közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatokat, elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat.

2. Rajkó Győzőné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljeskörűen ellátja Piliny Község Önkormányzata, a Piliny Napraforgó Óvoda gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, ellátja a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat. Kapcsolatot tart a MÁK-al, a szállítókkal, a bankkal. Elvégzi a szerződésekből adódó feladatokat. Ellátja az anyakönyvvezetői feladatokat.

3. Hódosi Maksi Anna igazgatási ügyintéző feladatai:

Piliny illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi, hagyatéki és a hirdetésekkel kapcsolatos feladatok ellátásában. Közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében.

1.4. Létszám

A központi költségvetés 2024. évben 8,63fős létszámot finanszírozott a tényleges 13 fővel szemben. A finanszírozott és a tényleges létszám településenként:

Település		Létszám	
		Finanszírozott	Tényleges
Ludányhalászi	53,65%	4,63	6+0,53=6,53
Nógrádszakál	24,85%	2,14	3+0,25=3,25
Piliny	21,5%	1,86	3+0,22=3,22
Összesen		8,63	12+1=13

A tényleges létszámnál a jegyzői létszám megosztásra került a lakosságszám arányában.

A tényleges és a finanszírozott létszám közötti 4,37 fő különbség a társtelepülések költségvetési teherbírását figyelembe véve elgondolkodtató, azonban a feladatok maradéktalan ellátása szempontjából indokolt.

1.5. Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel. A köztisztviselők számára előírt képzéseken való részvételt 2024-ben biztosítottuk, melynek alapján – a Nemzeti Községi Szolgálati Egyetem szervezésében – a munkakörökhöz igazodó minősített e-learning képzéseken vettek részt.

1.6. A finanszírozás

A „feladatfinanszírozás” szabályait a központi költségvetésről szóló törvény, a fenntartó önkormányzatok hozzájárulásának szabályait a társulási megállapodások tartalmazzák.

A hivatal költségvetésében kerül megtervezésre valamennyi személyi juttatás a járulékaival együtt, az éves képzési költségek, a kiküldetések és költségtérítések, valamint az összes szakmai dologi kiadás. A további dologi kiadások az önkormányzatokat terhelik.

II. Feladatellátás

2.1. Az önkormányzati működéssel kapcsolatos feladatok

Az Mötv. szerint a közös önkormányzati hivatal jegyzője vagy megbízottja minden településen köteles biztosítani az ügyfélfogadást, illetve a képviselő-testületi, bizottsági, és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein való részvételt. A törvényi elvárásnak maradéktalanul eleget tudtunk tenni, hiszen mindhárom településen a hét három-három munkanapján van ügyfélfogadás. A jegyzői feladatok ellátása mindhárom településen megoldott volt, a képviselő-testületi, bizottsági vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésein is elsősorban a jegyző vett részt, helyettesítésre csak kivételes esetekben került sor.

A hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, adminisztrációja, a döntések végrehajtása. Az elmúlt évben összesen, a három képviselő-testület és a három nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete tartott, melyek előkészítése, jegyzőkönyvezése nagy feladat továbbra is.

AZ ÜLÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Képviselő-testületi ülések száma:	20	11	13
melyből nyilvános:	17	11	13
zárt:	3	-	-
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat	5	5	5
MINDÖSSZESEN:	25	16	18

DÖNTÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Határozatok			
Képviselő-testület:	98	58	54
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat:	6	13	13
Önkormányzati rendeletek:	12	12	12
MINDÖSSZESEN:	116	83	79

2.2. Hatósági munka ágazatonként

2.2.1. Anyakönyvi igazgatás:

Jelenleg 5 fő rendelkezik anyakönyvvezetői jogosultsággal, 1 fő Nógrádszakál, 1 fő Piliny és 3 fő Ludányhalászi településen.

Születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a gyermekek zömében Balassagyarmaton és Salgótarjánban születnek, így ott történik az anyakönyvezésük.

