

Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2024 évi belső ellenőrzési jelentése

I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48.§ a.) pont)

I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.

Az ellenőrzés a szabályszerű és hatékony működés feltételeinek vizsgálatára irányult. A belső vizsgálat a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a 2024. évi ellenőrzési terv, valamint az ellenőrzés megbízólevele alapján történt.

A tervezés kockázatelemzése alaposan kiterjedt minden olyan területre, amely a szabályos és a jogszabályi változásoknak megfelelő működést segíti és kontrollálja. A kockázatelemzés a vonatkozó szakirodalom által javasoltak alapján történt. A tervezés jogszabályi előírásoknak megfelelően figyelembe vette a Polgármester, illetve a Jegyző javaslatait is

I./2./a.) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése

A tárgyévi tervezett vizsgálat száma összesen egy volt, melyek lezárásra kerültek. Soron kívüli ellenőrzésre nem került sor.

A belső ellenőri megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárása megalapozta. Az ellenőrzés során a dokumentálás ellenőrzésén felül szóbeli interjúra is sor került, az adott munkafolyamat felelősével.

Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

Az ellenőrzés bemutatása.

Az ellenőrzés célja: Annak megállapítása, hogy Ludányhalászi Község Önkormányzata tevékenységét szabályozó belső szabályzatok megfelelnek-e a hatályos jogszabályok előírásainak.

Az ellenőrzött szervezeti egység: Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Az ellenőrzés tárgya: Ludányhalászi Községi Önkormányzat tevékenységét szabályozó szabályzatok ellenőrzése.

Az ellenőrzés általános megállapításai:

1. A gazdálkodás szabályozottsága, a bizonylati rend és fegyelem szabályszerűségének az ellenőrzése

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdése tartalmazza – a lentiekben részletezettek szerint -, hogy a költségvetési szervnek milyen szabályzatokkal szükséges rendelkeznie a gazdálkodáshoz kapcsolódóan:

Gazdálkodási szabályzat

A költségvetési szervek a gazdálkodással – így különösen a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítésigazolás, az érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módjával, eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével – és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos belső előírásokat, feltételeket az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) és az Ávr. határozza meg. A szabályzat összefüggésben áll a pénzügyi szabályzattal és egyéb pénzügyi kihatással bíró rendelkezésekkel.

A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat I. pont 2.4 része szerinti adatszolgáltatást – jogszabály változás miatt - 2020. január 1-től nem kell vezetni, ezért azt már nem kell tartalmaznia a szabályzatnak.

Megállapítottam, hogy

- az Ávr. 52. § (1) bekezdés szerint a kötelezettségvállalásra jogosultak és az Ávr. 59.§ (1) bekezdés alapján utalványozásra jogosultak kijelölése megtörtént,
- a szabályzatban rögzítették a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, jogosultak nevét és aláírás mintáját, mely alapján beazonosítható, hogy a felhatalmazottak által történt az aláírás,
- egyes költségvetési szerveknél nincs meghatározva az intézményvezető akadályoztatása esetén kijelölt személy,
- a kijelölések során nem megállapítható, hogy a kijelölt személyek rendelkeznek-e megfelelő végzettséggel a feladatok ellátásához (pl.: pénzügyi ellenjegyzés).

A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend.

Az Áht. 52. §-A és az Ávr. 91/A. § szerint a költségvetési támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa. A szabályozás célja az, hogy a központi költségvetésből gazdálkodó szervek és intézmények beszerzéseik megvalósítása során ésszerűen és hatékonyan használják fel az állami forrásokat függetlenül attól, hogy beszerzésük annak

értéke miatt nem tartozik - ezen elveket alapelvei szinten rögzítő - közbeszerzési törvény hatálya alá. A beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend szabályozásának szükségességét költségvetési szervek részére az Ávr. 13 §. (2) bekezdés b) pontja határozza meg.

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény 74. §-a határozza meg a 2024. évben a közbeszerzések lebonyolításánál alkalmazandó nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.

A fenti jogszabályban meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) előírásait kell alkalmazni. A Kbt. 27. §-a írja elő, hogy az ajánlatkérőnek mit szükséges meghatároznia a közbeszerzési eljárások lefolytatásával kapcsolatos szabályzatban.

A nemzeti értékhatár alatti beszerzéseket Ludányhalászi Község Önkormányzata „Beszerzési szabályzat” belső utasítással szabályozta, mellyel eleget tett az Ávr. előírásainak. A szabályzat 2018. március hónapjában került elfogadásra, azóta felülvizsgálat a szabályozással kapcsolatban nem történt.

A közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések folyamatát összességében a szabályzat lefedi. A beszerzési eljárások során négyféle eljárást szabályoz:

- a beszerzés becsült nettó értéke kevesebb mint 100.000,- Ft – a beszerzés ajánlat bekérése nélkül, szóban is történhet,
- a beszerzés nettó értéke 100.000,- Ft és ötmillió forint közötti - legalább 3 írásbeli árajánlatot szükséges bekérni a lehetséges szállítóktól,
- a beszerzés nettó értéke meghaladja az 5 millió Ft-ot, de nem éri el a nemzeti értékhatárt – az eljárás szakaszokra bontott, dokumentációkkal alátámasztott eljárás,
- a beszerzés egyéb speciális jellegű – külön szabályozás szerint.

Összességében megállapítom, hogy a beszerzési szabályzatban rögzített beszerzési eljárási formák megfelelnek az Ávr. 91/A. §-ban rögzítetteknek, a költségvetési támogatás ésszerű és hatékony felhasználásának.

A belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos eljárásrendjéről készült belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatot Ludányhalászi Község Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) c) pontja írja elő.

A szabályzatban a saját gépjárművel történő munkabajárás szabályai is rögzítésre kerültek, amely szerint a munkában töltött napokra 15 Ft/km juttatás illeti meg az alkalmazottakat. A munkába járás címén adható költségtérítés egyes szabályainak

veszélyhelyzetben történő alkalmazásáról szóló 16/2023. (I.27.) Korm. rendelet 1. § szerint kilométerenként 30 Ft értékben kap költségtérítés a munkavállaló, figyelembe véve a munkába járással kapcsolatos utazási költségtérítésről szóló 39/2010. (II.26.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdését az összeg 60%-a (18 Ft) jár. Ennek tekintetében a szabályzat felülvizsgálata szükséges.

A szabályzat elején rögzítésre kerültek a foglalkoztatotti jogviszony típusok, amit javaslok kiegészíteni a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvénnyel (Púétv.).

Az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdésekről

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdések eljárásrendjéről szóló belső **szabályzattal rendelkezik**. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A **szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) d) pontja írja elő.**

A reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata.

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásával kapcsolatos eljárásrendjéről készült belső **szabályzattal rendelkezik**. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A **szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) e) pontja írja elő.**

A gépjárművek igénybevételeinek és használatának rendje

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan gépjármű használati belső **szabályzattal rendelkezik**. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A **szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) f) pontja írja elő.**

A szabályzat tartalmazza az általános rendelkezéseket, a hivatali gépjárművel kapcsolatos átfogó szabályokat, a hivatali gépjárművek hivatali célú használatát, a hivatali gépjárművek magáncélú célú használatát. Javaslom a szabályzat felülvizsgálatát, mivel a szabályzat nem tartalmazza a gépjárművek pontos megnevezését, típusát és azok üzemanyag fogyasztási normáit. A gépjármű üzemanyag fogyasztásának meghatározásánál, a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992 (IV.1.) Korm. rendeletet kell alkalmazni.

A vezetékes- és mobiltelefonok használata

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan gépjármű használati belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) g) pontja írja elő. A szabályzatban rögzítésre kerültek a szolgáltatók, amelyek neve megváltozott. Javaslom felülvizsgálni a szabályzat 4. számú mellékletében rögzített másolatkészítési költségeket.

A közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje

A költségvetési szerv a gazdálkodáshoz kapcsolódóan a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabállyal rendelkezik. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat kötelező meglétét az Ávr. 13. § (2) h) pontja írja elő.

2. Számviteli politika és számlarend ellenőrzése

A költségvetési szervek számviteli politikájával kapcsolatos előírásokat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.), az Áht., az Ávr., valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) határozza meg.

Számviteli politika

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső szabályzatot készített. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat kötelező meglétét az Szt. 14. § írja elő.

A szabályzat az Szt., az Áhsz. előírásait figyelembe véve tartalmaz előírásokat, melyek megfelelnek a hatályos előírásoknak.

Az Szt. 14. § (5) bekezdése szerint az önkormányzat az alábbi szabályzatokkal rendelkezik a számviteli politika keretein belül:

- az eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzata,
- az eszközök és a források értékelési szabályzata,
- az önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzat,
- a pénzkezelési szabályzat.

