

**Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2018. (V.31.) rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról és
pénzmaradványának jóváhagyásáról**

A Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a.) és (1) f.) bekezdésében biztosított jogkörénél fogva, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény 91. §-ban meghatározott feladatkörében eljárva az önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról és a pénzmaradvány jóváhagyásáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. rész

A rendelet hatálya

1.§. A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és költségvetési szerveire:

Az Önkormányzat költségvetési szerve:

- a) Ludányhalászi Mese kert Óvoda
- b) Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

II. rész

Az önkormányzat zárszámadása

2.§. (1) Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat – beleértve a költségvetési szerveit is – a 2017. évi zárszámadását

429 771 175 Ft bevétellel

420 265 359 Ft kiadással hagyja jóvá.

- (2) A Képviselő-testület az Önkormányzat mérlegszerűen bemutatott összevont bevételeit forrásonként és az összevont kiadásait jogcímenként a 2. mellékletben, kiadásait és bevételeit kormányzati funkcióként a 4.mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (3) Az Önkormányzat bevételeit és kiadásait a 5. melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat önállóan működő intézményei bevételeit és kiadásait 9., 10. melléklet szerint fogadja el.
- (5) Az Önkormányzat felhalmozási kiadásainak teljesítését 81 238 004 Ft összességben a 6. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.
- (6) Az Önkormányzat 2017. december 31-i állapot szerinti vagyonát a 7.mellékletben részletezett mérlegadatokat alapján 959 484 035 Ft-ban állapítja meg.
- (7) Az Önkormányzat adósságállománnyal, valamint több éves kihatással járó, költségvetést érintő kötelezettséggel nem rendelkezik.

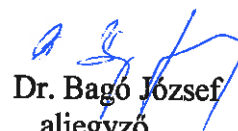
3.§. A Önkormányzat 2017. évi pénzmaradványát 9 505 816 Ft összegben, hagyja jóvá a 8. melléklet alapján.

III. rész

4.§. E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.


Kovács Imre
polgármester

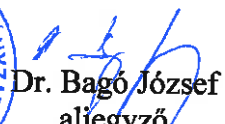



Dr. Bagó József
aljegyző

Rendelet kihirdetve!

Ludányhalászi, 2018. május 31.




Dr. Bagó József
aljegyző

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
2017. évi összevont költségvetési bevételeinek és kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti bemutatása

KIADÁSOK				
Előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Illetmények	76 965 268	101 730 194	98 862 115
	Jutalom	2 626 119	6 309 396	5 659 879
	Céljuttatás	-	-	-
	Béren kívüli juttatások	3 296 737	3 296 737	2 967 372
	Közlekedési költség térítés	558 640	715 700	613 265
	Egyéb költségterítés	96 625	96 625	57 975
	Egyéb személyi juttatás			
	Választott tisztségviselő juttatása	8 734 604	8 734 604	8 638 167
	Egyéb külső személyi juttatás - Egyszerűsített foglalkoztatás	670 000	1 422 221	1 286 690
K1	Személyi juttatások	92 947 993	124 322 032	120 102 016
	Szociális hozzájárulási adó	17 895 944	21 569 030	20 804 730
	EHO	761 727	761 727	496 848
	Munkáltatói SZJA	657 990	657 990	461 106
	Más egyéb járulék	96 196	284 927	234 964
K2	Munkaadókat terhelő járulék	19 411 857	23 273 874	21 997 648
	Készletbeszerzés	19 661 416	22 427 548	18 269 467
	Kommunikációs szolgáltatás	1 635 726	1 979 972	1 844 948
	Szolgáltatások kiadása	19 991 021	26 994 894	25 636 546
	Kiküldetés kiadásai	678 000	733 185	732 275
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	8 819 537	12 299 686	11 209 052
K3	Dologi kiadások összesen	50 785 700	64 435 285	57 692 288
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása összesen	12 420 000	13 182 000	12 454 241
	Előző évi elszámolásból származó kiadások	-	2 358 246	2 358 246
	Működési célú támogatás államháztartáson belülre	2 078 220	3 327 275	3 327 275
	- Központi költségvetési szervnek	-	400 000	400 000
	- Önkormányzatoknak	-	-	-
	- Társulásnak	2 078 220	2 927 275	2 927 275
	Működési célú támogatás államháztartáson kívülre	250 000	750 000	750 000
	- Civilszervezeteknek	250 000	300 000	300 000
	- Háztartásoknak	-	450 000	450 000
K5	Egyéb működési célú kiadás	2 325 220	8 435 521	6 435 521
	Immateriális javak beszerzése	1 787 402	2 317 402	1 601 181
	Ingatlanok beszerzése	-	950 066	950 066
	Tárgyi eszközök beszerzése	7 893 700	19 380 391	18 846 391
	Beruházás ÁFA	2 613 897	5 708 724	5 564 545
K6	Beruházás összesen	12 294 999	28 356 583	26 362 183
	Ingatlanok felújítása	42 846 413	44 464 831	44 066 282
	Áfa	11 568 537	11 103 089	10 209 539
K7	Felújítás összesen	54 414 950	55 567 920	54 275 821
K8	Egyéb felhalmoz. tám. államháztartáson kívülre	-	500 000	500 000
	Költségvetési kiadások összesen	244 803 719	316 083 016	300 419 720
K9	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 845 639	4 845 639	4 845 639
	Forgatási célú értékpapírok vásárlása	-	115 000 000	115 000 000
	Összesen	4 845 639	119 845 639	119 845 639