Anyakönyvi események településenként:

<i>Anyakönyvi esemény</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Halotti anyakönyvezés	12	8	2
Házassági anyakönyvezés	4	5	4
Családi jogállás rendezése	3	8	1
Anyakönyvi kivonat kiadása kérelemre	28	5	7
Házassági névviselés megváltoztatása	2	0	1
Anyakönyvi adatközlés	8	1	3

2.2.2. Gyámügyi igazgatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételei: az egy főre jutó havi jövedelem a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 2024. június 30-ig 165 %-át (2024. évben: 47.025,-Ft), 2024. július 01. napjától 225 %-át (2024. évben: 64.125,-Ft). Egyedül élő, tartósan beteg gyermeket nevelő, valamint nagykorú esetében 2024. június 30-ig 180 %-át (2024. évben: 51.300,-Ft), 2024. július 01. napjától 245 %-át (2024. évben 69.825,-Ft). 2024. december 31-én Ludányhalásziiban 32 család 82 gyermeke, Nógrádszakálban 52 család 113 gyermeke és Pilinyben 18 család 37 gyermeke veheti igénybe a különböző jogszabályok által biztosított kedvezményeket; pl. ingyenes tankönyv, óvodai, általános iskola 8 osztályig ingyenes étkezés, a középiskolában 50%-os étkezési térítési díjkedvezmény stb.

Évente két alkalommal – augusztusban és novemberben – 6.000 – 6.500 forint pénzbeli támogatást biztosít az állam a gyerekeknek.

2013. szeptember 1-jétől változott a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételrendszere. Az új szabályok szerint hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban 16 család 46 gyermeke, Nógrádszakálban 9 család 18 gyermeke, Pilinyben 9 család 20 gyermeke, a halmozottan hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban él 12 család 24 gyermeke, 43 nógrádszakáli család 95 gyermeke és 9 pilinyi család 17 gyermeke esetében került sor határozat elkészítésére.

Főleg bíróság (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), de gyámhivatalok, a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság, az Államkincstár kérésére Ludányhalászi településen 2 környezettanulmány, illetve 25 vagyonleltár, Nógrádszakál településen 3 környezettanulmány, illetve 2 vagyonleltár, Piliny településen környezettanulmány nem került elkészítésre.

Külső szervek – NAV, pénzintézetek, stb. – részére 135 (Nógrádszakálban: 15) esetben teljesítettünk adatközlést. A gyámhatóság minden év május 31-ig az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékeléséhez beszámolót készít – melyet a képviselő-testület tárgyal meg és a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala is véleményez.

Mind a három település önkormányzata a gyermekjóléti szolgálati feladatait – a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése /felkérésre környezettanulmány készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb./- a 2021. január 1-től Ludányhalászi székhellyel működő Volent Lajos Család és Gyermekjóléti Szolgálat keretében oldja meg.

2.2.3. Szociális igazgatás:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok a jegyzői vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak – a képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, a bizottságra és a jegyzőre.

A képviselő-testületi (természetesen az átruházott is) hatáskörbe tartozó kérelmek döntésre való előkészítése és a döntés végrehajtása is a hivatal feladata.

A Képviselő-testület által helyi rendeletben megállapított támogatások

<i>Támogatási formák</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás	40	61	24
Gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó támogatás	4	-	-
Rendkívüli települési támogatás	297	384	46
Temetési támogatás	2	1	8
Lakáscélú támogatás 100E Ft.	-	-	-
Iskolakezdési támogatás	15	-	-
Középiskolások támogatása	-	-	1
Tüzelő támogatás kézpénzben	-	64	-
Karácsonyi támogatás	209	199	206
Köztemetés	2	1	-
Ápolási támogatás	-	-	-
Mikuláscsomag	-	-	100
Idősek napi ajándékcsomag	-	111	59
Születési támogatás	-	-	-

Védett fogyasztói igazolást Ludányhalászában 7, Nógrádszakálban 2, Pilinyben 3 esetben adtunk ki. A Belügyminiszter által az önkormányzatok részére meghirdetett szociális célú tűzifa beszerzéséhez nyújtandó támogatás iránti pályázaton nyert összegből 2024 decemberében –az erről szóló helyi rendeletekben meghatározott feltételek alapján- Ludányhalászi községben 83 család kapott egyszer 1,38 m³ tűzifát, Nógrádszakál községben 81 család részesült, családonként 1,32 m³ (összesen elnyert 107 m³), Piliny községben 50 család összesen 75 m³ tűzifát kapott, családonként 1,5 m³.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében fellebbezés 2024. évben nem volt. Minden évben teljesítjük a Központi Statisztikai Hivatal által előírt jelentési kötelezettségeket.

2.2.4. Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatás bővítése, a pályázatok elkészítése, munkaszerződések, pályázatok elszámolása többletfeladatot jelentenek Hivatalunknak. A támogatások megállapítására 2024-ben 1-12 hónapra és 2-6 hónapra történt, ezért több alkalommal adtunk be a kérelmet. A Szécsényi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával munkakapcsolatunk jó.

