

Községi Önkormányzat képviselő-testülete
L u d á n y h a l á s z i
2021. év 2. sz.

2021. július 01-jén megtartott ülés
j e g y z ő k ö n y v

Rendeletek:

7/2021. (VII. 02.) önkormányzati rendelet

Határozatok:

- 3 32/2021. (VII. 01.) határozat
- 4 33/2021. (VII. 01.) határozat
- 5 34/2021. (VII. 01.) határozat
- 6 35/2021. (VII. 01.) határozat
- 7 36/2021. (VII. 01.) határozat
- 8 37/2021. (VII. 01.) határozat
- 9 38/2021. (VII. 01.) határozat
- 10 39/2021. (VII. 01.) határozat
- 11 40/2021. (VII. 01.) határozat
- 12 41/2021. (VII. 01.) határozat

Jegyzőkönyv

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. július 01-jén megtartott üléséről.

Jelen vannak:

- Kovács Imre polgármester
- Brunda József alpolgármester
- Ádám Norbert képviselő
- Erki Péter képviselő
- Kovács Gábor Károlyné képviselő
- Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő
- Németh Ilona jegyző
- Németh Barbara jegyzőkönyvvezető
- Ádámné Nagy Tímea óvodavezető
- Pusztai Anita élelmezésvezető
- Kormány Zsoltné igazgató
- Bárnai Balázs r.alezredes kapitányságvezető

Kovács Imre üdvözi a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja. Javaslatot tesz a meghívó szerint az ülés napirendjére.

A testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat tárgyalja:

1. Napirend: Beszámoló Ludányhalászi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és kapcsolódó feladatokról

Előterjesztő: Bárnai Balázs r. alezredes kapitányságvezető

2. Napirend: A Ludányhalászi Mese kert Óvoda beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről

Előterjesztő: Ádámné Nagy Tímea óvodavezető

3. Napirend: A Ráday Gedeon Általános Iskola beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről

Előterjesztő: Kormány Zsoltné igazgató

4. Napirend: Volent Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat épületének bérbeadási feltételeinek megalkotása

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

5. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

6. Napirend: Beszámoló az önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelésről

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

7. Napirend: Ingatlanfelajánlás a Magyar Falu Program keretében

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

8. Napirend: Ludányhalászi Pékség megvásárlásának lehetősége

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

9. Napirend: Javaslattétel a „Jó tanuló, jó közösségi ember 2021-22” pályázat módosítására

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

10.: Napirend: Egyebek

10.1.: Használt színpad vásárlásának lehetősége

10.2.: Óvár meghívó

10.3.: Ludányhalászi Iskoláért Közalapítvány megszüntetése

10.4.: Falunap

10.5.: Műfüves multifunkciós sportpálya megvalósítási helyének módosítása elnyert pályázat esetén

Napirendi pontok tárgyalása

1. Napirend: Beszámoló Ludányhalászi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és kapcsolódó feladatokról

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (I. melléklet)

Bárnai Balázs r.alezredes kapitányságvezető:

Ismerteti az írásos előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás:

Brunda József alpolgármester:

A pandémia miatt sajnos csak egy rendezvényt sikerült megtartani. Köszöni szépen a közreműködést.

A Ludányhalászi Polgárőr Egyesületet mennyire sikerült bevonni a feladatokba?

Bárnai Balázs r.alezredes kapitányságvezető:

A vírushelyzet miatt sajnos háttérbe szorult a közös munka, mivel volt olyan időszak, amikor nem láthattak el közös szolgálatot, vagy nem ülhetek egy járműben. Ennek ellenére jó volt az együttműködés a polgárőrséggel.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

32/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szécsényi Rendőrkapitányság beszámolóját Ludányhalászi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és a kapcsolódó feladatokról az I. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

2./ Napirend: A Ludányhalászi Mese kert Óvoda beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (II. melléklet)

Ádámné Nagy Tímea óvodavezető:

Ismerteti az írásos előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

4 33/2021. (VII. 01.) határozata



Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ludányhalászi Mese kert Óvoda beszámolóját 2020-2021-es nevelési évről a II. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

3. Napirend: A Ráday Gedeon Általános Iskola beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről
Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (III. melléklet)

Kormány Zsoltné igazgató:

Ismerteti a III. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás:

Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő:

Az iskolaór munkájával hogyan vannak megelégedve? Érezhető a jelenléte?

Kormány Zsoltné igazgató:

A szünetekben érezhető a jelenléte, de mivel nincs hatásköre, így minden intézkedés a pedagógusokra marad.

Jelezték, hogy nagyobb hatáskört szeretnének kérni az iskolaórnek, ami nem csak az iskola területére terjedne ki, hanem például a buszmegállóig vagy akár az orvosi rendelőig.

Intézményvezetőként meg van elégedve a munkájával.

Kovács Imre polgármester:

Létezik még tényleges családlátogatás?

Kormány Zsoltné igazgató:

Hivatalosan nincs benne a köznevelési törvényben, de gyakran alkalmazzák.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
34/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Ráday Gedegon Általános Iskola beszámolóját a 2020-2021-es tanévről a III. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

4./ Napirend: Volent Lajos Család- és Gyermejkölési Szolgálat épületének bérbeadási feltételeinek megalkotása

Írásos előterjesztés a meghívó mellékletét képezte. (IV. melléklet)

Kovács Imre polgármester:

Ismerteti a IV. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás:

Ádám Norbert képviselő:

Volt már érdeklődő?

Kovács Imre polgármester:

Nem.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a rendelet megalkotását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
7/2021. (VII.02.) önkormányzati rendelete

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről a V. melléklet szerinti rendeletet alkotja.

5./ Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

Írásos előterjesztés az ülés kezdetén kiosztásra került. (VI. melléklet)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a VI. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a beszámoló elfogadását.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
35/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt a VI. melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

6./ Napirend: Beszámoló az önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelésről
Írásos előterjesztés az ülés kezdetén kiosztásra került. (VII. melléklet)

Németh Ilona jegyző:

Ismerteti a VII. melléklet szerinti előterjesztés tartalmát.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja a beszámoló elfogadását.



A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
36/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedésekről szóló 2020. évi beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy az értékelést küldje meg a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

Határidő: azonnal, illetve az értékelés megküldése a Gyvt. szerint

Felelős: Németh Ilona jegyző

7./ Napirend: Ingatlanfelajánlás a Magyar Falu Program keretében

Kovács Imre polgármester:

A Horgászegyesület tájékoztatása alapján, az egyesület csak úgy tud pályázatot benyújtani a 703/1 helyrajzi számú ingatlan felújítására, ha az az ő tulajdonukban van, ezért kéri, hogy az önkormányzat ne fogadja el a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. felajánlását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok, ingatlanhányadok tulajdonjogának ingyenes megszerzésének lehetőségével ne éljenek.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
37/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem él a Magyar Állam tulajdonában álló ingatlanok, ingatlanhányadok tulajdonjogának ingyenes megszerzésének lehetőségével.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

8./ Napirend: Ludányhalászi Pékség megvásárlásának lehetősége

Kovács Imre polgármester:

Megtekintést követően és átgondolva a lehetőségeket, nem javasolja a Ludányhalászi Pékség megvásárlását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja, hogy álljanak el a vásárlási szándékuktól.

A képviselő-testület a javaslattal 5 igen szavazattal egyetért, 1 fő tartózkodik és az alábbi határozatot hozza:



Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
38/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen és 1 tartózkodás mellett úgy dönt, hogy a Ludányhalászi Pékséget nem kívánja megvásárolni, erről a döntésről a Ludányhalászi Pékség tulajdonosát értesíti.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

9./ Napirend: Javaslattétel a „Jó tanuló, jó közösségi ember 2021-22” pályázat módosítására

Kovács Imre polgármester:

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján, sajnos nagyon alacsony az aktivitás a pályázatot illetően, ezért úgy véli, módosítani szükséges a pályázatot a kiírást megelőzően. kéri a javaslatokat.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás:

Ádám Norbert képviselő:

Úgy gondolja, hogy a pályázattal nincs gond.

Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő:

Javasolja, hogy személy szerint legyenek megkeresve a fiatalok.

Kovács Imre polgármester:

Ha így szeretné, ez a feladat a Zombori Tímea Zsuzsannáé lesz.

Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő:

Ha így dönt a testület, akkor vállalja.

Kovács Imre polgármester:

Javasolja, hogy a pályázaton ne módosítsanak a kihirdetés előtt.



A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

39/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Jó tanuló, jó közösségi ember” pályázatot változatlan formában megtartja.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

10./ Napirend: Egyebek

10.1.: Használt színpad vásárlásának lehetősége

Kovács Imre polgármester:

A falunapra a színpadot bérelni szokták. Mivel a színpad, amit bérelni szoktak, eladásra kerül, így jó lehetőségnek tartja, hogy ezt megvásárolják.

Kéri a Képviselő-testület felhatalmazását, hogy maximum 1.500.000,-Ft erejéig a vásárlást lebonyolíthassa.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.



A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

40/2021. (VII. 01.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy maximum 1.500.000,-Ft, azaz egymillióöttszázezer forint összegig felhatalmazza a polgármestert, a falunapon használt színpad megvásárlására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

10.2.: Óvár meghívó

Kovács Imre polgármester:

Az óvári polgármester meghívását szeretné tolmácsolni, mely szerint meghívta a Képviselő-testületet a 2021. július 23.-án és 24.-én tartandó Nógrád szívében folklórfesztiválra és nyitó konferenciájára.

Kéri, hogy jelezzék a testületi tagok, hogy hány fővel tudnak részt venni a rendezvényen.

10.3.: Ludányhalászi Iskoláért Közalapítvány megszüntetése

Kovács Gábor Károlyné képviselő:

Szeretnék megszüntetni az iskola közalapítványát, amelyhez kérik az önkormányzat segítségét.

Kovács Imre polgármester:

Kéri a jegyzőt, hogy 2021. július 15-ig tegyen lépéseket az ügyben.

10.4.: Falunap

Kovács Imre polgármester:

A tombola fődíjhoz várja javaslatokat, valamint a segítséget a felajánlások gyűjtésében.

Sajnos még fellépő a szombati napra nincs, mivel már elég sokan foglaltak.

A konferálást Oravecz Péter elvállalta.

Ismételten kéri a Képviselő-testület segítségét a falunapot megelőző heti készülődésben.

10.5.: Műfüves multifunkciós sportpálya megvalósítási helyének módosítása elnyert pályázat esetén

Kovács Imre polgármester:

Az „Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás” pályázat 2021. március 12-én került benyújtásra.

Ha az említett pályázat támogatásban részesül, úgy a pályázati anyagban szereplő új műfüves sportpályának helyet adó helyszín Ludányhalászi Sport pálya helyett /763/2hrs/ módosulni fog a Ludányhalászi, Templom tér 2.-re /758hrs/, amennyiben ezt az Irányító hatóság jóváhagyja az Önkormányzat számára.

Ehhez kéri a testület jóváhagyását.

Kérdés, észrevétel, hozzászólás nem volt.

A képviselő-testület a javaslattal egyetért és egyhangú 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:



**Ludányhalászi Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének
41/2021. (VII. 01.) határozata**

A Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot nyújtott be az „Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás” elnevezésű pályázat keretében.

A beruházás helyszíne a pályázati dokumentációban: Ludányhalászi, Sportpálya /763/2hrsz/, amely nyertes támogatás esetén az Irányító Hatóság jóváhagyásával Ludányhalászi, Templom tér 2.-re /758hrsz/ fog módosulni.

A képviselő-testület utasítja a polgármestert, hogy a pályázatban szereplő helyszín módosításához szükséges előkészületeket, munkálatokat tegye meg. Amennyiben azt az Irányító Hatóság jóváhagyja, úgy a Ludányhalászi, Templom tér 2. szám /758hrsz/ szintén 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanra telepítse az új műfüves multifunkciós 12x24 méteres játéktér, valamint 14x24 méteres felületű sportpályát.


Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

Több kérdés, észrevétel, hozzászólás nem lévén a polgármester az ülést bezárta.


Kovács Imre
polgármester




Németh Ilona
jegyző

Meghívó

Értesítem, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 44. §-a alapján a képviselő-testület rendes ülését

2021. július 01. (csütörtök)
17.00 órára összehívom

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Ludányhalászi

Napirendi javaslat:

1. Napirend: Beszámoló Ludányhalászi közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és kapcsolódó feladatokról

Előterjesztő: Bárnai Balázs r. alezredes kapitányságvezető

2. Napirend: A Ludányhalászi Mese kert Óvoda beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről

Előterjesztő: Ádámné Nagy Tímea óvodavezető

3. Napirend: A Ráday Gedeon Általános Iskola beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről

Előterjesztő: Kormány Zsoltné igazgató

4. Napirend: Volent Lajos Család- és Gyermekjóléti Szolgálat épületének bérbeadási feltételeinek megalkotása

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

5. Napirend: Beszámoló a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

6. Napirend: Beszámoló az önkormányzat 2020. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelésről

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

7. Napirend: Ingatlanfelajánlás a Magyar Falu Program keretében

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

8. Napirend: Ludányhalászi Pékség megvásárlásának lehetősége

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

9. Napirend: Javaslat a „Jó tanuló, jó közösségi ember 2021-22” pályázat módosítására

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

10.: Napirend: Egyebek

A Képviselő-testület ülésére tisztelettel meghívom, részvételére feltétlenül számítok.

Ludányhalászi, 2021. június 25.

Üdvözlettel:



Kovács Imre s.k.
polgármester

J E L E N L É T I Í V

A 2021. július 01-jén megtartott önkormányzati
képviselő-testületi ülésről

1. Kovács Imre polgármester

Kovács Imre

2. Brunda József alpolgármester

Brunda József

3. Ádám Norbert képviselő

Ádám Norbert

4. Erki Péter képviselő

Erki Péter

5. Kovács Gábor Károlyné képviselő

Kovács Gábor Károlyné

6. Végh Imre Gergely képviselő

Végh Imre Gergely

7. Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő

Zombori Tímea Zsuzsanna

Meghívottak, vendégek:

Németh Ilona jegyző

Németh Ilona

Németh Barbara jegyzőkönyvvezető

Németh Barbara

Ádámné Nagy Tímea óvodavezető

Ádámné Nagy Tímea

Pusztai Anita ételmezei-vezető

Pusztai Anita

Kormány Zsoltné igazgató

Kormány Zsoltné

Bárnai Balázs r.alezredes
kapitányságvezető

Bárnai Balázs

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

J E L E N L É T I Í V

A 2021. július 01-jén megtartott önkormányzati
képviselő-testületi ülésről

1. Kovács Imre polgármester

.....

2. Brunda József alpolgármester

.....

3. Ádám Norbert képviselő

.....

4. Erki Péter képviselő

.....

5. Kovács Gábor Károlyné képviselő

.....

6. Végh Imre Gergely képviselő

.....

7. Zombori Tímea Zsuzsanna képviselő

.....

Meghívottak, vendégek:

Németh Ilona jegyző

.....

Németh Barbara jegyzőkönyvvezető

.....

Ádámné Nagy Tímea óvodavezető

.....

Pusztai Anita ételmezei-vezető

.....

Kormány Zsoltné igazgató

.....

Bárnai Balázs r.alezredes
kapitányságvezető

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



SZÉCSÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 12050/1020/2021. ált.

Jóváhagyom:

Szécsény, időbélyegző szerint

Bárnai Balázs r. alezredes
kapitányságvezető

B E S Z Á M O L Ó

Ludányhalászi közbiztonsági helyzetéről,
a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről,
és kapcsolódó feladatokról.

A beszámoló megtartására a 26/2015. (XII. 9.) ORFK utasítás
a körzeti megbízotti szabályzatról és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV.
törvény 8.§ (4) bekezdése alapján a Ludányhalászi Községi Önkormányzat
felkérésére kerül sor.

I.
**A SZÉCSÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG ILLETÉKESSÉGI TERÜLETÉNEK
KÖZBIZTONSÁGI HELYZETÉRTÉKELÉSE**

1. A bűnügyi helyzet bemutatása

1.1. A regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

Nógrád megye területén a 2013. évtől folyamatosan csökkent a bűncselekmények száma. 2020. évben a korábbi tendenciával ellentétben ugrásszerű növekedés következett be, 4064 bűncselekmény történt a megye területén, az előző évi 3235 cselekménnyel szemben.

A Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén – a megyei tendenciával egyezően - a bűncselekmények száma jelentős növekedést mutat: 2019-ben 324, míg 2020-ban 807 cselekményt regisztrált a statisztika, mely 249%-os emelkedést jelent.

A kiugró adatokat, egy több éves nyomozás eredményeként felderített sorozat bűncselekmény okozta, mely nem csak a rendőrkapitányságon, hanem a megyében regisztrált össz-bűncselekmény számot is jelentősen megemelte.

Önmagában, a regisztrált bűncselekmények számának drasztikus emelkedése, a közbiztonság tényleges helyzetére alapvető kihatással nem volt.

Ludányhalászi településen az összes rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények száma: 2020 évben 13 eset, 2019-ben 20 cselekmény került rögzítésre.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása.

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma a településen évről évre változást mutat.

2018. évben 0, 2019-ben 11, tárgyévben 6 bűncselekmény valósult meg. A számadatok értékelve megállapítható, hogy a közterületek biztonsága javuló tendenciát mutat.

1.3. A regisztrált bűncselekmények 100 ezer lakosra vetített aránya, változása (bűnügyi fertőzöttség).

A regisztrált bűncselekmények 100.000 lakosra vetített aránya - a bűncselekményszám kiugró változása miatt - egy év alatt 1761-ről 4429-re emelkedett.

1.4. A település területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények számának alakulása

A regisztrált, kiemelten kezelt bűncselekmények számában az elmúlt három évben folyamatos változás figyelhető meg.

A bűncselekményi szám 2018. évben 7, 2019. évben 10, míg 2020. évben 9 volt.

Bűncselekmény kategóriánként Ludányhalászi községben az alábbi tendenciák mutathatók ki:

- Emberölés nem történt.
- Nem regisztráltunk továbbá zsarolás, önbíráskodás, cserbenhagyás és embercsempészés bűncselekményeket.
- Rablás bűncselekményt nem regisztráltunk, ahogy a korábbi évben sem.
- Kifosztás nem történt 2020 évben (2019 évben 0).
- Kábítószerrel kapcsolatos - terjesztői magatartással elkövetett- bűncselekményt nem regisztráltunk a településen.
- A testi sértés bűncselekmények száma 3-ról 2-re csökkent; ezen belül a súlyos testi sértések szám 2-ről 1-re csökkent.
- A kiskorú veszélyeztetése bűncselekmény nem történt.
- Garázdaság bűncselekmény kategóriában 4 esetben indult büntetőeljárás. (2019-ban 2)
- A lopás továbbra is a bűnügyi helyzetet alapvetően meghatározó bűncselekményfajta. Lopás miatt 3 (2019-ban 4) esetben indítottunk büntetőeljárást, mely csökkenést mutat.
- A lakásbetörés miatt 2020-ban nem indult büntetőeljárás, 2019-ben sem folytattunk nyomozást.
- Személygépkocsi lopás miatt nem folytattunk eljárást (2019-ban 0).
- Jármű önkényes elvétele miatt nem folytattunk büntetőeljárást (2019-ben 1).
- Zárt gépjármű feltörés miatt nem indult eljárás (2019-ben 0).
- Rongálás bűncselekmény miatt nem folytattunk eljárást 2020-ban és 2019-ben sem.

1.5. A kiemelten kezelt bűncselekmények körén kívüli fontosabb bűncselekmények szöveges értékelése

Jelentősen befolyásolta a bűncselekmények statisztikai alakulását annak a -fentiekben vázolt-több éves nyomozás eredményeként felderített sorozat ügynek a befejezése, amelyben mintegy 600 bűncselekmény került feldolgozásra. Ez az ügy okozta a területen a közel 250%-os bűncselekményszám emelkedést. Az eljárásban -többek között- új pszichoaktív anyaggal visszaélés, okirathamisítás miatt nyomoztunk.

A szervezeten elkövetett bűncselekmények rendőrkapitányságunk illetékességi területén nem jellemzőek; a szervezetszerű elkövetés a kábítószerrel és új pszichoaktív anyaggal kapcsolatos, továbbá egyes vagyoni elleni bűncselekmények területén volt leginkább tetten érhető. Vagyoni elleni cselekmények kapcsán többet sorozat jelleggel követtek el, melyek felderítése eredményesen megtörtént. Kábítószer terjesztővel szemben egy cselekményt regisztráltunk.

A bűncselekménnyel okozott kár megtérülése érdekében rendőrkapitányságunk minden szükséges intézkedést megtesz, kármegtérülési mutatóink megfelelőek. Illetékességi területünkön főként a kisebb kárt okozó bűncselekmények jellemzőek, amelyek tekintetében továbbra is a lefoglalás bizonyul a leghatékonyabb intézkedésnek a vagyoni biztosítására.

A járásban új elkövetési módszerek, eszközök nem jelentek meg. A bűnözés alakulásában továbbra is a vagyoni elleni bűncselekmények magas arányára számítottunk, emelkedhet a kábítószerhez, új pszichoaktív anyaghoz kapcsolódó bűncselekmények száma és az interneten keresztül elkövetett csalások száma is.

1.6. Esetlegesen a területi, illetve a helyi közbiztonság szempontjából kiemelt érdeklődést kiváltó bűncselekmény nyomozásával összefüggő – személyes adatot nem tartalmazó – nyilvános információk rövid összefoglalása.

Olyan kiemelt jogsértés a Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén nem valósult meg, amely különösebben a média és az állampolgárok érdeklődésének körébe kerültek volna az elmúlt évben. Ezzel együtt a rendőrkapitányság életével összefüggő tevékenységről, eredményekről a sajtó útján folyamatos tájékoztatást adtunk.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása.

A nyomozáseredményességi mutató 2010. évtől - az előző évet kivéve- alapvetően emelkedő tendenciát mutatott, és az elmúlt 5 évben folyamatosan meghaladta a 80%-ot. 2019. évben 85,6% volt e mutató, mely országos viszonylatban is elismerésre méltó, annak ellenére is, hogy az előző évhez képest 1%-os visszaesés volt tapasztalható.

A tárgyévben valamennyi korábbi értéket túlszárnyalta a rendőrkapitányság, és 91.3%-os eredményt ért el. Az igen magas nyomozáseredményességi mutató többek között köszönhető a rendőrkapitányságon szolgálók elhivatottságának, az összeszokott rendészeti és bűnügyi állománynak, a következetes parancsnoki tevékenységnek, a jó terület- és személyismeretnek.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója.

Az adatokat elemezve megállapítható, hogy illetékességi területünkön 2019-hez viszonyítva a közterületen elkövetett bűncselekmények száma, 91-ről 123-ra emelkedett. A nyomozáseredményességi mutató 86%, amely kismértékű visszaesést mutat az előző év 90,9 %-os adatához képest. Rendőrkapitányságunk kiegyensúlyozott, jó teljesítményt nyújtott; az elmúlt évekhez hasonlóan magas színvonalú munkát végzett.

A közterületek helyzetével kapcsolatban továbbra is problémát jelent a tudatmódosító szerek használata. A kábítószer bűnözés, azon belül a fogyasztói szokások változása, a piac átalakulása és a jogi szabályozás miatt előtérbe kerültek a „dizájner drogok”, valamint az új pszichoaktív anyagok. A tudatmódosító szerek mellett -vagy azzal párhuzamosan- továbbra is jelen van az alkohol; mely szerektől befolyásolt állapotban gyakrabban követnek el közterületen bűncselekményt, különösen garázdaságot. E szerek hatása alatt gyakoribb a konfliktus, mely testi sértés, garázdaság kiváltó oka lehet.

Magas továbbá a lopások, és emelkedett a falopások száma, melyek növelték a közterületi bűncselekmény számot.

Összességében megállapítható, hogy Szécsény és vonzáskörzete bűnügyi helyzet szempontjából szélsőségektől mentes volt 2020-ban. A regisztrált és a közterületen regisztrált bűncselekmények számának emelkedése alapvetően nem változtatta meg a tényleges közbiztonságot.

2.3. A helyi szerv eljárásaiban regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása.

Kiemelt bűncselekmény miatt az egy évvel korábban regisztrált 192 esethez képest, 225 esetben jártunk el a rendőrkapitányságon. Ez 33-mal több ügyet jelent, ami további emelkedés a kategórián belül. 2018 és 2019 évet összehasonlítva 50-nel emelkedett a bűncselekményszám, így az emelkedés folytatódott, annak üteme azonban mérséklődött.

A kiemelt bűncselekmények körében elért főbb nyomozáseredményességi adatok az alábbiak szerint alakultak 2020. évben:

- o A rablás, kifosztás, kábítószerrel kapcsolatos terjesztői magatartással elkövetett bűncselekmények és az orgazdaság vonatkozásában a rendőrkapitánysági nyomozás eredményesség 100 % volt.
- o A garázdaság nyomozáseredményessége 96.7%
- o A testi sértések nyomozáseredményessége 92 %.
- o A lopás bűncselekmények nyomozáseredményessége 72.7 %.
- o A lakásbetörések nyomozáseredményességi mutatója 79.3 %.
- o A rongálások esetében a nyomozáseredményesség 85.7%

A növekvő bűncselekményszám mellett kis mértékben esett csak vissza a tárgykörbe sorolt cselekményekben elért nyomozás eredményességi mutató, mely 79,6%-ról 79.1%-ra változott. Az elmúlt 10 évet értékelve szinte folyamatos emelkedés mellett a mutató megduplázódott, mely különösen fontos az állampolgárok biztonságérzetének javítása érdekében.

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok

2020. évben az előkészítő csoportnál 118 ügy indult, ebből 67 tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt. Az indított ügyekből 101 szabálysértésként, míg 17 esetben (16 tulajdon elleni) a büntetőeljárás megszüntetését követően került a csoporthoz. Az ügyek indításakor 52 esetben (18 tulajdon elleni) volt ismert és 66 esetben (49 tulajdon elleni) ismeretlen az elkövető.

2019. évben az előkészítő csoportnál azonos számú, 120 ügy került megindítására, amelyekből magasabb arányt képviseltek (90) a tulajdon elleni szabálysértések

A tárgyévben 127 ügyet fejeztünk be: 37 esetben került sor az eljárás megszüntetésére, ebből 21 esetben ismeretlen elkövetővel szemben, 2 esetben büntethetőséget kizáró ok miatt, 7 esetben magánindítvány hiánya miatt, 6 esetben szabálysértés hiánya miatt, 1 esetben az ügy egyéb eljárásban történő elbírálása miatt. Feljelentés elutasítására 3 esetben került sor.

Az ügyek eredményes befejezését követően 68 esetben normál, 7 esetben gyorsított eljárás keretében továbbítottuk az ügyiratokat a Balassagyarmati Járásbíróság részére. A gyorsított eljárások őrizetbe vétel mellett kerültek lefolytatásra. A szabálysértési eljárások során összesen 123 (egy évvel korábban 119) személyt vontunk eljárás alá.

A bolti lopás miatt 8 ügyet indítottunk (az előző évben 12-t), amelyekből 7 ügy befejezésre került. Az eljárások során 5 tettenérés és 2 gyorsított eljárás valósult meg.

A felderítési mutató 2020. évben 67,69 % volt. A tulajdon elleni szabálysértések esetében a felderítési mutató 62,75 %, az egyéb lopások tekintetében pedig 64,71 %-ot ért el, mely jelentősen felülmúlja az egy évvel korábbi értékeket.