Eszközök és források leltárárkészítési és leltározási szabályzat

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső **szabályzatot készített, ennek keretében elkészítette az eszközök és források leltárárkészítési és leltározási szabályzatát.** A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. **A szabályzat kötelező meglétét az Szt. 14. § (5) a) pontja írja elő.**

A szabályzat előírásokat tartalmaz a leltárra, leltározásra, leltározás módjára, a leltár adatainak feldolgozására, a leltárkülönbsétek számviteli elszámolására, a leltár előkészítésére, végrehajtására és a leltári bizonylatok megőrzésére.

Eszközök és források értékelési szabályzatának ellenőrzése

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső **szabályzatot készített, ennek keretein belül elkészítette az eszközök és források értékelésének szabályzatát.** A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. **A szabályzat kötelező meglétét az Szt. 14. § (5) b) pontja írja elő.** Az Áhsz. 50. § (2) bekezdése további előírásokat tartalmaz a szabályzat tartalmával kapcsolatban.

Az értékelési szabályzat az Szt., az Áhsz. valamint az önkormányzat számviteli politikájának előírásait figyelembe véve az alábbi előírásokat tartalmazza:

- a mérlegben szereplő eszközök értékelésének általános szabályozása;
- az eszközök értékelésének általános szabályozása
- az eszközök bekerülési értékének tartalma;
- az eszközök értékcsökkenése, értékvesztése;
- a dokumentálás szabályai;
- az egyes források értékelésére vonatkozó előírások.

A szabályzat 8.1.2. pontjában az értékelésekre vonatkozó részben konkrét dátumok kerültek meghatározásra, amelyek jelenleg már idejemúltak. Javaslom a szabályzat módosítását, ahol nem konkrét dátum kerül megjelölésre, hanem egy általános – a tárgyévi értékeléshez kötött – időszak.

Önköltségszámítási szabályzat

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső **szabályzatot készített, ennek keretében elkészítette az önköltségszámítási szabályzatát.** A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési

szervekre. **A szabályzat kötelező meglétét az Szt. 14. § (5) c) pontja írja elő.** Az Áhsz. 50. § (1) és (3)-(5) bekezdései további előírásokat tartalmaznak a szabályzat tartalmával kapcsolatban.

A szabályzat az 5-6-7 számlaosztályokra vonatkozó rendelkezéseit, valamint a szakfeladatokra vonatkozó előírásait javaslom felülvizsgálni.

Pénzkezelési szabályzat

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső szabályzatot készített, ennek keretében elkészítette a pénzkezelési szabályzatát. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. Az Szt. 14. § (4) bekezdés, (5) bekezdés d) pontja, rögzíti, hogy a költségvetési szerveknek pénzkezelési szabályzattal kell rendelkezniük. Az Szt. 14. § (8) bekezdése rögzíti a pénzkezelési szabályzat alapvető tartalmát.

A szabályzat részletesen tartalmazza valamennyi pénzforgalommal kapcsolatos feladat elvégzésének rendjét, a bankszámlák nyitásával, nyilvántartásával, a bankforgalom bonyolításával kapcsolatos teendőket, előírásokat, határidőket. Az okmányban rögzítésre került a bankszámlák és a pénztár kapcsolatrendszer, a készpénz felvét rendje, a házipénztár keretösszege. Meghatározásra kerültek a pénzkezelési munkakörök, a pénztáros, pénztárellenőr feladatai, a pénz szállításának, őrzésének rendje, a pénztár ellenőrzés módja, feladata, rendelkezett a bankkártyával kapcsolatos előírásokról.

Számlarend

A költségvetési szerv a költségvetési és a pénzügyi számvitel alkalmazásával kapcsolatos sajátos szabályokról, előírásokról, módszerekről belső szabályzatot készített, ennek keretében elkészítette a számlarendet. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A Számlarend elkészítésének szabályait az Szt. 161. §-a és az Áhsz. 51.§-a tartalmazza. Ezen túl, figyelembe kell venni az Áht.-ben foglaltakat, továbbá a költségvetési szerv tevékenységét szabályozó egyéb jogszabályi előírásokat is.

Az Áhsz. 51. § (1) bekezdése szerint az egységes számlakeretet a 16. melléklet állapítja meg, amelytől eltérni nem lehet. A költségvetési szerv az Önkormányzati ASP gazdálkodási szakrendszerét használja, ahonnan az egységes számlakeretet, mint szabályzatot elő tudja állítani.

3. Belső kontrollrendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 3. § – 10. § szabályozzák a belső kontrollrendszer kialakításához kapcsolódó feladatokat.

Ellenőrzési nyomvonal

A költségvetési szerv a belső kontrollkörnyezet kialakításához és működtetéséhez kapcsolódóan elkészítette az ellenőrzési nyomvonalat. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A Bkr. 6. § (3) bekezdése rögzíti az ellenőrzési nyomvonallal kapcsolatos alapvető előírásokat, a szabályzat megfelel a jogszabályi előírásoknak.

Integrált kockázatkezelés szabályzat

A költségvetési szerv a belső kontrollkörnyezet kialakításához és működtetéséhez kapcsolódóan elkészítette az integrált kockázatkezelési szabályzatát. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A Bkr. 6. § (4) bekezdése rögzíti hogy köteles szabályozni az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét, annak tartalmára vonatkozó előírásokat pedig a Bkr. 7. §-a tartalmaz, a hatályban lévő szabályzat tartalma megfelel jogszabályi előírásoknak.

A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje

A költségvetési szerv a belső kontrollkörnyezet kialakításához és működtetéséhez kapcsolódóan elkészítette a szervezeti integritás sértő események eljárásrendjéről szóló szabályzatát. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A Bkr. 6. § (4) bekezdése rögzíti hogy köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, annak tartalmára vonatkozó előírásokat pedig a Bkr. 6. § (4a) bekezdése tartalmaz, a hatályban lévő szabályzat tartalma megfelel jogszabályi előírásoknak.

4. Iratkezelési szabályzat

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 10. §-a írja elő az iratkezelési szabályozással kapcsolatos feladatokat.

Az iratkezelési munkát – annak szerteágazó volta miatt – körültekintően kell megszervezni. Minden szerv, szervezet működésének alapfeltétele, hogy kialakítsa szervezeti struktúráját, rögzítse működésének alapelveit. A szervezet tevékenységét szabályozó dokumentumok között kiemelt jelentőségű a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ). Az SZMSZ alapfunkciója az adott szerv jogszerű és hatékony működésének biztosítása. Az

arra épülő további dokumentumok között fontos helyet foglal el az Ügyrend és az Iratkezelési Szabályzat.

A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet a (továbbiakban: Ikr.) 3. § (3) bekezdése rendelkezik az iratkezelés szervezeti rendjének kialakításáról.

A fenti jogszabályi előírás értelmében a szervezeti egység SZMSZ-ben szükséges megállapítani az iratkezelési tevékenységre vonatkozó szervezeti rendet.

A Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal Iratkezelési Szabályzata 2019. január 1. napjával lépett hatályba, a szabályzatot jóváhagyta a területileg illetékes Levéltár és Kormányhivatal is. Az Iratkezelési Szabályzat két nagyobb területre osztható: a szabályzati részre, mely az iratkezelés szervezetét és szabályait tartalmazza, valamint az irattári terv részre. Az irattári terv az Iratkezelési Szabályzat szerves része, amely a helyi önkormányzat működése során keletkezett iratok tárgyi csoportosítású rendszerét határozza meg. Az irattári tervvel kapcsolatban az Ltv. 10. §-a további előírásokat fogalmaz meg:

A jogszabályi előírások figyelembevételével (Ltv., Ikr. és 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet) az önkormányzati hivatalok iratkezelési szabályzatát felül kell vizsgálni az Ikr. 3. § (1) szerint: „3. § (1) Az Ltv. 9. § (4) bekezdésében meghatározott iratkezelési szabályzatot évente felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani kell.”

Az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendelet melléklete az Egységes irattári tervről legutóbb 2020. január 9-én változott. Mindezek figyelembevételével javasolt az Iratkezelési szabályzat felülvizsgálata.

5. Vagyonynyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonynyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzat

A költségvetési szerv a vagyonynyilatkozat-tétellel kapcsolatban elkészítette a vagyonynyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonynyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó szabályzatát. A szabályzatot Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal készítette el, 2020. január 1-től hatályos és kiterjed a közös hivatalt alkotó önkormányzatokra, a nemzetiségi önkormányzatokra és a költségvetési szervekre. A szabályzat elkészítésének kötelezettségét az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 11. § (6) bekezdése írja elő.

A költségvetési szerv a vagyonynyilatkozat tétel eljárásrendjével kapcsolatos belső szabályzattal rendelkezik, tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak.