A START munkaprogramra vonatkozó kérelmet ebben az évben február közepéig kellett beadni, 2024. március 01. – 2025. február 28. közötti időszakra, melyre elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőket, másodsorban ellátásban nem részesülő regisztrált álláskeresőket közvetített ki a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya. A programok tervezése azonban már az előző év novemberében megkezdődtek. A hosszabb távú közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottakra az éves igényt előre megtervezett időszakokra bontottuk, mely így a Foglalkoztatási Osztály által is előre tervezhető volt.

A közfoglalkoztatási béreket a jogszabály a mindenkori minimálbér és garantált minimálbér összegéhez kötötte, annak 50%-a. Ennek megfelelően a havi bérek alakulása:

- szakképzetlen foglalkoztatott esetén bruttó 133 400,- Ft, 2025. január 1. napjától 145 400,- Ft
- szakképzetlen munkavezető esetén bruttó 146 740,- Ft/hó, 2025. január 1. napjától 159 940,- Ft/hó
- Szakképzett közfoglalkoztatottak esetén a bérminimum 163 000,- Ft, 2025. január 1. napjától 174 400,- Ft
- Szakképzett munkavezető esetén. 179 300,- Ft/hó, 2025. január 1. napjától 191 840,- Ft

A közfoglalkoztatásban a dolgozók bére 100 %-ban támogatott volt. Átnyúló programok esetében a 2025.01.01. napjától hatályos minimálbér-emelkedés hatósági szerződés módosítás alapján szintén támogatásra került.

Ludányhalászi Önkormányzat 3 alkalommal nyújtott be közfoglalkoztatásra pályázatot. Ebből 1 alkalom kistérségi startmunka ráépülő program mezőgazdaság pilléren, 2 alkalom pedig hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás.

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás keretében (2024.05.01-2024.08.31.) 13 fő segédmunkás foglalkoztatását támogatta a Foglalkoztatási Osztály. A létszámot két lépcsőben töltöttük fel. A program kezdetekor 7 fő, 2024.06.01. napjától pedig további 6 fő került bevonásra. A programban megüresedő álláshelyek feltöltése átlagosan 3 hét. A közfoglalkoztatottak település karbantartási munkákat láttak el. Feladatuk a közparkok és közterületi virágágyások / villanyoszlopokra helyezett virágcserepek gondozása, kül- és belterületi takarítás, hulladékgyűjtés volt. Ezen túl a programban felújításra került a Ráday Gedeon Általános Iskola területén található önkormányzati tulajdonú melléképület tetőfedése, valamint a sportpálya kerítése. A lemezes tetőfedésnél felhasznált anyagokat, valamint a kerítésdrótot a belügyminisztérium támogatta.

A megítélt támogatások összege 7 571 079,- Ft volt, melyből ténylegesen 6 065 050,- Ft került felhasználásra.

Második ütemben 2024.09.01-2025.02.28. időszakra terveztünk hosszútávú közfoglalkoztatási programot, melyben 10 főt foglalkoztattunk. Feladataik köztisztasági tevékenységek, park- és temetőgondozás volt. A program indítását követően lehetőség nyílt hatósági szerződés módosításra, melyben közvetlen költség is támogatható volt. A programban használt anyagok mellett motoros

fűrészst szerezünk be, valamint az önkormányzat MTZ traktorján lecserélésre került az első kerekek gumiköpenye.

A megítélt támogatások összege 10 407 782,- Ft volt, melyből ténylegesen 8 201 530,- Ft került felhasználásra.

A Startmunka kistérségi mintaprogram (2024.03.01-2025.02.28) keretében 10 főt foglalkoztattunk Külső szolgáltatás igénybevételével nyitott szín épült, melynek anyagköltségét támogatta a belügyminisztérium. Mivel a juhok húsa és gyapjára nincs számottevő kereslet, így a juhállományt értékesítettük. A sertés ágazaton az élősaporulat elmaradt a vártól, a támogatással beszerzett anyák beszerzésével javulást várunk. A húsarú egy részét a közétkeztetésben értékesítettük, az ott fel nem használható húsarút és zsiradékot rendezvényeken használtuk fel, illetve lakossági értékesítés is történt. A megtermelt kukorica az állatállomány takarmányozásra lett felhasználva. A burgonya szociális támogatásként került szétosztásra, bevétel nem keletkezett belőle. A további zöldségféléket a közétkeztetésben értékesítettük.

A bevételekből a takarmányt, illetve a használt gépek szervizelését finanszíroztuk, valamint anyakoca beszerzésére használtuk fel.