Ludányhalászi település vonatkozásában 3 szabálysértési eljárás került megindításra 2020 évben. Az ügyek felderítési mutatója 75% volt.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet, az abban bekövetkezett változások.

A Szécsényi Rendőrkapitányság egyik legfőbb célja 2020. évben is a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek számának csökkentése volt, melyet részben sikerült megvalósítanunk.

A személyi sérüléssel járó balesetek száma 26-ról 25-re (3,8 %-al) csökkent. Halálos kimenetelű közlekedési baleset 2020. évben 1 esetben történt, mely az előző évhez képest nem változott. A súlyos sérüléssel járó személyi sérüléssel járó balesetek száma 2019. évhez képest 6-ról 9 esetre emelkedett, a könnyű sérüléssel járó közúti balesetek száma azonban 19-ről 15-re csökkent.

A legfőbb baleseti okok az elmúlt évekhez hasonlóan a gyorsított járművezetés (8 eset) és a kanyarodási szabályok megsértése (6 eset) voltak. A legtöbb személyi sérüléssel járó balesetet (14 eset) a személygépkocsivezetők és a kerékpárosok (5 eset) okozták. A személyi sérüléssel járó balesetek közül 2020. évben 1 esetben volt ittas az okozó (2019. évben 4 esetben), amely az összes baleseti szám 4 %-a.

Ludányhalászi vonatkozásában 1 könnyű sérüléssel járó közlekedési baleset történt.

A településen szintén visszatérő problémaként jelentkezik a gyorsított járművezetés, amelynek megelőzése érdekében 2020. évben Ludányhalászi városban nagyobb gyakorisággal üzemeltettük az ARH CAM S1 típusú változtatható helyű komplex közlekedési ellenőrző pontot (Vhkkp).

Kiemelt figyelmet fordítottunk az elsőbbséget szabályzó jelzőtáblák utasításainak betartására. A gyalogosátkelő helyeknél ellenőriztük, hogy a járművezetők a KRESZ előírásainak megfelelően elsőbbséget biztosítanak-e a gyalogosoknak. A kanyarodással kapcsolatosan nagyobb figyelmet fordítottunk az irányjelzés, a besorolás és a kötelező haladási irány szabályainak betartására. Az ellenőrzéseket azon helyszínekre összpontosítottuk, ahol a fenti szabálysértések, szabályszegések nagyobb számban előfordulhatnak.

Nagy hangsúlyt fektettünk az elkövetés után azonnali szankció alkalmazásra. Ennek során alkalmaztuk a szabálysértési eljárás azonnali lefolytatásának lehetőségét. A kiszabott bírságok helyszíni megfizetését nagymértékben támogatta az állomány rendelkezésére bocsátott POS terminál is.

A közlekedésrendészeti ellenőrzések során előtérbe helyeztük továbbá a passzív biztonsági eszközök használatának, a nem megfelelő műszaki állapotban közlekedő járművek ellenőrzésére, továbbá a nem megfelelő láthatósággal kapcsolatos szabálysértések felfedezésére.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyrk@nograd.police.hu

Az általános közigazgatási rendtartás hatálya alá tartozó közlekedési szabályszegések észlelése esetén a közterületi szolgálatot ellátó állomány előtérbe helyezte a bírság tájékoztatóval történő kiszabását.

2020. évben biztonsági öv használatának elmulasztása miatt 241, gyorsajtás miatt 3, ittas járművezetés miatt 10, összesen 254 közigazgatási eljárás lefolytatására került sor.

A már leírtak mellett, hetente 1 alkalommal legalább 6 órában, 4 fő részvételével az ittas járművezetők forgalomból történő kiszűrése, a passzív biztonsági eszközök alkalmazása és a közlekedési balesetek megelőzése érdekében közlekedésrendészeti fokozott ellenőrzést szerveztünk, melynek időpontjai pénteki vagy szombati napon a délutáni és éjszakai időszakra koncentráltak.

A járványügyi helyzet kialakulását követően a megnövekedett feladatokra tekintettel a fokozott ellenőrzéseket csökkentett létszámmal hajtottuk végre.

5. Az illegális migráció helyzete

A rendőrkapitányság határszakaszán az államhatárral, a határrenddel kapcsolatos rendkívüli esemény nem történt. Az államhatár mentén fekvő települések napi szinten ellenőrzésre kerülnek. A statisztikai adatok és a lakossági visszajelzések szerint sem nőtt e települések veszélyeztetettsége, nem romlottak közbiztonsági mutatói.

A határjelek meglétének ellenőrzésére 2020. évben is intézkedtünk, amelynek során megállapítást nyert, hogy a határjelek karbantartottsága megfelelő.

A komplex ellenőrzések végrehajtására kiadott feladatterv alapján rendszeresen, előre meghatározott időpontban és helyszínen migrációs fokozott ellenőrzéseket hajtottunk végre, és folyamatos volt a bűnügyi portyaszolgálatok ellátása is.

Az illegális migráció a Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területét nem érintette.

6. A határrendészeti tevékenység helyzete

A Szlovák Köztársaság részéről az Alsósztrégovai Rendőrőrs (Dolná Strehová) munkatársaival láttunk el közös szolgálatot. A közös szolgálatok megszervezésére és egyeztetésére havonta a Közös Kapcsolattartási Szolgálati Helyen került sor. A közös szolgálatokban részt vevő állomány között szakmai és személyi problémák nem merültek fel. A közös szolgálatok során rendkívüli esemény nem történt. A veszélyhelyzet idejére a közös szolgálatok végrehajtása felfüggesztésre került.

A schengeni belső határral rendelkező Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság határszakaszán határforgalom ellenőrzési, illetve határőrizeti tevékenység alapesetben nem valósul meg. A COVID-19 vírussal összefüggésben elrendelt veszélyhelyzetet követően, 2020. március 17-től 2020. június 05-ig, majd szeptember 01-től folyamatosan, a magyar-szlovák közös államhatár tekintetében végrehajtásra került a határellenőrzés visszaállításával kapcsolatos feladatrendszer.

A határterületen végrehajtott ellenőrzések során rendszeresen ellenőriztük a külföldi személyek személyazonosságát és Magyarországon való jogszerű tartózkodását, továbbá az előírt okmányok meglétét. A tevékenység és a feladatok ellátása során bűncselekmény vagy szabálysértés elkövetésére nem merült fel adat.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyrk@nograd.police.hu

II.
A SZÉCSÉNYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG ÁLTAL A KÖZBIZTONSÁG
ÉRDEKÉBEN TETT INTÉZKEDÉSEK ÉS AZ AZZAL KAPCSOLATOS
FELADATOK

1. A közterületi jelenlét mértéke

A Szécsényi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztályának állománya több éven keresztül alapvetően feltöltött volt és személyzeti mozgások alig jellemezték. 2019. évben azonban jelentős változások történtek, mely helyzet 2020. év elejére tovább romlott.

A negatív tendenciák elsősorban a járőri állományt érintették, de a körzeti megbízotti alosztályról is többen a civil élet pályát választották. A Rendészeti Osztályon bekövetkezett személyzeti változások miatt 2020. év elejére a Járőr- és Őrszolgálati és a Határrendészeti Alosztály állományában összesen 6 fő közterületi szolgálatot ellátó járőr maradt. A Körzeti Megbízotti Alosztály állománya pedig 9 főre csökkent. 2020. év végére a végrehajtott toborzó tevékenységnek köszönhetően, sikerült az állomány feltöltöttségén javítani. A körzeti megbízotti állományt az év végére 1 fő kivételével teljesen, a járőri állomány létszámát pedig - a jelenleg még kiképzés alatt állókat is figyelembe véve - 50 %-kal növeltük.

Annak érdekében, hogy a Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén garantáljuk a közrend-közbiztonság és a közlekedés rendjének fenntartását a számunkra biztosított túlórákerettel hatékonyan gazdálkodva - eleget téve az állampolgárok szubjektív közbiztonságérzetét növelő intézkedési tervek elvárásainak - intézkedtünk a közterületi jelenlét fokozására. Saját kereteinken túl igényeltük és megerősítő erőként igénybe vettük a Készenléti Rendőrség, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság és a környező Rendőrkapitányságok - kiemelten a Balassagyarmati Rendőrkapitányság - rendészeti állományát is a közterületi jelenlét biztosítása érdekében.

2020. évben az elmúlt évekhez képest a közterületi szolgálatot ellátók száma növekedett, a közterületen eltöltött órák száma azonban jelentősen csökkent. 2019. évhez viszonyítva a közterületi létszám 2915-ről 2945 főre emelkedett; a közterületi óraszám pedig 27065-ről 22506 órára csökkent. A közterületi óraszám csökkenésének ellenére feladatainkat elvégeztük, az eredményességet megőriztük. A rendészeti állomány közterületi óraszámainak csökkenéséhez hozzájárult a rendezvények elmaradása, valamint az is, hogy a vírushelyzet miatti feladatok egy része, nem számítottott a közterületi óraszámhoz, így valójában a fenti számadatnál jelentősebb több időt töltött az állomány a területen.

2020. évben a veszélyhelyzet miatt elrendelt feladatok végrehajtása – a határzár, és határforgalom ellenőrzés, kijárási és védekezési intézkedések ellenőrzése, a karanténkötelezettség ellenőrzése, a szórakozóhelyek és vendéglátó ipari egységek ellenőrzése - jelentős többlet terhet rótt a rendőrkapitányság állományára. A megnövekedett feladatrendszer ellenére a rendőri jelenlétet folyamatos biztosítottuk.

2. A közrendvédelmi szolgálatteljesítés gyakorlata

A rendőrkapitányság illetékességi területén minden napszakban legalább 2 fő lát el közterületi járőrszolgálati feladatokat. A szolgálatteljesítés módja döntő többségében gépkocsival, illetve kisebb részben kombináltan (gépkocsi – gyalogos szolgálat) történik.

A szolgálatellátást úgy szerveztük, hogy az erők- és eszközök jelentős része a bűnügyi, közbiztonsági szempontból a jelentősebb körzetekben, elsősorban péntek és szombat esti időszakokban összpontosuljon, valamint minden napszakban lehetőség legyen a váratlanul jelentkező eseményekre, bejelentésekre, segélyhívásokra történő azonnali rendőri reakcióra.

Ludányhalászi település az I. számú gépkocsizó járőrkörzetben található Szécsény város, Nógrádszakál, Nagylóc, Hollókő, Rimóc, Varsány és Nógrádsípek községekkel együtt, ezáltal napi szinten biztosított a rendőri jelenlét.

A rendészeti állomány reagálóképessége a bekövetkezett eseményekre jó színvonalúra értékelhető, a bejelentéseket követően a Tevékenység-irányítási Központ és a szolgálatirányító parancsnok a járőri állományt megfelelő információkkal látta el és indította útba a helyszínekre. A Tevékenység-irányítási Központba beérkező bejelentésekre a Rendőrkapitányság rendészeti állománya minden esetben reagált, a helyszínekre a lehető legrövidebb időn belül a járőri vagy a körzeti megbízotti állomány megérkezett és a szükséges intézkedéseket lefolytatta.

A Tevékenység-irányítási Központba a Szécsényi Rendőrkapitányság vonatkozásában a Robotzsaru NEO HIR rendszer adatai alapján 1020 adatlap érkezett be. Az ügyeletes által kiadott küldéstől a rendőrijárőr helyszínre érkezéséig eltelt reakcióidő 2020. évben átlagosan 13 perc 37 másodperc volt, amely a 2019. évhez képest javuló tendencia (14 perc 13 másodperc). Az intézkedési aktivitás jónak értékelhető.

Az alapszolgálati feladatrendszeren túlmenően a közterületi jelenlétet a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője által kiadott komplex feladattervben meghatározott fokozott ellenőrzések növelték. A bűnügyi helyzetnek megfelelően a leginkább érintett településekre külön járőrszolgálatokat is szerveztünk.

Az intézkedési aktivitásról elmondható, hogy az előző évhez képest összességében növekedett. A közterületre vezényelt létszám nőtt, a közterület óraszám viszont csökkent. A Szécsényi Rendőrkapitányság Rendészeti állománya szakmailag jól felkészült, több éves szakmai tapasztalattal rendelkezik. A feladatokat rendkívül fegyelmezetten szakszerűen, jogszerűen és kulturáltan hajtják végre. Az évben hivatalos személy elleni erőszak nem történt, rendőri intézkedés elleni panasz nem keletkezett.

A Szécsényi Rendőrkapitányság a Készenléti Rendőrség megerősítő erőit 2020. évben elsősorban a közterületi jelenlét fokozása érdekében igényelte, továbbá a visszaállított határellenőrzési feladatokban is bevonásra kerültek.

Az igényünknek megfelelően a Készenléti Rendőrség - a szolgálati feladatok függvényében, erőihez mérten - részünkre biztosította a kért rendőri erőket. Nagyobb tömegeket vonzó rendezvények rendőri biztosítására – a járványügyi helyzet okán - nem került sor.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyrk@nograd.police.hu

A Készenléti Rendőrség beosztottjai a szolgálatukat aktívan látták el, nagy segítséget nyújtva a lakosság szubjektív közbiztonságérzetének javításában. Az együttműködés kiválóan és hatékonyan megvalósult, a megerősítések során probléma nem merült fel.

3. A rendezvénybiztosítások

Az elmúlt év rendezvényeinek biztosítása a hatályos szabályzók alapján történt. A rendezvények szervezőjének írásbeli felkérésére vagy amennyiben a közbiztonsági helyzet indokolta, a rendezvények rendjének fenntartásában a szükséges rendőri erőt biztosítottuk.

A megrendezésre kerülő valamennyi rendezvény 500 fő alatti létszámmal valósult meg. A rendezvények döntő többségében az önkormányzatok által szervezett kulturális-, hagyományörző- és szabadidős programokból álltak. A rendezvények biztosítását felügyeleti szolgálattal valósítottuk meg, amelyek során rendkívüli esemény nem történt.

A Rendészeti Osztály állománya részt vett a szüreti felvonulás és a helyi önkormányzat által szervezett megemlékezés biztosításában.

A rendezvény biztosítást a Ludányhalászi polgárőrséggel együttműködve hajtottunk végre.

4. Az esetlegesen bekövetkezett katasztrófa, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok

Az új koronavírus elleni küzdelem rendkívüli, újszerű kihívások elé állította a rendőrséget.

A határellenőrzés ideiglenes visszaállításából adódó többletfeladatok a rendőrkapitányságot is érintették, mivel az illetékességi területen, az országhatárt képező Ipoly folyón található három határátlépési pont napi 24 órában ellenőrzésre került. Az ellenőrzéseket a rendőrkapitányság rendészeti állománya, majd a Készenléti Rendőrség, illetve a Magyar Honvédség végezte, ugyanakkor a Nógrádszakál – Ráróspuszta Madách-hídon a Pásztói Rendőrkapitányság állományával közösen látunk el a tárgykört érintő kormányrendeletekben meghatározott határellenőrzési feladatokat.

Kiemelt feladatként jelentkezett a közterületi szolgálatok számára a védelmi intézkedések betartása, illetve a karanténkötelezett állampolgárok napi szintű ellenőrzése, amely átlagosan 60-70 fő körül mozgott. A 2. hullám beindulását követően jellemzően napi 150-200 elrendelt házi karanténban lévő személyt kellett ellenőrizni, amelyet 50 %-ot meghaladó mértékben végrehajtottunk.

Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során meghatározott intézkedések, feladatok végrehajtása mind-mind kihatással voltak a közterületi szolgálatellátásra, ugyanakkor pozitív hatást gyakorolt a reagálóképességre.

A közös szolgálatok mellett a polgárőr egyesületek az elmúlt években különösen nagy segítséget nyújtottak a védekezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában. Különösen a tavaszi időszakban, amikor szinte valamennyi ellenőrzésbe rendszeresen bevontuk a polgárőröket is.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsényrk@nograd.police.hu

5. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése

A Szécsényi Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály rendszeresített létszáma 2020. évben 13 fő volt, amely 1 fő alosztályvezetőből, 3 fő csoportparancsnokból és 9 fő körzeti megbízottból tevődött össze. A körzeti megbízottak tényleges létszáma 11 fő, akik beosztásukhoz szükséges szakképzettséggel rendelkeztek. Az üres státuszok feltöltésére bevezetett intézkedések hatására 2021. év februárjára az alosztály teljes egészében feltöltésre került.

A rendőrkapitányságunk illetékességi területét 2 KMB csoport fedi le Szécsény és Nógrádmegyer székhelyekkel. A körzeti megbízotti működési terület leírással, valamint a KMB csoportok és az egyes körzeti megbízottak működési terület leírásaival rendelkezünk.

A körzeti megbízotti állomány minden tagja vezényléses munkaidő rendszerben látta el feladatait. Szolgáltatukat a közrendvédelmi szakterületért felelős vezető „egy kézben tartva” szervezte meg és hangolta össze, kiemelt figyelmet fordítva arra, hogy a körzeti megbízottak a szolgálatteljesítési idejük legalább 75%-ában közterületi tevékenységet lássanak el. A körzeti megbízottak szolgálatát az adott települést érintő aktuális rendezvényekhez, egyéb szolgálattal összefüggő feladatokhoz, illetve az adott területen bekövetkező jogsértő cselekmények elkövetésének időpontjához, gyakoriságához igazítottuk.

Alaptevékenységük mellett a járőri szolgálat ellátására, illetőleg a közrend, közlekedés és határbiztonság javítását szolgáló fokozott ellenőrzések végrehajtása is, részben erre az állományra hárult.

A körzeti megbízottak jó kapcsolatot alakítottak ki és tartottak fenn a települések lakosságával, az önkormányzatokkal, a polgárőrséggel és egyéb társadalmi és civil szervezetekkel. A kapcsolattartás módjáról és az ott felmerült a Rendőrséget érintő információkról havonta jelentést készítettek, amelyet a körzeti megbízotti tevékenységet összehangoló parancsnok részére felterjesztettek. A beszámolókon és a lakossági fórumokon az állomány munkájával kapcsolatosan pozitív visszajelzések érkeztek.

A körzeti megbízottak intézkedési aktivitását vizsgálva megállapítható, hogy az állomány eredményesen teljesítette az elvárt feladatokat. A KMB által foganatosított intézkedések kivétel nélkül jog- és szakszerűek voltak, rendőri intézkedés elleni panaszra velük szemben nem került sor.

Ludányhalászi település körzeti megbízottja Stoch Gábor r. zászlós.

Stoch Gábor r. zászlós 2018-tól látja el a községgel kapcsolatos rendőri feladatokat.

A településen a kapcsolatrendszerét kiépítette. Folyamatosan, szolgálatban és azon kívüli is tartja a kapcsolatot az önkormányzattal, a lakossággal, illetve a helyi polgárőr egyesülettel.

Munkakapcsolatuk jó színvonalú.

6. A szolgálatirányítói tevékenység helyzete

A Szécsényi Rendőrkapitányságon a szolgálatirányító parancsnokok közvetlenül a rendészeti osztályvezető irányításával a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Tevékenység-irányítási Központjával (továbbiakban: TIK) szoros együttműködésben látják el feladataikat. A TIK a szolgálatparancsnoki állománnyal együttműködve az elvárásoknak megfelelően koordinálja a közterületi szolgálatot ellátó állomány tevékenységét. A szervek közötti információáramlás jónak értékelhető.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyrk@nograd.police.hu

A szolgálatirányítók a Tevékenység-irányítási Központ irányába teljesítendő jelentési és tájékoztatási kötelezettségeinek a vonatkozó ORFK utasításban foglaltak szerint tettek eleget, amelynek során sem kötelezettség elmaradása, sem késedelmes jelentéstétel nem történt. A jelentési kötelezettség jól elkülönítetten és megfelelően működik, mind a TIK irányába, mind pedig a helyi vezetők irányába. Elemző, értékelő tevékenységük – a helyszínre küldések, tett intézkedések, napi események vonatkozásában - megfelelő színvonalú.

7. Az igazgatásrendészeti tevékenység (szabálysértési eljárások, engedélyügyi tevékenység, kábítószer-rendészet).

Az első félévben a hatáskör változás okán kapott feladatokra felkészültünk, és végre hajtottuk azokat. A járási hivataloktól márciusban 99 ügy érkezett: részben újak, melyekben határozathozatalra is szükség volt, részben pedig végrehajtásra átvett ügyek voltak. Az ezzel kapcsolatos, folyamatosan érkező feladatokat elvégeztük.

A szabálysértési eljárások száma jelentősen megnőtt 2019-es évhez képest, növekedett a helyszíni bírság végrehajtásainak száma is.

	2019.	2020.
Indított szabálysértési eljárások száma (szabs)	393	574
Meghallgatás utáni eljárás	121	112
HB végrehajtások száma (133)	588	660
Bírói végzések végrehajtása (234)	0	40
vadászfegyver engedélyezése	58	28
gáz-és riasztófegyver engedélyezése	7	7
vagyonvédelmi ügyben engedélyezés (igazolvány, működési engedély)	25	31

Az engedélyezési területen február-március és szeptember hónapokban került sor a fegyverengedélyek éves priorálására. Tárgyévben 28 lőfegyver engedély kérelmet iktattunk, ebből egy esetben szolgálati célra, és 27 alkalommal vadászati célra. Gáz- és riasztófegyver tekintetében 7, Európai Lőfegyvertartási Engedély vonatkozásában 4 alkalommal jártunk el. A vadászati ellenőrzések végrehajtása folyamatos, bár számuk vissza esett, tekintettel a társas vadászatok csökkenésére. Az év második felében több alkalommal érkezett feladat az OPLNY rendszerrel kapcsolatban, amelyek időarányos végrehajtása megtörtént.

A tárgyévben 13 helyszíni ellenőrzésre került sor személy- és vagyonvédelmi területen, valamint a szokásos évi adminisztratív ellenőrzéseket is lefolytattuk augusztus hónapban. Vagyonvédelmi területen 31 új kérelem érkezett a hatósághoz.

Kiemelt figyelmet fordítottunk az időszerűségi mutatóra, és a meghatározott ügýtípusoknál, illetve azokban az esetekben, amelyben a tényállás tisztázása szükségessé vált, a meghallgatások minden esetben a lehető legrövidebb idő alatt foganatosítottuk. A 30-60 napon és a 60 napon túli ügyek az igazgatásrendészeti alosztályvezető által, minden hónapban folyamatosan ellenőrzésre kerültek.

A rendőrkapitányság a szakterület részére meghatározott szervezeti teljesítményminimumnak megfelelt.

A végrehajtási eljárások naprakészségét mutatja, hogy a Szécsényi Rendőrkapitányságon kimagaslóan magas az elővezetések száma, melynek költségeivel kapcsolatos intézkedések időben megtörténtek, hiányosság az év során nem merült fel. Megállapítható ugyanakkor, hogy az érintett ügyek teljesítése, és az időszerűsége is negatív irányba tolódott. Az eredményeket annak ellenére sikerült elérni, hogy az év során a végrehajtásokat jelentősen megnehezítették a veszélyhelyzet miatt bevezetett intézkedések, amelyek miatt időszakosan sem BV Intézetbe történő felhívás, sem pedig elővezetés végrehajtására nem volt lehetőség.

8. A bűn- és baleset-megelőzés

Bűnmegelőzési tevékenységünk keretében együttműködünk az illetékességi területünkön lévő valamennyi oktatási intézménnyel, családsegítő- és gyermekvédelmi szolgálatokkal, valamint a gyámhivatalokkal az ifjúságvédelmi feladatok maradéktalan végrehajtása érdekében. Idősek Otthonában is több alkalommal tartottunk bűnmegelőzési előadásokat, melyeket nagy érdeklődés övezett.

Az iskolák kéréseire, valamint a területi kisebbségi munkacsoport szervezésében az iskolai bűnmegelőzési tanácsadó filmvetítések és előadások keretében tájékoztatta a tanulókat a drog veszélyeiről, valamint az áldozattá válás elkerülésének lehetőségeiről. Kifejezetten a kábítószer témakörére épített megelőző előadások is megtartásra kerültek illetékességi területünk több iskolájában is. Az általános és középiskolában a kábítószer fogyasztásának csökkentése érdekében prevencióssal jellegettel a szülőértekezleteken a szülőknek is tartottunk tájékoztatókat.

Március közepétől, azaz a veszélyhelyzet kihirdetése óta a DADA előadások szüneteltek. Ezen időszakban a bűnmegelőzési előadó email és telefon útján tartotta a kapcsolatot az iskolákkal, illetve az idősek klubjaival. 2020. május 18-ától a bűnmegelőzési feladatokat ismét végrehajtottuk, jelen voltunk kitelepüléseken (boltokban, piacokon), találkoztunk a lakossággal a jelenleg hatályos szabályok - létszám, helyszín, maszk és a kesztyű viselésnek - betartásával egészen októberig.

Ezt követően minden fajta tevékenység szüneteltetésre került és a Nógrád megyei Rendőrfőkapitányság Bűnügyi Osztály Bűnmegelőzési Alosztály által működtetett „Biztonság a fő” Facebook profil által osztott meg videókat, figyelemfelhívásokat továbbítottuk az illetékességi területünkön lévő iskolák, idősek otthonok felé.

A Bűnmegelőzési Alosztállyal közösen szóróanyag osztást végeztünk. Az év végi ünnepek alkalmával bűnmegelőzési céllal szintén szóróanyagot juttattunk el a lakosághoz.

Áldozatvédelmi feladatainkat teljesítettük, emberkereskedelem nem valósult meg területünkön.

Az áldozatok vonatkozásában összességében megállapítható, hogy a hozzátartozók közötti erőszakkal kapcsolatos bűncselekmények körében a bántalmazottak legtöbbször nő volt. A fiatalkorú, gyerekkorú sértettek kiskorú veszélyeztetés, becsületsértés, garázda jellegű cselekmények során váltak sértetté. Fogyatékkal élő sértett, hajléktalan sértett nem volt. Drogprevencióssal és a kiberbiztonsággal kapcsolatos programok a korábbi évekhez viszonyítva a járványhelyzet miatt korlátozottan valósultak meg, de a lehetőségekhez képest próbáltunk ezen a területen is megfelelni az elvárásoknak. Megkíséreltük kihasználni az online közösségi tér adta lehetőségeket.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsényrk@nograd.police.hu

Az iskolaőrsg megalakításával, létrehozásával és működtetésével kapcsolatban a rendőrkapitányságra háruló feladatokat teljesítettük. A toborzást eredményesen lefolytattuk, azonban a viszonylag nagyszámú jelentkező ellenére, éppen csak az előírt létszámú őr bizonyult alkalmasnak a feladatra. Képzésük megtörtént, továbbképzésüket biztosítjuk.

Területünkön 5 tagintézményben 7 fővel kezdődött meg az iskolaőri tevékenység ellátása 2020. szeptemberében, azóta egy fő távozott a szervezetből. Az iskolaőrök munkáját a bűnügyi osztály állományából 2 fő helyi koordinátor irányítja.

A kezdeti bizonytalanság ellenére az iskolaőrsg működik, hatékonyan segíti az iskolák rendjének fenntartását.

A Szécsényi Városi Baleset-megelőzési Bizottság a járványhelyzet kialakulásáig közlekedésbiztonsággal kapcsolatos előadásokat tartott a Szécsényi Rendőrkapitányság illetékességi területén működő több óvodában és iskolában. Az oktatások alkalmával a résztvevők számára szétosztottuk a Megyei Baleset-megelőzési Bizottság által biztosított láthatósági eszközöket, szóróanyagokat, plakátokat.