I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

A belső ellenőrzést ellátó képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztrációja 2010. évben megtörtént. A belső ellenőrzési vezető a részére jogszabályokban előírt, kétfévente esedékes szakmai képzéseken részt vett, a gyakorlati vizsgákat 2024 évben sikeresen teljesítette.

I./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18. – 19. §-a alapján)

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2024. évben teljes körűen biztosított volt. Az ellenőrzési és a tanácsadói tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem volt bevonva.

I./2./c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20.§-a alapján)

2024. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

I./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

2024. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

I./2./e.) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

I./2./f.) Az ellenőrzés nyilvántartása

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Szécsény Járási Önkormányzatok Területfejlesztési és Feladatellátási Társulás székhelyén évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik.

I./2./g.) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

I./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. ac) pont)

Tanácsadói tevékenység 2024 évben nem merült fel.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48.§ b) pont)

II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48.§ ba) pont)

A belső kontrollrendszer működésére fontosabb javaslatok tételére 2024 évben nem került sor.

A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel **megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet minden területe**, a célok és szervezeti felépítés,

belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása. A gazdálkodást és a működést érintő szabályozók felülvizsgálata és aktualizálása folyamatos.

A jogszabálykövetés a gyakori szabályozóváltozások miatt fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, amit esetenként befolyásol a gyakorlat és a szabályozás aszinkronja. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások arra mutatnak, hogy a belső ellenőrzési pontok, vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

2. Integrált kockázatkezelés

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az Önkormányzat kockázatelemzés rendje a belső ellenőrzési kézikönyv által szabályozásra került.

3. Kontrolltevékenységek

A Hivatal által ellátott folyamatok sajátosságai alapján a **megfelelő kontrollok kerültek alkalmazásra**. A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal és az Önkormányzat eleget tesz.

4. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat, illetve a Hivatal a **kapcsolódó szabályzatokkal rendelkezik**, az információk áramoltatásához az információs technológiát használja.

5. Monitoring

A belső kontrollrendszer működéséről **a beszámolás a belső ellenőrzési jelentések és az éves ellenőrzési jelentésben történik**. A monitoring részletes értékelését jelen beszámolóban leírtak tartalmazzák.

Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás

3170 Szécsény, Rákóczi út 84. Tel.: 32 / 370 - 199

Előterjesztés

Készült: Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás 2025. február 13-i ülésére

Tárgy: 2. napirendi pont. Előterjesztés Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról.

Előterjesztő: elnök

Tisztelt Társulási Tanács!

Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás 2025. január 15-én tartott tanácsülésén 1/2025.(I.15.) számú határozatával döntött a Társulási Megállapodás módosításának szükségességéről.

A Társulási Tanács felhatalmazta az elnököt, hogy a soron következő ülésen terjessze elő a Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó tervezetet oly módon, hogy a Társuláshoz csatlakozni, abból kiválni év közben is lehetőség legyen.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (1)-(2) bekezdései szerint:

„ (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.”

A fent hivatkozott jogszabályhely alapján, a társuláshoz való csatlakozás, társulásból történő kiválás feltételeire vonatkozó rendelkezésektől a társulási megállapodásban el lehet térni, azt jogszabály nem tiltja, de a csatlakozásról és a kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni

Ezért a Társulási Megállapodás 16. pontja az alábbiak szerint módosul:

"16. A megállapodás módosításának feltételei

A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához. Társulás tagjai a megállapodás módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A módosítást a Társulás bármely tagja kezdeményezheti."

a Társulási Megállapodás 17. pontja az alábbiak szerint módosul:

"17. A társuláshoz való csatlakozás, társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. Csatlakozás

A Társuláshoz csatlakozni naptári év bármely napjával lehet. A csatlakozni kívánó önkormányzatok minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozás tervezett időpontját legalább 6 hónappal megelőzően dönteni kell. A csatlakozni szándékozó önkormányzat a döntésről a Társulási Tanácsot értesíti. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat*
- jelen Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el*
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.*

17.2. Kiválás

A Társulásból kiválni naptári év bármely napjával lehet. A kiválásról minősített többségű szavazataránnyal dönthet az egyes tagok képviselő-testülete. A kiváló tag a döntését a kiválás időpontját megelőző legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal közölni kell.

17.3. Kizárás

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéssel, jelen Megállapodás hatálya alól kizárhatja azt a települési önkormányzatot, amely képviselő-testülete a Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

- pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése*
- pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 60 banki napot meghaladó késedelem*
- a Megállapodásban foglalt döntési kötelezettségnek nem tesz eleget*

17.4. Megszűnés

Jelen Társulás megszűnik:

- Ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult*
- Ha a Társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák*
- A törvény erejénél fogva*
- A bíróság jogerős döntése alapján"*

Fentiekben leírtak alapján javaslom a Tisztelt Társulási Tanácsnak, hogy Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás 12./2024.(XI.21.) számú határozattal elfogadott Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítani.

Határozati javaslat
Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás
.../2025.(II. 13.) határozata

A Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás 12./2024.(XI.21.) számú határozattal elfogadott Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal módosítja.

Határidő: értelemszerűen
Felelős: elnök

Szécsény, 2025. február 10.

...../2025.(II.13.) számú határozat melléklete

Társulási Megállapodás
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás közös fenntartására
Szécsény Járás önkormányzatai a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. §-ban foglalt felhatalmazás szerint, a Szécsényi járáshoz tartozó – jelen Megállapodás 2. pontjában megnevezett – települési Önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy az önkormányzatok számára, törvényben meghatározott kötelező és önként vállalt feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre. Ellátási kötelezettségük alapján a helyi közszolgáltatási alapeladatokról, a szociális alapszolgáltatások közül a házi segítségnyújtásról, a közösségi ellátásról, a gyermekjóléti alapellátások közül a család- és gyermekjóléti szolgálatról valamint a család- és gyermekjóléti központról és a Jelenlétházakról az alábbiak szerint társulás útján gondoskodnak.

A társulás célja:

A megállapodást kötő települési önkormányzatok képviselő-testületeinek szándéka

- hogy a járás lakossága azonos eséllyel hozzájuthasson a helyi közszolgáltatási feladatkörbe tartozó gyermekjóléti és szociális alapellátás szolgáltatásaihoz,
- hogy e szolgáltatásokat a járás valamennyi települési önkormányzatára kiterjedően megszervezzék, integrált szervezeti keretek között azonos feltételek mellett biztosítsák a közigazgatási területükön élők számára.

• **Általános rendelkezések**

- **A társulás neve:** Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás

A társulás székhelye: 3170 Szécsény, Rákóczi út 84.

• **A társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:**

Szécsény Város Önkormányzata
3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Stayer László Péter - polgármester

Hollókő Község Önkormányzata
3176 Hollókő, Kossuth út 74.
Szabó Csaba - polgármester

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
Kovács Imre - polgármester

Magyargéc Község Önkormányzata
3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Velki Róbert – polgármester

Nógrádsipek Község Önkormányzata
3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.
Doman Ferenc – polgármester

Nógrádszakál Községi Önkormányzat
3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Radvánszky Judit - polgármester

Piliny Község Önkormányzata
3134 Piliny, Losonci út 25.
Szabó Gábor - polgármester

Rimóc Község Önkormányzata
3177 Rimóc, Madách I. tér 1.
Szabó Vilmos - polgármester

Szécsényfelfalu Község Önkormányzata
3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Keresztes Imre - polgármester

Nógrádmegyer Község Önkormányzata
3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Rácz Roland - polgármester

Varsány Község Önkormányzata
3178 Varsány, Rákóczi út 1.
Kanyó Judit Erzsébet - polgármester

Nagylóc Község Önkormányzata
3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
dr. Pintérné Szabó Judit - polgármester

Endrefalva Község Önkormányzata
3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Csóriné Botyánszki Ágnes - polgármester

Szalmatercs Község Önkormányzata
3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.
Szentés Dezső - polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések 2024. január 1-i lakosságszáma:

Település	Lakosság száma(fő)
Szécsény	5 354
Hollókő	334
Ludányhalászi	1 485
Magyargéc	811
Nógrádmegyer	1 610
Nógrádsipek	679
Nógrádszakál	630
Piliny	591
Rimóc	1 630
Szécsényfelfalu	422
Varsány	1 577
Nagylóc	1 455
Endrefalva	1 226
Szalmatercs	486

A társulás által fenntartott intézmény működési területe 2021.01.01. napjától:

Család- és gyermekjóléti szolgáltatások vonatkozásában:

1. számú mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

Család- és gyermekjóléti központ vonatkozásában:

2. számú mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

Házi segítségnyújtás vonatkozásában:

3. számú mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

Közösségi ellátások vonatkozásában:

4. számú mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán Gyermekesély Iroda működtetése vonatkozásában:

5. számú mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán Jelenlétházak működtetése vonatkozásában:

5/A. sz. mellékletben felsorolt települési önkormányzatok közigazgatási területe

A társulás jogállása: A társulás jogi személyiséggel rendelkezik.