A megítélt támogatások összege 20 784 460,- Ft volt, melyből ténylegesen 16 789 653,- Ft került felhasználásra.

Egyéb támogatott foglalkoztatások:

Diákmunka 2024. program keretében 3 fő segéd munkás részmunkaidős foglalkoztatására.

Piliny Önkormányzat

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 13 fő foglalkoztatására került sor teljes munkaidőben 2023. december 1 és 2024. május 31. és hosszabbítva 2024.08.31. közötti időtartamban 17.582.923,- Ft összegben.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 2 főt alkalmaztunk 2024. március 19 - 2024. augusztus 31. időszakban 1.542.484,- Ft összegben.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 10 főt alkalmaztunk 2024. szeptember 1 - 2025. február 28. időszakban 8,524,260,- Ft összegben.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programban 2 főt alkalmaztunk 2024.szeptember 16 - 2024. november 30. időszakban 717,120,- Ft összegben.

Nyári diákmunka keretében 2024. augusztus hónapban 7 fő vett részt 700.000,- Ft összegben, napi 4 óras munkaidőben.

Nógrádszakál Önkormányzat

Start programban foglalkoztatott 15 fő foglalkoztatása valósult meg, teljes munkaidőben, a támogatás összege: 22.841.148.- Forint

A Hosszabb időtartamú programban 105 fő (85 fő 2023.03.01.-2023.11.30.-ig + 75 fő 2023.12.01.-2024.02.29.-ig) 8 óras foglalkoztatása valósult meg, a támogatás összege: 119.722.077.- Ft.

Diákmunkában 13 főt alkalmazott az önkormányzat 6 óras munkaviszonyban, összesen 2.668.000.- Forint.

2.2.5. Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, pót-hagyatékának felvétele, a szükséges mellékletek elkészítése, majd az illetékes közjegyző részére történő megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik. Ludányhalászi községben 37 alaphagyaték és 4 póthagyaték, Nógrádszakálban 7 hagyatéki leltár és 1 pót-hagyaték, Pilinyben 9 esetben került sor hagyatéki és 1 póthagyatéki leltár felvételére, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítására. Más településen elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására Ludányhalászi községben 39, Nógrádszakálban 22, Pilinyben 28 esetben került sor.

2.2.6. Népeesség nyilvántartás:

2014. januárja óta, a lakcímváltozások rögzítésére a Járási Okmányirodában és a hivatalunkban is lehetőség van. Hivatalunk Ludányhalászi község vonatkozásában 27 alkalommal, Nógrádszakál

község vonatkozásában 0 alkalommal, Piliny község vonatkozásában 4 alkalommal vezetett át lakcímváltozást.

A községekben lévő utcák és házsámok nyilvántartása is számítógépen történik egy országos központi rendszerhez kapcsolódóan. Az országos adatbázist folyamatosan frissítjük, karbantartjuk. A tervek szerint 2015. januártól ez a rendszer úgy változott volna, hogy az ország valamennyi településére vonatkozóan hozzáférhetünk az adatokhoz, sőt több egyéb hivatal – pl. a Földhivatalok is – betekintheznek a rendszerbe – de ez sajnos még mindig nem valósult meg.

2.2.7. Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások, telephelyengedélyek:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

2016. évtől létrehozták az országos kereskedelmi nyilvántartást, mely a Zalaegerszegi Kormányhivatalhoz tartozik. A változásokat elektronikus úton rögzítjük a rendszerben.

Az 57/2013.(II.27.) Kormányrendelet alapján a telepengedélyezési eljárás visszakerült Hivatalunkhoz.

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Működő kereskedelmi egység (db)	19	4	5
Ebből: vendéglő	2	0	3
üzlet	17	4	2
Kereskedelmi egység nyitása	3	0	-
Kereskedelmi egység megszüntetése	4	0	-
Kereskedőegység engedélyének módosítása	1	1	-
Telepengedély	1	4	1
Egyéb szálláshely:	4	5	-

A szállasadók nyilvántartása mindegyik község honlapjára feltöltésre került.

2.2.8. Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére Ludányhalásziiban nem került sor.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVII. tv. módosítása 2012. január 1-től ismét előírja az önkormányzati feladatként az ebek összeírását, melyet három évenként kell elvégezni. Az ebek összeírása mind a három településen megtörtént. Az új állatvédelmi törvény előírja, az állatorvosoknak, hogy minden vizsgálat elején ellenőrizzék a kutya transzponderét, vagyis a chip meglétét. A chipezett állatok és gazdáik adatait mostantól kötelező egy országos adatbázisban nyilvántartani, az ide való regisztráció elvégzése az állatorvos kötelezettsége.