Az előadások során felhívtuk a gyermekek figyelmét a főbb közlekedési táblák és szabályok ismeretére, különös tekintettel az adott település sajátosságaira.

Minden esetben kiemelt figyelmet fordítottunk a láthatóság jelentőségére, a láthatóságot segítő eszközök helyes használatára, továbbá a segélyhívó szám kizárólag indokolt esetben történő felhívására.

Az Iskola rendőre program keretében az illetékességi területen található valamennyi intézménnyel folyamatos kapcsolatban álltunk.

A járványhelyzet kialakulását követően a digitális oktatásra történt átállás okán a tervezett előadások, és a területi, valamint az országos versenyek (Mini-Kresz „Pindúr-Pandúr”, Kerékpáros Iskola Kupa, Ki a mester két keréken?) elmaradtak.

Az intézményeket a pályázatokról (Biztonságos óvoda, „Így közlekedtek Ti”) elektronikus úton tájékoztattuk.

Civil szervezetek által rendezett gyermektáborokban a nyári szünet idején több alkalommal megjelentünk, igyekeztünk a táborban részt vevő gyermekek és a felügyelők figyelmét felhívni a biztonságos közlekedés szabályaira és jelentőségére.

Az ORFK-OBK kiírása alapján végrehajtottuk a „Zebra-tervhez”, valamint az őszi-téli átállás jegyében a „Látni és látszani” kampányhoz kapcsolódó feladatokat. Az MBB felhívása alapján több kijelölt gyalogosátkelő helynél a mobiltelefon és fülhallgató használatának mellőzésére figyelmeztető piktogramot fűjtünk fel.

9. Együttműködés

A megyei önkormányzattal, és helyi önkormányzatokkal folytatott kapcsolattartás és együttműködés nyílt, korrekt, egymás munkáját támogató és rugalmas. Az együttműködést alátámasztja rendőrségi beszámolók képviselő testületi fogadtatása is. A Szécsényi Rendőrkapitánysághoz, annak személyi állományához való pozitív társadalmi viszonyulás a megrendezett fórumokon is visszatükröződött.

Az önkormányzatok minden jelzésre reagálunk, a rendőrségi hatáskörben nem orvosolható problémákra, más szervek bevonásával is intézkedünk.

A járási hivatal, és az önkormányzatok hivatalai, jegyzői mind a kapitányság vezetővel, mind a körzeti megbízotti állománnyal szinte napi kapcsolatban állnak, így sok jelzésre, még a probléma tényleges kialakulás előtt képesek vagyunk reagálni. A járványhelyzet az együttműködést még jobban előtérbe helyezte, és összekovácsolta az egyes szerveket.

A területen a Belügyminisztérium által megvalósított - elsősorban a hátrányos helyzetű települések felzárkóztatására indított- programokban szintén együttműködtünk; kiemelten a térfelügyelő kamerarendszerek kiépítése tárgyában. A közbiztonság fenntartására számos programot valósítottunk meg együtt, amelyekbe civil szervezetek bevonása is megtörtént.

A Szécsényi Rendőrkapitányság és a járásban működő roma nemzeti önkormányzatok között a korábbi években megkötött együttműködési megállapodások megszűntek, és májusától az NMRFK által kötött megállapodás lépett életbe. A kapcsolattartás a kisebbségi önkormányzatok elnökeivel folyamatos, ennek kiemelkedő formája az évente két alkalommal szervezett Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum és az azt követő Konzultációs Fórum. A veszélyhelyzet okán 2020-ban egy alkalommal került sor az ilyen jellegű kapcsolattartásra.

A Rendőrkapitányság a Nógrád Megyei Főügyészséggel és a Balassagyarmati, valamint a Salgótarjáni Járási Ügyészséggel kifejezetten jó és előremutató együttműködést alakított ki az elmúlt évek során, melyet 2020. évben is sikerült fenntartani. A kapitányságvezető és az osztályvezetők aktív szakmai kapcsolatot tartanak a felügyeleti szervek vezetőivel. Az egyes ügyekben napi konzultációk; szervezeti és együttműködési kérdésekben negyedévente valósultak meg értekezletek. A bírói szervek közül elsősorban a Balassagyarmati Törvényszékkel, és Balassagyarmati Járásbírósággal állunk munkakapcsolatban. Az együttműködés jó színvonalú.

Folyamatos, rendszeres és közvetlen a kapcsolattartásunk más rendvédelmi szervekkel. Az NVSZ munkatársai az eligazításaink, vezetői értekezleteink, állománygyűléseink rendszeres vendégei voltak a korábbi években. A katasztrófavédelemmel történő együttműködés, jó szakmai színvonalú, kölcsönös partnerségen alapuló.

Az aktív polgárőr szervezetekkel igyekszünk a lehető legtöbb közös szolgálatot szervezni. A tárgyévben a polgárőrség jelentős segítséget nyújtott a közterületek rendjének fenntartásában, és a védekezési intézkedések ellenőrzésében is.

A Ludányhalászi Polgárőr Egyesülettel kiváló munkakapcsolatot ápolunk.

A veszélyhelyzet idején újfajta együttműködésre került sor a Magyar Honvédséggel, a honvédek a határvédelmi szolgálatellátásba is bevonásra kerültek.

Szécsény, Rákóczi út 66.

Telefon: 06 32 372-255

BM: 31/65-99 Postacím: 3170 Szécsény Pf: 1

szecsenyrk@nograd.police.hu

III. ÖSSZEGZÉS, KITŰZÖTT FELADATOK A KÖVETKEZŐ IDŐSZAKRA

A Szécsényi Rendőrkapitányságon munkánkat úgy irányítottuk, hogy az megfeleljen a törvényességnek, a társadalom és az elöljárók elvárásainak.

A rendelkezésre álló adatok alapján a Szécsényi Rendőrkapitányság 2020. évben jól teljesítette feladatát, a szakmai elvárásoknak megfelelt, csak úgy, mint az elmúlt évek során. Megőriztük a rendőrkapitányság jó nyomozáseredményességét, a rendészeti területen kialakult végrehajtói létszám hiányt sikerült csökkentenünk.

2021. évre a rendőrkapitányság vezetése által kitűzött cél az eredményeinek szinten tartása. Cél az állomány megtartása, az üres státuszok mielőbbi feltöltése, az egészség megőrzésére a vírushatás elkerülése.

További célkitűzések 2021. évre vonatkozóan:

- A korábbi évek színvonalát fenntartva eredményes és minőségi munkavégzés
- A koronavírus terjedésével, megelőzésével kapcsolatban végrehajtandó és a rendkívüli jogrendből fakadó rendőri feladatok maradéktalan ellátása, teljesítése
- Felzárkózó településekkel kapcsolatos rendőri feladatok maradéktalan végrehajtása
- Törekszünk az állampolgárokat leginkább irritáló bűncselekmények visszaszorítására, megelőzésére. Erősítjük a lakossági, civil kapcsolatokat.
- Elvárt szinten tartjuk az egy ügyre fordított nyomozási napok számát.
- A változó jogszabályi környezet folyamatos monitorozása. Folyamatosan képezzük, oktatjuk az állományt a minél színvonalasabb munkavégzés érdekében.
- A rendészeti szolgálati ág elsődleges célja a közrend fenntartása, a közbiztonság, az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének további erősítése, a reagáló képesség hatékonyságának elmélyítése, illetve az állami ünnepek, tömegrendezvények, különféle demonstrációk szakszerű és törvényes biztosítása.
- A lakosság szolgálata és a vele való együttműködés, a lakosság biztonságérzetének erősítése, az állampolgárok Rendőrségbe vetett bizalmának erősítése. Fokozott figyelmet kell fordítani a közterületek biztonságára.
- A közlekedésbiztonság javítása, a közlekedési balesetek számának csökkentése, az ittas járművezetők forgalomból történő kiszűrése.
- A mélyégi ellenőrzések folytatása az illegális migráció megakadályozása érdekében.

Szécsény, időbélyegző szerint

**Sárközi Tamás r. alezredes
rendészeti osztályvezető**

**Stoch Gábor r. zászlós
körzeti megbízott**



LUDÁNYHALÁSZI MESEKERT ÓVODA
3188 Ludányhalászi, Kossuth út 10.
Tel.: (36) 32/456-005; E-mail: ludany.ovoda@cserhatnet.hu

A Ludányhalászi Mese kert Óvoda beszámolója a 2020-2021-es nevelési évről

Készítette: **Ádámné Nagy Tímea**
óvodavezető

I. Intézményünk személyi és tárgyi feltételei

Személyi feltételek

Alkalmazotti közösség:

- óvodapedagógus: 3 fő
- pedagógiai asszisztens: 1 fő
- dajka: 2 fő
- élelmezésvezető: 1 fő
- szakács: 3 fő
- konyhalány: 2 fő
- közcélú dolgozó: 2 fő

A 4. óvónői státuszt pedagógiai asszisztens alkalmazásával próbáljuk orvosolni. A csoportokat óvónő-gyakornok és óvónő-pedagógiai asszisztens elosztásban irányítottuk.

Az intézményvezető kivételével az óvónők heti óraszámuk 32. A 2011. évi CXCV. tv. 1. melléklete gyermeklétszámhoz kötötten határozza meg az intézményvezető kötelező óraszámát, ami alapján a csoportban töltendő kötelező heti óraszámuk 12. Az óvónők és a dajkák munkáját egy közcélú dolgozó is segítette.

Nagy-középső csoport: csoportvezető óvónő: Csonka Katalin

gyakornok: Kocza-Matuszka Anikó

dajka: Dénesné Brunda Tímea

Kis csoport: csoportvezető óvónő: Ádámné Nagy Tímea

pedagógiai asszisztens: Hegedűs Gréta

dajka: Véghné Papp Erzsébet

közcélú dolgozó: Takács Gézáné

A gyakornok óvodapedagógus határozott idejű munkaviszonya 2021. 08. 01-jén lejár, így kiírásra került az óvodapedagógusi álláshely meghirdetése.

A konyhai dolgozók köréből a főszakácsunk 2021. januárjában megkezdte a nők kedvezményes nyugdíjba vonulása előtti felmentési idejének letöltését, majd május 22-én közalkalmazotti jogviszonya megszűnt intézményünkénél. Június 1-től az önkormányzat 6 órában tovább alkalmazza őt nyugdíj mellett.

Élelmezésvezető: Pusztai Anita

Szakácsok: Varga Béláné (főszakács)

Horváthné Róka Karolina

Huszár János

Konyhalányok: Antal Lénárdné

Gerhátné Jávorai Szilvia

Közcélú dolgozó: Földiné Majdán Cintia

Gyermek közösségek:

A nevelési évet 40 gyermekkel kezdtük, 1 vegyes életkorú - nagy-középső - és 1 tiszta kis csoportra bontva.

Gyermeklétszámunk alakulása a következő táblázatból olvasható:

Csoportok/ létszámok	09.hó	10.hó	11.hó	12.hó	01.hó	02.hó	03.hó	04.hó	05.hó	06.hó
Nagy- középső csoport	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
Kis csoport	18	19	20	20	20	19	21	24	23	24

Az október 1-jei statisztikai adatok alapján a 40 gyermekből 22 hátrányos helyzetű (ebből 10 halmozottan hátrányos) óvodásunk volt. 3 gyermekünk más településről bejáró. Egy gyermekünk beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzd, egy másik óvodásunk

pedig sajátos nevelési igényű, a következő nevelési évben kerül sor a gyermek felülvizsgálatára, melyet az óvoda kezdeményezett. A községből az óvodánkba íratottak közül minden 3 éves gyermek benn van az intézményben.

Ebben az évben 12 gyermekünk ballagott, közülük 10-en a helyi általános iskolában kezdik meg tanulmányaikat.

Az Nkt. 45.§ (2) bekezdése értelmében 2020.01.01-jétől a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A szülő kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Nincs azonban szükség arra, hogy a szülő kérelmezze ezt az Oktatási Hivatalnál, ha az illetékes pedagógiai szakszolgálatokon keresztül elérhető szakértői bizottság 2021. január 15-e előtt kiállított véleménye azt tartalmazza, hogy a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. Ezen rendelkezések alapján két gyermeket a Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat további 1 óvodai nevelési évet tartott indokoltnak. A nyári időszakban még 2 beszoktatós gyermeket várunk.

Az óvodai gyermeklétszám alakulása és várható, becsült létszáma az elkövetkező években:

	2021/22	2022/23	2023/24	2024/25
Kezdő gyermeklétszám	34	28	30	28
Újjonnan beíratottak száma	4	13	13	a 2021-es évben születettek
Év végi létszám	38	41	43	
Iskolába menők száma	10	11	15	8

Intézményünk konyhájának kihasználtsága maximális, napi 250 főre főznek.

Ellátásban részesülnek: (júniusi adatok szerint)

- Óvodások: 46 fő
- Iskolások: 128 fő (mindenki napközis)
- Alkalmazottak: 30 fő
- Idősek: 76 fő (ebből 10-en szüneteltetik az ellátást)

A gyermek étkeztetés kedvezményeinek aránya:

- Óvoda:
 - térítésmentesen étkezik 46 gyermek
- Iskola:
 - 100%-ot térít 19 gyermek (ebből 17 fő önkormányzat által támogatott, 2 fő más településről bejáró)
 - 50%-ot térít 12 gyermek (ebből 10 fő önkormányzat által támogatott, 2 fő nógrádszakáli)
 - térítésmentesen étkezik 97 gyermek

A Gyermekvédelmi törvény értelmében 2015. 09. 01-től, a benyújtott szülői nyilatkozatok alapján óvodánkban minden óvodás ingyenesen étkezik.

A gyermekétkeztetés már nemcsak a nyári időszakra, hanem az összes szünidőre kiterjed, és 0,5-18 éves korig biztosítja a konyha ezen gyerekek étkeztetését.

Az óvodai és konyhai dolgozók ellenőrzése az éves ellenőrzési ütemterv alapján történt.

Tárgyi feltételek

Tárgyi feltételeink megfelelőek, viszont azok elhelyezése nehézkesnek mondható raktárhelyiség hiányában.

II. Szakmai munka

Nevelésünk célja, hogy a gyermekek testi és lelki fejlődését, személyiségük szabad kibontakoztatását elősegítsük az életkori és egyéni sajátosságaik figyelembevételével. A nagy-középső csoportban a gyermekek már meglévő ismereteire alapozva, azokat felhasználva, a spontán helyzeteket kihasználva történt a személyiségfejlesztés. A kiscsoportban folyamatosan történt a beszoktatás, mivel az ilyenkor szokásos gyakori gyermekbetegségek miatt a kicsik sokat hiányoztak, illetve a korona vírus járványból adódó rendkívüli szünetek nagy hátrányt jelentettek ebben a folyamatban.

A Pedagógiai Programunkban meghatározott tevékenységeket, az Éves munkatervünkkel összhangban részben tudtuk megvalósítani a veszélyhelyzet miatt. Az adott témákat hetekre bontva dolgoztuk fel. A heti- és napirend betartását szem előtt tartottuk, hiszen a gyerekekben is így alakul ki az állandóság és a rendszeresség biztossága érzete.

A gyerekek szívesen járnak óvodába, a hiányzások többnyire csak betegség esetén jellemzők. Minimálisan fordul elő igazolatlan hiányzás. Egy-két családnál nehézkesen működik a reggeli érkezési idő betartása.

A programunkban rögzített mérésekkel mérjük a gyermekek fejlettségi szintjét, melyet a személyiséglapokon rögzítünk. A méréseket a gyermek megszokott környezetében végezzük a napirendhez igazodva, figyelembe véve a gyermek fejlettségét, aktuális állapotát.

Az iskolai élet megkezdése előtt, kimeneti mérésként a DIFER-tesztet alkalmaztuk. Célja, hogy általános képet adjon a gyermekek elemi alapkészségeinek fejlettségéről. Két nagycsoportos további 1 évet tölthet még az óvodában külső javaslatok alapján.

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek felzárkóztatása, esélyegyenlőségének megteremtése a kiemelt feladatunk. A fejlesztési tervek alapján, a gyerekek fejlettségi szintjéről, előre haladásáról januárban és májusban feljegyzés készül, a szülők számára is bemutatva azt.

Az idei évben a Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szécsényi Tagintézménye biztosította intézményünknek a fejlesztő pedagógust, 6 gyermeket látott el. A logopédiai ellátás pályázat útján történik, a nyár folyamán is folyamatos beszédfejlesztést kap a 9 beszédhibás, valamint megbízási szerződés alapján a sajátos nevelési igényű gyermekünk.

Több fakultatív tevékenységgel tettük színesebbé gyermekeink hétköznapijait, így az angolul és hittanul is ismerkedhettek.

Az idei nevelési évben sajnos nem kedveskedhettünk műsorainkkal a község lakóinak a veszélyhelyzet miatt, a farsangot az óvodában tartottuk, s online módon közvetítettük a szülők felé, ugyanígy az Anyák napját is. A korlátozások enyhítése után méltóképp elbúcsúztunk a 12 ballagó óvodásunktól.

Egy szülői értekezlet valósult meg, melyre meghívtuk az iskola tanítóit az intézményünk bemutatására, a beiskolázás megsegítésére.

Szakmai előre lépéseink lehetőségét a Továbbképzési program teljesítése adja. Azonban az idei évben egy pedagógus sem vett részt továbbképzésen. A pedagógusminősítés részeként a minősítési tervbe bekerült óvodapedagógusok sikeresen feltöltötték portfóliójukat 2020. november 25-ig az Oktatási Hivatal online felületére. Gyakornokunk minősítő vizsgájára május 11-én került sor, mely megfelelt a követelményeknek, így elnyerte a Pedagógus I. fokozatot. A másik pedagógus a 2021-22-es nevelési évben, október 14-én fog részt venni a minősítő eljárásán a Pedagógus II. fokozat megszerzéséért.

Az idei évben volt szerencsém egy végzős óvodapedagógus hallgató 8 hetes gyakorlati tevékenységét mentorálni intézményünkben, bízom benne, hogy sok hasznos szakmai ismerettel és gyakorlati tanáccsal gazdagodott óvodánkban.

Óvodánk pályázatot nyújtott be az előző nevelési évben az ORFK - Országos Balesetmegelőzési Bizottság és a Közlekedéstudományi Intézet felé, mellyel az idén elnyertük a „Biztonságos Óvoda” címet.

Az iskolával kölcsönös kapcsolatban állunk, azonban a személyes kontaktusokat kerülve telefonon tartottuk egymással a kapcsolatot. A közös programjaink a szülői értekezlet kivételével az idén elmaradtak. Az elsős tanítónők kérdőívek kitöltésével segítik munkánkat a nagycsoportosok, leendő elsősök felkészítésében, közös programjaink szervezésében.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, megfelelő kapcsolatban állunk. Sajnos ebben az évben is több alkalommal fordult elő nem megfelelő higiéniai állapot és fejtetű probléma, melyet a fennálló veszélyhelyzet ideje alatt intézményen belül igyekeztünk orvosolni.

A nevelési év kezdetén újra részt vettünk a Hugyagon megszervezett „batyus óvodapedagógus szakmai találkozón”, ahol két témában hallhattunk előadást.

A veszélyhelyzet -, a különleges jogrend idejére az előző évben elkészült az óvoda rendkívüli szabályzata, ez alapján végeztük újra feladatainkat 2021. március 8-tól.

Óvodánkban március 8-ától a gyerekefelügyelet korlátozott létszámban volt biztosítva azon gyermekek részére, akinek a szülő ezt írásban kérte, s bejelentett munkaviszonnal rendelkeztek a szülők. Ez 3 óvodás gyermeket érintett. Az óvónénik felváltva látták el ezt az ügyeleti időszakot. A pedagógusok és dajkák nyárra tervezett szabadságolása is ebben az időszakban történt. Továbbá a dajkák elvégezték az éves nagytakarítási feladatokat, így a kéthetes nyári leállás az idei évben is elmarad.

A rendkívüli munkarend idején a dolgozók más munkaterületre is átirányítottak, más egyéb, - munkakörüktől eltérő - ellátandó feladatot is kaptak. Mint például idősök látogatása, ebéd szállítás, önkormányzatnál történő segítkezés.

A rendkívüli veszélyhelyzet miatt az intézményi gyermekétkeztetés továbbra is biztosított volt a Nógrádszakálból a Ráday Gedeon Általános Iskolába járóknak is. Részükre egyben került elszállításra a tízórai, ebéd, uzsonna és ott helyben, Nógrádszakálban került kiosztásra. A ludányhalászi gyermekeknek ételesekben történt a kiszállítás. Az ételest minden reggel az önkormányzati busz szedte össze, majd azokat a dajkák, beérkezéskor lefertőtlenítették. Továbbá az ételszállító autót szintén ők takarították és fertőtlenítették. A konyhai dolgozók megnövekedett munkájánál is segítettek.

A korlátozások enyhítése után, április 19-étől feltételek nélkül fogadtunk újra minden óvodást.

Június 16-ától elkezdődött a nyári szünidei gyermekétkeztetés, amely az előző évekhez hasonlóan az iskolás gyerekek részére helyben, az óvodában, a kisebbeknek és a középiskolásoknak elvitellel történik.

A nyári időszakban 3 szakközépiskolai diák segíti munkánkat, a kötelező 50 órás szolgálati idejük letöltése alatt. Udvari munkálatokat (pl.: homokozó rendbetétele, játszótér felújítása, festése) végeznék főként, de szívesen játszanak, fociznak a kicsikkel is.

Végezetül szeretném megköszönni a támogató, együttműködő munkát!

Ludányhalászi, 2021. 06. 23.

Ádámné Nagy Tímea
Óvodavezető

RÁDAY GEDEON ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉV VÉGI BESZÁMOLÓJA 2020/2021. tanév

Szeptember 1-jén nagy várakozással tekintettünk az új tanév beindítására. Az előző tanév rendhagyó befejezése után bizakodtunk, hogy minden mehet a maga megszokott, hagyományos medrében. Szerencsére a járvány elkerülte tantestületünket, tanulóinkat, dolgozóinkat és mindenki tehette a dolgát a megszokott módon, nem kellett online oktatásra áttérni. Viszont a munkatervbe betervezett programokat csak november 11-ig tudtuk megtartani. Az azt követő időben figyelembe kellett venni az iskolai életben is a kormány által kiadott megszorításokat. Fokozott figyelmet fordítottunk a maszkviselés szabályaira, a fertőtlenítésre, a társas érintkezésekre, mely a mindennapok részévé váltak.

Személyi feltételek

Tantestület létszáma: 15 fő. Varga Ivett gyakornokként dolgozott a tanév során, Némethné Gyüre Mónika pedagógiai asszisztens munkakörben segítette az oktató munkát. Jekkel-Csernus Adrienn tanárnő GYED-en van. Erkiné Szikora Klaudia Betti tanárnő helyett Makra Imréné került felvételre, aki napközis és fejlesztő órákat látott el, a tanárnő magyar óráit az iskolában tanító pedagógus végzettséggel rendelkező kollégák látták el: Majcherné Akucs Judit, Budai Katalin, Lucza Márta és Végh Kornélné.

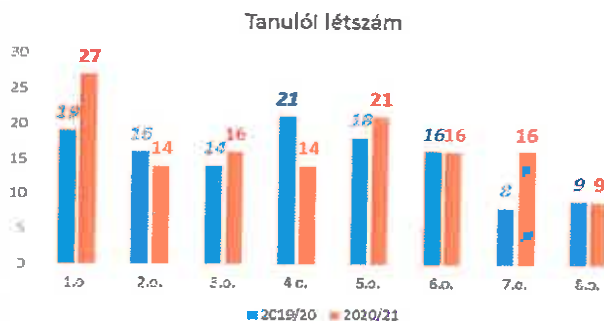
Külsősként 6 fő segítette az iskola munkáját (gyógypedagógus, gyógytestnevelő, hit- és erkölcsstan oktató)

NOKS, technikai és közfoglalkoztatott dolgozók tekintetében színvonalas, és az elvárásoknak megfelelő munkavégzésről számolhatok be. Kettő fő takarító és egy fő karbantartó végezte a feladatait. Adminisztráció tekintetében egy iskolatitkár dolgozik, valamint szeptembertől egy rendszergazda segít a számítástechnikával, IKT-val kapcsolatos problémák orvoslásában, a Ráday iskolán kívül további 2 iskolában és egy tagiskolában is (Magyargéc, Sóshartyán, Nógrádmegyer).

Teendőink ellátásában közhasznú dolgozók segítettek: ügyviteli alkalmazott és takarító munkakörben, a tanév végén összesen 5 fő segíti az iskolai mindennapos tennivalók ellátását. Szeptember 1-jétől iskolaór végzi munkáját az iskolában Kőműves Klára személyében, az együttműködés nagyon jól működik.

Tanulók

Tanulói létszámunk: 131 tanulóval kezdtük az évet, a tanév végén 133 fő volt a létszám. (Kettő tanuló (1. és 8. osztály) érkezett a tanév közben). Iskolánk tanulóinak az 56%-a bejáró, 70%-a hátrányos helyzetű, 27%-nál valamiféle beilleszkedési, magatartási, tanulási nehézséget állapítottak meg.



Tanulói összetétel tanév végén

Ludányhalászi	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	Összesen	
Tanulói létszám	27	14	16	14	21	16	16	9	133	
Bejárók (Nógrádszék)	19	7	9	4	11	8	8	4	70	53%
Bejárók (Más település)					1	2	1	1	5	4%
SNI	1			1		1	1	2	6	5%
BTM	6	7	7	1	4	2	0	2	29	22%
HHH	17	9	9	6	9	10	10	5	75	56%
									2020. év 74	
HH	6	2	3	3	1	1	2	1	19	14%
									2020. év 17	
Egyéni tanrendű tanuló					2	1		1	4	3%

Hiányzások, iskolai ügyek

A gyermekvédelmi felelősünknek sok dolga volt, 26 alkalommal jeleztünk a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat felé. A körzeti orvossal történt egyeztetések hatására, a gyerekek igazolást már csak az ellenőrző könyvbe kaptak.

Összességében nőtt a hiányzások száma, annak ellenére, hogy március 8-tól április 19. (alsó tagozat), május 07-ig (felső tagozat) a digitális tanrend miatt hiányzást nem vezettünk. Az igazolt hiányzások száma növekedett az előző tanévhez képest, de az igazolatlan hiányzások száma csökkenő tendenciát mutat, kettő (6. és 8.) osztályban vannak notorius hiányzók, akik ezeket az igazolatlan órákat összehozzák

A sok tanulói hiányzás továbbra is az egyik oka a rossz tanulmányi eredménynek!

	Órák száma 2019/20	Órák száma 2020/21.	Egy főre jutó átlag hiányzás 2019/20	Egy főre jutó átlag hiányzás 2020/21
mulasztott összes óra	8988	14883	73,3	111,9
ebből igazolt	8407	14348	69,5	107,9
ebből igazolatlan	581	535	4,8	4,0

Egy családból három tanuló huzamosabb ideje nem jár iskolába szülői féltés miatt, az ő éves igazolt hiányzásuk 1659 óra. A tananyagot biztosítottuk nekik, azonban a tanulmányi munkát nem végezték el.

Az igazolatlan hiányzások közül 525 tanórát 3 tanuló gyűjtötte össze.