4.1. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

A Mőtv. 10. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és az általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

A Mőtv. 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerinti gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, és a 8a. pontjában szereplő szociális szolgáltatások és ellátások. A társult települési önkormányzatok közigazgatási és ellátási területén a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak alapján a feladatok ellátása az alábbi területekre terjed ki:

- Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
- Család- és gyermekjóléti központ
- Házi segítségnyújtás
- Közösségi ellátás, szenvedélybetegek közösségi ellátása
- EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán Gyermekesély Iroda és Jelenlétházak működtetése
- EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán Gyermekesély Iroda

4.2. Államháztartási szakágazati besorolása

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

101144 Szendélybetegek közösségi alapellátása (kivéve: alacsonyküszöbű ellátás)

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

104043 Család és gyermekjóléti központ

107052 Házi segítségnyújtás

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

5. A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Mötv. 94. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati Társulás döntéshozó szerve a társulási tanács. A Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok, a polgármesterek alkotják. A Társulás minden tagja egy szavazattal rendelkezik. A Társulási Tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

6. A társulás döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei

A Társulási Tanácsnak nincs munkaszervezete, a döntések előkészítését, végrehajtás szervezését a Társulás székhelyén működő Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

A Társulási Tanács döntését határozattal hozza.

A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a társult önkormányzatok képviselőinek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a Megállapodásban meghatározott számú, min. 8, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. A minősített többséghez a Megállapodásban meghatározott számú min. 8, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely a Társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét meghaladja.

7. A társulás által fenntartott intézmény megnevezése, címe

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ
3170 Szécsény, Rákóczi út 41.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

Alapítás költségeinek forrása alapítók szerint: A Társulás alapítása külön költséget nem igényel.

A Társulás működésének, az intézmény közös fenntartásának fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok megvalósításához nyújtott normatív állami hozzájárulás szolgál.

Esetlegesen a feladatok központi, külső forrásból nem fedezett működési, fenntartási kiadásait társult települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulás címén biztosítják (feladat-ellátási pénzügyi hozzájárulás). A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulást az éves költségvetési rendeletükben előírányatként megtervezik.

A működés kezdetekor a Társulás nem rendelkezik közös vagyonnal, a működés során keletkezett vagyon nyilvántartása a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó székhelyének közös önkormányzati hivatalának feladata.

A közös intézmény fenntartása és finanszírozása és forrásai a vonatkozó állami költségvetési normatívákból történik. A normatívák és azok igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások szerint történik.

A Társulásban részt vevő tagok az intézmény állami normatíva és térítési díj által nem finanszírozott működési költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. A Társulás tagjai az általuk képviselt települések

lakosság számának arányában, a házi segítségnyújtás esetén a folyó évi normatíva igénylésben szereplő ellátotti létszám arányában járulnak hozzá.

A társult önkormányzatok a feladatellátáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulás összegét a Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás K&H Banknál vezetett 10404027-00033370-00000008 számú bankszámlájára átutalással teljesítik.

A fejlesztési és felújítási pályázatok benyújtásában a Társulási Tanács dönt.

A Társulás éves költségvetési tervét a társult települési önkormányzatok polgármesterei a költségvetési időszakban az előzetes egyeztetési eljárás folyamatában egyeztetik.

A Társulás által fenntartott intézmény költségvetéséről és zárszámadásáról valamennyi társult önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ intézményvezetője az általa vezetett intézmény szakmai munkájáról, valamint pénzügyi hozzájárulás felhasználásáról minden költségvetési év végével beszámol, legkésőbb a zárszámadás időszakában és annak rendje szerint.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén, egyszeri írásbeli fizetési felszólítást követően, a Társulás a pénzügyi hozzájárulás összegének rendezése érdekében azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult, melyhez a társult önkormányzatok ezen Megállapodás aláírásával egyidejűleg hozzájárulnak.

10. A társulás vagyona és vagyonátadás feltételei és tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A szerződő felek megállapodnak, hogy a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ épülete (3170 Szécsény, Rákóczi út 41.), valamint leltár szerinti felszerelései, ingóságai Szécsény Város Önkormányzata, mint eredeti tulajdonos birtokában marad, mivel a Társulás a működés kezdetekor közös vagyonnal nem rendelkezik.

A működés során keletkezett vagyon a Társulás tulajdona. A Társulás vagyonát a Társulás tagjai által meghatározott, a jelen Társulási Megállapodásban rögzített céltól eltérően felhasználni nem lehet.

A társult települések polgármesterei vállalják, hogy a nyitva álló helyiséget, a munkához szükséges megfelelő tárgyi feltételeket biztosítanak településükön a szolgálat dolgozói részére.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések és a kötelezettségek gyakorlásának rendje

A Társulási Tanács a Társulás által fenntartott intézmény Alapító Okiratának elfogadása, Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása, átalakítása és megszüntetése hatásköröket gyakorolja. További hatáskörök a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ vezetőjével, mint intézményvezetővel kapcsolatos munkáltatói jogokat a Társulás Tanács gyakorolja az alábbiak szerint: a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés vezetői megbízás visszavonása összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört az intézmény vezetője gyakorolja.

A társult településeken foglalkoztatottak kinevezését megelőzően az intézményvezető kikéri a társult önkormányzat polgármesterének véleményét.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjának rendelkezése szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, a fizetendő térítési díjakról valamint az 1997. évi XXXI. törvény 29. § (3) bekezdés rendelkezése szerint a gyermekjóléti ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról jelen megállapodás szerint a rendeletalkotásra kijelölt települési önkormányzat Szécsény Város Önkormányzata.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladat ellátás módja

A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

A társult települések önkormányzatai kijelentik, hogy a Társulási Megállapodásban rögzített szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására működési engedéllyel nem rendelkeznek, önállóan szakembert nem foglalkoztatnak.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A Társulás által biztosított szociális- és gyermekjóléti szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései szerint vehetők igénybe.

Jelen Megállapodásban a társult önkormányzatok nyilatkoznak, hogy településük Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ által nyújtott szolgáltatások közül melyeket kívánják igénybe venni.

14. A társulás működéséről történő beszámolás rendje

A Társulás Elnöke a Társulás működéséről évente egy alkalommal beszámol a társult települések képviselőinek.

A társult települések polgármesterei évente egyszer beszámolnak a képviselő-testületeknek az intézményi társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

A Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó Szécsényi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

16. A megállapodás módosításának feltételei

A Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulási Megállapodás módosításához. Társulás tagjai a megállapodás

módosításáról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek. A módosítást a Társulás bármely tagja kezdeményezheti.

17. A társuláshoz való csatlakozás, társulásból történő kiválás és kizárás feltételei

17.1. Csatlakozás

A Társuláshoz csatlakozni naptári év bármely napjával lehet. A csatlakozni kívánó önkormányzatok minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatban mondják ki a Társulásban való részvételüket. A Társuláshoz való csatlakozásról a csatlakozás tervezett időpontját legalább 6 hónappal megelőzően dönteni kell. A csatlakozni szándékozó önkormányzat a döntésről a Társulási Tanácsot értesíti. A csatlakozási nyilatkozatnak tartalmaznia kell:

- hogy mely feladat és hatáskör ellátására kíván társulni az önkormányzat
- jelen Megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás teljesítését vállalja.

17.2. Kiválás

A Társulásból kiválni naptári év bármely napjával lehet. A kiválásról minősített többségű szavazataránnyal dönthet az egyes tagok képviselő-testülete. A kiváló tag a döntését a kiválás időpontját megelőző legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulási Tanáccsal közölni kell.

17.3. Kizárás

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntéssel, jelen Megállapodás hatálya alól kizárhatja azt a települési önkormányzatot, amely képviselő-testülete a Megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra sem tesz eleget a megadott határidőre.

Súlyos szerződésszegésnek minősül:

- pénzügyi hozzájárulás meg nem fizetése
- pénzügyi teljesítés esedékességétől számított 60 banki napot meghaladó késedelem
- a Megállapodásban foglalt döntési kötelezettségnek nem tesz eleget

17.4. Megszűnés

Jelen Társulás megszűnik:

- Ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult
- Ha a Társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák
- A törvény erejénél fogva
- A bíróság jogerős döntése alapján

18. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.