Az idei évben is sor került az összevezetési eb oltásra, mind a három településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak. Ludányhalásziiban 122 db, Nógrádszakálban 68 db, Pilinyben 46 db eb lett beoltva. Továbbra is gondot okoz a kóbor kutyák elhelyezése. Az eb tulajdonosokat rendszeresen felszólítjuk a kutyatartás szabályainak betartására.

A bejelentkezett méhészek száma Ludányhalásziiban 3 fő, Nógrádszakálban 1 fő nyilvántartott méhészt és 5 vándorméheszt jelentkezett be, Pilinyben 2 fő nyilvántartott méhészt, 1 vándorméheszt jelentkezett be. Az év folyamán a településeken összesen 6 vándorméheszt jelentkezett be.

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. tv. alapján a külterület növényvédelmi, parlagfű elleni védekezés ellenőrzése a Körzeti Földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. A jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a növényvédelmi kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására nem került sor.

A hirdetményi úton való közlemények kifüggesztéssel kapcsolatos teendői, 2013. december 15-vel kezdődően, a 2014-es évvel folytatódólagosan nagymértékben változtak. Az adás-vétellel kapcsolatban keletkezett iratokat 30 napra, míg a haszonbérleti szerződéseket 15 napra kell kifüggeszteni az illetékes önkormányzat hirdetőtábláján, ezzel egyidejűleg a közös Önkormányzat székhelyén Ludányhalásziiban is. 2009. évtől elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni a hirdetményeket, melyekhez 2014. márciusától az adás-vételi szerződést, szkennelve – az érintett felek (eladó-vevő) személyes adatait olvashatatlaná téve – hozzá is kell csatolni. A 2015-ös jogszabályi változások miatt, a kifüggesztéssel kapcsolatos iratok jóváhagyását/megtagadását követően, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Veszprém Megyei Elnökségének (továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) állásfoglalását, 5 napra kell kifüggeszteni, illetve

az adás-vétel érintettjeit – eladó(k), vevő(k), elfogadó jognyilatkozatot tevő(k) – térítvevényes levél formájában értesíteni kell, az ügyintézési határidő mindössze 3 nap. Ludányhalászi községben 10 adás-vétel, 23 haszonbérlet, Nógrádszakál esetében 6 adás-vétel és 2 haszonbérlet, Pilinyben 4 adás-vétel, 24 haszonbérlet.

Egyéb közlemények, hirdetések kiállítására Ludányhalászi 12 alkalommal, Nógrádszakál esetében 5 db sima hirdetés és 2 haszonbérlet és 1 db földvásárlási, Pilinyben 13 alkalommal került sor (ingatlan árverés, végrehajtási ügyek; ismeretlen lakcím miatti megkeresés; rendőrségi, bírósági ügyek).

2.3. Gazdálkodás – pénzügy:

A gazdálkodás és a pénzügy feladata az önkormányzat - mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv-, valamint az irányítása alá tartozó óvoda, illetve a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátása.

Költségvetési szerv megnevezése	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Önkormányzat	1	1	1
Közös Hivatal	1	-	-
Óvoda	1	1	1
Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1
Összesen	4	3	3

Ez a funkció igen szerteágazó, mivel szinte minden önkormányzati és hatósági feladatnak van pénzügyi háttere. A jellemző feladataik:

- költségvetési rendelet előkészítése havi és negyedéves adatszolgáltatások és éves beszámoló elkészítése likviditási, pénzügyi tervek készítése könyvelési feladatok, bizonylati rend számlavezetés, készpénzforgalom banki utalások rendezvényekkel kapcsolatos pénzügyi feladatok vagyongazdálkodás leltározás, selejtezés bérletgazdálkodás közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó feladatok pályázatokhoz kapcsolódó feladatok beszámolási, adatszolgáltatási feladatok
- Bursa Hungarica ösztöndíj 4 db Ludányhalászi, 2 db Piliny, 0 db Nógrádszakál.

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, iparüzési adó, talajterhelési díj és a gépjárműadó előírása, beszedése, jövedelemadó, késedelmi pótlék, mulasztási bírság behajtása, továbbá az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása, melynek nagyobb részét közlekedési szabálysértések, közigazgatási bírságok be nem fizetése teszi ki. 2024. évben az adóbevételek alakulása az alábbiak szerint alakult:

	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Építményadónál az adózók száma	22	136	6
Módosított folyó évi előírás (Ft)	2 111 115	755359	243 135
Befizetés (Ft)	1 995 000	629586	132 980
Hátralék (Ft)	220 000	125773	110 155

	Ludányhalászi	Nógrádszakál (telekadó van kommunális adó helyett)	Piliny *
Kommunális adónál az adózók száma	5	93	0
Módosított folyó évi előírás (Ft)	27 000	2085635	0
Befizetés (Ft)	13 500	1802610	97 264
Hátralék (Ft)	13 500	283025	613 953

*2020. január 1-től törölve lett az adónem.