Nevelő-oktató munkánk

A 2020-21-es tanév második féléve nem várt akadályok elé állította a tantestületet: 2021. februárjában a pedagógusok COVID fertőzése miatt február 18-19-én tanítási munkanap áthelyezésre került sor, majd elrendelésre került a rendkívüli szünet február 22-26-ig, amit március 13., 20., 27., április 01. és 06. napokon dolgoztunk le. Ezután úgynevezett hibrid oktatásra tértünk át március 01-05-ig az OH engedélyével: az alsó tagozat digitális tanrendben, a felsősök jelenléti oktatásban vettek részt. Március 08- tól április 19-ig digitális oktatás valósult meg az 1-4. évfolyam részére a Kormány döntése értelmében, a felsősök március 8-tól május 7-ig tanultak digitális tanrendben, utána már ők is iskolába jártak.

A tanév során 8 osztály, 4 napközis és kettő tanulószobai csoport működött. Összevont osztály, illetve tanóra szerencsére nincs. A néptánc oktatása továbbra is a mindennapos testnevelés része.

21 tanuló ért el kitűnő és öt tanuló jeles eredményt, és nagyon örülök annak, hogy ebből 5 fő felső tagozatos. (Félévkor ez a szám 15 kitűnő és 7 jeles volt)

Az évet többen is rosszul zárták:

	Évismétlésre bukott	Kimarad, nem tanköteles	javító vizsgát tehet	Javító vizsga tantárgyak száma
1.o.	8 (szülői kérés)		1	2
2.o.				
3.o.			1	3
4.o.	1			
5.o.	4	1	3	3+2*12
6.o.	2	1	1	
7.o.	2		1	15
8.o.			1	15
	17	2	8	

Ketten már nem tankötelesek.

Kis iskola vagyunk, de a mindennapos testnevelést mi is csak úgy tudjuk megoldani, ha ütközések vannak az egyes osztályok között, mivel csak egy tornatermünk van. Az udvaron egy különálló épületben sikerült kialakítanunk egy olyan teret, ahol a mindennapos testmozgás keretén belül a néptáncoktatás folyhat. Ezt Ráday-teremnek neveztük el, amelyet próbálunk régi stílusú bútorokkal hangulatosabbá tenni.

Idén 26 első osztályos tanuló kezdte meg a tanévet. Nagy feladatot jelentett az idén a gyermekek iskolába való beszoktatása, a tananyag megfelelő elsajátíttatása. A gyermekek nagyon nehezen alkalmazkodnak az iskolai elvárásokhoz, magatartásuk nem kielégítő, sok gyermek az alapvető viselkedési normákkal sincs tisztában. A szülői érdektelenség is nagyban meghatározza az első évfolyam tanulmányi sikertelenségét, otthon már nem foglalkoznak a gyerekekkel, felszereléseiket nem ellenőrzik, ezek a feladatok is a pedagógusokra hárulnak. De ez sajnos nem egyedi probléma, a többi osztályban is megfigyelhető.

Beiratkozás:

A 2021-22-es tanév első osztályba 17-en iratkoztak be, ebből 8-an Ludányhalászi lakosok, 9-en Nógrádszakálból járnak be. Időközben további két fő leendő elsős tanuló jelentkezett, ebből egyikük be is iratkozott. Várhatóan a 2021-22-es tanévben a leendő első évfolyam létszáma 28 fő lesz. Terveink szerint a magyar nyelv és irodalom és a matematika tantárgy oktatása csoportbontásban valósul meg, ehhez egy csoportszoba kialakítása szükséges.

Egyéni tanrendű tanulóink létszáma szülői kérésre 4 fő. Közülük 3 fő tankötelezettsége megszűnt. A következő tanévre információim szerint senki nem igényelt egyéni tanrendet.

Örülünk annak, hogy a 8. osztályosok közül mindenki felvételt nyert középfokú iskolába, sajnos egyiküknek a 8. évfolyamot meg kell ismételnie.

Az alsó tagozaton több olyan gyermek van, akinek a magatartásával problémák jelentkeztek. Ezeket a jelzőrendszer tagjainak bevonásával kezeltük: pszichológus, nevelési tanácsadó segítségét is igénybe vettük. A szülők együttműködőnek mutatkoznak, legtöbbször megértik a problémákat és azt, hogy segíteni szeretnénk, mert csak összefogva tudunk eredményeket elérni.

A felső tagozaton továbbra is vannak kirívó magatartási problémák minden évfolyamon. Továbbra sem hoznak felszerelést, nincs íróeszközük, nincs tankönyvük, füzetük. Így nem tudunk hatékonyan tanítani, sokszor csak bosszankodunk, de mivel a gyermekek számára egyre inkább nem érték a tanulás és a tudás, óriási erőfeszítésbe kerül a legkisebb siker elérése is.

A digitális tanrend alatt voltak, akik szépen teljesítettek és olyanok is voltak, akik nem vették komolyan a tanulást, azt hitték, iskolai szünet van. Sajnos a kiosztott telefonok sem hozták meg a várt affinitást.

Munkaközösségek, munkacsoportok

Intézményünkben, 1 alsós 1 felsős és 1 fejlesztő munkaközösség, valamint IPR-csoport, és DÖK működik. A TEIS csapat az idei tanévben nem tevékenykedett.

Továbbképzés

A tanév során felsőoktatási tanulmányokat senki sem folytatott, de Varga Ivett felvételizett az Eszterházy Károly Egyetem Bölcsészettudományi és Művészeti Kar magyar és ének-zene tanár osztatlan tanári képzésre.

Minden pedagógus kolléga teljesített képzéseket.

Összességében megállapítható, hogy oktatási-nevelés terén jó munkát végeznek a kollégák, folyamatos az önfejlesztésük, és mindent megtesznek a gyerekek iskolai sikeressége érdekében.

Büszkék vagyunk arra, hogy a tankerületi pedagógus napon Majcherné Akucs Judit tanító néni munkája elismeréseként a Balassagyarmati Tankerületi Központ kiváló pedagógusa címet érdemelte ki.

Minősítés, szaktanácsadás, tanfelügyelet:

Kormány Zsoltné PED. II. fokozat elérésére sikeres minősítő vizsgát tett.

Iskolánkban Oláh Győző és Varga Ivett pedagógiai munka terén és az intézményvezető részére érkezett szaktanácsadói segítség. Tanfelügyelet nem volt.

Kréta rendszer

A KRÉTA elektronikus naplót használjuk intézményünkben. Élvezzük a digitális napló előnyeit, de a hátrányai is jelen vannak a mindennapjainkban. A következő tanév egyik feladata lesz, hogy a szülőknek az e-napló használata általánossá váljon, legalább heti rendszerességgel nyomon követhessék gyermekük iskolai teljesítményét.

Tárgyi feltételek

Villamos hálózatunkkal évek óta problémák vannak, ennek megoldására még nem kaptam lehetőséget. A vízvezeték hálózatra elzáró beépítésére került sor így a vizesblokk meghibásodása esetén az épületen belül megvalósítható a lezárás. Fűtésrendszerünk bár modernizálódott, de a kazánok, a fűtőtestek és csövek felújítása még várat magára. Az iskolaépület kötelező karbantartási munkái közül tisztasági festésre és PVC burkolat cseréjére,

tanterem világítótestjeinek a cseréjére és az informatika terem áthelyezésére kaptunk lehetőséget, a nyár folyamán kerül kivitelezésre.

Régi álmuk a gyerekeknek egy udvari játszótér, erre szeretnénk még pályázni.

Az oktató munkához szükséges feltételek: sportpálya, bútorzat, IKT eszközök, rajz és technika tantárgyak tanításához szükséges anyagok rendelkezésre állnak. Sportszereket a Bozsik-programkeretében kapunk, illetve kisebb pályázatok, támogatások is hozzásegítenek ezek pótlására.

Tárgyi eszközeink a következőkkel gyarapodtak:

- Legorobotok és a hozzájuk való tabletek
- Sportszercsomag
- Első osztályba új székek és új padok
- Interaktív panel
- Felajánlásból a közösségi térbe fotelek
- Adományból bútorok, falitányérok, régiségek
- 17 db új számítógép-állomás
- Könyvet a könyvtáraknak! pályázat keretében 36 db könyv 110.000 Ft körüli értékben

Tanórán kívüli tevékenységek

Az Abigél Alapfokú Művészeti iskola és Gimnázium telephelyeként ebben a tanévben színjátszó és grafika tanszak működött iskolánkban. A SAVARIA Művészeti Iskola keretein belül működő Léna táncosai heti egy alkalommal mozogtak együtt.

A BOZSIK program zajlik iskolánkban, a COVID helyzet miatt kisebb intenzitással. A 4. osztályos tanulók a KINDER Sport Programban vettek részt, köszönöm felkészítő tanáraik munkáját. A 4. és 6. osztályosok úszásoktatáson nem vettek részt a balassagyarmati uszodában a járványhelyzet miatt.

A szakkörök esélyt adnak arra, hogy a gyerekek elmélyítsék tudásukat vagy kielégítsék érdeklődésüket. Idén erre sokféle lehetőség kínálkozott énekkar, pingpong, logika, sportkörök vagy könyvtári foglalkozások keretében, ezeknek a szülők körében is jó visszhangja van.

Pályázatok

A tanév folyamán több programban, pályázatban is részt vettünk, valamint a kötelező tevékenységeket a pályázatok fenntartásával kapcsolatosan megvalósítottuk:

- Bozsik program
- TIOP 1.1.1-07 pályázat fenntartása (digitális tábla)
- TIOP 1.1.1-12 pályázat fenntartása
- TIOP 1.1.1. A-15 pályázat
- TÁMOP 3.3.15 „TeIs” pályázat
- TÁMOP 3.1.4-C pályázat fenntartása
- A Balassagyarmati Tankerület intézményeinek infrastrukturális fejlesztése (Rekortán pálya)
- Szülő-Suli pályázat
- Notebook
- Könyvet a könyvtáraknak! pályázat

Együttműködés keretében:

- Iskolakert pályázat fenntartása
- Múzeum pályázata
- Jelenlétház pályázata
- Mozgásos foglalkozások (pingpong, tollaslabda)
- LEP program

Idei évben is több pályázaton is indultunk. A Csodaszarvas iskolai Közösségi pályázat keretében 50 gyerek táboroztatása valósul meg június 21-25 és június 28. - július 02. között. Pályáztunk napközi Erzsébet tábor megvalósítására 2021. 07. 05 - 2021. 07. 09. valamint 2021. július 26-30. között 36-36 tanuló részvételével szervezünk tábort Ludányhalásziiban. Köszönöm a táboroztató kollégák munkáját!

Külső kapcsolatok:

A tankerülettel, a települési önkormányzatok és roma önkormányzatok vezetőivel, a Ludányhalászi Iskoláért Közalapítvánnyal, az iskolai szülői szervezettel, a ludányhalászi sportegyesülettel, a települési polgárőrséggel folyamatosan tartottuk a kapcsolatot.

Jó a kapcsolatunk az óvodákkal, bár a vírushelyzet miatt a szokásos programjaink nem valósultak meg a tanév során.

Az iskolarendőrrel, védőnővel, körzeti orvossal, gyerekjóléti szolgálattal, kormányhivatallal, gyámhivatallal, családsegítőkkal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot. Az idén kettő alkalommal kellett mentőt hívni iskolánkba, fejsérülés és gyógyszerezés miatt.

Nógrádszakál

A nógrádszakáli tanulók az első évfolyamtól Ludányhalásziiban tanulnak. Vannak jó oldalai, hogy a gyerekek itt vannak: nagyobb az iskola, több a program, több játék, több tanár, tornaterem áll rendelkezésre, és a visszajelzések alapján szeretnek ide járni. Pedagógiai téren biztosítani tudjuk a tanuláshoz szükséges megfelelő képzettségű szakembereket, felszereléseket, a gyerekek számára szükséges fejlesztéseket, előbb hozzászoknak egy nagyobb közösség elvárásaihoz. Egyenlő esélyeket kapnak. Ami a hátrányok tekintetében jelentkezik az a mindennapi utazás a gyerekeknek és a napi szülői kapcsolat hiánya az iskolával: ritkán, vagy egyáltalán nem jönnek be (de ez a ludányhalászi szülők többségére is igaz). Előfordul, hogy tanév elején kérünk a szülőktől telefonos elérhetőséget, hogy tudjuk értesíteni őket, ha a gyermekkel valami történik, de ha a telefonszám megváltozik, sokszor nem kapunk erről jelzést, így a szülőket nehéz utolérnünk.

A következő tanév feladatai:

- ❖ Az igazolt hiányzások számának csökkentése
- ❖ A gyerekek magatartásának javítása, a gyerekek fegyelmi szintjének emelése
- ❖ Tanulási technikák tanítása, alkalmazása
- ❖ Táblajátékok alkalmazása szabadidőben a logikai gondolkodás fejlesztésére
- ❖ Kréta napló folyamatos vezetése és a napló használatának elterjesztése a szülők körében
- ❖ A tömegközlekedés során az utazási kultúra javítása
- ❖ Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók számának a csökkentése

A nehézségek ellenére sikeres tanévet zártunk, sok olyan program került megszervezésre, amely vonzóbbá teszi a gyerekeknek az iskolai benntartózkodást, segíti iskolai sikerességüket, melyet a jövő évi várható tanulói létszám is alátámaszt.

Köszönöm a Polgármester Úr és a települési önkormányzat segítségét az iskolával kapcsolatos feladatokban, a felmerülő problémák hatékony megoldását.

Ludányhalászi, 2021. 06. 25.

Kormány Zsoltné
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS

**az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról,
bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről megállapításáról szóló
önkormányzati rendelet megalkotásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

2021. január 1-ével működik településünkön a Volent Lajos Család-és Gyermejjóléti Szolgálat, melynek székhely épülete (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.) az alapszolgáltatás és önként vállalt feladaton túl is több kihasználatlan teremmel rendelkezik. Az Önkormányzatnak lehetősége van arra, hogy ezeket a jelenleg használaton kívüli helyiségeket bérbe adja, melynek módját az előterjesztés mellékletét képező rendelet határozná meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, a napirendi pont megtárgyalása után, a rendelet tervezet elfogadására.

Ludányhalászi, 2021. június 24.



RENDELETTERVEZET

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (...) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján kiadott intézményi Alapító Okiratok, valamint a közoktatási intézmények részére kiadott, jóváhagyott, mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatok rendelkezéseire figyelemmel – a Magyarország Alaptörvényében Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről a következő rendeletet alkotja meg:

I. Fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

A rendelet megalkotásának és hatályba léptetésének célja, hogy a Ludányhalászi Községi Önkormányzat fenntartásában lévő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv/ek (a továbbiakban: intézmények) mindenkor hatályos és érvényes Szervezeti és Működési Szabályzatai Alapító Okiratai, valamint a működési engedély köteles szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett rendelkezéseivel összhangban - a polgári jog alapelveit szem előtt tartva - megteremtse Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező ingatlanok helyiségeire vonatkozó észszerű és felelős vagyongazdálkodás (a továbbiakban: bérbe adás, használatba adás) feltételeit és kereteit, amelyeket az intézmények ingyenes használatba és birtokba kaptak.

A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet személyi hatálya kiterjed

- a) bármely természetes személyre,
- b) a természetes személyek jogi személyiség nélküli önszerveződésére, személy egyesülésre,
- c) a közösségi tevékenységet végző társadalmi, civil szervezetre,
- d) a közhasznú szervezetekről szóló törvényben meghatározott tevékenységet végző közhasznú szervezetre,
- e) a nemzetiségi önkormányzatra,
- f) az egyházra,
- g) országos, regionális, kistérségi költségvetési szervre, intézményre,
- h) a c)–g) pont alatt nem szabályozott gazdálkodó szervezetre, valamint
- i) az intézmények dolgozóira,
- j) az intézmények vezetőire.

(2) A rendelet tárgyi hatálya rögzíti, Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi:

a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz-ú belterületi ingatlan mely ingatlant a Képviselő-testület a fenntartásában működő Volent Lajos Család-és Gyermekegészségi Szolgálat (továbbiakban: intézmény) részére - az intézmény működési engedélyében rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba és birtokba adott.

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed a (2) bekezdésben meghatározott épüleategyüttesben fellelhető:

- a) Nagyteremre,
- b) Petőfi Csarnokra,
- c) Konyha/étkező,
- d) egyéb közösségi helyiségekre.

(4) E rendelet alkalmazásában:

- a) költségvetési szerv: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. §-a határozza meg.
- b) civil szervezet: a civil szervezet fogalmát, jogállását, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg.
- c) közhasznú tevékenység: a közhasznú tevékenység fogalmát és körét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg: közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez
- d) egyház: a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló, többször módosított 2011. évi CCVI. tv. határozza meg.
- e) közművelődési intézmény: a lakosság közösségi közművelődési tevékenységéhez erre a célra alapított, fenntartott, működtetett, megfelelő szakmai, személyi, infrastrukturális feltételekkel és alapító okirattal rendelkező költségvetési szerv vagy egyéb fenntartású intézmény. (A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv.)
- f) közművelődési tevékenység: a polgárok iskolán kívüli, öntevékeny, önművelő, megismerő, kultúraelsajátító, művelődő és alkotó célú cselekvése, amely jellemzően együttműködésben, közösségekben valósul meg.

A helyiségek bérebe adásának, használatba adásának általános szabályai

3. §

(1) Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérebe, használatba adásával kapcsolatos jogok és hatáskörök Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg.

(2) Amennyiben a rendelet másként nem rendelkezik, Ludányhalászi Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, az intézmény helyiségeire vonatkozó bérbeadói jogok és kötelezettségek folyamatos gyakorlásával, a Bérbeadó képviselével a polgármestert bízza meg (a továbbiakban: bérbeadó képviselője).

(3) Az intézmény helyiségeinek bérebe, használatba adása iránt ún. alakilag nem kötött kérelmet lehet előterjeszteni, melyet a polgármesterhez lehet benyújtani.

(4) Az intézmény helyiségeinek tervezett használatba adása esetén, a tervezett Használó (aláírásra jogosult) képviselője köteles – a használatba adási szerződés megkötése előtt – a Használatba adó részére bármely helyiség tervezett használatba adása lényeges kellékét képező, a rendelet. 4. § (7) bekezdésében foglalt feltétel vagy feltételek (feltételrendszer) megvalósulásáról, fennállásáról - az ingyenes használatba adás jogcímének pontos megjelölésével - teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozatot tenni. Nyilatkozattétel hiányában, a Használatba adó részéről a használatba adási szerződés nem köthető meg.

(5) Ludányhalászi Községi Önkormányzata a bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről elkülönített, folyamatos analitikus nyilvántartást vezet.

II. Fejezet **KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK**

A helyiség használatba vagy bérbeadásának különös feltételei

4. §

(1) A Képviselő-testület az intézmények helyiségei bérbe adásának, használatba adásának feltételeit, az alábbiak szerint határozza meg.

(2) A Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségeit:

- a) a szociális intézmény saját céljaira,
- b) oktatási célok (iskolarendszerű felnőttoktatás, képzés, óvodák közötti versenyek, értekezletek megtartása) megvalósítására,
- c) kulturális célok (előadóestek, koncertek, hangversenyek, ünnepségek, gyermek rendezvények megtartása) biztosítására,
- d) sportprogramokra,
- e) a Mesekert Óvoda gyermekei részére szervezett összejövétel, ünnepség, rendezvény céljára,
- f) állami, társadalmi, civil szervezet által szervezett összejövétel, ünnepség, rendezvény céljára lehet igénybe (használatba, bérbe) venni.
- g) a közművelődési/közgyűjteményi intézmény saját céljaira,
- h) az iskolás korú gyermekek, a fiatalok és a felnőtt lakosság művelődési, művészeti és szórakozási igényének kielégítése céljából,
- i) színjátszó rendezvények, kiállítások, hangversenyek rendezése céljából,
- j) az iskolán kívüli képzések, továbbképzések, előadások, tanfolyamok szervezése céljából, igény szerint előzetes felmérést követően,
- k) az önszervező, művelődő közösségek, klubok, körök, baráti társaságok segítése céljából,
- l) a művészeti csoportok szerveződésének és működésének segítése céljából,
- m) segítségnyújtás a közhasznú civil szervezetek önszerveződéséhez, ezek számára hely biztosítása céljából,
- n) a gyermekek számára életkori sajátosságainak megfelelő művelődési és igényes szórakozásukat garantáló programok szervezése céljából,
- o) a helyi hagyományok ápolását jelentő alkalmak, ünnepek szervezésében tevékeny érdemi részvétel céljából,
- p) szabadidős, sport tevékenységek közösségi szintű rendezvényeinek segítése céljából,
- q) az Önkormányzat és szervei ülésének, ülésezésének biztosítása céljából lehet igénybe venni.

(3) A Képviselő-testület a Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségei bérbe adásának, használatba adásának idő kereteit és időtartamát, az alábbiak szerint határozza meg:

A felek a használatba adási szerződést egyszeri alkalmakra, vagy tartós jelleggel, határozott időtartamra kötik meg.

(4) Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségeinek használata ingyenes

- a) Ludányhalászi Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, illetve (állandó, ideiglenes) bizottságai ülésézése,
- b) a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, illetve (állandó, ideiglenes) bizottságai ülésézése,
- c) az Önkormányzat tisztségviselőinek hivatalos meghívására érkező vendégek itt tartózkodásának,
- d) a hivatalos állami, önkormányzati vagy városi ünnepségek, rendezvények,
- e) a nevelési-oktatási intézményben működő véleményező szervezetek (szülői szervezetek választmánya, alkalmazotti közösség, óvodaszék, szakszervezetek) ülésézése,

- f) a Ludányhalászi Mesekert Óvoda, valamint a Ráday Gedeon Általános Iskola által szervezett gyermek, sport, kulturális, nevelési programok, foglalkozások, rendezvények megtartása,
- g) az intézmények saját szervezésű foglalkozásának, időtartamára.
- (5) A (4) bekezdésben nem szabályozott esetekben az intézmények helyiségeinek igénybe vétele kizárólag bérlet (ellenérték) útján, - bérbe adás útján történhet.
- (6) Az intézmények helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosításánál elsődleges szempont a Ludányhalászi lakosok igényeinek, a helyi lakossági szolgáltatások körének a bővítése.
- (7) Az intézmény szociális alapfeladatokat ellátó helyiségeit kereskedelmi, üzleti célú árusításra, esküvőre, családi rendezvényre, termék bemutató, valamint halotti tor céljára, valamint párt és párthoz kötődő szervezet rendezvényére, politikai célú mozgalom folytatására igénybe venni nem lehet.
- (8) Az intézmény közösségi helyiségeit:
- a) – a Ludányhalászi Községi Önkormányzata a tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, önköltségszámítás alapulvételével – önköltségi ár alatt adja bérbe, közvetett támogatást nyújt a településen működő, jelentős települési közművelődési, kulturális szereppel rendelkező, civil szervezetek (a továbbiakban együtt: civil szervezetek) részére, amely közvetett támogatás – civil szervezetenként - tárgyévi mértékét az Önkormányzat a mindenkori, tárgyévi költségvetési rendeletében mutatja ki.
- b) Ludányhalászi Községi Önkormányzata a tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, önköltségszámítás alapulvételével – kerekített önköltségi ár ellenében biztosítja a településen magukat képviseltető pártok, az adott helyi önkormányzati, nemzetiségi települési önkormányzati ciklusban képviselő-jelöltet állító, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá eső jelölő szervezetek részére.
- (9) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az intézmény helyiségeit – Ludányhalászi Községi Önkormányzat tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező önköltségszámítás alapulvételével – a rendelet keretein belül, piaci áron biztosítja a (8) pont hatálya alá nem tartozó természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, egyesülés részére.
- (10) Az intézmény nem kizárólagos használatba adása tartalmát, keretfeltételeit a rendelet 1. mellékletét képező, ajánlásként csatolt blanketta használatba adási szerződése rögzíti.
- (11) Az intézmény nem kizárólagos bérbe adása tartalmát, keretfeltételeit a rendelet 2. mellékletét képező, ajánlásként csatolt blanketta helyiségbérleti szerződése rögzíti.
- (12) Az rendelet 3. § (4) bekezdésében rögzített nyilatkozat formáját és tartalmát, a rendelet. 3. melléklete ajánlásként rögzíti.
- (13) Az intézmények helyiségei bérleti díjának mértékét, illetve a birtoklással (bérlettel, használattal) összefüggő költségeket, kiadásokat összegezve - a rendelet módosítása keretei között - Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig felülvizsgálja.
- (14) A tárgyév január 01. napján érvényes és hatályos bérleti szerződések tekintetében, az intézmény helyiségei bérleti díjának mértékét, Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a polgármester - 8 napos türelmi határidővel - a tárgyév január 31. napjáig írásban - ún. díj kiközléssel - állapítja meg a Bérlet részére.
- (15) Az intézmény helyiségeinek bérletje, a helyiség bérleti díját - a bérlet időpontjának és tényleges tárgyidőszaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését követően, –utólag fizeti meg a Ludányhalászi Községi Önkormányzat által kiállított és kiközlött számla alapján az önkormányzat bankszámlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).
- (16) A helyiség használatba adására vagy bérletére vonatkozó szerződés megszűnésekor, a Használó vagy a Bérlet a helyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átadni a Használatba adó vagy a Bérbeadó képviselőjének.

A helyiségbérleti díj mértéke

5. §

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4. § (13) pontja alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmény helyiségeinek bérbe adása esetén, a fizetendő helyiségbérleti díj mértékét a rendelet 4. melléklete rögzíti.

Az adatfelvételre, adatkezelésre, adatvédelemre vonatkozó sajátos rendelkezések

6. §

A Használatba adó vagy Bérbeadó - az adatfelvételre, az adatkezelésre és az adatvédelemre vonatkozó központi és helyi jogszabály (ok) keretei között, a Ludányhalászi Községi önkormányzat útján - jogosult nyilvántartani és kezelni mindazokat a személyes adatokat, amelyek a rendelet. alapján a használatba adás vagy bérbeadás feltételeinek vizsgálata, a tényállás megállapítása, a kérelem megtagadása, a bérbeadói hozzájárulásról való döntés érdekében a tudomására jutottak.

A helyiségek bérbeadásából származó bevételek felhasználásának különös szabályai

7. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbe adásából származó bevételeket - a tárgyévet követő pénzügyi évben, - az intézmény állagának megóvására, értéknövelő felújítására, illetve az adott intézmény működéséhez, működtetéséhez szükséges, ún. hiányzó (minimum) eszközök beszerzésére fordít(hat)ja.

III. Fejezet

VEGYES-ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ludányhalászi, 2021. július

Kovács Imre
polgármester

Németh Ilona
jegyző

HASZNÁLTBA ADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Ludányhalászi Község Önkormányzat (székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69., adószám: 15735423-2-12; statisztikai számjel: 15735423-8411-321-12, képviseli: Kovács Imre polgármester, mint használatba adó – a továbbiakban: Használatba adó -

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósági száma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....
képviseli: (minősége:)
(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

mint használatba vevő – a továbbiakban: Használó - között az alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1./ A szerződő felek rögzítik, hogy a Használatba adó a Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Földhivatal által vezetett, a Ludányhalászi Községi ingatlan-nyilvántartásban a/ a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz.-ú intézményi ingatlan, (a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Használatba adó - jelen használatba adási szerződés feltételeinek betartása esetén, ellenérték igénylése nélkül, nem kizárólagos jelleggel - használatba adja, a Használó - a jelen használatba adási szerződés 5./ és 12./ pontjában meghatározott rendszerességgel, nem kizárólagos – használatba veszi, a Használatba adó kizárólagos birtokában, illetve hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott felépítményes ingatlanon kialakított

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Konya + étterem helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok + Konya/étterem helyisége(ke)t,*

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

a szerződés 5. és 12. pontjában meghatározott céljára (alkalomra, határnapra).