A felosztás elvei a következők:

- Vizsgálni kell a Társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonnövekmény létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított tulajdoni hányadban illeti meg megszűnéskor az önkormányzatot.
- Az üzemeltetésre átvett vagyontárgyak az átadott önkormányzatot illetik meg.

A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:

- A helyi önkormányzat tulajdonaként nyilvántartott ingatlant és ingóságot a tulajdonos önkormányzatnak kell birtokába visszaadni
- A használatba adott ingatlant és ingóságot annak a tagnak kell birtokába visszaadni, amely a Társulásnak használatba adta
- A Társulás tulajdonának vagyonnövekményét a Ptk. közös tulajdonra vonatkozó megszüntetési szabályai szerint kell megosztani

A Társulás megszűnése esetén a Társulás létrehozásakor ismert tulajdoni állapot változatlanul marad.

19. A közös működtetés megszűnésének, megszüntetésének szabályai

A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társuló önkormányzatok minősülnek.

A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése során, oly módon kell eljárni, hogy az, közfeladatok és közszolgáltatások ellátását ne veszélyeztesse.

A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen Megállapodás 17.3. és 18. pontjaiban foglaltak irányadók.

20. Vegyes rendelkezések

A Mötv. 146. § (1) bekezdésében előírt, a társulási megállapodások felülvizsgálatának kötelezettsége alapján, a Szécsény Kistérség Humánszolgáltató és Intézményfenntartó Társulást a Mötv. 87.§-a szerinti jogi személyiséggel rendelkező társulásként alakítják át és 2013. július 1-től Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás megnevezéssel működik tovább.

A Társulás 2013. július 1. napjától fenntartja a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központot, melyet 2013. július 1. fordulónappal az Intézmény fenntartójától, azaz a Szécsény Kistérség Humánszolgáltató és Intézményfenntartó Társulásban részt vevő 12 tagönkormányzattól vesz át.

A jelen Megállapodás határozatlan időre szól.

A tagok a jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben, a Mötv. rendelkezéseit tekintik irányadónak.

A felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a Társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően – a társult települések képviselői, mint akaratukkal egyezőt, saját kezű aláírással látják el.

Társulási Megállapodás mellékletei:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. sz. melléklet: | Család- és gyermekjóléti szolgáltatások közös ellátására társult települési önkormányzatok |
| 2. sz. melléklet: | Család- és gyermekjóléti központ közös ellátására társult települési önkormányzatok |
| 3. sz. melléklet: | Házi segítségnyújtásra közös ellátására társult települési önkormányzatok |
| 4. sz. melléklet: | Közösségi ellátások közös ellátására társult települési önkormányzatok |
| 5. sz. melléklet: | Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán Gyermekesély Iroda működtetésére társult települési önkormányzatok |
| 5/A sz. melléklet: | Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat a Jelenlétház működtetésére társult önkormányzatok és a Jelenlétház telephelyei: |
| 6. sz. melléklet: | Azonnali beszédési megbízás |

ZÁRADÉK

A Társulási Megállapodás módosítása a törzskönyvi bejegyzés napján lép hatályba.

A Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás Társulási Megállapodásában foglaltakat

Szécsény Város Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Varsány Község Képviselő testülete	/2025.	számú határozatával,
Ludányhalászi Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Magyargéc Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Nógrádmegyer Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Nógrádsipek Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Nógrádszakál Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Piliny Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Rimóc Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Szécsényfelfalu Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Hollókő Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Nagylóc Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Endrefalva Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával,
Szalmatercs Község Képviselő-testülete	/2025.	számú határozatával.

jóváhagyta.

Szécsény, 2025.

p.h.

p.h.

p.h.

..... Stayer László Péter polgármester	 Szabó Csaba polgármester	 Kovács Imre polgármester
p.h.	p.h.	p.h.
..... Kanyó Judit Erzsébet polgármester	 Velki Róbert polgármester	 Rácz Roland polgármester
p.h.	p.h.	p.h.
..... Doman Ferenc polgármester	 Radvánszky Judit polgármester	 Szabó Gábor polgármester
p.h.	p.h.	p.h.
..... Szabó Vilmos polgármester	 Keresztes Imre polgármester	 dr. Pintérné Szabó Judit polgármester
p.h.	p.h.	
..... Csóriné Botyánszki Ágnes polgármester	 Szentés Dezső polgármester	

1. sz. melléklet

Család- és gyermekjóléti szolgáltatások közös ellátására társult települési önkormányzatok

Szécsény Város Önkormányzata	3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Hollókő Község Önkormányzata	3176 Hollókő, Kossuth út 74.
Magyargéc Község Önkormányzata	3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Nógrádsipek Község Önkormányzata	3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.
Rimóc Község Önkormányzata	3177 Rimóc, Madách I. tér 1.
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Varsány Község Önkormányzata	3178 Varsány, Rákóczi út 1.
Nagylóc Község Önkormányzata	3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
Endrefalva Község Önkormányzata	3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Szalmatercs Község Önkormányzata	3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.

2. sz. melléklet

Család- és gyermekjóléti központ közös ellátására társult települési önkormányzatok

Szécsény Város Önkormányzata	3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Hollókő Község Önkormányzata	3176 Hollókő, Kossuth út 74.
Ludányhalászi Községi Önkormányzat	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
Magyargéc Község Önkormányzata	3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Nógrádsipek Község Önkormányzata	3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.
Nógrádszakál Községi Önkormányzat	3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Piliny Község Önkormányzata	3134 Piliny, Losonci út 25.
Rimóc Község Önkormányzata	3177 Rimóc, Madách I. tér 1.
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Varsány Község Önkormányzata	3178 Varsány, Rákóczi út 1.
Nagylóc Község Önkormányzata	3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
Endrefalva Község Önkormányzata	3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Szalmatercs Község Önkormányzata	3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.

3. sz. melléklet

Házi segítségnyújtásra közös ellátására társult települési önkormányzatok

Szécsény Város Önkormányzata	3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Ludányhalászi Községi Önkormányzat	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
Nógrádszakál Községi Önkormányzat	3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Piliny Község Önkormányzata	3134 Piliny, Losonci út 25.
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Szalmatercs Község Önkormányzata	3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.
Varsány Község Önkormányzata	3178 Varsány, Rákóczi út 1.

4. sz. melléklet

Közösségi ellátások közös ellátására társult települési önkormányzatok

Szécsény Város Önkormányzata	3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Hollókő Község Önkormányzata	3176 Hollókő, Kossuth út 74.
Ludányhalászi Községi Önkormányzat	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
Magyargéc Község Önkormányzata	3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Nógrádsipek Község Önkormányzata	3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.
Nógrádszakál Községi Önkormányzat	3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Piliny Község Önkormányzata	3134 Piliny, Losonci út 25.
Rimóc Község Önkormányzata	3177 Rimóc, Madách I. tér 1.
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Varsány Község Önkormányzata	3178 Varsány, Rákóczi út 1.
Nagylóc Község Önkormányzata	3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
Endrefalva Község Önkormányzata	3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Szalmatercs Község Önkormányzata	3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.

5. sz. melléklet

**Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat kapcsán
Gyermekekesély Iroda működtetésére társult települési önkormányzatok**

Szécsény Város Önkormányzata	3170 Szécsény, Rákóczi út 84.
Hollókő Község Önkormányzata	3176 Hollókő, Kossuth út 74.
Ludányhalászi Községi Önkormányzat	3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.
Magyargéc Község Önkormányzata	3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Nógrádsipek Község Önkormányzata	3179 Nógrádsipek, Jókai út 4.
Nógrádszakál Községi Önkormányzat	3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Piliny Község Önkormányzata	3134 Piliny, Losonci út 25.
Rimóc Község Önkormányzata	3177 Rimóc, Madách I. tér 1.
Szécsényfelfalu Község Önkormányzata	3135 Szécsényfelfalu, Kossuth út 30.
Varsány Község Önkormányzata	3178 Varsány, Rákóczi út 1.
Nagylóc Község Önkormányzata	3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
Endrefalva Község Önkormányzata	3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Szalmatercs Község Önkormányzata	3163 Szalmatercs, Kossuth út 48.

5/A. sz. melléklet

Az EFOP-1.4.2-16 Integrált térségi gyermekprogramok pályázat a Jelenlétház működtetésére társult önkormányzatok és a Jelenlétház telephelyei:”

Endrefalva Község Önkormányzata	3165 Endrefalva, Besztercebánya út 53.
Nagylóc Község Önkormányzata	3175 Nagylóc, Március 15. tér 4.
Nógrádmegyer Község Önkormányzata	3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 79.
Nógrádszakál Községi Önkormányzat	3187 Nógrádszakál, Madách út 18.
Magyargéc Község Önkormányzata	3133 Magyargéc, Rákóczi út 75.
Rimóc Község Önkormányzata	3177 Rimóc, Madách I. tér 1.