BEVÉTELEK				
Közműk	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	68 542 492	69 651 839	69 651 839
	Települési önkormányzat köznevelési feladatainak támogatása	25 232 903	23 782 397	23 782 397
	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	33 573 971	32 969 805	32 969 805
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 712 280	1 712 280	1 712 280
	Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatások	-	3 971 547	3 971 547
B11	Önkormányzat működési támogatások összesen	129 061 645	132 087 868	132 087 868
	- Társadalombiztosítási pénztár alapjai	3 930 400	2 748 334	2 634 700
	- Elkülönített állami pénzalapok (munkaügyi)	10 884 599	46 599 435	46 599 435
	- Központi kez. ei.		1 172 000	1 172 000
	- Fejezeti kez. Ei.		6 350 882	6 350 882
	- Helyi önkormányzatok	1 813 300	880 740	880 740
B16	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen	16 628 299	57 751 391	57 637 757
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 600 000	1 600 000
B25	Egyéb felhalm.c. tám. Államháztartáson belülről		99 684 618	99 684 618
	Építményadó	1 677 100	1 826 802	1 638 100
	Magánszemélyek komm.adója	54 000	54 000	18 000
	Iparüzési adó	13 500 000	14 631 904	14 505 930
	Gépjárműadó	2 100 000	3 913 209	2 610 993
	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	40 841
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	170 000	435 604	493 209
B3	Közhatalmi bevételek összesen	17 501 100	20 861 519	19 307 073
	Készletértékesítés ellenértéke	1 030 000	1 030 000	687 477
	Ellátási díjak	4 724 627	4 724 627	4 385 992
	Szolgáltatások ellenértéke	9 304 752	11 584 937	9 205 439
	Áfa	3 092 085	3 477 871	3 083 404
	Egyéb működési bevételek (költségek megtérülése)	80 000	2 120 898	2 175 781
B4	Működési bevételek összesen	18 231 464	22 938 333	19 538 093
B5	Felhalmozási bevételek (tárgyi eszk.érték.)	-	31 496	31 496
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	-	15 000	15 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	5 381 800	5 381 800
	Költségvetési bevételek összesen	181 422 509	340 352 025	335 283 705
	Pénzmaradvány igénybevétele (megelőlegezés visszafizetésére.)	4 845 639	11 443 907	11 443 907
	Forgatási célú belföldi értékpapír beváltása	63 179 210	79 306 729	78 217 570
	AHT-n belüli megelőlegezés		4 825 993	4 825 993
B8	Finanszírozási bevételek összesen	68 024 849	95 576 629	94 487 470

Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetésének teljesítése

Kiadások és bevételek mérlegszerű bemutatása

		adatok Ft-ban		
Sorszám	Megnevezés	Előirányzat		
		Eredeti	Módosított	Teljesítés
Kiadások				
1.	Személyi juttatások	92 947 993	124 322 032	120 102 018
2.	Önkormányzat	26 500 722	54 091 307	52 151 211
3.	Óvoda	33 668 503	33 661 435	32 467 922
4.	Közös Hivatal	32 780 768	36 569 290	35 482 885
5.	Munkaadó terhelő járuléka	19 411 857	23 273 674	21 997 648
6.	Önkormányzat	4 191 457	7 189 422	6 766 329
7.	Óvoda	7 588 377	7 778 004	7 396 506
8.	Közös Hivatal	7 632 023	8 308 248	7 834 813
9.	Dologi kiadások	50 785 700	64 435 285	57 692 288
10.	Önkormányzat	28 612 568	39 975 041	36 119 464
11.	Óvoda	18 536 712	20 067 508	17 610 122
12.	Közös Hivatal	3 636 420	4 392 736	3 962 702
13.	Ellátottak pénzbeni juttatása	12 420 000	13 192 000	12 454 241
14.	Önkormányzat	12 420 000	13 192 000	12 454 241
15.	Óvoda			
16.	Egyéb működési célú kiadás	2 328 220	6 435 521	6 435 521
17.	Önkormányzat	2 328 220	6 435 521	6 435 521
18.	Beruházás	12 294 999	28 356 583	26 962 183
19.	Önkormányzat	12 294 999	28 356 583	26 962 183
20.	Óvoda			
21.	Közös Hivatal			
22.	Felújítás	54 414 950	55 567 920	54 275 821
23.	Önkormányzat	54 414 950	55 567 920	54 275 821
24.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	-	500 000	500 000
25.	Önkormányzat		500 000	500 000
26.	Finanszírozási kiadás	4 845 639	119 845 639	119 845 639
27.	Önkormányzat	4 845 639	119 845 639	119 845 639
28.	Kiadások összesen	249 448 358	435 928 854	420 255 359

Bevételek				adatok Ft-ban
Sorszám	Megnevezés	Előirányzat		Teljesítés
		Eredeti	Módosított	
1.	Önkormányzat működési támogatása	129 061 646	132 087 868	132 087 868
2.	Egyéb mük. célú tám áht-n belül	16 630 299	57 751 391	57 637 757
3.	Önkormányzat	16 630 299	57 751 391	57 637 757
4.	Közös Hivatal			
5.	Felhalmozási célú tám.áht-n belülről		101 284 618	101 284 618
6.	Önkormányzat		101 284 618	101 284 618
7.	Közhatalmi bevételek	17 601 100	20 861 519	19 307 073
8.	Működési bevételek	18 231 464	22 938 333	19 538 093
9.	Önkormányzat	9 845 694	14 140 286	11 206 619
10.	Óvoda	8 385 770	8 736 420	8 269 866
11.	Közös Hivatal		61 627	61 608
12.	Felhalmozási bevételek		31 496	31 496
13.	Működési célú átvett pénzeszközök		15 000	15 000
14.	Önkormányzat		15 000	15 000
15.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		5 381 800	5 381 800
16.	Finanszírozási bevételek	68 024 849	95 576 629	94 487 470
17.	Önkormányzat	68 024 849	94 988 335	93 899 176
18.	Óvoda		310 323	310 323
19.	Közös Hivatal		277 971	277 971
20.	Bevételek összesen	249 448 358	435 928 854	429 771 176

Ludányhalászi Községi Önkormányzat 2017. évi költségvetési egyenlege működési és felhalmozási bevételek és kiadások kiemelt előirányzat szerinti bontásban