3./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződésben meg nem jelölt, további helyiség(ek) használatára, igénybevételére a Használó - "használat" jogcímén - nem jogosult.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pontban meghatározott helyiség(ek) további használatba, bérbe adására, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott céltól eltérő birtoklásra, használatba adásra és hasznosításra nem jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a Használó részére – a jelen használatba adási szerződés alapján, figyelemmel a jelen szerződés 12./ pontjában foglaltakra – a jelen használatba adási szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et, az alábbi időtartamban, időtartamban bocsátja rendelkezésre:

.....
.....
(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

6./ A Használó tájékoztatja a Használatba adót arról, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, a 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő

közösség*,
civil szervezet*,
gazdálkodó szervezet*
Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében*

meghatározott, alábbi tevékenység folytatása céljából kívánja hasznosítani, amely tájékoztatást Használatba adó – jelen használatba adási szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....
.....
(Melléklet: Használó képviselőjének írásbeli nyilatkozata)
(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

7./ A Használatba adó jogosult a Használó által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Használó Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviselési minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

8./ A Használó kijelenti, hogy a 6./ pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Használatba adó képviselője részére – a jelen használatba adási szerződés megkötése napján – felmutatta.

9./ A Használatba adó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságáért. A Használatba adó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Használó részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

10./ A Használónak tudomása van arról, hogy a felépítményes ingatlanban a Használatba adó sokrétű működésére szolgáló helyiségek találhatóak. A Használó kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Használatba adó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Használatba adó által folytatott kiegészítő jellegű gazdasági tevékenység folytatását (további helyiségek bérebe adása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

11./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pont szerinti, részére használatba adott helyiség után használati díjat nem fizet, azonban az általa/tagjai által szükségtelenül, szándékos vagy gondatlan magatartásával/magatartásukkal okozott károkért köteles a jelen használatba adási szerződés és a Polgári Törvénykönyv 6:519. §-a az irányadó.

12./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződés rendelkezéseinek maradéktalan, szerződésszerű betartása esetén, a 2./ pont szerint használatba adott helyiség használata után mindenkor esedékessé váló, indokolt közüzemi költségek (víz, szennyvíz, villany, gáz) díja a Használatba adót terhelik.

13./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a felek a jelen használatba adási szerződést egyszeri alkalomra, év hó napjától év hó napjáig (alkalom napja) tartó időtartamra kötik meg.

A szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen használatba adási szerződés a megkötése napján lép hatályba. (*Pontosan kitöltendő!)

14./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a 2./ pont szerinti helyiséget alkalmanként, a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője által, a szerződés tárgyát képező helyiség(ek) előre történő kinyitásával, a szerződés 6./ pontjában meghatározott tevékenység végzésének gyakorlására alkalmas, tiszta, rendezett állapotban adja a Használó birtokába.

15./ A Használó képviselője - a jelen használatba adási szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajához, helyiségeihez alkalmas kulccsal nem rendelkezik.

16./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajának, helyiségeinek kulcsairól másolatot nem készített, nem készíttethet.

17./ A Használó kijelenti: köteles az általa folytatott tevékenység végzése után, a részére használatba adott helyiség(ek) ablakait résmentesen becsukni. A helyiség(ek)ben található felszerelési tárgyakat eredeti helyükre visszaállítani, a helyiség(ek)ben – a tevékenység végzése során esetlegesen – keletkező települési szilárd kommunális hulladékot összegyűjteni, az erre a célra elhelyezett szemétyűjtő edényzetbe helyezni. Gondoskodni az általa használt elektromos energia rendszer lezárásáról (áramtalanításáról), a helyiség(ek) ajtajait becsukni és a szerződés tárgyát képező helyisége(ke)t tiszta, rendezett állapotban - legkésőbb a tárgynapot követő napon – a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője részére visszaadni. A Használó - a használat időtartama alatt - köteles megvizsgálni, hogy a használat időtartama alatt, az intézmény illemhelyiségei megfelelően áramtalanítva vannak-e, és a vízcsapok megfelelően el vannak-e zárva.

18./ A Használó tudomásul veszi, hogy az intézmény területén dohányozni kizárólag a Használatba adó képviselője (intézmény vezetője) által kijelölt intézményi helyen szabad. E rendelkezés megszegésével összefüggésben keletkező károkért (pl. jogerősen kiszabott hatósági bírság) a Használó - saját költségére és kárveszélyére - köteles kizárólagosan helytállni.

19./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, a Használó – a jelen használatba adási szerződés megkötésével – tudomásul veszi, hogy a Használó az általa megjelölt tevékenységet úgy köteles folytatni, hogy azt egyrésztől sem a fenntartó Ludányhalászi Községi Önkormányzata, sem a tárgyi épület más helyiségeit birtokló Bérelő/Használó, sem a környéken lakók nyugalma – szükségtelenül - ne veszélyeztesse, vagy ne zavarja. A Használó – rendezvény megtartása esetén – köteles folyamatosan betartani az ingatlan tulajdonosára, használójára (birtokosára) vonatkozó szomszédjogi, együttműködési szabályokat.

20./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán, a Használatba adó érdekkörében indokolatlan közüzemi költségek (víz, szennyvíz-szippantási, villany, gáz) illetve javítási, cserélési, karbantartási költségek merülnek fel vagy a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán a szerződés tárgyát képező felépítményes ingatlanban betörésre, dolog rongálására kerül sor, úgy a Használó köteles a Használatba adó képviselője által felszámított károkról, költségekről kibocsátott számlán feltüntetett összeget – a számla kézhezvételétől számított 10 banki munkanapon belül – A Ludányhalászi Községi Önkormányzat használatba adó OTP Bank Nyrt. Szécsényi Fiókjánál vezetett 11741062-15451282 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

21./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy mennyiben a Használó kártérítési, helytállási kötelezettségének a 20./ pontban meghatározott határnapig nem, vagy kizárólag részben tesz eleget, úgy a fizetési határidő lejártát követő naptól a szándékos vagy gondatlan magatartása folytán keletkezett kárt, költségeket a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. törvény) -ben meghatározott mértékű kamat terheli.

22./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződési jogviszony felmondás nélkül megszűnik, ha a Használó a jelen használatba adási szerződés érvényességével összefüggő tevékenység végzéséhez való jogosultságát, jogosítványát bármely okból elveszítené.

23./ A Használatba adó a Használó tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, és a jelen használatba adási szerződéssel létrejött jogviszony megszűnésével másik, ún. cserehelyiséget a Használó részére nem biztosít.

24./ A szerződő felek azonnali hatályú felmondással élhetnek, ha másik fél a jelen használatba adási szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.

25./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van továbbá helye, Amennyiben a Használó megszegi a jelen használatba adási szerződés 3./, 4./, 6./, 8./, 10./, 11./, 14./, 15./, 16./, 17./ 18./ vagy 19./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

26./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van helye, - ha a Használatba adó megszegi az 5./, 9./ vagy 13./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

27./ A jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondása, - a jognyilatkozat kézhezvétele napján hatályosul.

28./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga nem illeti meg.

29./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga a közlést követő napra illeti meg.

30./ A Használatba adó és a Használó kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának jogát a másik fél képviselőjével úgy köteles közölni, hogy a Használatba adó képviselője a neki címzett jognyilatkozatot a szerződés 5./ és 13./ pontjában meghatározott határnap (meghatározott alkalom napja) előtt kézhez vegye. A Használó köteles, az ezen értesítés szabályszerű elmulasztásából eredően a Használatba adónál jelentkező, elmaradt, igazolt bevételkiesést (pl. bérlet – egyszeri vagy folyamatos – díj bevétel kiesés, meghíúsulása) Használatba adónak a jelen használatba adási szerződés 18./ és 19./ pontja szerint – a 21./ pont analóg alkalmazása esetén, késedelmes teljesítés esetén: járulékaival együtt – utólag megtéríteni (átutalni).

31./ A szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződésre irányadó jogszabályok rendelkezéseiből másként nem következik, a felek írásbeli jognyilatkozataikat a másik fél képviselőjéhez intézett tértivevényes levélben kötelesek közölni. Határidő számítására, határnap megállapítására a Polgári perrendtartás (1952. évi III. tv.) határidő számítására, határnap megállapítására vonatkozó törvényi rendelkezései az irányadók.

32./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződés hatálya alatt a Használó a 2./ pont szerinti helyiség használati jogáról írásban lemond, vagy használatával nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et kettő, egymást követő alkalommal nem veszi használatba, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen használatba adási szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - teljes körűen elszámolni.

33./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy egymással a használatba adási szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Egyúttal kijelentik, hogy a használatba adási szerződésből esetlegesen keletkező jogvitákat békés úton kívánják rendezni.

34./ A szerződő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy az általuk, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott levelezési címek (székhelyek) a valósággal megegyezők. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a másik fél képviselője által tett jognyilatkozatot kézbesítettnek kell tekinteni, ha a második kézbesítési kísérlet során a küldemény „nem kereste” jelzéssel jött vissza, és a második, sikertelen kézbesítéstől számítottan 5 munkanap telt el.

35./ A jelen használatba adási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) használati jogviszonyra vonatkozó, illetve általános szerződési feltétel- rendszere az irányadóak.

36./ Egyéb (adott közoktatási intézmény képviselője által, vagy a Használó által kiemeltnek tekintett, rendezendő) rendelkezések:

A szerződő felek a jelen használatba adási szerződést – amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal teljes mértékben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Használatba adó képviselője

.....
Használó

A használatba adási szerződést ellenjegyzem:

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Ludányhalászi Közös önkormányzati Hivatal
jegyzője

A használatba adási szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Használó,

2./ pld. Használatba adó képviselője

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Ludányhalászi Községi Önkormányzata (székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.,

adószám: 15730655-2-13, statisztikai számjel: 15730655, képviseli: Kovács Imre polgármester mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó)

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósági száma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* bankszámla száma:

.....
képviselet: (minősége:)

(*megfelelő aláhúzendő!)

mint Bérlő (a továbbiakban: Bérlő) között az alulírott napon és helyen, az alábbi bérleti szerződés tárgyában:

1./ Szerződő felek rögzítik, hogy a Bérbeadó a Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Földhivatal által vezetett, a Ludányhalászi Községi ingatlan-nyilvántartásban a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz.-ú intézményi ingatlan, (a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Bérbeadó – jelen helyiségbérleti szerződés feltételeinek betartása mellett – kizárólagos jelleggel bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi, a Bérbeadó birtokában, illetve hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. alpontjában meghatározott felépítményes ingatlanon kialakított

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Konya +étterem helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok + Konya/étterem helyisége(ke)t,*

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

a szerződés 5./ és 6./ pontjában meghatározott alkalomra (időtartamra, határnapra).

A Bérlő – a bérlet időtartamára – jogosult a bérlemény tárgyát képező helyiség(ek) kizárólagos birtokbavételére, használatára.

3./ A szerződő felek – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – kölcsönösen elismerik és nyugtázzák, hogy a Bérbeadó a bérleményt megtekintett állapotban bocsátotta a Bérlő rendelkezésére.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérló a bérlemény helyisége(inek), a helyiségbérlési szerződésben meghatározott céltól eltérő használatra, birtoklásra, kizárólag a Bérbeadó képviselőjének írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérlési szerződést - határozott időre, 20.... hó napjától 20 hó napjáig terjedő időszakra, napokonórátólóraig tartó időtartamra kötik meg.

- határozott alkalomra (20.... hó napjára, óra - óra) kötik meg.
(*Megfelelő rész kitöltendő!)

6./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó a Bérló részére – jelen helyiségbérlési szerződés alapján – a szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et az 5./ pontban megjelölt időtartamon belül, az alábbi időpont(ok)ban bocsátja rendelkezésre:

.....
.....
(Kitöltendő! Időpont(ok) és körülmények pontos leírása)

7./ A Bérló tájékoztatja a Bérbeadót arról, hogy a jelen helyiségbérlési szerződés tárgyát képező, 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő közösség*, civil szervezet*, gazdálkodó szervezet* Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében* meghatározott tevékenység folytatása céljából kívánja bérbe venni, hasznosítani, a mely tájékoztatást a Bérbeadó – a jelen helyiségbérlési szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....
.....
(*Megfelelő aláhúzendő!)

(Kitöltendő a bérló által folytatni kívánt tevékenység pontos leírásával!)

8./ A Bérbeadó jogosult a Bérló által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Bérló Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviselői minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

9./ A Bérló kijelenti, hogy a jelen helyiségbérlési szerződés 7./ pontjában meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Bérbeadó képviselője részére – a jelen helyiségbérlési szerződés megkötése napján – felmutatta.

10./ A Bérbeadó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságáért. A Bérbeadó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Bérló részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

11./ A Bérló – jelen helyiségbérlési szerződés aláírásával - kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Bérbeadó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Bérbeadó által folytatott vállalkozási, gazdasági tevékenység folytatását (pl. további helyiség bérbe adása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

12./ A Bérelő – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – tudomásul veszi, hogy köteles az általa, vagy tagjai által a helyiségbérleti szerződés tárgyát képező helyiség(ek)ben illetve az ingatlanon okozott kár okozása, bekövetkezése esetén teljes körűen helytállni, és a tevékenység végzésével felmerült kárt a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) szavatossági jogra vonatkozó rendelkezései alapulvételével megszüntetni: kijavítás, kicserélés útján az eredeti állapotot helyreállítani, kijavítás vagy kicserélés hiányában a Bérbeadó részére a tevékenység végzésével okozott kár pénzegyenértékét - a kár bekövetkezésétől számított 15 napon belül, utólag, egy összegben - az alábbiak szerint megfizetni: A Ludányhalászi Községi Önkormányzat használatba adó OTP Bank Nyrt. Szécsényi Fiókjánál vezetett 11741062-15451282 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

13./ A szerződő felek a bérleti díjat – Ludányhalászi Községi Önkormányzatának az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről szóló, mindenkor hatályban lévő önkormányzati rendelete rendelkezései figyelembevételével. Bruttó.....- Ft /alkalom (nap/óra), mindösszesen: bruttó forint /alkalom (nap/óra) bérleti díjban állapítják meg, amely - az épület, helyiség(ek) rendeltetésszerű igénybevétele, használata esetén - a víz, villany, gáz önálló számla, a takarítás, illetve a szerződéskötés előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, tárgyidőszaki közüzemi/adminisztrációs/időarányos munkabér költségeket magában foglalja.

Szerződő felek rögzítik és nyugtázzák, hogy a helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó (ÁFA) mentes (áfa körön kívüli).

(*Pontosan kitöltendő és kiszámítandó!)

14./ Bérelő a mai napon köteles azaz Ft-ot kaucióként átadni a Bérbeadónak, aminek átvételét az e szerződés aláírásával igazol, és aki azt a bérleti viszony megszűnésekor, Bérelő által a közüzemi díjak befizetésének igazolását követően teljes egészében visszaad. Amennyiben a Bérelő a bérleti díjjal, vagy a közüzemi díjak bármelyikével fizetési késedelembe esik, illetve az ingatlanban olyan kár keletkezik, amely a bérelőnek felróható, abban az esetben a kaució arányos részét Bérbeadó visszatárhathatja. Abban az esetben is visszatárhathatja Bérbeadó a kauciót, ha Bérelő a bérleti viszonyt a 5. pontban megadott határidő előtt mondja fel.

A kaució alkalmi rendezvény esetében elszámolható a bérleti díj összegébe, feltéve, hogy az ingatlanban nem keletkezett a bérelőnek felróható anyagi jellegű kár.

(*Pontosan kitöltendő és kiszámítandó!)

15./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérelő, az adott helyiség(ek) bérleti díját a bérlet időpontjának és tényleges tárgyidőszaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését, valamint az intézmény részéről a Ludányhalászi Községi Önkormányzat részére történő átadását követően, – a tárgyhónapot követő hónap 30. napjáig utólag fizeti meg, a Ludányhalászi Községi Önkormányzat által a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kiállított és kiközölt számla alapján. a 12./ pontban megjelölt bankszámla számlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).

16./ A Bérelő köteles a bérleményt (helyiséget) – a jelen helyiségbérleti szerződés megszűnésekor – rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, rendezett állapotban a Bérbeadó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője rendelkezésére bocsájtani.

17./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés hatályának meghosszabbításához, illetve a helyiségbérleti szerződés módosításához mindkét fél kölcsönös, egybehangzó akarat, illetve jognyilatkozata szükséges.

18./ Egyéb (adott intézmény képviselője által, vagy a Bérelő által kiemeltnek tekintett, rendezendő) rendelkezések:

.....

19./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen helyiségbérleti szerződés hatálya alatt a Bérló a 2./ pont szerinti helyiség bérleti jogáról írásban lemond, bérlésével nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et négy egymást követő alkalommal nem veszi igénybe, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen helyiségbérleti szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - egymással elszámolni. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződésben, a továbbiakban nem szabályozott kérdések tekintetében a felek jogviszonyára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló, többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény helyiség bérletére, valamint a 2013.évi V. törvény XVII. CÍM A HASZNÁLATI SZERZŐDÉSEK XLIV. Fejezet A bérleti szerződés 1. A bérleti szerződés általános szabályai vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a jelen helyiségbérleti szerződést - amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Bérbe adó képviselője

.....
Bérló

A helyiségbérleti szerződést ellenjegyzem:

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Ludányhalászi Közös önkormányzati Hivatal
jegyzője

A helyiségbérleti szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Bérló,

2./ pld. Bérbeadó képviselője (intézményvezető pld.)

NYILATKOZAT

(minta)

Alulírott

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
képviseli: (minősége:)

mint tervezett használó képviselője – a jelen nyilatkozatom kiállításával egyidejűleg – kijelentem, hogy az általam, képviselőként személyegyesülés/szervezet a Ludányhalászi Községi Önkormányzat (székhely: 3188 Ludányhalászi, Kossuth út 69.) kötendő használatba adási szerződés megkötése során, az egyesülés/szervezet által folytatandó tevékenység illeszkedik, összhangban van Ludányhalászi Községi Önkormányzatának az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről szóló, a .../2021. (.....) sz. önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésében meghatározott, az Önkormányzat tulajdonában álló, valamint az intézmény kezelésében lévő helyiség használatba adására /céljára/ irányuló szerződési feltétel valamelyikének.

1./ A helyiség ingyenes, ellenérték nélküli használatba adására jogosító szerződési feltétel megjelölése:
..... (rendeleti hivatkozás alpont)

2./ Kijelentem, tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozatom tartalma – a használatba adási szerződés időbeli hatálya alatt - nem módosítható és nem vonható vissza (a használatba adási szerződés megszüntetésének esetét kivéve).

3./ Egyúttal kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatomat a polgári perrendtartásról szóló, többször módosított 1952. évi III. törvényben az okiratokra/közokiratokra irányadó, alaki szabályok betartásával, teljes bizonyító erejű okiratba foglaltan, önhatalmúlag, befolyástól mentesen tettem meg.

Ludányhalászi, 20

.....
Nyilatkozattevő személy képviselő
aláírása

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Név:

Lakcím:

Személyi igazolvány szám:

2./ Név:

Lakcím:

Személyi igazolvány szám:

**Az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek bérbe adása esetén
fizetendő helyiségbérleti díj mértéke**

1./ A Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:

A 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. sz. alatti székhely épület esetében a bérleti szerződés feltétele a bérleti díj 50%-ának kaució formájában történő előre fizetése a bérleti szerződésben feltüntetett feltételek szerint.

Az ár bruttó:

Helyiség megnevezése	Fűtési időszakon kívül (4 óra időtartam)	Fűtési időszakban (4 óra időtartam)	Fűtési időszakon kívül (4 órán túli időtartam)	Fűtési időszakban (4 órán túli időtartam)
Nagyterem	20.000,-	30.000,-	40.000,-	60.000,-
Petőfi csarnok	10.000,-	15.000,-	20.000,-	30.000,-
Nagyterem + Petőfi Csarnok	30.000,-	45.000,-	60.000,-	90.000,-
Konya/ Étterem (25 főig)	50.000,-	65.000,-	100.000,-	125.000,-
Petőfi Csarnok (60 főig) + Konya / Étterem	65.000,-	80.000,-	130.000,-	160.000,-
Nagyterem + Petőfi csarnok + Konya/ Étterem (170 főig)	130.000,-	145.000,-	260.000,-	290.000,-

2./ Az 1./ bekezdésben meghatározott helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó mentes (áfa körön kívüli).

**Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2021. (VII. 2.)
önkormányzati rendelete
az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról,
bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről**

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete - az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) alapján kiadott intézményi Alapító Okiratok, valamint a közoktatási intézmények részére kiadott, jóváhagyott, mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatok rendelkezéseire figyelemmel – a Magyarország Alaptörvényében Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, kapott felhatalmazás alapján, az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről a következő rendeletet alkotja meg:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet célja

1. §

A rendelet megalkotásának és hatályba léptetésének célja, hogy a Ludányhalászi Községi Önkormányzat fenntartásában lévő, gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szerv/ek (a továbbiakban: intézmények) mindenkor hatályos és érvényes Szervezeti és Működési Szabályzatai Alapító Okiratai, valamint a működési engedély köteles szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett rendelkezéseivel összhangban - a polgári jog alapelveit szem előtt tartva - megteremtse Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező ingatlanok helyiségeire vonatkozó észszerű és felelős vagyongazdálkodás (a továbbiakban: bérbe adás, használatba adás) feltételeit és kereteit, amelyeket az intézmények ingyenes használatba és birtokba kaptak.

A rendelet hatálya

2. §

- (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed
- a) bármely természetes személyre,
 - b) a természetes személyek jogi személyiség nélküli önszerveződésére, személy egyesülésre,
 - c) a közösségi tevékenységet végző társadalmi, civil szervezetre,
 - d) a közhasznú szervezetekről szóló törvényben meghatározott tevékenységet végző közhasznú szervezetre,
 - e) a nemzetiségi önkormányzatra,
 - f) az egyházra,
 - g) országos, regionális, kistérségi költségvetési szervre, intézményre,
 - h) a c)–g) pont alatt nem szabályozott gazdálkodó szervezetre, valamint
 - i) az intézmények dolgozóira,
 - j) az intézmények vezetőire.

(2) A rendelet tárgyi hatálya rögzíti, Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képezi:

a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz-ú belterületi ingatlan mely ingatlant a Képviselő-testület a fenntartásában működő Volent Lajos Család-és Gyermejköltségi Szolgálat (továbbiakban: intézmény) részére - az intézmény működési engedélyében rögzített feltételekkel és keret-jelleggel - ingyenes használatba és birtokba adott.

(3) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed a (2) bekezdésben meghatározott épületegyüttesben fellelhető:

- a) Nagyteremre,
- b) Petőfi Csarnokra,
- c) Konyha/étkező,
- d) egyéb közösségi helyiségekre.

(4) E rendelet alkalmazásában:

- a) költségvetési szerv: az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. §-a határozza meg.
- b) civil szervezet: a civil szervezet fogalmát, jogállását, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg.
- c) közhasznú tevékenység: a közhasznú tevékenység fogalmát és körét az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 2. §-a határozza meg: közhasznú tevékenység: minden olyan tevékenység, amely a létesítő okiratban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez
- d) egyház: a lelkiismereti és vallásszabadságról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló, többször módosított 2011. évi CCVI. tv. határozza meg.
- e) közművelődési intézmény: a lakosság közösségi közművelődési tevékenységéhez erre a célra alapított, fenntartott, működtetett, megfelelő szakmai, személyi, infrastrukturális feltételekkel és alapító okirattal rendelkező költségvetési szerv vagy egyéb fenntartású intézmény. (A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. tv.)
- f) közművelődési tevékenység: a polgárok iskolán kívüli, öntevékeny, önművelő, megismerő, kultúraelsajátító, művelődő és alkotó célú cselekvése, amely jellemzően együttműködésben, közösségekben valósul meg.

A helyiségek bérbe adásának, használatba adásának általános szabályai

3. §

(1) Ludányhalászi Községi Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbe, használatba adásával kapcsolatos jogok és hatáskörök Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg.

(2) Amennyiben a rendelet másként nem rendelkezik, Ludányhalászi Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, az intézmény helyiségeire vonatkozó bérbeadási jogok és kötelezettségek folyamatos gyakorlásával, a Bérbeadó képviselével a polgármestert bízza meg (a továbbiakban: bérbeadó képviselője).

(3) Az intézmény helyiségeinek bérbe, használatba adása iránt ún. alakilag nem kötött kérelmet lehet előterjeszteni, melyet a polgármesterhez lehet benyújtani.

(4) Az intézmény helyiségeinek tervezett használatba adása esetén, a tervezett Használó (aláírásra jogosult) képviselője köteles – a használatba adási szerződés megkötése előtt – a Használatba adó részére bármely helyiség tervezett használatba adása lényeges kellékét képező, a rendelet. 4. § (7) bekezdésében foglalt feltétel vagy feltételek (feltételrendszer) megvalósulásáról, fennállásáról - az ingyenes használatba adás jogcímének pontos megjelölésével - teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt nyilatkozatot tenni. Nyilatkozattétel hiányában, a Használatba adó részéről a használatba adási szerződés nem köthető meg.

(5) Ludányhalászi Községi Önkormányzata a bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről elkülönített, folyamatos analitikus nyilvántartást vezet.