Jelenlétház telephelyei:

3165 Endrefalva, Besztercebánya út 4.
3175 Nagylóc, Rákóczi út 52.
3132 Nógrádmegyer, Petőfi út 85.
3187 Nógrádszakál, Dózsa György út 13.
3133 Magyargéc, Rákóczi út 62.és Rákóczi út 62/A
3177 Rimóc, Akácos utca 1/B”

6. sz. melléklet

FELHATALMAZÓ LEVÉL

.....	
.....	
(számlavezető neve és címe)	
Megbízom Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:	
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Szécsény Térsége Humánszolgáltató Intézményfenntartó Társulás
Kedvezményezett fizetési/bankszámlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	10404027-00033370-00000008
A felhatalmazás időtartama: visszavonásig	
További feltételek:	<i>A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni. Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.</i>

Kelt, Szécsény, év, hó nap	
	
	Fizető fél számlatulajdonos

Fentieket, mint a Fizető fél számlatulajdonos számlavezető hitelintézete nyilvántartásba vettük.

Kelt, Szécsény, év, hó nap	
	
	Számlavezető hitelintézet

Előterjesztés

Tárgy: Javaslat az önkormányzatok rendkívüli támogatására meghirdetett pályázat benyújtására

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

Készítette: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásáért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.1.5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében.

A pályázat a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladatainak ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

A támogatás egyedi felülvizsgálat alapján a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter állapítják meg.

A pályázatot elektronikus úton, az ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felületen kell benyújtani legkésőbb 2025. október 31. napjáig.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

Az önkormányzat eddig nem kényszerült a fenti pályázat benyújtására. 2024. évben a pedagógusok béremelésének támogatására biztosított költségvetési támogatással történő elszámolás során, a 2024. évi költségvetési beszámolóban, az önkormányzatnak 4 millió forint támogatás visszafizetési kötelezettsége keletkezett a központi költségvetés részére. E fizetési kötelezettséget 600 eFt ügyleti kamat terheli. E kötelezettségre nyújtson be az önkormányzat támogatás iránti kérelmet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot az előterjesztésnek megfelelően fogadja el.

Ludányhalászi, 2025. március 21.



Kovács Imre
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2025.(...) határozata

az önkormányzatok rendkívüli támogatására meghirdetett pályázat benyújtásáról

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat az önkormányzatok rendkívüli támogatására meghirdetett pályázat benyújtására” tárgyú előterjesztés alapján, pályázatot nyújt be a belügyminiszter és a pénzügyminiszter által meghirdetett, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet szerinti „Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás” igénylésére. A támogatás intenzitása: 100%

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester



KÖZIGAZGATÁSI ÉS TERÜLETFEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

VERSENYKÉPES JÁRÁSOK PROGRAM

FELHÍVÁS

FEJLESZTÉSI IGÉNYEK BENYÚJTÁSÁRA

1. A FELHÍVÁS CÉLJA

A vidéki Magyarország élhetőségének és népességmegtartásának támogatása, a városok és községek kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása, valamint a települések közötti térségi együttműködések ösztönzése érdekében Magyarország Kormánya Versenyképes Járások Programot indít (a továbbiakban: Program). A Versenyképes Járások Program megvalósításának kérdéseiről szóló 1446/2024. (XII. 30.) Korm. határozat (a továbbiakban: Korm. határozat) értelmében a Programot a közigazgatási és területfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítja, a Program forrását a XXV. Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 8. Területfejlesztési Alap biztosítja.

A Program kiemelt célja, hogy a járások szempontjából jelentős, több település helyzetét javító, illetve az adott járás lakosságának minél nagyobb hányadát érintő fejlesztések támogatásával ösztönözze a térségi és települési együttműködések, megteremtse a párbeszédet a járások települései között annak érdekében, hogy közös céljaikat minél hatékonyabban valósítsák meg.

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: Támogató) Felhívást tesz közzé a települési önkormányzatok részére a térségi kihatású, de legalább több települést, illetve azok lakosságát érintő fejlesztéssel, működéssel vagy mindkettővel összefüggő fejlesztési igények (a továbbiakban: fejlesztési igény) benyújtására, egyidejűleg a Program keretében történő későbbi költségvetési támogatások nyújtásának előkészítése érdekében.

A benyújtásra kerülő fejlesztési igények összegyűjtése és megismerése azt a célt szolgálja, hogy a Támogató felmérje, a települési önkormányzatok körében milyen javaslatok merülnek fel az adott járásban szükséges fejlesztések vonatkozásában.

A Program végrehajtására a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló 2/2025. (II.28.) KTM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak az irányadóak.

2. A PROGRAM KERETÉBEN IGÉNYELHETŐ FORRÁS

A Program a 2023. évben az egy főre jutó GDP európai uniós átlag 120 %-át el nem érő hazai régiók járaásaiban található települési önkormányzatok és ezen települési önkormányzatoknak a jogi személyiséggel rendelkező társulásai számára kiindulásként az alábbiak szerint biztosít pénzügyi forrást:

- ▶ járásonként 500 millió Ft, amennyiben a járás székhelye megyei jogú város,
- ▶ járásonként 250 millió Ft az összes többi járás esetében.

Ez országosan mindösszesen 49,75 milliárd Ft értékben teszi lehetővé a benyújtásra kerülő fejlesztési igények alapján, az előminősítési eljárást követően támogatási igények befogadását.

Amennyiben egyes járások tekintetében az azokhoz tartozó és 2025. évben önkormányzati szolidaritási hozzájárulást teljesítő települési önkormányzatok vonatkozásában a 2025. évi befolyó és a 2024. évben befolyt helyi iparűzési adóbevételek közötti többletnek a 2025. évi és a 2024. évi szolidaritási hozzájárulás különbözetével korrigált összege a jelen Felhívásban közzétett



kereteknél nagyobb összegű befizetést eredményez, úgy ezen befizetés mértékének ismeretében a járási keret összegének azzal arányban álló megemelésére kerül sor.

3. A PROGRAM KERETÉBEN NYÚJTHATÓ TÁMOGATÁS

A Program keretében vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható. A támogatás maximális mértéke a fejlesztés elszámolható költségeinek legfeljebb 100%-a. A támogatás járásonkénti maximális összege az adott járás forráskeretével megegyező összeg.

A támogatott tevékenység megvalósításához a támogatáson túl saját forrás is bevonható, amely önerőből, hitelből és egyéb forrásból állhat.

A Támogató a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

4. A PROGRAM KERETÉBEN TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

A hivatkozott Korm. határozat 4. pontjának megfelelően az alábbi célterületekre vonatkozóan nyújtható be fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény:

- A. Térségi alpinfrastruktúra és elérhetőség fejlesztése
- B. Térségi közszolgáltatások fejlesztése
- C. Térségi gazdaságfejlesztés
- D. Településüzemeltetés

Fejlesztési igény, majd az előminősítési eljárást követően annak alapján támogatási igény önállóan megvalósítható ütemekre bontott fejlesztés vonatkozásában is benyújtható, az egyes ütemekhez tartozó fejlesztési összegek megjelölésével.

4.1. A támogatott tevékenység körében elszámolható költségek

A Program céljait szolgáló fejlesztések körében a támogatás terhére az alábbi költségek számolhatóak el:

- a) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó terület-előkészítés költségei,
- b) építési tevékenységhez, beruházáshoz, felújításhoz kapcsolódó műszaki tervdokumentáció, építészeti-műszaki tervezési szolgáltatás, ezzel összefüggő hatósági eljárások költségei,
- c) építési tevékenység, beruházás, felújítás, illetve egyéb beruházás, fejlesztés kivitelezésének költségei,
- d) eszközbeszerzés költségei,
- e) a járás, illetve a települések lakosságát érintő közcélú létesítmények, illetve szolgáltatások biztosításának, valamint azok működtetésének, a létesítmények karbantartásának költségei, ideértve a tevékenység humánerőforrás-igényének költségeit is,
- f) ingatlanvásárlás költségei (legfeljebb mindösszesen a járási keret 20%-a erejéig),

- g) rendezvények költségei (amennyiben a rendezvény a fejlesztési tartalom része, a rendezvényekkel kapcsolatban felmerülő művészeti előadói díj kivételével),
- h) projekt-előkészítés és projektmenedzsment költségei,
- i) közbeszerzési költségek,
- j) műszaki ellenőr szolgáltatás költségei,
- k) tájékoztatás/nyilvánosság költségei.

Az f)-k) pontokban foglaltak önállóan nem támogatható tevékenységek.

Saját teljesítés a b) és e) pontokban, valamint a g)-k) pontokban foglalt tevékenységek vonatkozásában számolható el.