Bevétel	Önkormányzat	Községi Hivatal	Örönd	Önkormányzat	Kiadás	Önkormányzat	Községi Hivatal	Örönd	Önkormányzat	Összesen	Helyi költségvetés
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK					MŰKÖDÉSI KIADÁSOK						
1. Működési bevételek	11 206 619	61 608	8 269 866	19 538 093	1. Személyi juttatások	52 151 211	35 482 885	32 467 922	120 102 018		
2. Közhatalmi bevételek	19 307 073	-	-	19 307 073	2. Munkaadót terhelő járulékok	8 788 329	7 834 613	7 386 508	21 987 648		
3. Önkormányzatok működési támogatása	132 087 868	-	-	132 087 868	3. Dologi kiadások	36 119 454	3 962 702	17 610 122	57 692 288		
4. Támogatásértéktől működési bevétele	57 637 757	-	-	57 637 757	4. Működési célú p.e. átadás	2 927 275			750 000		
5. Működési célú pénzeszköztávétel	15 000	-	-	15 000	5. Támogatásértéktől műk.kiad.	3 327 275			3 327 275		
6. Kölcsönök visszatérülése	-	-	-	-	6. Ellátottak pénzbeli ellátása	12 454 241			12 454 241		
					7. Előző évi elszámolásból szárm. kiadások	2 356 246			2 356 246		
Működési bevételek összesen:	220 254 317	61 608	8 269 866	228 584 791	Működési kiadás összesen:	116 104 031	47 380 400	57 474 550	218 081 716	8 954 016	
FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTELEK					FELHALMOZÁSI KIADÁSOK						
1. Felhalmozási és tökéletesítő bevételek	31 496	-	-	31 496	1. Beruházási kiadások	26 962 183	-	-	26 962 183		
2. Fejlesztési célú támogatás	101 284 618	-	-	101 284 618	2. Felújítási kiadások	54 275 821	-	-	54 275 821		
3. Támogatásértéktől felh. bevétel	-	-	-	-	3. Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	500 000	-	-	500 000		
4. Felhalmozási célú pénzeszköztávétel	5 381 800	-	-	5 381 800							
5. Felh.ÁFA visszatérülés	-	-	-	-							
6. Felh.m.célú kölcsönök visszat.	-	-	-	-							
Felhalmozási bevételek összesen:	106 677 914			106 677 914	Felhalmozási kiadás összesen:	81 738 004			81 738 004	24 659 010	
Költségvetési bevételek	326 932 231	61 608	8 269 866	335 263 705	Költségvetési kiadás				300 419 716	34 063 066	
Pénzmaradvány igénybevétele (működési)	10 865 613	277 971	310 323	11 453 907							
ebből: államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolására	4 845 639			4 845 639	Államháztartáson belüli megelőlegezés elszámolása	4 845 639			4 845 639		
					Forgatási célú értékpapírok vásárlása	115 000 000			115 000 000		
Hitel					Általános tartalék működési célra						
Forgatási célú belföldi értékp.bevételt					Céltartalék működési célra	78 217 570					
- Működési célra					Céltartalék felhalmozási célra						
- Felhalmozási célra					Céltartalék összesen:						
Államháztartáson belüli megelőlegezés	4 825 993			4 825 993							
Finanszírozási bevételek összesen				94 437 475	Finanszírozási kiadás						
- Működési	16 269 906			16 269 906					119 865 636	23 354 166	
- Felhalmozási	78 217 570			78 217 570							
MINDÖSSZESEN:				428 171 176	MINDÖSSZESEN:				197 943 336	430 288 389	8 506 016
									47 284 400	174 845	

[illegible]

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
2017. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése

KIADÁSOK		Előirányzat		Teljesítés
Kiemelt sík	Megnevezés	Erdő	Módosított	
	Illetmények	16 056 084	41 433 335	39 677 585
	Jutalom	900 960	1 853 696	1 853 696
	Céljuttatás			
	Béren kívüli juttatások	219 749	219 749	151 655
	Közlekedési költség térítés	100 000		
	Egyéb költségtérítés	19 325	19 325	
	Egyéb személyi juttatás		995 467	995 467
	Választott tisztségviselő juttatása	8 734 604	8 734 604	8 638 167
	Egyéb külső személyi juttatás	470 000	835 131	834 641
K1	Személyi juttatások	28 500 722	54 091 307	52 151 211
	Szociális hozzájárulási adó	4 012 473	6 821 707	6 454 092
	EHO	73 961	73 961	46 683
	Munkáltatói SZJA	68 827	68 827	40 627
	Más egyéb járulék	36 196	224 927	224 927
K2	Munkaadót terhelő járulék	4 191 457	7 189 422	6 766 329
	Készletbeszerzés	5 810 000	10 145 108	7 706 545
	Kommunikációs szolgáltatás	1 005 796	1 005 796	904 797
	Szolgáltatások kiadása	17 033 738	21 086 732	20 283 009
	Kiküldetés kiadásai		196 220	196 220
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	4 763 034	7 541 185	7 028 893
K3	Dologi kiadások összesen	28 612 568	39 975 041	38 119 464
K4	Ellátottak pénzbeli juttatása összesen	12 420 000	13 192 000	12 454 241
	Előző évi elszámolásból származó kiadások		2 358 246	2 358 246
	Működési célú támogatás államháztartáson belülre	2 078 220	3 327 275	3 327 275
	- Központi költségvetési szervnek		400 000	400 000
	- Önkormányzatoknak			
	- Társulásnak	2 078 220	2 927 275	2 927 275
	Működési célú támogatás államháztartáson kívülre	250 000	750 000	750 000
	- Civilszervezeteknek	250 000	300 000	300 000
	- Háztartásoknak		450 000	450 000
K5	Egyéb műk. célú kiad.	2 328 220	6 435 521	6 435 521
	Immateriális javak beszerzése	1 787 402	2 317 402	1 601 181
	Ingatlanok beszerzése		950 066	950 066
	Tárgyi eszközök beszerzése	7 893 700	19 380 391	18 846 391
	Beruházás ÁFA	2 613 897	5 708 724	5 564 545
K6	Beruházás összesen	12 294 999	28 356 583	26 962 183
	Ingatlanok felújítása	42 846 413	44 464 831	44 066 282
	Áfa	11 568 537	11 103 089	10 209 539
K7	Felújítás összesen	54 414 950	55 567 920	54 275 821
K8	Egyéb felhalm.c. tám. államháztartáson kívülre		500 000	500 000
	Költségvetési kiadások összesen	140 762 916	205 307 794	195 664 770
K9	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	4 845 639	4 845 639	4 845 639
	Forgatási célú értékpapírok vásárlása		115 000 000	115 000 000
	Irányítószervi támogatások	95 455 033	101 388 880	96 293 938
	- Közös Hivatal	44 049 211	48 928 676	47 082 642
	- Óvoda	51 405 822	52 460 204	49 211 296
	Finanszírozási kiadások összesen	100 309 872	221 224 819	210 124 577