II. Fejezet **KÜLÖNÖS RENDELKEZÉSEK**

A helyiség használatba vagy bérbeadásának különös feltételei

4. §

- (1) A Képviselő-testület az intézmények helyiségei bérbe adásának, használatba adásának feltételeit, az alábbiak szerint határozza meg.
- (2) A Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségeit:
- a) a szociális intézmény saját céljaira,
 - b) oktatási célok (iskolarendszerű felnőttoktatás, képzés, óvodák közötti versenyek, értekezletek megtartása) megvalósítására,
 - c) kulturális célok (előadóestek, koncertek, hangversenyek, ünnepségek, gyermek rendezvények megtartása) biztosítására,
 - d) sportprogramokra,
 - e) a Mesekert Óvoda gyermekei részére szervezett összejövetel, ünnepség, rendezvény céljára,
 - f) állami, társadalmi, civil szervezet által szervezett összejövetel, ünnepség, rendezvény céljára lehet igénybe (használatba, bérbe) venni.
 - g) a közművelődési/közgyűjteményi intézmény saját céljaira,
 - h) az iskolás korú gyermekek, a fiatalok és a felnőtt lakosság művelődési, művészeti és szórakozási igényének kielégítése céljából,
 - i) színjátszó rendezvények, kiállítások, hangversenyek rendezése céljából,
 - j) az iskolán kívüli képzések, továbbképzések, előadások, tanfolyamok szervezése céljából, igény szerint előzetes felmérést követően,
 - k) az önszervező, művelődő közösségek, klubok, körök, baráti társaságok segítése céljából,
 - l) a művészeti csoportok szerveződésének és működésének segítése céljából,
 - m) segítségnyújtás a közhasznú civil szervezetek önszerveződéséhez, ezek számára hely biztosítása céljából,
 - n) a gyermekek számára életkori sajátosságainak megfelelő művelődési és igényes szórakozásukat garantáló programok szervezése céljából,
 - o) a helyi hagyományok ápolását jelentő alkalmak, ünnepek szervezésében tevékeny érdemi részvétel céljából,
 - p) szabadidős, sport tevékenységek közösségi szintű rendezvényeinek segítése céljából,
 - q) az Önkormányzat és szervei ülésének, ülésésésének biztosítása céljából lehet igénybe venni.
- (3) A Képviselő-testület a Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségei bérbe adásának, használatba adásának idő kereteit és időtartamát, az alábbiak szerint határozza meg:
A felek a használatba adási szerződést egyszeri alkalmakra, vagy tartós jelleggel, határozott időtartamra kötik meg.
- (4) Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyiségeinek használata ingyenes
- a) Ludányhalászi Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete, illetve (állandó, ideiglenes) bizottságai ülésezése,
 - b) a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, illetve (állandó, ideiglenes) bizottságai ülésezése,
 - c) az Önkormányzat tisztségviselőinek hivatalos meghívására érkező vendégek itt tartózkodásának,
 - d) a hivatalos állami, önkormányzati vagy városi ünnepségek, rendezvények,
 - e) a nevelési-oktatási intézményben működő véleményező szervezetek (szülői szervezetek választmánya, alkalmazotti közösség, óvodaszék, szakszervezetek) ülésezése,

- f) a Ludányhalászi Mesekert Óvoda, valamint a Ráday Gedeon Általános Iskola által szervezett gyermek, sport, kulturális, nevelési programok, foglalkozások, rendezvények megtartása,
- g) az intézmények saját szervezésű foglalkozásának, időtartamára.
- (5) A (4) bekezdésben nem szabályozott esetekben az intézmények helyiségeinek igénybe vétele kizárólag bérlet (ellenérték) útján, - bérbe adás útján történhet.
- (6) Az intézmények helyiségeinek bérbeadás útján történő hasznosításánál elsődleges szempont a Ludányhalászi lakosok igényeinek, a helyi lakossági szolgáltatások körének a bővítése.
- (7) Az intézmény szociális alapfeladatokat ellátó helyiségeit kereskedelmi, üzleti célú árusításra, esküvőre, családi rendezvényre, termék bemutató, valamint halotti tor céljára, valamint párt és párthoz kötődő szervezet rendezvényére, politikai célú mozgalom folytatására igénybe venni nem lehet.
- (8) Az intézmény közösségi helyiségeit:
- a) – a Ludányhalászi Községi Önkormányzata a tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, önköltségszámítás alapulvételével – önköltségi ár alatt adja bérbe, közvetett támogatást nyújt a településen működő, jelentős települési közművelődési, kulturális szereppel rendelkező, civil szervezetek (a továbbiakban együtt: civil szervezetek) részére, amely közvetett támogatás – civil szervezetenként - tárgyévi mértékét az Önkormányzat a mindenkori, tárgyévi költségvetési rendeletében mutatja ki.
- b) Ludányhalászi Községi Önkormányzata a tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező, önköltségszámítás alapulvételével – kerekített önköltségi ár ellenében biztosítja a településen magukat képviselő pártok, az adott helyi önkormányzati, nemzetiségi települési önkormányzati ciklusban képviselő-jelöltet állító, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló, többször módosított 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá eső jelölő szervezetek részére.
- (9) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az intézmény helyiségeit – Ludányhalászi Községi Önkormányzat tárgyévre érvényes Számviteli Politikája részét képező önköltségszámítás alapulvételével – a rendelet keretein belül, piaci áron biztosítja a (8) pont hatálya alá nem tartozó természetes személy, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, egyesülés részére.
- (10) Az intézmény nem kizárólagos használatba adása tartalmát, keretfeltételeit a rendelet 1. mellékletét képező, ajánlasként csatolt blanketta használatba adási szerződése rögzíti.
- (11) Az intézmény nem kizárólagos bérbe adása tartalmát, keretfeltételeit a rendelet 2. mellékletét képező, ajánlasként csatolt blanketta helyiségbérleti szerződése rögzíti.
- (12) Az rendelet 3. § (4) bekezdésében rögzített nyilatkozat formáját és tartalmát, a rendelet. 3. melléklete ajánlasként rögzíti.
- (13) Az intézmények helyiségei bérleti díjának mértékét, illetve a birtoklással (bérlettel, használat) összefüggő költségeket, kiadásokat összegezve - a rendelet módosítása keretei között - Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgyévet megelőző év december 31. napjáig felülvizsgálja.
- (14) A tárgyév január 01. napján érvényes és hatályos bérleti szerződések tekintetében, az intézmény helyiségei bérleti díjának mértékét, Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a polgármester - 8 napos türelmi határidővel - a tárgyév január 31. napjáig írásban - ún. díj kiközléssel - állapítja meg a Bérelő részére.
- (15) Az intézmény helyiségének bérlője, a helyiség bérleti díját - a bérlet időpontjának és tényleges tárgyidőszaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését követően, –utólag fizeti meg a Ludányhalászi Községi Önkormányzat által kiállított és kiközlött számla alapján az önkormányzat bankszámlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).
- (16) A helyiség használatba adására vagy bérletére vonatkozó szerződés megszűnéskor, a Használó vagy a Bérelő a helyiséget rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles átadni a Használatba adó vagy a Bérbeadó képviselőjének.

A helyiségbérleti díj mértéke

5. §

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4. § (13) pontja alapján az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmény helyiségeinek bérbe adása esetén, a fizetendő helyiségbérleti díj mértékét a rendelet 4. melléklete rögzíti.

Az adatfelvételre, adatkezelésre, adatvédelemre vonatkozó sajátos rendelkezések

6. §

A Használatba adó vagy Bérbeadó - az adatfelvételre, az adatkezelésre és az adatvédelemre vonatkozó központi és helyi jogszabály (ok) keretei között, a Ludányhalászi Községi önkormányzat útján - jogosult nyilvántartani és kezelni mindazokat a személyes adatokat, amelyek a rendelet. alapján a használatba adás vagy bérbeadás feltételeinek vizsgálata, a tényállás megállapítása, a kérelem megtagadása, a bérbeadói hozzájárulásról való döntés érdekében a tudomására jutottak.

A helyiségek bérbeadásából származó bevételek felhasználásának különös szabályai

7. §

A Képviselő-testület az Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező intézmények helyiségeinek bérbe adásából származó bevételeket - a tárgyévet követő pénzügyi évben, - az intézmény állagának megóvására, értéknövelő felújítására, illetve az adott intézmény működéséhez, működtetéséhez szükséges, ún. hiányzó (minimum) eszközök beszerzésére fordít(hat)ja.

III. Fejezet

VEGYES-ÉS HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK

8. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Ludányhalászi, 2021. július 01.



Kovács Imre
polgármester



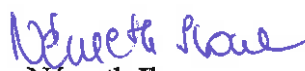


Németh Ilona
jegyző

Rendelet kihirdetve.

Ludányhalászi, 2021. július 02.





Németh Ilona
jegyző

HASZNÁLTBA ADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Ludányhalászi Község Önkormányzat (székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69., adószám: 15735423-2-12; statisztikai számjel: 15735423-8411-321-12, képviseli: Kovács Imre polgármester, mint használatba adó – a továbbiakban: Használatba adó -

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósági száma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....
képviseli: (minősége:)

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

mint használatba vevő – a továbbiakban: Használó - között az alulírott napon és helyen, az alábbiak szerint:

1./ A szerződő felek rögzítik, hogy a Használatba adó a Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Földhivatal által vezetett, a Ludányhalászi Községi ingatlan-nyilvántartásban a/ a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz.-ú intézményi ingatlan, (a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Használatba adó - jelen használatba adási szerződés feltételeinek betartása esetén, ellenérték igénylése nélkül, nem kizárólagos jelleggel - használatba adja, a Használó - a jelen használatba adási szerződés 5./ és 12./ pontjában meghatározott rendszerességgel, nem kizárólagos – használatba veszi, a Használatba adó kizárólagos birtokában, illetve hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. pontjában meghatározott felépítményes ingatlanon kialakított

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Konya + étterem helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok + Konya/étterem helyisége(ke)t,*

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

a szerződés 5. és 12. pontjában meghatározott céljára (alkalomra, határnapra).

3./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződésben meg nem jelölt, további helyiség(ek) használatára, igénybevételére a Használó - "használat" jogcímén - nem jogosult.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pontban meghatározott helyiség(ek) további használatba, bérbe adására, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott céltól eltérő birtoklásra, használatba adásra és hasznosításra nem jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a Használó részére – a jelen használatba adási szerződés alapján, figyelemmel a jelen szerződés 12./ pontjában foglaltakra – a jelen használatba adási szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et, az alábbi időtartamban bocsátja rendelkezésre:

.....
.....

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendó!)

6./ A Használó tájékoztatja a Használatba adót arról, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, a 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő

közösség*,

civil szervezet*,

gazdálkodó szervezet*

Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében*

meghatározott, alábbi tevékenység folytatása céljából kívánja hasznosítani, amely tájékoztatást Használatba adó – jelen használatba adási szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....
.....

(Melléklet: Használó képviselőjének írásbeli nyilatkozata)

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendó!)

7./ A Használatba adó jogosult a Használó által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Használó Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviseleti minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

8./ A Használó kijelenti, hogy a 6./ pontban meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Használatba adó képviselője részére – a jelen használatba adási szerződés megkötése napján – felmutatta.

9./ A Használatba adó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságáért. A Használatba adó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Használó részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

10./ A Használónak tudomása van arról, hogy a felépítményes ingatlanban a Használatba adó sokrétű működésére szolgáló helyiségek találhatóak. A Használó kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Használatba adó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Használatba adó által folytatott kiegészítő jellegű gazdasági tevékenység folytatását (további helyiségek bérbe adása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

11./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a 2./ pont szerinti, részére használatba adott helyiség után használati díjat nem fizet, azonban az általa/tagjai által szükségtelenül, szándékos vagy gondatlan magatartásával/magatartásukkal okozott károkért köteles a jelen használatba adási szerződés és a Polgári Törvénykönyv 6:519. §-a az irányadó.

12./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződés rendelkezéseinek maradéktalan, szerződésszerű betartása esetén, a 2./ pont szerint használatba adott helyiség használata után mindenkor esedékessé váló, indokolt közüzemi költségek (víz, szennyvíz, villany, gáz) díja a Használatba adót terhelik.

13./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a felek a jelen használatba adási szerződést egyszeri alkalomra, év hó napjától év hó napjáig (alkalom napja) tartó időtartamra kötik meg.

A szerződő felek kölcsönösen rögzítik, hogy a jelen használatba adási szerződés a megkötése napján lép hatályba. (*Pontosan kitöltendő!)

14./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó a 2./ pont szerinti helyiséget alkalmanként, a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője által, a szerződés tárgyát képező helyiség(ek) előre történő kinyitásával, a szerződés 6./ pontjában meghatározott tevékenység végzésének gyakorlására alkalmas, tiszta, rendezett állapotban adja a Használó birtokába.

15./ A Használó képviselője - a jelen használatba adási szerződés aláírásával - kijelenti, hogy a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajához, helyiségeihez alkalmas kulccsal nem rendelkezik.

16./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés tárgyát képező, az 1./ és 2./ pontban meghatározott felépítményes ingatlan bejárati ajtajának, helyiségeinek kulcsairól másolatot nem készítet, nem készíttethet.

17./ A Használó kijelenti: köteles az általa folytatott tevékenység végzése után, a részére használatba adott helyiség(ek) ablakait résmentesen becsukni. A helyiség(ek)ben található felszerelési tárgyakat eredeti helyükre visszaállítani, a helyiség(ek)ben – a tevékenység végzése során esetlegesen – keletkező települési szilárd kommunális hulladékot összegyűjteni, az erre a célra elhelyezett szemétyűjtő edényzetbe helyezni. Gondoskodni az általa használt elektromos energia rendszer lezárásáról (áramtalanításáról), a helyiség(ek) ajtajait becsukni és a szerződés tárgyát képező helyisége(ke)t tiszta, rendezett állapotban - legkésőbb a tárgynapot követő napon – a Használatba adó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője részére visszaadni. A Használó - a használat időtartama alatt - köteles megvizsgálni, hogy a használat időtartama alatt, az intézmény illemhelyiségei megfelelően áramtalanítva vannak-e, és a vízcsapok megfelelően el vannak-e zárva.

18./ A Használó tudomásul veszi, hogy az intézmény területén dohányozni kizárólag a Használatba adó képviselője (intézmény vezetője) által kijelölt intézményi helyen szabad. E rendelkezés megszegésével összefüggésben keletkező károkért (pl. jogerősen kiszabott hatósági bírság) a Használó - saját költségére és kárveszélyére - köteles kizárólagosan helytállni.

19./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, a Használó – a jelen használatba adási szerződés megkötésével – tudomásul veszi, hogy a Használó az általa megjelölt tevékenységet úgy köteles folytatni, hogy azt egyrésztől sem a fenntartó Ludányhalászi Községi Önkormányzata, sem a tárgyi épület más helyiségeit birtokló Bérlet/Használó, sem a környéken lakók nyugalma – szükségtelenül - ne veszélyeztesse, vagy ne zavarja. A Használó – rendezvény megtartása esetén – köteles folyamatosan betartani az ingatlan tulajdonosára, használójára (birtokosára) vonatkozó szomszédjogi, együttműködési szabályokat.

20./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán, a Használatba adó érdekkörében indokolatlan közüzemi költségek (víz, szennyvíz-szippantási, villany, gáz) illetve javítási, cserélési, karbantartási költségek merülnek fel vagy a Használó szándékos vagy gondatlan magatartása folytán a szerződés tárgyát képező felépítményes ingatlanban betörésre, dolog rongálására kerül sor, úgy a Használó köteles a Használatba adó képviselője által felszámított károkról, költségekről kibocsátott számlán feltüntetett összeget – a számla kézhezvételétől számított 10 banki munkanapon belül – A Ludányhalászi Községi Önkormányzat használatba adó OTP Bank Nyrt. Szécsényi Fiókjánál vezetett 11741062-15451282 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

21./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy mennyiben a Használó kártérítési, helytállási kötelezettségének a 20./ pontban meghatározott határnapig nem, vagy kizárólag részben tesz eleget, úgy a fizetési határidő lejártát követő naptól a szándékos vagy gondatlan magatartása folytán keletkezett kárt, költségeket a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. törvény) -ben meghatározott mértékű kamat terheli.

22./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen használatba adási szerződési jogviszony felmondás nélkül megszűnik, ha a Használó a jelen használatba adási szerződés érvényességével összefüggő tevékenység végzéséhez való jogosultságát, jogosítványát bármely okból elveszítené.

23./ A Használatba adó a Használó tevékenységéért semmilyen felelősséget nem vállal, és a jelen használatba adási szerződéssel létrejött jogviszony megszűnésével másik, ún. cserehelyiséget a Használó részére nem biztosít.

24./ A szerződő felek azonnali hatályú felmondással élhetnek, ha másik fél a jelen használatba adási szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.

25./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van továbbá helye, Amennyiben a Használó megszegi a jelen használatba adási szerződés 3./, 4./, 6./, 8./, 10./, 11./, 14./, 15./, 16./, 17./ 18./ vagy 19./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

26./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó részéről a jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondásának van helye, - ha a Használatba adó megszegi az 5./, 9./ vagy 13./ pontjában foglalt lényeges rendelkezések valamelyikét.

27./ A jelen használatba adási szerződés azonnali hatályú felmondása, - a jognyilatkozat kézhezvétele napján hatályosul.

28./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használatba adót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga nem illeti meg.

29./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használót a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának joga a közlést követő napra illeti meg.

30./ A Használatba adó és a Használó kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Használó a jelen használatba adási szerződés rendes (indokolás nélküli) felmondásának jogát a másik fél képviselőjével úgy köteles közölni, hogy a Használatba adó képviselője a neki címzett jognyilatkozatot a szerződés 5./ és 13./ pontjában meghatározott határnap (meghatározott alkalom napja) előtt kézhez vegye. A Használó köteles, az ezen értesítés szabályszerű elmulasztásából eredően a Használatba adónál jelentkező, elmaradt, igazolt bevételkiesést (pl. bérlet – egyszeri vagy folyamatos – díj bevétel kiesés, meghíúsulása) Használatba adónak a jelen használatba adási szerződés 18./ és 19./ pontja szerint – a 21./ pont analóg alkalmazása esetén, késedelmes teljesítés esetén: járulékaival együtt – utólag megtéríteni (átutalni).

31./ A szerződő felek kölcsönösen nyugtázzák és rögzítik, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződésre irányadó jogszabályok rendelkezéseiből másként nem következik, a felek írásbeli jognyilatkozataikat a másik fél képviselőjéhez intézett tértivevényes levélben kötelesek közölni. Határidő számítására, határnap megállapítására a Polgári perrendtartás (1952. évi III. tv.) határidő számítására, határnap megállapítására vonatkozó törvényi rendelkezései az irányadók.

32./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen használatba adási szerződés hatálya alatt a Használó a 2./ pont szerinti helyiség használati jogáról írásban lemond, vagy használatával nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et kettő, egymást követő alkalommal nem veszi használatba, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen használatba adási szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - teljes körűen elszámolni.

33./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy egymással a használatba adási szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Egyúttal kijelentik, hogy a használatba adási szerződésből esetlegesen keletkező jogvitákat békés úton kívánják rendezni.

34./ A szerződő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy az általuk, a jelen használatba adási szerződésben meghatározott levelezési címek (székhelyek) a valósággal megegyezők. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a másik fél képviselője által tett jognyilatkozatot kézbesítettnek kell tekinteni, ha a második kézbesítési kísérlet során a küldemény „nem kereste” jelzéssel jött vissza, és a második, sikertelen kézbesítéstől számítottan 5 munkanap telt el.

35./ A jelen használatba adási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) használati jogviszonyra vonatkozó, illetve általános szerződési feltétel- rendszere az irányadóak.

36./ Egyéb (adott közoktatási intézmény képviselője által, vagy a Használó által kiemeltnek tekintett, rendezendő) rendelkezések:

A szerződő felek a jelen használatba adási szerződést – amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal teljes mértékben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Használatba adó képviselője

.....
Használó

A használatba adási szerződést ellenjegyzem:

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Ludányhalászi Közös önkormányzati Hivatal
jegyzője

A használatba adási szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Használó,

2./ pld. Használatba adó képviselője

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről Ludányhalászi Községi Önkormányzata (székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.,

adószám: 15730655-2-13, statisztikai számjel: 15730655, képviseli: Kovács Imre polgármester mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó)

másrészről:

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* nyt., cégbírósági száma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* adószáma:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* bankszámla száma:

.....
képviselet: (minősége:)

(*megfelelő aláhúzendő!)

mint Bérlő (a továbbiakban: Bérlő) között az alulírott napon és helyen, az alábbi bérleti szerződés tárgyában:

1./ Szerződő felek rögzítik, hogy a Bérbeadó a Nógrád Megyei Kormányhivatal Balassagyarmati Földhivatal által vezetett, a Ludányhalászi Községi ingatlan-nyilvántartásban a 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. szám alatt lévő 144/2 hrsz.-ú intézményi ingatlan, (a továbbiakban: felépítményes ingatlan) 1/1-ed arányú kizárólagos tulajdonosa.

2./ A Bérbeadó – jelen helyiségbérleti szerződés feltételeinek betartása mellett – kizárólagos jelleggel bérbe adja, a Bérlő bérbe veszi, a Bérbeadó birtokában, illetve hasznosításában lévő, a jelen szerződés 1. alpontjában meghatározott felépítményes ingatlanon kialakított

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Petőfi Csarnok megjelölésű helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Konya +étterem helyisége(ke)t,*

..... db..... m2 alapterületű Nagyterem + Petőfi Csarnok + Konya/étterem helyisége(ke)t,*

(*Megfelelő rész kitöltendő és aláhúzendő!)

a szerződés 5./ és 6./ pontjában meghatározott alkalomra (időtartamra, határnapra).

A Bérlő – a bérlet időtartamára – jogosult a bérlemény tárgyát képező helyiség(ek) kizárólagos birtokbavételére, használatára.

3./ A szerződő felek – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – kölcsönösen elismerik és nyugtázzák, hogy a Bérbeadó a bérleményt megtekintett állapotban bocsátotta a Bérlő rendelkezésére.

4./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérló a bérlemény helyisége(inek), a helyiségbérleti szerződésben meghatározott céltól eltérő használatra, birtoklásra, kizárólag a Bérbeadó képviselőjének írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződést - határozott időre, 20.... hó napjától 20 hó napjáig terjedő időszakra, napokonórátólóraig tartó időtartamra kötik meg.
- határozott alkalomra (20....hó napjára, óra - óra) kötik meg.
(*Megfelelő rész kitöltendő!)

6./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérbeadó a Bérló részére – jelen helyiségbérleti szerződés alapján – a szerződés 2./ pontjában megjelölt helyiség(ek)et az 5./ pontban megjelölt időtartamon belül, az alábbi időpont(ok)ban bocsátja rendelkezésre:

.....
.....
(Kitöltendő! Időpont(ok) és körülmények pontos leírása)

7./ A Bérló tájékoztatja a Bérbeadót arról, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés tárgyát képező, 2./ pontban meghatározott helyisége(ke)t a magánszemély*, önszerveződő közösség*, civil szervezet*, gazdálkodó szervezet* Alapszabályában*/Alapító Okiratában*/Társasági szerződésében* meghatározott tevékenység folytatása céljából kívánja bérbe venni, hasznosítani, a mely tájékoztatást a Bérbeadó – a jelen helyiségbérleti szerződés megkötésével – megismerte és tudomásul veszi:

.....
.....
(*Megfelelő aláhúzendő!)

(Kitöltendő a bérló által folytatni kívánt tevékenység pontos leírásával!)

8./ A Bérbeadó jogosult a Bérló által folytatandó tevékenység végzésének ellenőrzése céljából a Bérló Alapszabályát*/Alapító Okiratát*/Társasági szerződését*/a szervezet felelős képviselőjének képviseleti minőségét igazoló közgyűlési, taggyűlési határozatot, aláírási címpéldányát* megtekinteni, és az abban foglalt adatokról nyilvántartást vezetni, valamint ezen okiratokról másolatot készíttetni.

9./ A Bérló kijelenti, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés 7./ pontjában meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges bírósági, hatósági engedélyekkel, illetve szakhatósági hozzájárulásokkal rendelkezik, azokat a Bérbeadó képviselője részére – a jelen helyiségbérleti szerződés megkötése napján – felmutatta.

10./ A Bérbeadó szavatosságot vállal a 2./ pont szerinti helyiség(ek) rendeltetésszerű használhatóságáért. A Bérbeadó kijelenti, hogy a 2./ pont szerinti helyisége(ke)n belül a Bérló részére fűtést, világítást, áramvételi és vízvételi lehetőséget biztosít.

11./ A Bérló – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával - kijelenti, hogy az általa végzett tevékenység végzésével, szolgáltatás nyújtásával a Bérbeadó jogszabályban, képviselő-testületi, bizottsági döntései által meghatározott közfeladatainak ellátását, vagy a Bérbeadó által folytatott vállalkozási, gazdasági tevékenység folytatását (pl. további helyiség bérbe adása) szükségtelenül nem akadályozza, nem zavarja.

12./ A Bérelő – jelen helyiségbérleti szerződés aláírásával – tudomásul veszi, hogy köteles az általa, vagy tagjai által a helyiségbérleti szerződés tárgyát képező helyiség(ek)ben illetve az ingatlanon okozott kár okozása, bekövetkezése esetén teljes körűen helytállni, és a tevékenység végzésével felmerült kárt a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) szavatossági jogra vonatkozó rendelkezései alapulvételével megszüntetni: kijavítás, kicserélés útján az eredeti állapotot helyreállítani, kijavítás vagy kicserélés hiányában a Bérbeadó részére a tevékenység végzésével okozott kár pénzegyenértékét - a kár bekövetkezésétől számított 15 napon belül, utólag, egy összegben - az alábbiak szerint megfizetni: A Ludányhalászi Községi Önkormányzat használatba adó OTP Bank Nyrt. Szécsényi Fiókjánál vezetett 11741062-15451282 számú költségvetési elszámolási számlájára átutalni.

13./ A szerződő felek a bérleti díjat – Ludányhalászi Községi Önkormányzatának az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről szóló, mindenkor hatályban lévő önkormányzati rendelete rendelkezései figyelembevételével. Bruttó.....- Ft /alkalom (nap/óra), mindösszesen: bruttó forint /alkalom (nap/óra) bérleti díjban állapítják meg, amely - az épület, helyiség(ek) rendeltetésszerű igénybevétele, használata esetén - a víz, villany, gáz önálló számla, a takarítás, illetve a szerződéskötés előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, tárgydíószaki közüzemi/adminisztrációs/időarányos munkabér költségeket magában foglalja. Szerződő felek rögzítik és nyugtázzák, hogy a helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó (ÁFA) mentes (áfa körön kívüli).

(*Pontosan kitöltendő és kiszámítandó!)

14./ Bérelő a mai napon köteles azaz Ft-ot kaucióként átadni a Bérbeadónak, aminek átvételét az e szerződés aláírásával igazol, és aki azt a bérleti viszony megszűnésekor, Bérelő által a közüzemi díjak befizetésének igazolását követően teljes egészében visszaad. Amennyiben a Bérelő a bérleti díjjal, vagy a közüzemi díjak bármelyikével fizetési késedelembe esik, illetve az ingatlanban olyan kár keletkezik, amely a bérelőnek felróható, abban az esetben a kaució arányos részét Bérbeadó visszatárhhatja. Abban az esetben is visszatárhhatja Bérbeadó a kauciót, ha Bérelő a bérleti viszonyt a 5. pontban megadott határidő előtt mondja fel.

A kaució alkalmi rendezvény esetében elszámolható a bérleti díj összegébe, feltéve, hogy az ingatlanban nem keletkezett a bérelőnek felróható anyagi jellegű kár.

(*Pontosan kitöltendő és kiszámítandó!)

15./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a Bérelő, az adott helyiség(ek) bérleti díját a bérlet időpontjának és tényleges tárgydíószaki (tárgyhavi) időtartamának rögzítését, valamint az intézmény részéről a Ludányhalászi Községi Önkormányzat részére történő átadását követően, – a tárgyhónapot követő hónap 30. napjáig utólag fizeti meg, a Ludányhalászi Községi Önkormányzat által a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kiállított és kiközölt számla alapján. a 12./ pontban megjelölt bankszámla számlájára átutalással, vagy az e célra rendszeresített pénzügyi bizonylaton (csekken).

16./ A Bérelő köteles a bérleményt (helyiséget) – a jelen helyiségbérleti szerződés megszűnésekor – rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban, rendezett állapotban a Bérbeadó képviselője / vagy gondnoka, / vagy takarítónője rendelkezésére bocsájtani.

17./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződés hatályának meghosszabbításához, illetve a helyiségbérleti szerződés módosításához mindkét fél kölcsönös, egybehangzó akarat, illetve jognyilatkozata szükséges.