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Gépjármű adónál az adózók száma	60	86	0
Módosított folyó évi előírás (Ft)	-	-	0
Befizetés (Ft)	10 360	156538	149 300
Hátralék (Ft)	534 431	3169749	399 372

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Iparüzési adónál az adózók száma	109	48	40
Módosított folyó évi előírás (Ft)	51 873 622	11682566	7 996 645
Befizetés (Ft)	46 667 280	9585642	7 789 399
Hátralék (Ft)	1 823 897	2096924	207 246

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Idegenforgalmi adóadónál az adózók száma	4	5	-
Módosított folyó évi előírás (Ft)	288 600	118704	-
Befizetés (Ft)	263 400	105701	-
Hátralék (Ft)	0	13003	-

A tartozások összege minden településen emelkedett az elmúlt évekhez viszonyítva.

A hátralékok leküzdése érdekében többen kértek és kaptak részletfizetési kedvezményt.

A behajtási eljárások is egyre eredményesebbek, mivel az adóalanyok döntő többsége rendelkezik végrehajtható jövedelemmel.

Az adóhatóság a továbbiakban is élni fog a törvények adta lehetőségekkel a települések adópolitikájának érvényesítése érdekében.

2.3.1. Lakásgazdálkodás:

Ludányhalásziban 9, Nógrádszakálban 1, Piliny 1 (még felújítás alatt) önkormányzati tulajdonú lakás van. A bevételek növelése érdekében ezek a lakások bérbeadásra kerültek.

2.3.2. Kommunális igazgatás:

Mindhárom település rendelkezik települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel. A közszolgáltatási díjat Piliny és Nógrádszakál vonatkozásban a közszolgáltató szedi be, a hivatal az ingatlantulajdonos változásokról szolgáltat adatot.

Ludányhalászi esetében a szemétszállítási díj beszedését és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését is a hivatal végzi.

A települések mindegyike rendelkezik szennyvízhálózattal, ennek ellenére még mindhárom településen vannak olyan személyek, akik a csatornahálózatra nem kötöttek rá, annak ellenére, hogy a talajterhelési díj mértéke 2012. január 1-jétől tízszeresére emelkedett.

2.3.3. Munkaügyi feladatok:

Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes Központi Irányítás rendszere (KIRA) segítségével történik.

2.4. Ügyiratkezelés:

A közös hivatal tekintetében az ügyiratforgalom eltérő mértékű. Ludányhalásziban 1578 főszámos irat, és 4478 alszámos irat került iktatásra, Nógrádszakálban 2111 főszámos és 3025 alszámos irat, Pilinyenél 964 főszámos és 1809 alszámos irat keletkezett.

A fenti számokból érzékelhető, hogy Ludányhalászi ügyiratforgalom arányaiban nagyobb munkát ad a hivatalnak, így a hivatali struktúra jelenlegi felállása ezen az alapon nyugszik, mely szakmailag indokolt.

2.5. Polgárvédelem, honvédelmi igazgatás:

A polgárvédelemről szóló 1996. évi XXXVII. tv. alapján mind a 3 településre vonatkozóan elkészültek a települések tervei. Minden önkormányzatnak van Veszélyelhárítási terve, Megalakítási Terve, Mozdósítási Terve, illetve minden évben a rendkívüli téli időjárási viszonyok esetére vonatkozó intézkedési tervet kell elkészíteni.

2.6. Egyéb feladatok:

Bevételek növelése érdekében pályázatokat nyújtunk be. Ebben az évben is több pályázatot készítettünk, illetve más pályázatról igényei szerint készítettük el a pályázatokat alátámasztó dokumentációt.