Ha a Program keretében nyújtott költségvetési támogatás kedvezményezettje a fejlesztés körében vállalt egyes feladatait – úgy, mint a projekt-előkészítés és a projektmenedzsment költsége – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (1) és (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6/C. § (1) bekezdése alapján, hivatalán keresztül látja el, az azzal kapcsolatban felmerülő költségei elszámolhatóak.

Amennyiben a költségvetési támogatás kedvezményezettjének a támogatott tevékenység tekintetében általános forgalmi adó (áfa) levonási joga nincs, az áfa teljes összege elszámolható költségnek minősül.

A nyújtott támogatás tekintetében nem számolható el olyan költség, amelynek finanszírozására a települési önkormányzat a központi költségvetésből normatív típusú támogatásban részesül.

4.2. Megvalósítás és fenntartás időtartama

A támogatott tevékenység megvalósítására 24 hónap áll rendelkezésre. A fenntartási időszak eszközbeszerzésre irányuló támogatott tevékenység esetén 3 évig, építési tevékenységet, beruházást, felújítást, ingatlanvásárlást tartalmazó támogatott tevékenység esetén 5 évig tart annak megvalósításától számítva.

A fenntartási időszak végéig a támogatott tevékenység eredményeként létrehozott vagyon csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a Támogató döntése alapján a fenntartási, és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe vagy más használatába, illetve terhelhető meg.

5. FEJLESZTÉSI IGÉNY BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE

A Program keretében fejlesztési igényt települési önkormányzatok tervezett konzorciumi együttműködésükre alapozva vagy tervezett, illetve már működő jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásként, valamint már létrejött konzorciumban nyújthatnak be. A tervezett konzorciumi együttműködést, illetve a tervezett társulási szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.



Fejlesztési igényt legalább három települést érintő fejlesztés támogatása céljából legalább három települési önkormányzat együtt nyújthat be az előzőek szerint azzal, hogy a konzorciumban társulás is részt vehet.

Amennyiben egy járásban háromnál kevesebb település található, az adott járáshoz tartozó települési önkormányzatok együtt is nyújthatnak be fejlesztési igényt.

Ha a fejlesztési igény szerinti tevékenység helyszíne nem áll a társulás, illetve a konzorcium vagy a társulás valamely tagjának tulajdonában vagy kizárólagos használatában és a tulajdon megszerzése nem része a fejlesztési igénynek, illetve, ha a fejlesztési igény olyan tevékenységet érint, amelynek ellátását valamely – a társulástól, illetve a társulás vagy a konzorcium valamely tagjától különböző – szerv (a továbbiakban: érintett jogalany) jogszabályba foglalt kijelölés alapján végzi, akkor a fejlesztési igény szerinti tevékenység az érintett jogalannal kötött együttműködési megállapodás, illetve szerződés keretében, vagy annak hozzájárulásával valósítható meg. A fejlesztési igény benyújtásakor az együttműködési megállapodásra, illetve a szerződéskötésre, valamint a hozzájárulásra irányuló szándékot egybehangzó szándéknyilatkozattal kell igazolni.

6. A PROGRAM ELJÁRÁSRENDJÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

A fejlesztési igények benyújtására a jelen Felhívás 1. számú mellékletét képező Adatlap kitöltésével és annak a területileg illetékes főispán részére történő benyújtásával lesz lehetőség.

A Program keretében több járás területét érintő fejlesztési igény is benyújtható. Amennyiben a több járást érintő fejlesztési igény egynél több vármegyét érint, a fejlesztési igény bármelyik érintett főispánhoz benyújtható.

A fejlesztési igények benyújtására a **2025. március 25. és 2025. április 9.** között lesz lehetőség.

A benyújtott fejlesztési igényeket a Járási Fejlesztési Fórum tárgyalja meg, és a fejlesztési igények tekintetében a járási keret kétszerese mértékéig javaslatot tesz a miniszternek azok támogatására, valamint az egyes fejlesztési igények támogatásának mértékére vonatkozóan.

A Járási Fejlesztési Fórum legkésőbb **2025. május 9-ig** teszi meg javaslatát, amelyet a területileg illetékes főispán valamennyi benyújtott fejlesztési igénnyel együtt felterjeszt a miniszter részére. A főispán **2025. május 26-ig** értesíti a fejlesztési igények benyújtóit, hogy – a járási keretek mértékéig – mely fejlesztési igények tölthetők fel támogatási igényként a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) informatikai felületére (a továbbiakban: felület), amelynek elérhetőségéről, továbbá a támogatási igények mellékleteként csatolandó dokumentumok köréről a Támogató a felület megnyitását megelőző legalább 8 (nyolc) nappal korábban tájékoztatást ad.

A támogatási igények benyújtására **2025. május 26. és június 10.** között lesz lehetőség.

A támogatási igényeket formai és jogosultsági szempontból a Kincstár, tartalmi szempontból a Támogató bírálja el. A támogatási döntést a miniszter mérlegelési joga alapján hozza meg és döntéséről tájékoztatja a Rendelet szerinti jogosultat.



A támogatói okiratok kiadását és a támogatás folyósítását a Kincstár végzi. A Kincstár a támogatás összegét előleg formájában a támogatói okirat hatályba lépését követően átutalja a költségvetési támogatás kedvezményezettje számára.

Amennyiben a jelen Felhívásban szereplő járási keret a 2. pontban foglaltak alapján megemelésre kerül, akkor a miniszter biztosítja az érintett Járási Fejlesztési Fórum részére az ismételt javaslattevél lehetőségét azzal, hogy az a fejlesztési igények alapján a miniszter által meghatározott összeg erejéig újabb fejlesztési javaslatot terjesszen elő. A járási keret megemelésére tekintettel újabb támogatási igények feltöltésére kerülhet sor a felületre, melyek alapján a miniszter további támogatási döntéseket hozhat a fentiekben ismertetett eljárásrend szerint.

A Program keretében nyújtott költségvetési támogatásra az Áht., valamint az Ávr. szabályait megfelelően alkalmazni kell.

7. A FELHÍVÁSSAL KAPCSOLATOS TOVÁBBI TÁJÉKOZTATÁS

A jelen Felhívással kapcsolatos közlemények a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium weboldalán (<https://kormany.hu/kozigazgatasi-es-teruletfeljesztési-miniszterium>), illetve a Kormányhivatalok weboldalán találhatók meg.

A jelen Felhívással kapcsolatban további tájékoztatást a vjp@ktm.gov.hu e-mail címen kérhetnek.

1. melléklet. Fejlesztési igény Adatlapja

2. melléklet. Járási forráskeretek



VERSENYKÉPES JÁRÁSOK
PROGRAM

Megbízási szerződés
háziiorvosi alapellátás helyettesítéssel történő ellátására
(Ludányhalászi – Nógrádszakál felnőtt-gyermekek (vegyes) háziiorvosi körzet betöltetlen praxis tartós helyettesítésére)

amely létrejött egyrészről

Ludányhalászi Községi Önkormányzat (képviseli: Kovács Imre polgármester, adószám: 15735423-2-12,) 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69., mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **SZILEN Bt.** (cégjegyzékszám: 12-06-003754, adószám: 20603911-1-12, székhely 2660 Balassagyarmat, Kenessey A. út 3.) képviseli Dr. Rózsa Szilveszter személyes ellátást nyújtó helyettesítő házi orvos, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**).

a továbbiakban együtt: Felek között az alábbi feltételek szerint alulírott helyen és időben:

Preambulum

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ bekezdés 4. pontja, valamint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Megbízó köteles gondoskodni Ludányhalászi-Nógrádszakál község háziiorvosi körzetben az egészségügyi alapellátásról, ennek keretében a vegyes háziiorvosi, valamint iskola-egészségügyi alapellátásról 2025. április 1. napjától folytatólagosan.

A szerződés tárgya, személyes ellátást nyújtó orvos

1. Szerződő felek rögzítik, hogy az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 7. §-a szerint a betegnek joga van ahhoz, hogy az egészségi állapota által indokolt egészségügyi ellátásban részesüljön. A települési önkormányzat az alapellátás körében gondoskodik a háziiorvosi ellátásról. A fentiekre tekintettel a Ludányhalászi-Nógrádszakál vegyes háziiorvosi körzet háziiorvosi alapellátás, valamint iskola-egészségügyi alapellátás ellátására irányuló jelen helyettesítési szerződést a felek a 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, valamint a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) foglaltak szerinti háziiorvosi feladatok ellátása érdekében kötik meg az alábbiak szerint.
2. Szerződő felek rögzítik, hogy jelen szerződés a Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló 1/2017. (I.27.) önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: önk.rendelet) meghatározott Ludányhalászi-Nógrádszakál vegyes háziiorvosi körzet háziiorvosi alapellátás, valamint iskola-egészségügyi alapellátás feladatainak ellátására jött létre. A háziiorvosi körzet ellátási területe Ludányhalászi és Nógrádszakál községek közigazgatási területe.
3. A Megbízók a Ludányhalászi-Nógrádszakál körzet székhelyének Ludányhalászi községet jelölik meg.
4. Jelen megállapodás szerint a háziiorvosi alapellátást a SZILEN BT. tagjaként, személyesen, Dr. Rózsa Szilveszter látja el, aki a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben foglaltak szerinti háziiorvosi ellátás gyakorlására jogosult. Dr. Rózsa Szilveszter működési nyilvántartásban való azonosítója 043147, orvosi diplomájának száma 69/112/1986.

5. Szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a háziiorvosi körzetben az orvosi rendelést, a jelen szerződésben foglalt helyen és időben kell teljesíteni, a jelen szerződésben foglaltak szerint.
6. A szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a feladatellátó az ellátást, a mindekor hatályos jogszabályokban - a szerződés megkötésekor, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben – foglaltak szerint látja el, a megbízást a háziiorvosi alapellátásra vonatkozó, mindenkor jogszabályokban foglaltak szerint kell teljesíteni. Megbízóknak jogában áll a jogszabályok betartását ellenőrizni.
7. A szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen szerződést határozott időtartamra 2025. április 1-től 2025. május 31-ig kötik, mely szerződés a felek ellenkező nyilatkozatának hiányában, automatikusan meghosszabodik és határozatlan idejűvé válik.
8. A Megbízó a Ludányhalászi - Nógrádszakál háziiorvosi körzetben történő háziiorvosi ellátási feladatok elvégzéséért, **1 100 000 Ft, azaz egymillió - egyszázezer forint díjat fizet**, a Megbízott által kiállított számla alapján, átutalással, a benyújtást követő 30 napon belül, a Megbízott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11741017-20035585 számú számlájára.

A megbízás részletes feltételei

9. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy feladatai teljesítésének érdekében, munkanapon heti 10 órában a biztosítottak rendelkezésére áll, melyből köteles hetente legalább 5 órát rendelni.
10. A szerződő felek úgy állapodnak meg, hogy a megbízott a háziiorvosi alapellátás keretében a rendelést a háziiorvosi körzetben az alábbiak szerint biztosítja:

Ludányhalászi községben:

Szolgáltatás helye: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 152.

Hétfő: 07.00 – 10.00

Csütörtök: 07.00 – 08.00

Péntek: 07.00 – 10.00

Nógrádszakál községben:

Szolgáltatás helye: 3187 Nógrádszakál, Madách út 18.

Szerda: 13.00 – 14.00

Iskolaorvosi rendelés (Nógrádszakál-Ludányhalászi): Hétfő 08.00 – 09.00

11. A rendelési időt a Megbízók a helyben szokásos módon közzéteszik, a rendelési idő módosítására a Megbízott javaslatot tehet.
12. Megbízott ellátja jelen szerződés keretében a Ludányhalászi Ráday Gedeon Általános Iskola, Ludányhalászi Mese kert Óvoda, valamint a Nógrádszakáli Játék Óvodában tanuló gyermekek iskola egészségügyi ellátását, szűrését.
13. Megbízott köteles az ellátási területén működő védőnői szolgálattal szorosan együttműködni.
14. Megbízott vállalja, hogy a Ludányhalászi-Nógrádszakál vegyes háziiorvosi körzethez tartozó ellátottak részére a mindenkor érvényes jogszabályok szerint, a szakma szabályainak megfelelő orvosi ellátást nyújt a 10. pontban rögzített időben.
15. Megbízott köteles a Megbízókkal, az önkormányzat köztisztviselőivel, a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályával együttműködni. Megbízott együttműködik a Megbízóknak az általános egészségügyi információs, igazgatási feladati (statisztika adatszolgáltatás, egyéb jelentések, felmérések) ellátásában.

16. Megbízott tudomásul veszi, hogy a háziorvosi szolgálat számára előírt nyilvántartásokat köteles vezetni, és a meghatározott szakmai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz, továbbá feladat ellátásának ellenőrzését az arra jogosult szervek és a Megbízók részére lehetővé teszi.
17. A Felek megállapodnak, hogy a személyes ellátást nyújtó orvos akadályoztatása, szabadsága, illetve egyéb távolléte idejére – az ezt szabályozó rendeletnek megfelelően – a feladatellátó, saját költségén köteles a személyes ellátást nyújtó orvos helyettesítéséről gondoskodni a 4/2000. (II. 25.) EüM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint.
18. A Megbízott helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki megfelel a háziorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek.
A helyettesítés helye: megegyezik az orvosi rendelés helyeivel
A helyettesítő orvos személyét a megállapodás 1. számú melléklet tartalmazza.
19. Szerződő felek rögzítik, hogy a vegyes háziorvosi körzetben a Megbízó vállalja, hogy az előírásoknak megfelelő szakápolókat foglalkoztat, akik a feladataikat a személyes ellátást nyújtó orvos szakmai irányítása mellett végzik.
20. A Megbízó biztosítja a háziorvosi alapellátás működéséhez szükséges háziorvosi rendelőt az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendeletben előírt minimum alapfelszereltséggel, berendezéssel, illetve informatikai háttérrel együtt. A rendelő átadásakor a felszereltségről, berendezésről leltár készül. Az alapfelszereltség pótlásáról a Megbízó köteles gondoskodni.
21. A Megbízott köteles a rendelő, illetve a berendezés, egyéb felszerelések, műszerek szakszerű, rendeltetésszerű használatáról gondoskodni. A nem megfelelő használatból eredő károk a Megbízottat terhelik.
22. A Megbízó gondoskodik a rendelő közüzemi költségeinek fizetéséről (villamosenergia, fűtés, vízdíj, vezetékes telefon, veszélyes hulladékszállítás, internet díj), a rendelő karbantartási munkáinak elvégzéséről, az informatikai rendszer működéséről, az irodai felszerelések biztosításáról.
23. A Megbízott köteles a Megbízó felé jelezni a feladat-ellátáshoz szükséges eszközök, felszerelések pótlására vonatkozó igényét, illetve köteles bejelenteni a jelentős káreseményt, váratlan meghibásodásokat.
24. A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a Ludányhalászi Községi Önkormányzat jogosult szerződéskötésre. Az ezzel kapcsolatos intézkedések megtétele az Önkormányzat feladata.
25. A Megbízó vállalja, hogy az illetékes Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályhoz a működési engedélyezési eljárást teljes mértékben lefolytatja, a szükséges iratokat benyújtja és a továbbiakban is vállalja a hivatalokkal való együttműködést és ügyintézkést.
26. A Megbízók joga, hogy szakmai hiányosság esetén a Nógrád Vármegyei Kormányhivatal Balassagyarmati Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályához forduljon, illetve etikai ügyben az illetékes orvosi kamara állásfoglalását kérje.
27. Megbízó kijelenti, hogy a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (XI.13.) Korm. rendelet alapján járó finanszírozás teljes összege a Megbízót illeti meg.
28. A szerződés automatikusan megszűnik a 7. pontban megjelölt, határozott idő leteltével. A felek úgy állapodnak meg, hogy amennyiben jelen szerződés határozatlan idejűvé válik, közös megegyezéssel, felmondással, vagy azonnali hatályú felmondással szüntethető meg.

29. A határozatlan idejűvé vált szerződést mind a Megbízó, mind a Megbízott jogosult írásban, indoklással ellátva 3 hónapos felmondási idővel felmondani. A felmondási idő alatt a Megbízott köteles változatlan tartalommal a folyamatos ellátást biztosítani.
30. A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés bármelyikük kezdeményezésére, közös megegyezéssel módosítható, különös tekintettel a jogszabályváltozásokra.
31. A szerződő felek szerződés megszűnéssel, módosítással kapcsolatos jognyilatkozatokat egymásnak kizárólag írásban tehetnek.
32. Jelen szerződésből származó, esetleges vitás kérdéseket egymás között, első sorban egyeztetés útján kísérlik rendezni.
33. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyi alapeljárásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a 43/1999. (111.3.) Korm. rendelet, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, EüM rendelet valamint a Ptk. rendelkezései irányadók. Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben egyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírták.
34. A megbízási szerződés 2025. április 1. napján lép hatályba.
35. Jelen helyettesítési szerződés 4 db mindenben szó szerint megegyező példányban készült, melyet a szerződő felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon jóváhagyólag aláírták.

Ludányhalászi, 2025 március 20.

Kovács Imre
polgármester
Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Megbízó

Dr. Rózsa Szilveszter
házi orvos
SZILEN Bt.
Megbízott