18./ Egyéb (adott intézmény képviselője által, vagy a Bérelő által kiemeltnek tekintett, rendezendő) rendelkezések:

19./ A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen helyiségbérleti szerződés hatálya alatt a Bérló a 2./ pont szerinti helyiség bérleti jogáról írásban lemond, bérlésével nyilvánvalóan felhagy, vagy a helyiség(ek)et négy egymást követő alkalommal nem veszi igénybe, a szerződő felek kötelesek a birtoklás felhagyásától számított 5 napon belül egymással - a jelen helyiségbérleti szerződésből folyó jogok és kötelezettségek, az esetlegesen függő követelések tekintetében - egymással elszámolni. A szerződő felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy a jelen helyiségbérleti szerződésben, a továbbiakban nem szabályozott kérdések tekintetében a felek jogviszonyára a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló, többször módosított 1993. évi LXXVIII. törvény helyiség bérletére, valamint a 2013.évi V. törvény XVII. CÍM A HASZNÁLATI SZERZŐDÉSEK XLIV. Fejezet A bérleti szerződés 1. A bérleti szerződés általános szabályai vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szerződő felek a jelen helyiségbérleti szerződést - amely 5 (azaz öt) eredeti példányban készült, - elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Bérbe adó képviselője

.....
Bérló

A helyiségbérleti szerződést ellenjegyzem:

Ludányhalászi, 20..... hó napján.

.....
Ludányhalászi Közös önkormányzati Hivatal
jegyzője

A helyiségbérleti szerződés 1 példányát kapja:

1./ pld. Bérló,

2./ pld. Bérbeadó képviselője (intézményvezető pld.)

NYILATKOZAT

(minta)

Alulírott

magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* neve:

.....
magánszemély*/társadalmi szervezet*/gazdálkodó szervezet* székhelye:

.....
képviseli: (minősége:)

mint tervezett használó képviselője – a jelen nyilatkozatom kiállításával egyidejűleg – kijelentem, hogy az általam, képviselőként személyegyesülés/szervezet a Ludányhalászi Községi Önkormányzat (székhely: 3188 Ludányhalászi, Kossuth út 69.) kötetendő használatba adási szerződés megkötése során, az egyesülés/szervezet által folytatandó tevékenység illeszkedik, összhangban van Ludányhalászi Községi Önkormányzatának az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek használatba adásáról, bérbe adásáról, a helyiségbérletek díjának mértékéről szóló, a .../2021. (.....) sz. önkormányzati rendelet 4. § (4) bekezdésében meghatározott, az Önkormányzat tulajdonában álló, valamint az intézmény kezelésében lévő helyiség használatba adására /céljára/ irányuló szerződési feltétel valamelyikének.

1./ A helyiség ingyenes, ellenérték nélküli használatba adására jogosító szerződési feltétel megjelölése:
..... (rendeleti hivatkozás alpont)

2./ Kijelentem, tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozatom tartalma – a használatba adási szerződés időbeli hatálya alatt - nem módosítható és nem vonható vissza (a használatba adási szerződés megszüntetésének esetét kivéve).

3./ Egyúttal kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatomat a polgári perrendtartásról szóló, többször módosított 1952. évi III. törvényben az okiratokra/közokiratokra irányadó, alaki szabályok betartásával, teljes bizonyító erejű okiratba foglaltan, önhatalmúlag, befolyástól mentesen tettem meg.

Ludányhalászi, 20

.....
Nyilatkozattevő személy képviselő
aláírása

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Név:

Lakcím:

Személyi igazolvány szám:

2./ Név:

Lakcím:

Személyi igazolvány szám:

**Az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények helyiségeinek bérbe adása esetén
fizetendő helyiségbérleti díj mértéke**

1./ A Volent Lajos Család-és Gyermekjóléti Szolgálat:

A 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 28. sz. alatti székhely épület esetében a bérleti szerződés feltétele a bérleti díj 50%-ának kaució formájában történő előre fizetése a bérleti szerződésben feltüntetett feltételek szerint.

Az ár bruttó:

Helyiség megnevezése	Fűtési időszakon kívül (4 óra időtartam)	Fűtési időszakban (4 óra időtartam)	Fűtési időszakon kívül (4 órán túli időtartam)	Fűtési időszakban (4 órán túli időtartam)
Nagyterem	20.000,-	30.000,-	40.000,-	60.000,-
Petőfi csarnok	10.000,-	15.000,-	20.000,-	30.000,-
Nagyterem + Petőfi Csarnok	30.000,-	45.000,-	60.000,-	90.000,-
Konya/ Étterem (25 főig)	50.000,-	65.000,-	100.000,-	125.000,-
Petőfi Csarnok (60 főig) + Konya / Étterem	65.000,-	80.000,-	130.000,-	160.000,-
Nagyterem + Petőfi csarnok + Konya/ Étterem (170 főig)	130.000,-	145.000,-	260.000,-	290.000,-

2./ Az 1./ bekezdésben meghatározott helyiségbérleti díj Általános Forgalmi Adó mentes (áfa körön kívüli).

Beszámoló
a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi működéséről

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2021. július 01-jei ülésére

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. Ennek alapján a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi tevékenységéről az alábbiakban tájékoztatom a tisztelt képviselőket.

I. Szervezeti kérdések, szervi tevékenység és gazdálkodás

1.1. A közös hivatal létrehozása

A Mőtv. 84. §-a szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

1.2. A hivatal szervezete, létszám, személyi változások

A megállapodás szerint a közös önkormányzati hivatal székhelye Ludányhalászi, telephelyei Nógrádszakál és Piliny, ahol kirendeltségek működnek.

A közös hivatal 12 fős létszámkerettel működött 2020-ban, az alábbiak szerint:

Jegyző	1 fő
Aljegyző	(betöltetlen álláshely)
Gazdálkodási ügyintéző	2 fő
Pénzügyi-adóügyi ügyintéző	3 fő
Pénzügyi-igazgatási ügyintéző	2 fő
Igazgatási ügyintéző	3 fő
Ügykezelő	1 fő

A Közös Hivatal egységes hivatalként, elkülönült szervezeti egységek létrehozása nélkül működött. 2020 éve komoly kihívások elé állította a Közös Hivatal és Önkormányzatokat és dolgozóikat a Covid járvány miatt, a járványhelyzet pénzügyi lebonyolításának, szervezésének, illetve logisztikai feladatainak ellátása mindhárom települést megterhelte.

1.3. Munkakörök kialakítása

A feltételekhez igazodva a közös hivatalt szervezetileg kezdetektől valódi, egységes hivatalként működtetjük.

A munka megszervezése során alapelv, hogy mindhárom településen azonos, az elvárt magas szakmai színvonalon történjen az ügyintézés.

A munkakörök kialakítása jórészt már 2013. évben megtörtént, melynek apróbb pontosítására, illetve egyes új feladatok esetén, azok kiosztására volt csak szükség a tavalyi évben.

Mindezek alapján a munkaköri feladatok az alábbiak szerint kerültek felosztásra:

Ludányhalászi

1. Dér Judit 2019.08.--tól igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a képviselő-testület és a Hivatal működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a hagyatéki feladatokat, a gyámügyi igazgatási feladatokat, valamint Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézését.

2. Németh Barbara (2017.02.28-tól) igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan ellátja a szociális igazgatási és a népeségnyilvántartási feladatokat, részt vesz a Hivatal működéséhez szükséges technikai, ügyviteli és szervezési, valamint a választási feladatok ellátásában. Ludányhalászi településen végzi az anyakönyvi ügyintézését, és mindhárom településen koordinálja a választási feladatokat. Ludányhalászi illetékességi területére vonatkozóan közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket. Ludányhalászi illetékességgel ellátja a hirdetésekkel kapcsolatos feladatokat. Iktatási, ügyiratkezelési feladatok.

3. Végh Zoltán Imréné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljeskörűen ellátja Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mese kert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

4. Bacsikné Gyulavári Mónika pénzügyi, igazgatási ügyintéző helyett Pusztai Csaba fő feladatai:

Közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatok, valamint elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat. Banki utalás, gazdálkodási, illetve könyvelési feladatok.

5. Szabóné Dénes Valéria pénzügyi – adóügyi ügyintéző fő feladatai:

Ludányhalászi illetékességgel ellátja az adóigazgatási feladatokat, a pályázatírói feladatokat, valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat. Ludányhalászi Községi Önkormányzat, Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal, Ludányhalászi Mese kert Óvoda, valamint a Ludányhalászi Roma Nemzetiségi Önkormányzat házi pénztárosi feladatait, az adó végrehajtási feladatokat, valamint az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatokat.

Nógrádszakál

1. Laczkó Zsuzsanna pénzügyi igazgatási ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességgel ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda házi pénztárosi feladatait, banki feladatait, valamint a képviselő-testület és a kirendeltség működésével kapcsolatos ügyviteli és szervezési feladatokat, közreműködik a képviselő-testületi ülések előkészítésében, elkészíti a jegyzőkönyveket, végzi az anyakönyvi ügyintézését és a népeségnyilvántartási feladatokat. Közreműködik a választási feladatok ellátásában, továbbá ellátja a hirdetésekkel kapcsolatos feladatokat, valamint az intézményekkel kapcsolatos személyzeti feladatokat.

2. Könyvelési feladatokat, megbízási szerződéssel, külsős személy végzi:

Teljes körűen ellátja Nógrádszakál Községi Önkormányzat, Nógrádszakál Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Nógrádszakál Játék Óvoda könyvelésével kapcsolatos feladatokat.

3. Filkor Helga igazgatási ügyintéző fő feladatai:

A jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi és hagyatéki feladatok ellátásában, az adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos feladatok ellátásában.

4. Pusztai Máté (2019.december 15-től) pénzügyi és adóügyi ügyintéző fő feladatai:

Nógrádszakál illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a helyi adóhatósági feladatokat.

Piliny1. Tózsér Sándorné pénzügyi- adóigazgatási ügyintéző, fő feladatai:

Piliny illetékességgel ellátja Piliny Község Önkormányzata, Piliny Napraforgó Óvoda pénztárosi feladatait, az adóigazgatási feladatokat, az adó végrehajtási feladatokat, az intézményekkel és a közfoglalkoztatással kapcsolatos személyzeti feladatokat továbbá elkészíti a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó pályázatokat és elszámolásokat.

2. Rajkó Gyözőné gazdálkodási ügyintéző fő feladatai:

Teljes körben ellátja Piliny Község Önkormányzata, a Piliny Napraforgó Óvoda gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, ellátja a pályázatokkal kapcsolatos feladatokat. Kapcsolatot tart a MÁK-al, a szállítókkal, a bankkal. Intézi a szabálysértési ügyeket, elvégzi a szerződésekből adódó feladatokat. Ellátja az anyakönyvvezetői feladatokat.

3. Lehoczki Zoltánné titkársági ügyintéző – ügykezelő fő feladatai:

Piliny illetékességi területére vonatkozóan ellátja az iktatási és ügyiratkezelési feladatokat, a jegyző felügyelete mellett közreműködik az állategészségügyi, szociális, gyámügyi, hagyatéki és a hirdetésekkel kapcsolatos feladatok ellátásában.

1.4. Létszám

A központi költségvetés 2020. évben 8,68 fős létszámot finanszírozott a tényleges 10 fővel szemben.

A finanszírozott és a tényleges létszám településenként:

Település	Létszám	
	Finanszírozott	Tényleges
Ludányhalászi	4,66	5+0,0,5=5,5
Nógrádszakál	2,13	2+0,23=2,23
Piliny	1,89	3+0,2=3,2
Összesen	8,68	10+0,93 =10,93

A tényleges létszámnál a jegyzői létszám megosztásra került a lakosság szám arányában.

A tényleges és a finanszírozott létszám közötti 2,25 fő különbség a társtelepülések költségvetési teherbírását figyelembe véve elgondolkodtató, azonban a feladatok maradéktalan ellátása szempontjából indokolt.

1.5. Képzés

A hivatal köztisztviselői rendelkeznek a munkakörük ellátásához szükséges iskolai és szakmai végzettséggel. A köztisztviselők számára előírt képzéseken való részvételt 2020-ban biztosítottuk, melynek alapján – a Nemzeti Közszolgálati Egyetem szervezésében - a munkakörökhöz igazodó minősített e-learning képzéseken vettek részt.

1.6. A finanszírozás

A „feladatfinanszírozás” szabályait a központi költségvetésről szóló törvény, a fenntartó önkormányzatok hozzájárulásának szabályait a társulási megállapodások tartalmazzák.

A hivatal költségvetésében kerül megtervezésre valamennyi személyi juttatás a járulékaival együtt, az éves képzési költségek, a kiküldetések és költségtérítések, valamint az összes szakmai dologi kiadás. A további dologi kiadások az önkormányzatokat terhelik.

II. Feladatellátás

2.1. Az önkormányzati működéssel kapcsolatos feladatok

Az Mőtv. szerint a közös önkormányzati hivatal jegyzője vagy megbízottja minden településen köteles biztosítani az ügyfélfogadást, illetve a képviselő-testületi, bizottsági, és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi ülésein való részvételt. A törvényi elvárásnak maradéktalanul eleget tudunk tenni, hiszen mindhárom településen a hét három-három munkanapján van ügyfélfogadás. A jegyzői feladatok ellátása mindhárom településen megoldott volt, a képviselő-testületi, bizottsági vagy a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének ülésein is elsősorban a jegyző vett részt, helyettesítésre csak kivételes esetekben került sor.

A hivatal munkájának szervezése során kiemelt feladat a képviselő-testületi, bizottsági ülések előkészítése, adminisztrációja, a döntések végrehajtása. Az elmúlt évben összesen, a három képviselő-testület és a három nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete 31 ülést tartott, melyek előkészítése, jegyzőkönyvezése nagy feladat továbbra is, 2020. március 24-től a polgármesterek saját hatáskörben hoztak döntéseket, a vészhelyzet elrendelését követően, melynek háttérmunkája ugyancsak növelte a határozatok, rendeletek előkészítését.

Az ülések, illetve a polgármesteri döntések számából is látható, hogy az ülések előkészítése, azokon történő részvétel, a döntések végrehajtása jelentős feladat a hivatal munkatársai számára.

AZ ÜLÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Képviselő-testületi ülések száma:	12	8	11
melyből nyilvános:	11	8	8
zárt:	1	0	3
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat		5	5
MINDÖSSZESEN:		13	16

DÖNTÉSEK SZÁMA

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Határozatok			
Képviselő-testület:	94	49	58
Ügyrendi bizottság:	-	-	-
Nemzetiségi önkormányzat:		12	10
Önkormányzati rendeletek:	19	11	14
MINDÖSSZESEN:		72	82

2.2. Hatósági munka ágazatonként

2.2.1. Anyakönyvi igazgatás:

Jelenleg 4 fő rendelkezik anyakönyvvezetői jogosultsággal, egy fő Nógrádszakál, egy fő Piliny és 2 fő Ludányhalászi településen.

Születés anyakönyvezésére nem került sor, mivel a gyermekek zömében Balassagyarmaton és Salgótarjánban születnek, így ott történik az anyakönyvezésük.

Anyakönyvi események településenként:

<i>Anyakönyvi esemény</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Halotti anyakönyvezés	22	6	1
Házassági anyakönyvezés	9	3	0
Családi jogállás rendezése	4	1	0
Anyakönyvi kivonat kiadása kérelemre	13	20	3
Házassági névviselés megváltoztatása	4	1	0
Anyakönyvi adatközlés	9	1	6

2.2.2. Gyámügyi igazgatás:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság feltételei: a jövedelmi értékhatár a nyugdíjminimum 135%-a (jelenleg 38.475.-Ft), egyedül élő, tartósan beteg gyermeket nevelő, valamint nagykorú esetében 145%-a (jelenleg 41.325.-Ft). 2020. december 31-én Ludányhalásziiban 40 család 78 gyermeke, Nógrádszakálban 82 család 158 gyermeke és Pilinyben 25 család 55 gyermeke veheti igénybe a különböző jogszabályok által biztosított kedvezményeket; pl. ingyenes tankönyv, óvodai, általános iskola 8 osztályig ingyenes étkezés, a középiskolában 50%-os étkezési térítési díjkedvezmény stb.

Évente két alkalommal – augusztusban és novemberben – 6.000 – 6.500 forint pénzbeli támogatást biztosít az állam a gyerekeknek.

2013. szeptember 1-jétől változott a hátrányos helyzet és a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételrendszere. Az új szabályok szerint hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban 22 család 36 gyermeke, Nógrádszakálban 7 család 13 gyermeke, Pilinyben 8 család 25 gyermeke, a halmozottan hátrányos helyzetéről Ludányhalásziiban élő 14 család 32 gyermeke, 75 nógrádszakáli család 145 gyermeke és 14 pilinyi család 30 gyermeke esetében került sor határozat elkészítésére.

Főleg bíróság (váláshoz, gyermek elhelyezési perhez), de gyámhivatalok, a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság, az Államkincstár kérésére Ludányhalászi településen 3 környezettanulmány, illetve 5 vagyonleltár, Nógrádszakál településen 8 környezettanulmány, illetve 4 vagyonleltár, Piliny településen 1 környezettanulmány került elkészítésre, valamint a gyámhivatal által hozott határozatok végrehajtása, egyéb gyámügyi feladatok ellátása tartozik még a feladataink közé.

Külső szervek – NAV, pénzügyintézetek, stb. – részére 135 esetben teljesítettünk adatközlést.

A gyámhatóság minden év május 31-ig az önkormányzat gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékeléséhez beszámolót készít – melyet a képviselő-testület tárgyal meg és a Nógrád Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala is véleményez.

Mind a három település önkormányzata a gyermekjóléti szolgálati feladatait – a gyermekek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése /felkérésre környezettanulmány készítése, ellátási formák bevezetésének kezdeményezése, hivatalos ügyek intézésének segítése, szabadidős programok szervezése stb./- a Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ Család és Gyermekjóléti Szolgálat keretében oldja meg.

2.2.3. Szociális igazgatás:

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok a jegyzői vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak – a képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, a bizottságra és a jegyzőre.

A képviselő-testületi (természetesen az átruházott is) hatáskörbe tartozó kérelmek döntésre való előkészítése és a döntés végrehajtása is a hivatal feladata.

A Képviselő-testület által helyi rendeletben megállapított támogatások

<i>Támogatási formák</i>	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Lakhatáshoz kapcsolódó támogatás	58	80	42
Gyógyszerkiadások viseléséhez kapcsolódó támogatás	4	0	1
Rendkívüli települési támogatás	572	210	96
Temetési támogatás	3	4	5
Lakáscélú támogatás 100E Ft.	-	-	3
Iskolakezdései támogatás	16	-	-
Középiskolások támogatása	-	-	2
Tüzelő támogatás kézpénzben	-	50	-
Karácsonyi támogatás	279	208	217
Köztemetés	1	0	-
Ápolási támogatás	-	0	-
Mikuláscsomag	-	-	103
Idősek napi ajándékcsomag	-	111	58
Születési támogatás	2		

Védett fogyasztói igazolást Ludányhalásziban 15, Nógrádszakálban 4, Pilinyben 6 esetben adtunk ki.

A Belügyminiszter által az önkormányzatok részére meghirdetett szociális célú tűzifa beszerzéséhez nyújtandó támogatás iránti pályázaton nyert összegből 2020. decemberében –az erről szóló helyi rendeletekben meghatározott feltételek alapján- Ludányhalászi községben 78 család kapott egyszer 1,86 m³ tűzifát, Nógrádszakál községben 107 család részesült, családonként 1,69 m³ (összesen elnyert 181 m³), Piliny községben 45 család összesen 124 m³ tűzifát kapott, családonként 2,76 m³.

A Járási Hivatal ügysegédje minden kedden Ludányhalásziban 9⁴⁵-10⁰⁰ óráig Nógrádszakálban 10-11 óráig, Pilinyben pedig minden szerdán 11⁴⁰-12⁰⁰-ig tart ügyfélfogadást., a 2020. március 11-ei vészhelyzet kihirdetéséig, azóta egyik településen sincs jelen a Kormányhivatal által kijelölt hivatalsegéd.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében fellebbezés 2020. évben nem volt.

Minden évben teljesítjük a Központi Statisztikai Hivatal által előírt jelentési kötelezettségeket.

2.2.4. Közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatás bővítése, a pályázatok elkészítése, munkaszerződések, pályázatok elszámolása többletfeladatot jelentenek Hivatalunknak. A támogatások megállapítására 2020-ban 1-12 hónapra és 2-6 hónapra történt, ezért több alkalommal adtunk be a kérelmet. A Szécsényi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával munkakapcsolatunk jó.

A START munkaprogramra vonatkozó kérelmet ebben az évben február közepéig kellett beadni, 2020. március 01. – 2021. február 29. közötti időszakra, melyre elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülőket másodsorban ellátásban nem részesülő regisztrált álláskeresőket közvetített ki a Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya. A programok tervezése azonban már az előző év novemberében megkezdődtek. A hosszabb távú közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottakra az éves igényt előre megtervezett időszakokra bontottuk, mely így a Foglalkoztatási Osztály által is előre tervezhető volt.

A foglalkoztatásban szakképzetlen foglalkoztatott esetén bruttó 81.530,- Ft/hó, szakképzetlen munkavezető esetén bruttó 89.705,- Ft/hó, szakképzettséggel rendelkező és ügyintéző esetében pedig 106.555,- Ft/hó volt a garantált közfoglalkoztatási bérminimum. A közfoglalkoztatásban a dolgozók bére 100 %-ban támogatott volt.

Ludányhalászi Önkormányzat 3 alkalommal nyújtott be pályázatot közfoglalkoztatásra, ebből 1 alkalom kistérségi startmunka ráépülő program mezőgazdaság pilléren, 2 pedig hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás.

A Kistérségi Startmunka mintaprogram mezőgazdaság programelemében (2020.03.01-2021.02.28.) 19 fő foglalkoztatását támogatta a Foglalkoztatási Osztály, azonban a létszám feltöltöttsége egész évben problémát jelentett. Átlagosan 17 fő foglalkoztatására került sor, 8 órás munkaidőben. A program keretében tenyészkan, anyakocák, valamint malacok beszerzésére is lehetőség adódott a felmerülő vetőmag, üzemanyag, munkavédelmi eszközök mellett. Felújításra került továbbá a programban használt két utánfutó. A közvetlen költségek támogatási intenzitása 97,9%. A programhoz kötelezően felajánlott saját forrás összege 85 101,- Ft.

Hosszú időtartamú közfoglalkoztatási program első ütemében (2020.03.01-2021.02.28.), 2 fő szakképzetlen és 1 fő szakképzettlen ügyintéző álláskereső foglalkoztatására, a második ütemben (2020.11.01-2021.02.28.) 5 fő szakképzetlen álláskereső foglalkoztatására nyílt lehetőség 8 órában. A programokban nem terveztünk közvetlen költséget.

A programokra megítélt támogatások összege 29.228.195,- Ft volt, melyből ténylegesen 24.654.450,- Ft került felhasználásra.

Nyári diákmunka keretében 2020. július 13-tól 2020. augusztus 12. napjáig 1 fő vett részt, 100%-os, 139.466,- Ft bértámogatás mellett, napi 6 órás munkaidőben.

Piliny Önkormányzat

Hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban 25 fő foglalkoztatására került sor teljes munkaidőben 2020. március 1. és 2021. február 28. közötti időtartamban 30.132.012,- Ft összegben.

Hosszabb időtartamú programban 2 főt alkalmaztunk 2020. június 15 - 2021. február 28. időszakban 1.684.563,- Ft összegben.

Nyári diákmunka keretében 2020. július 8-tól 6 fő, 2020. augusztus hónapban 1 fő vett részt, 854.124,- Ft, illetve 139.466,- Ft összegben, napi 6 órás munkaidőben.

Nógrádszakál Önkormányzat

Start programban foglalkoztatott 15 fő foglalkoztatása valósult meg, teljes munkaidőben, a támogatás összege: 48.367.045,- Forint

A Hosszabb időtartamú programban 113 fő (50 fő + 63 fő) 8 órás foglalkoztatása valósult meg, a támogatás összege: 132.718.199,- Ft.

Diákmunkában 19 főt alkalmazott az önkormányzat 6 órás munkaviszonyban.

2.2.5. Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, pót-hagyatékának felvétele, a szükséges mellékletek elkészítése, majd az illetékes közjegyző részére történő megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik. Ebben az évben sajnos nagyon sok haláleset történt, 68 esetben volt hagyatéki eljárás, 3 esetben pót-hagyatéki eljárás: Ludányhalászi községben 50 alaphagyaték és 3 póthagyaték, Nógrádszakálban 11, Pilinyben 7 esetben került sor hagyatéki leltár felvételére, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítására. Más településen elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására Ludányhalászi községben 26, Nógrádszakálban 11, Pilinyben 17 esetben került sor.

2.2.6. Néesség nyilvántartás:

2014. januárja óta, a lakcímváltozások rögzítésére a Járási Okmányirodában és a hivatalunkban is lehetőség van. Hivatalunk Ludányhalászi község vonatkozásában 42 alkalommal, Nógrádszakál község vonatkozásában 15 alkalommal, Piliny község vonatkozásában 5 alkalommal vezetett át lakcímváltozást.

A községekben lévő utcák és házsámok nyilvántartása is számítógépen történik egy országos központi rendszerhez kapcsolódóan. Az országos adatbázist folyamatosan frissítjük, karbantartjuk. A tervek szerint 2015. januártól ez a rendszer úgy változott volna, hogy az ország valamennyi településére vonatkozóan hozzáférhetünk az adatokhoz, sőt több egyéb hivatal – pl. a Földhivatalok is – betekintheznek a rendszerbe – de ez sajnos még mindig nem valósult meg.

2.2.7. Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások, telephelyengedélyek:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

2016. évtől létrehozták az országos kereskedelmi nyilvántartást, mely a Zalaegerszegi Kormányhivatalhoz tartozik. A változásokat elektronikus úton rögzítjük a rendszerben.

Az 57/2013.(II.27.) Kormányrendelet alapján a telepengedélyezési eljárás visszakerült Hivatalunkhoz. Telepengedély kiadására 1 esetben került sor Ludányhalásziiban.

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Működő kereskedelmi egység (db)	25	8	5
Ebből: vendéglő	5	0	3
üzlet	20	8	2
Kereskedelmi egység nyitása	2	0	0
Kereskedelmi egység megszüntetése	2	0	0
Kereskedőegység engedélyének módosítása	3	0	0
Telepengedély	1	2	0
Egyéb szálláshely:	2	1	-

A szállásadók nyilvántartása mindegyik község honlapjára feltöltésre került.

2.2.8. Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére Ludányhalásziiban nem került sor.

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVII. tv. módosítása 2012. január 1-től ismét előírja az önkormányzati feladatként az ebek összeírását, melyet három évenként kell elvégezni. Az ebek összeírása mind a három településen megtörtént. Az új

állatvédelmi törvény előírja, az állatorvosoknak, hogy minden vizsgálat elején ellenőrizzék a kutya transzponderét, vagyis a chip meglétét. A chipezett állatok és gazdáik adatait mostantól kötelező egy országos adatbázisban nyilvántartani, az ide való regisztráció elvégzése az állatorvos kötelezettsége.

Az idei évben is sor került az összevezetési eb oltásra, mind a három településen. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak. Ludányhalásziiban 122 db, Nógrádszakálban 68 db, Pilinyben 65 db eb lett beoltva. Továbbra is gondot okoz a kóbor kutyák elhelyezése. Az eb tulajdonosokat rendszeresen felszólítjuk a kutyatartás szabályainak betartására.