Benyújtott pályázatok 2024-ben:

Ludányhalászi Önkormányzat által

Pályázat megnevezése:	Célja	Pályázott összeg	Elbírálás
Szociális tűzifa pályázat	Szociális tüzelőanyag beszerzése	3 040 080,-Ft	nyert
„Árvízvédelem az Ipoly mentén, #floodguard” (HUSK/2302/1.2/058)	árvízvédelem	ERFA támogatás: 476 908,99€	nyert
Kis Projekt Alap pályázat	Népi hagyományok bemutatása		nem nyert
A Magyar Falu program keretében „Út, híd, járda, kerékpárforgalmilétesítmény építése/felújítása	Losonci úti járda felújítása	10 000 000,-Ft	nem nyert

Piliny Önkormányzat által benyújtott pályázat

Pályázat megnevezése:	Célja	Pályázott összeg (Ft)	Elbírálás
Magyar Államkincstár Államháztartási Iroda állami tám.	Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás állami tám.	1.617.900	nyert
Magyar Falu Program	Önkormányzati ingatlanok fejlesztése		nem nyert
Magyar Falu Program	Út-, hídfelújítás		nem nyert
Magyar Államkincstár Rendkívüli települési támogatás	REKI, kifizetetlen számlák	332.336	nyert
2024. évi szociális tüzelőanyag támogatás pályázat	Szociális célú tűzifa	2.000.250	nyert

Nógrádszakál Önkormányzat által benyújtott pályázat

Pályázat megnevezése:	Célja	Pályázott összeg (Ft)	Elbírálás
Top Plusz 3.3.1-21 NG1	Gyermekeknevelést támogató humán infrastruktúra-Óvoda tetőfelújítás	31.000.000.-	nyertes

III. Ellenőrzések

A tavalyi év során több törvényességi, szakfelügyeleti, szakmai, pályázati ellenőrzés is volt.

A Nógrád Megyei Kormányhivataltól érkezett törvényességi felhívásokról külön napirend keretében tárgyaltak a képviselő-testületek.

A belső ellenőrzés lebonyolításáról mindhárom önkormányzatnál külön napirend keretében adtunk tájékoztatást.

2024 évben Ludányhalászában tett szakmai ellenőrzések

- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal – Gyámügyi jogszerűségi ellenőrzés (2024 évről)
- Magyar Államkincstár- 2023 évi állami támogatások elszámolásának ellenőrzése
- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal – 2024 évi közszolgálati ellenőrzés

- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal – Szociális étkeztetés 2022 évi ellenőrzése
- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal – Ludányhalászi temetők ellenőrzése

2024 évben Pilinyben tett szakmai ellenőrzések

- Nógrád Vármegyei Kormányhivatal – Szociális étkeztetés igénylésének hatósági ellenőrzése
- Magyar Államkincstár – Óvodaműködtetési támogatás ellenőrzése

2024 évben Nógrádszakálban tett szakmai ellenőrzések

- Belső ellenőrzés: közmunka program
- Kormányhivatali: START és Hosszú közmunka
- Belügyminisztériumi: START és Hosszú közmunka
- Kincstári ellenőrzés: BK gyerekház
- Állami Számvevőszék: közzététel és nyilvánosságra hozatal
- Állami Számvevőszék: közfoglalkoztatás működése
- Munkügyi Központ: Felügyeleti ellenőrzés

IV. Működési feltételek

A hivatalban a munkavégzés feltételei biztosítottak. A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges számítástechnikai eszközök és egyéb irodatechnikai gépek a hivatal rendelkezésére állnak. Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok, valamint a munkánkat megkönnyítő számítástechnikai programok (pl. könyvelőprogram, iktatóprogram).

A hivatal elhelyezésére szolgáló épületek jó általános állapotúak, mindhárom önkormányzat gondos gazdája az épületeknek.

A kulturált ügyfélfogadáshoz, illetve kiszolgáláshoz minden tárgyi felszerelés rendelkezésre áll.

V. Kapcsolattartás

Az ágazati irányító, közigazgatási szervekkel, valamint a területi államigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartás jórészt elektronikus úton történik, melyet nagyban megkönnyít, és biztonságossá tesz a kormányhivatal- illetve jogelődje – által létrehozott egységes levelezés rendszer.

A lakossággal, civil szervezetekkel történő kapcsolattartás a kis településeken, több csatornán történik: helyi újság, szórólapok, plakátok, lakossági fórumok.

Tervek

Bár a külső és a belső ellenőrzések általában nem találnak komoly hiányosságot a hivatal munkájában, tudjuk, hogy számos olyan pont van a munkánkban, ahol tovább növelhető az ügyintézés színvonala, melyre valamennyien törekszünk.

Ezúton is köszönöm a három képviselő-testületnek és a polgármestereknek a hivatali munka támogatását!

Kérem a képviselő-testületeket, hogy fogadják el a beszámolómat!

Ludányhalászi, 2025. június 20.