A bejelentkezett méhészek száma Ludányhalásziiban 3 fő, Nógrádszakálban 1 fő nyilvántartott méhészt és 8 vándorméheszt jelentkezett be, Pilinyben 3 fő nyilvántartott méhészt és 1 vándorméheszt jelentkezett be. Az év folyamán a településeken összesen 5 vándorméheszt jelentkezett be.

A növényvédelemről szóló 2000. évi XXXV. tv. alapján a külterület növényvédelmi, parlagfű elleni védekezés ellenőrzése a Körzeti Földhivatalhoz, a belterület ellenőrzése pedig a jegyző hatáskörébe tartozik. A jegyző köteles hatósági eljárást kezdeni azon földhasználókkal szemben, akik elmulasztották a növényvédelmi kötelezettségüket teljesíteni. Eljárás megindítására nem került sor.

Ludányhalásziiban Seidelné Szita Gabriella falugazdász tart ügyfélfogadást minden héten kedden 9 – 10 óra között. Nógrádszakálban Valkár Béla falugazdász tart ügyfélfogadást hétfőnként 13-14 óra között, Pilinyben szintén Valkár Béla falugazdász fogadja az ügyfeleket minden hétfőn 12-13 óra között.

A hirdetményi úton való közlemények kifüggesztéssel kapcsolatos teendői, 2013. december 15-vel kezdődően, a 2014-es évvel folytatólagosan nagymértékben változtak. Az adás-vétellel kapcsolatban keletkezett iratokat 60 napra, míg a haszonbérleti szerződésekkel 15 napra kell kifüggeszteni az illetékes önkormányzat hirdetőtábláján, ezzel egyidejűleg a közös Önkormányzat székhelyén Ludányhalásziiban is. 2009. évtől elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni a hirdetményeket, melyekhez 2014. márciusától az adás-vételi szerződést, szkennelve – az érintett felek (eladó-vevő) személyes adatait olvashatatlaná téve – hozzá is kell csatolni. A 2015-ös jogszabályi változások miatt, a kifüggesztéssel kapcsolatos iratok jóváhagyását/megtagadását követően, a Magyar Agrár-, Élelmiszergazdasági és Vidékfejlesztési Kamara Veszprém Megyei Elnökségének (továbbiakban: helyi földbizottságként eljáró szerv) állásfoglalását, 5 napra kell kifüggeszteni, illetve az adás-vétel érintettjeit – eladó(k), vevő(k), elfogadó jognyilatkozatot tevő(k) – tértivevényes levél formájában értesíteni kell, az ügyintézési határidő mindössze 3 nap. A 2020-as évben összesen: 85 esetben kértek kifüggesztést. Ludányhalászi községben 9 adás-vétel, 30 haszonbérlet, Nógrádszakál esetében 0 adás-vétel és 12 haszonbérlet, Pilinyben 8 adás-vétel, 7 haszonbérlet.

Egyéb közlemények, hirdetmények kifüggesztésére Ludányhalásziiban 13 alkalommal, Nógrádszakálban 7, Pilinyben 5 alkalommal került sor (ingatlan árverés, végrehajtási ügyek; ismeretlen laccím miatti megkeresés; rendőrségi, bírósági ügyek).

2.3. Gazdálkodás – pénzügy:

A gazdálkodás és a pénzügy feladata az önkormányzat- mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv-, valamint az irányítása alá tartozó óvoda, illetve a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi és gazdálkodási feladatainak ellátása.

Költségvetési szerv megnevezése	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Önkormányzat	1	1	1
Közös Hivatal	1	-	-
Óvoda	1	1	1
Nemzetiségi Önkormányzat	1	1	1
Összesen	4	3	3

Ez a funkció igen szerteágazó, mivel szinte minden önkormányzati és hatósági feladatnak van pénzügyi háttere. A jellemző feladataik:

- költségvetési rendelet előkészítése
- havi és negyedéves adatszolgáltatások és éves beszámoló elkészítése
- likviditási, pénzügyi tervek készítése
- könyvelési feladatok, bizonylati rend
- számlavezetés, készpénzforgalom
- banki utalások
- rendezvényekkel kapcsolatos pénzügyi feladatok
- vagyongazdálkodás
- leltározás, selejtezés
- bérigazgatás
- közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó feladatok
- pályázatokhoz kapcsolódó feladatok
- beszámolási, adatszolgáltatási feladatok
- Bursa Hungarica ösztöndíj 2 db Ludányhalászi, 4 db Piliny, 2 db Nógrádszakál, (1 db Arany János program Ösztöndíjas is volt Nógrádszakálban)

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, iparüzési adó, talajterhelési díj és a gépjárműadó előírása, beszedése, jövedelemadó, késedelmi pótlék, mulasztási bírság behajtása, továbbá az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása, melynek nagyobb részét közlekedési szabálysértések, közigazgatási bírságok be nem fizetése teszi ki. 2020. évben az adóbevételek alakulása az alábbiak szerint alakult:

	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny
Építményadónál az adózók száma	12	115	2
Módosított folyó évi előírás (Ft)	1677100	338915	0
Befizetés (Ft)	1775832	364333	88500
Hátralék (Ft)	340326	217875	508601

	Ludányhalászi	Nógrádszakál	Piliny *
Kommunális adónál az adózók száma	7	-	0
Módosított folyó évi előírás (Ft)	31500	-	0
Befizetés (Ft)	43141	-	266402
Hátralék (Ft)	36750	-	1877930

*2020. január 1-től törölve lett az adónem. A táblázatban csak a hátralék összege szerepel.

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Gépjármű adónál az adózók száma	394	153	178
Módosított folyó évi előírás (Ft)	7569016	3363837	3881035
Befizetés (Ft)	6719991	2097520	2528004
Hátralék (Ft)	3030701	3460723	1198436

	<i>Ludányhalászi</i>	<i>Nógrádszakál</i>	<i>Piliny</i>
Iparűzési adónál az adózók száma	120	39	25
Módosított folyó évi előírás (Ft)	17181629	4888234	7120980
Befizetés (Ft)	16365929	3405344	4082451
Hátralék (Ft)	11034333	2631901	2264033

A tartozások összege minden településen emelkedett az elmúlt évekhez viszonyítva. A hátralékok leküzdése érdekében többen kértek és kaptak részletfizetési kedvezményt. A behajtási eljárások is egyre eredményesebbek, mivel az adóalanyok döntő többsége rendelkezik végrehajtható jövedelemmel.

Az adóhatóság a továbbiakban is élni fog a törvények adta lehetőségekkel a települések adópolitikájának érvényesítése érdekében.

2.3.1. Lakásgazdálkodás:

Ludányhalásziiban 9, Nógrádszakálban 1 önkormányzati tulajdonú lakás van. A bevételek növelése érdekében ezek a lakások bérbeadásra kerültek.

A helyi lakáscélú támogatás igénybevételére Piliny Község Önkormányzata Képviselő-testülete alkotott rendeletet, mely szerint a formája visszatérítendő kölcsön. 2019-évben kettő kölcsön folyósítás történt összesen 400 E Ft. összegben. Jelenleg 14 szerződésünk van, a kihelyezett tőke összege 1.648 E Ft., ebből lejárt tartozás 798 E Ft. Vannak azonban olyan személyek, akik a kölcsönt nem tudják/akarják fizetni.

2.3.2. Kommunális igazgatás:

Mindhárom település rendelkezik települési szilárd hulladék kezelésére vonatkozó közszolgáltatási szerződéssel. A közszolgáltatási díjat Piliny és Nógrádszakál vonatkozásban a közszolgáltató szedi be, a hivatal az ingatlantulajdonos változásokról szolgáltat adatot.

Ludányhalászi esetében a szemétszállítási díj beszedését és az ehhez kapcsolódó nyilvántartások vezetését is a hivatal végzi.

A települések mindegyike rendelkezik szennyvízhálózattal, ennek ellenére még mindhárom településen vannak olyan személyek, akik a csatornahálózatra nem kötöttek rá, annak ellenére, hogy a talajterhelési díj mértéke 2012. január 1-jétől tízszeresére emelkedett.

2.3.3. Munkaügyi feladatok:

Köztisztviselők, közalkalmazottak és közcélú foglalkoztatás keretében felvett dolgozók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat ellátjuk. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes Központi Irányítás rendszere (KIRA) segítségével történik.

2.4. Ügyiratkezelés:

A közös hivatal tekintetében az ügyiratforgalom eltérő mértékű. Ludányhalászában 2148 főszámos irat, és 5297 alszámos irat került iktatásra, Nógrádszakálban 2052 főszámos és 3718 alszámos irat, Pilinyénél 1740 főszámos és 3311 alszámos irat keletkezett.

A fenti számokból érzékelhető, hogy Ludányhalászi ügyiratforgalom arányaiban nagyobb munkát ad a hivatalnak, így a hivatali struktúra jelenlegi felállása ezen az alapon nyugszik, mely szakmailag indokolt.

2.5. Polgárvédelem, honvédelmi igazgatás:

A polgárvédelemről szóló 1996. évi XXXVII. tv. alapján mind a 3 településre vonatkozóan elkészültek a települések tervei. Minden önkormányzatnak van Veszélyelhárítási terve, Megalakítási Terve, Mozgósítási Terve, illetve minden évben a rendkívüli téli időjárási viszonyok esetére vonatkozó intézkedési tervet kell elkészíteni

2.6. Egyéb feladatok:

Bevételek növelése érdekében pályázatokat nyújtunk be. Ebben az évben is több pályázatot készítettünk, illetve más pályázatírók igényei szerint készítettük el a pályázatokat alátámasztó dokumentációt.

Ludányhalászi Önkormányzat által benyújtott pályázatok 2020-ban

Pályázat megnevezése:	Célja	Pályázott összeg (Ft)	Elbírálás
Magyar Falu Program keretében-Temető infrastruktúra fejlesztése-2020 MFP-FVT/2020	Urnafal kialakítása Ludányhalászában	5 000 000	nyert
Magyar Falu Program keretében-Elhagyott ingatlanok közcélra történő megvásárlása-2020 MFP-EIM/2020	Ludányhalászi községben 751,753,754,757,755 hrsz-ú ingatlanok megvásárlása	1 350 000	nyert
Magyar Falu Program keretében - Szolgálati lakás-2020 MFP-SZL/2020	Szolgálati lakások felújítása Ludányhalászában	29 999 999	nem nyert
Magyar Falu Program keretében – Óvodaépület felújítása-2020 MFP-OEF/2020	Óvodafejlesztés Ludányhalászában	50 000 000	nem nyert
Magyar Falu program keretében-Óvodai játszóudvar és közterületi játszótér fejlesztése-2020 MFP-OJF/2020	Közterületi játszótér kialakítása Ludányhalászában.	4 937 760	nem nyert
Magyar Falu Program keretében-Közösségi tér ki-/átalakítás és Foglalkoztatás- 2020 MFP-KTF/2020	Közösségi tér kialakítása Ludányhalászában	29 999 999	nem nyert
Magyar Falu Program keretében-Önkormányzati tulajdonban lévő út-,hidépítés6felújítás-2020 MFP-ÖTU/2020	Köztársaság út és Vezér út felújítása Ludányhalászában	29 215 981	nem nyert
Szociális tüzelőanyag	145m3 keménylombos tűzifa beszerzése	2 762 250	nyert

Piliny Önkormányzat által benyújtott pályázat

<i>Pályázat megnevezése:</i>	<i>Célja</i>	<i>Pályázott összeg (Ft)</i>	<i>Elbírálás</i>
Magyar Államkincstár	COVID elleni védekezés	397 966	nem nyert
Magyar Államkincstár	BM fejl., Béke út, Tarjáni út felújítás	13 591 772	nem nyert
Magyar Falu Program	Orvosi eszköz beszerzés	2 934 992	sikeres
Magyar Falu Program	Óvodai játszódudvar kialakítása	4 293 740	sikeres
SKHU Ipolyvölgye	Konyhafejlesztés	5 000 000	sikeres
Magyar Államkincstár	REKI, kifizetetlen számlák	1 009 476	sikeres
Magyar Államkincstár	Szociális célú tűzifa	2 362 200	sikeres

Nógrádszakál Önkormányzat által benyújtott pályázat

<i>Pályázat megnevezése:</i>	<i>Célja</i>	<i>Pályázott összeg (Ft)</i>	<i>Elbírálás</i>
Magyar Falu Program – Orvosi rendelő fejlesztése	Orvosi rendelő épületének külső-belső felújítása	14.950.274	sikeres
Magyar Falu Program – Orvosi eszközök	Modern, új gyógyászati eszközök beszerzése	2.784.440	sikeres
Magyar Falu Program – faluházak felújítása	Önkormányzati épület külső-belső felújítása, fűtés korszerűsítése	24.964.833	sikeres
Magyar Falu Program – Óvoda udvar felújítása	Óvoda udvarának teljes körbekerítése, ajtó és kapu	4.997.151	sikeres
Szociális tűzifa támogatás	Tűzifa 181 köbméter	4.482.465	sikeres

III. Ellenőrzések

A tavalyi év során több törvényességi, szakfelügyeleti, szakmai, pályázati ellenőrzés is volt.

A Nógrád Megyei Kormányhivataltól érkezett törvényességi felhívásokról külön napirend keretében tárgyaltak a képviselő-testületek.

A belső ellenőrzés lebonyolításáról mindhárom önkormányzatnál külön napirend keretében adtunk tájékoztatást.

2020. évben Ludányhalásziban tett szakmai ellenőrzések

- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Belsőellenőrzés, adó ügyek
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése
- Állami Számvevőszék ellenőrzés, integritás felmérés

2020. évben Pilinyben tett szakmai ellenőrzések

- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Kincstári ellenőrzés, a 2019-évi mutatószám felmérés ellenőrzése
- Kincstári ellenőrzés, szociális étkeztetés
- Állami Számvevőszék ellenőrzés, integritás felmérés
- Belsőellenőrzés, a közétkeztetési tevékenység jogszabályi előírások szerinti működésének ellenőrzése

2020. évben Nógrádszakálban tett szakmai ellenőrzések

- Kincstári ellenőrzés, a 2018-évi beszámoló felülvizsgálata
- Belsőellenőrzés, iratkezelés
- Munkaügyi Központ felügyeleti ellenőrzése
- Állami Számvevőszék ellenőrzés, integritás felmérés

IV. Működési feltételek

A hivatalban a munkavégzés feltételei biztosítottak. A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges számítástechnikai eszközök és egyéb irodatechnikai gépek a hivatal rendelkezésére állnak. Ugyancsak biztosítottak a legszükségesebb szakmai anyagok, valamint a munkánkat megkönnyítő számítástechnikai programok (pl. könyvelőprogram, iktatóprogram).

A hivatal elhelyezésére szolgáló épületek jó általános állapotúak, mindhárom önkormányzat gondos gazdája az épületeknek.

A kulturált ügyfélfogadáshoz, illetve kiszolgáláshoz minden tárgyi felszerelés rendelkezésre áll.

V. Kapcsolattartás

Az ágazati irányító, közigazgatási szervekkel, valamint a területi államigazgatási szervezetekkel történő kapcsolattartás jórészt elektronikus úton történik, melyet nagyban megkönnyít, és biztonságossá tesz a kormányhivatal- illetve jogelődje – által létrehozott egységes levelezés rendszer.

A lakossággal, civil szervezetekkel történő kapcsolattartás a kis településeken, több csatornán történik: helyi újság, szórólapok, plakátok, lakossági fórumok.

Tervek

Bár a külső és a belső ellenőrzések általában nem találnak komoly hiányosságot a hivatal munkájában, tudjuk, hogy számos olyan pont van a munkánkban, ahol tovább növelhető az ügyintézés színvonala, melyre valamennyien törekszünk.

A 2021-es évben a személyes adatok védelmével (GDPR) feladatok és a KCR mélyebb szintű áttekintését tervezem.

Ezúton is köszönöm a három képviselő-testületnek és a polgármestereknek a hivatali munka támogatását!

Kérem a képviselő-testületeket, hogy fogadják el a beszámolómat!

Ludányhalászi, 2021. június 25.



Németh Ilona
Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2021. (....) határozata:

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal 2020. évi munkájáról szóló beszámolót, és azt a ... melléklet szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester

Közreműködik: Németh Ilona jegyző

***Az önkormányzat gyermekjóléti és
gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló
átfogó értékelés
2020.***

Készült: A Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. július 1-jei rendes ülésére.

Előterjesztő: Németh Ilona jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése alapján a települési önkormányzat és állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig – külön jogszabályban meghatározott tartalommal – átfogó értékelést készít. Az értékelést – települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően – meg kell küldeni a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálynak, mint illetékes gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézhezvételétől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait, és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja azt.

Az önkormányzat gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatait alapvetően az alább felsorolt jogszabályok szabályozzák.

- a házasságról, a családról és a gyámságról - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény IV. könyve
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet

A jegyzői gyámhatósági feladatokat 1 fő, felsőfokú végzettségű ügyintéző látja el. A gyámügyi feladatok elvégzésén kívül további hatósági ügyeket is intéz.

A települési önkormányzat által készítendő átfogó értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet 10. számú melléklete határozza meg.

A jogszabályban meghatározott tartalmi követelmények alapján az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról az alábbiakban számolok be:

1. Ludányhalászi település állandó népességszáma:

Lakosság száma	2020. január 1-jén (fő)	2021. január 1-jén (fő)
0-18 éves	209	218
19-60 éves	826	812
60 év feletti	431	412
Összesen:	1466	1442

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény – mint ahogy a neve is mutatja – különböző kedvezményekre jogosítja a gyermeket, illetve a családot.

Ilyen kedvezmények:

- a bölcsődés, az óvodás, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek esetén az intézményi térítési díj 100%-nak kedvezményként való biztosítása
- továbbá 50 %-os étkezési kedvezmény illeti meg a középiskolában tanulmányokat folytató gyermeket
- az adott év augusztus 1. és november 1. napján jogerős határozattal rendelkező családokat gyermekenként 6.000-6.500 Ft illeti meg, évi két alkalommal
(Ha csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, akkor 6.000 Ft.
Ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, valamint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet is megállapításra került, akkor 6.500 Ft.)
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére (pl. ingyenes tankönyv)

A kedvezményre való jogosultság megállapításával kapcsolatos jogszabályi feltételek, jövedelem – és vagyoni határok az elmúlt évben sem változtak. Az egy főre jutó jövedelemhatár a tartósan beteg, nagykorú, egyedülálló szülő által nevelt gyermek esetén 2020-ban is 41.325 Ft, egyéb esetben 38.475 Ft volt. A vagyoni helyzet vizsgálatánál vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, továbbá vagyoni értékű jogot kellett érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének (28.500 Ft) húszszorosát (570.000,-Ft), együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszeresét (1.995.000,-Ft) meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a család lakik, illetve a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

2020. december 31-én **40 család 78 gyermekére** vonatkozóan állt fenn rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság.

elutasítások száma: 7 gyermek (az egy főre eső jövedelem meghaladta a törvényben szabályozott határt)

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén és november 1-jén fennáll, pénzbeli támogatást folyósít.

A pénzbeli támogatásra jogosult gyermekek száma:

- **2020. augusztus: 78 gyermek (500.000 Ft)**
- **2020. november: 79 gyermek (508.500 Ft)**

a gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó augusztus, illetve november hónapban kifizetett támogatás	1.008.500.- Ft. 100%-ban visszaigénylésre került
---	---

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:

Erre a pénzbeli ellátásra a Gyvt. Rendelkezései szerint az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, családbafogadó gyámjával kirendelt hozzátartozója jogosult, aki a gyermek tartására köteles, és nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik. Ilyen típusú támogatás megállapítására – az arra való jogosultság hiánya miatt – 2020-ban nem került sor.

3. Az önkormányzat által biztosított egyéb ellátások

Iskolakezdési támogatás

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete tanév kezdéskor, valamennyi Ludányhalászi községben lakóhellyel rendelkező, nappali tagozaton középfokú oktatásban, illetve középfokú képzésben tanulmányokat folytató diák részére egyszeri támogatást állapít meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át (2020. évben: 142.500,-Ft).

A kifizetés feltétele az iskolalátogatási igazolás bemutatása.

2020. évben iskolakezdési támogatásban részesülő diákok száma: **16 fő**

- középiskolában tanulmányokat folytató diákok részére: **20.000.- Ft/fő**

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A képviselő-testület 2020-ban 2 fő felsőoktatásban tanuló hallgató részére állapított meg „A” típusú ösztöndíj pályázatára támogatást 5.000 Ft/hó/fő összegben.

A gyermekétkeztetés

Településünkön a gyermekétkeztetést a Ludányhalászi Mesekert Óvoda látja el. A Gyvt. rendelkezései szerint a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek számára az étkeztetést térítésmentesen kell biztosítani. Továbbá a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló (14-18 éves) számára, amennyiben az intézményben étkezést is igénybe vesz, 50%-os térítési díj kedvezményt kell biztosítani [Gyvt. 151.§ (5) bekezdés a)-b) pontja szerint].

Megnevezés	Kedvezményben részesülők száma (fő)		
	Óvoda	Általános iskola	Összesen
100%-os térítési díjkedvezményvel étkezők	42	97	139
50%-os térítési díjkedvezményvel étkezők	0	11	11
Az étkezésért teljes díjat fizetők	0	20	20
Összesen	42	128	170

A gyermekek ingyenes szociális szünidei étkeztetése

A korábbi évekhez hasonlóan 2020-ban is sikerült biztosítani a szünidei -déli melegfőétkezést, melyet a szülő, törvényes képviselő kérelmére a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosít a települési önkormányzat.

A tavaszi szünetben összesen 40 fő (8 bölcsődés korú, 28 általános iskolás és 4 középiskolás) részesült étkeztetésben.

A nyári szünetben 10 bölcsődés korú, 26 általános iskolás és 3 középiskolás, összesen 39 fő részére biztosítottuk ezt az ellátást.

Az őszi szünetben 9 bölcsődés korú, 19 általános iskolás, 4 középiskolás, összesen 32 gyermek részesült étkeztetésben.

A téli szünetben összesen 46 fő (10 bölcsődés korú, 12 óvodás, 20 általános iskolás és 4 középiskolás) részesült étkeztetésben.

A szünidei étkeztetés költségét a központi költségvetés biztosította, mely 2.486.539 Ft volt. A 2453 adag ebéd előállításáról a Ludányhalászi Mese kert Óvoda konyhája gondoskodott. Tavaly minden jelentkező kiskorú gyermek számára tudtunk biztosítani ingyenesen ebédet.

Gyermekjóléti szolgáltatás

A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat közigazgatási területén a Szécsény és Térsége Humán szolgáltató Központ útján, társulási formában látta el, 2020. december 31-ig. A szolgálat családgondozója Déska Beáta.

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki és értelmi egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekek veszélyeztetettségének okai leggyakrabban a szülői nevelési problémák, a szülő vagy a család életviteli problémái, illetve a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek.

Jelzőrendszeri tapasztalatok alapján egyre inkább emelkedő tendenciát mutat a gyermekek magatartás, illetve teljesítmény zavara, valamint az anyagi (megélhetési) lakhatással összefüggő problémái.

Az alapellátásban gondozott gyermekek száma 17 fő, mely 8 családot érint.

A gyermekjóléti szolgálat feladata a jelzőrendszer működtetése. Ennek érdekében munkája során a szolgálat folyamatosan kapcsolatot tart a védőnővel, háziorvossal, az iskola ifjúságvédelmi felelősével, közoktatási intézményekkel, helyi körzeti megbízottal, annak érdekében, hogy a veszélyeztetettséget megelőzze, a kialakult problémákat megszüntesse.

Összegzésként elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjaival való együttműködés és kapcsolattartás az esetek döntő többségében kielégítő.

Szécsény és Térsége Humánszolgáltató Központ családgondozója által készített külön beszámoló tartalmazza a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú mellékletének 3. pontja által meghatározottakat.

A gyermekek napközbeni ellátásának, gyermekek átmeneti gondozásának biztosítása:

A képviselő-testület személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásként gyermekjóléti szolgálatot, a gyermekek napközbeni ellátására óvodai, iskolai napközi ellátást biztosít, továbbá – igény esetén – a gyermekek átmeneti gondozását, a feladatot ellátó intézménnyel kötött eseti megállapodás szerint biztosítja.

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevétele önkéntes. Ha a gyermek védelme az önkéntes igénybevétellel nem biztosított, a települési önkormányzat jegyzője a védelembe vétel során az ellátás kötelező igénybevételét rendelheti el.

4. Jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedések

Hátrányos helyzetű a gyermek, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, és az alábbi körülmények közül legalább egy fennáll:

- a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családba fogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelemben megtett önkéntes nyilatkozattal történik),
- b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családba fogadó gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult, vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),
- c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy

szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmények).

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, akinek esetében a fenti három körülmény közül **legalább kettő fennáll.**

2020. december 31-ig 36 gyermek (22 család) hátrányos helyzetét és 32 gyermek (14 család) halmozottan hátrányos helyzetét állapítottuk meg, mely körülményt minden esetben, határozatban kell rögzíteni. Meg kívánom említeni, hogy minden szociális jellegű ellátást, így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot is a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal által működtetett pénzbeli és természetbeni ellátások rendszerében (PTR rendszer) is nyilván kell tartani. Minden megállapított jogosultságot a jogosult, illetve az ellátásban érintettek (szülők, testvérek, stb) adatait, elsősorban TAJ-számai alapján kell az országos nyilvántartásba felvinni.

Járási hivatal gyámügyi osztálya **vagyonleltározásra** 5 alkalommal, illetve gyámsággal, gondnoksággal kapcsolatos ügyekben **környezettanulmány készítésére** 3 alkalommal kérte fel a gyámhatóságunkat, mely felkérésnek minden esetben eleget tettünk.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot az anyakönyvvezető 2020-ban 3 alkalommal vett fel.

2020. január 1-jétől a járási gyámhivatal hatásköréből a jegyző hatáskörébe került át az apai elismerő nyilatkozat felvétele abban az esetben, ha az apa nagykorú, viszont az anya kiskorú. Ilyen ügyben 2020-ban 1 alkalommal került apai elismerő nyilatkozat felvételre.

A felügyeleti szerv által végzett szakmai ellenőrzés:

2020. évben a felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzésre nem került sor.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása:

Ludányhalászi Községi Önkormányzatának továbbra is biztosítania kell a pénzbeli és természetbeni ellátások pénzügyi fedezetét, és gondoskodnia kell a személyes gondoskodás egyes formáit biztosító intézmények, így az óvoda fenntartásáról, biztonságos működéséről, továbbá a gyermekétkeztetéséről.

Bűnmegelőzési tevékenység:

2020-ban bűncselekményt elkövetett gyermekkorú és fiatalkorú személyről gyámhatóságunknak nem volt tudomása, ellenben a Család és Gyermekjóléti Szolgálatához 1 esetben érkezett jelzés (lopás). Az ilyen típusú ügyekben az eljárás a Szécsényi Járási Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály hatáskörébe tartozik.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a beszámoló elfogadására!

Ludányhalászi, 2021. június 25.



Németh Ilona
jegyző

Határozati javaslat:

**Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-
testületének
../2021.(...) határozata**

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzői hatáskörben tett gyámhatósági intézkedésekről szóló 2020. évi beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

A képviselő-testület megbízza a jegyzőt, hogy az értékelést küldje meg a Nógrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának.

Határidő: azonnal, illetve az értékelés megküldése a Gyvt. szerint

Felelős: Németh Ilona jegyző