Németh Ilona
Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat

.../2025. (.....) határozat:

a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámoló

Ludányhalászi/Nógrádszakál/Piliny Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester/Radvánszky Judit polgármester/Szabó Gábor polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

Előterjesztés

a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő - 2025. július 1-től hatályos - módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének összege a törvény alapján megemelkedik.

Az új hatályos szabályok a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja. **Az Mötv. 71. § (4) bekezdésének b) pontja alapján – az 501 – 1500 fő lakosságszámú település főállású polgármestere esetében – a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.**

Az Mötv. 71. §-a kiegészült egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. Ez meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január-decemberre, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. 146/M. §-ban foglalt **szabályozás a polgármesteri illetmény 2025. október 1-től történő emelését biztosítja**. E szerint: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2025. évi 11. számában jelent meg – a 2024. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 667.365,-Ft volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester illetménye a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát **1.167.900,-Ft** - száz forintra kerekítve.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése tehát 175.185,-Ft.**

A fentiek alapján a polgármester havi illetménye, illetve költségtérítése **mindösszesen bruttó 1.343.085,- Ft.**

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadását!

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2025.(...) határozata

A polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembevéve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2025. július 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján bruttó 1.167.900.- Ft-ban, költségtérítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó 175.185,- Ft-ban állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: képviselő-testület

Ludányhalászi, 2025. június 23.

 **Németh Ilona**
jegyző

T Cím!!

Mulirott Puzsa Antalné Ludányhalászi Losonci út 12 m. alatt
lahoz az a kérelem fordulok Önök felé! hogy a Halászi temetőben a
müleim sírját nem rég pucoltattam át!, de van mellette egy régi sír rajta
egy nagy bokor!! A temetőbe a többi bokor már ki van irtva!!
Ez biztos valami Hungarikum!! A bokor ráborul a sírra a meder már
pedig már nem a sír oldalára hanem a sír tetejére is ráfolyik.
A síronkőbe menni nem lehet, hiszen a meder már felsérti a lábát márát!!
Most már mások azt a fát adták nem vették, hogy az elszáradt szemetet
elvigyük a temetőtől elvén a bokor közepén!!

— A másik pedig az hogy a beton járda mellett egyik oldal gyönyörűen
le van nyírva, mint a pázsit. A járdán van egy szakasz kihagyva amit akkor
csináltak, hogy a két temető rész összeköttetése kerüljön ez azóta nem történt
meg pedig már nem most volt!!!!

Nem beton járdát aszfaltutat kérünk csak azt, hogy azt a 8-15 m területet
egyenesre el, hiszen van ott földkupac, farönk régi sír mellett beton csónkja
föld gödör!!! A gyalu gépnek tovább tart oda énni, mint megvárni!!

Aminap voltam egy temetőben, a résztvevők nem az imáldossággal voltak elfoglalva
hanem az azzal, hogy az elne es ki ne törd a lábát!! Kent mindenki szét mint a
juhok amerre látott, eddig ez nem tűnt fel senkinek!!!!

Nem a munkásokat hibáztatom, hiszen ők elvégezték volna becsületesen de
akkor a szerrámuk terepára megy!!

A másik ami sajnos velem történt, lefordultam a beton járda kijelölt helyen
a kis motorral nem mentem 1-2 m-nél többet a motor megfenehlett, ne előre
neháttra, ne áram semmi! Totenem mi lesz most, le ráltam a lábam be
csúszott egy gödörbe, a bokám kifordult merengésre nem tört el, de másnap a
röggen inrallat hűzódást mutatott Balassagyarmaton! A fát tájékoztat amit
akkor átéltem és még most is átéllek nem kívánom senkinek. A kis motort
amit sikerült kinn körözt lezárnom a rönkről kb 80-100 kg hálal Totenek
beindult hara tudtam vele jönni!! Csak az égiek megítéltek!! nem nem tudom
mi lett volna velem ott!!

Ez nem mai probléma, hiszen nem beton járda, asfalt vagy fa nor kell oda és nem a
munkásokat várni, hogy milyen munkát végeznek végezték, csak sík terület
supán 10-15 m-ről van szó, ami egy gépnek kb 2 óras munka

Remélem ehhez nem kell pályázatot kiírni, vagy e munka elvégzése miatt nem megy
csődbe az Önkormányzat

Nagyon kérem Önöket, ne várjunk évet vagy hónapokat egy 2 óras munka miatt!!!
Elnézést kérek, ha valahit, valahit megértettem nem állt módomban
úgye teljesül kéresem!!! 2025.06.22. Puzsa Antalné