BEVÉTELEK		Előirányzat		Teljesítés
Kiemelt sz.	Megnevezés	Erdeti	Módosított	
	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	68 542 492	69 651 839	69 651 839
	Települési önkormányzat köznevelési feladatainak támogatása	25 232 903	23 782 397	23 782 397
	Települési önkormányzat szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása	33 573 971	32 969 805	32 969 805
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 712 280	1 712 280	1 712 280
	Működési célú költségvetési támogatás és kiegészítő támogatások		3 971 547	3 971 547
B11	Önkormányzat működési támogatások összesen	129 061 646	132 087 868	132 087 868
	- Társadalombiztosítási pénztár alapjai	3 932 400	2 748 334	2 634 700
	- Elkülönített állami pénzalapok (munkaügyi)	10 884 599	46 599 435	46 599 435
	- Központi kez. ei.		1 172 000	1 172 000
	- Fejezeti kez. Ei.		6 350 882	6 350 882
	- Helyi önkormányzatok	1 813 300	880 740	880 740
B16	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen	16 630 299	57 751 391	57 637 757
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások		1 600 000	1 600 000
B25	Egyéb felhalm.c. tám. Államháztartáson belülről		99 684 618	99 684 618
	Építményadó	1 677 100	1 826 802	1 638 100
	Magánszemélyek komm.adója	54 000	54 000	18 000
	Iparűzési adó	13 500 000	14 631 904	14 505 930
	Gépjárműadó	2 100 000	3 913 209	2 610 993
	Egyéb közhatalmi bevételek			40 841
	Késedelmi és önellenőrzési pótlék	170 000	435 604	493 209
B3	Közhatalmi bevételek összesen	17 501 100	20 861 518	19 307 073
	Készletértékesítés ellenértéke	1 030 000	1 030 000	687 477
	Ellátási díjak			
	Szolgáltatások ellenértéke	7 328 432	9 428 418	7 080 705
	Áfa	1 407 262	1 624 009	1 325 630
	Egyéb működési bevételek (költségek megtérülése)	80 000	2 057 859	2 112 807
B4	Működési bevételek összesen	9 845 694	14 140 286	11 206 618
B5	Felhalmozási bevételek (tárgyi eszköz érték.)		31 496	31 496
B6	Működési célú átvett pénzeszköz		15 000	15 000
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		5 381 800	5 381 800
	Költségvetési bevételek összesen	173 038 739	331 553 978	326 952 231
	Pénzmaradvány igénybevétele (megelőlegezés visszafizetésére.)	4 845 639	10 855 613	10 855 613
	Forgatási célú belföldi értékpapír beváltása	63 179 210	79 306 729	78 217 570
	ÁHT-n belüli megelőlegezés		4 825 993	4 825 993
B8	Finanszírozási bevételek összesen	68 024 849	94 988 335	93 899 176

Ludányhalászi Községi Önkormányzat felhalmozási kiadásainak 2017. évi teljesítése

Megnevezés		Eredeti	Módosított	Teljesítés
		Előirányzat		
1.	Petőfi, Zöld út felújítása és a 633. hrsz-ú útszakasz aszfaltozása, Rákóczi úti	3 125 000	5 687 589	5 687 589
2.	Ravatalozók felújítása	16 637 413	14 841 660	14 476 248
3.	Kossuth út 7. szám alatti önkormányzati ingatlan tető felújítása	787 000		
4.	Konyha fejlesztéshez kapcsolódó felújítás	18 555 000	17 951 289	17 918 152
5.	Közmű felújítás	3 742 000	2 992 093	2 992 093
6.	Orvosi rendelő felújítás		800 000	800 000
7.	Szociális- és gyermekjóléti központ (Művelődési ház felújítás)		1 300 000	1 300 000
8.	Kül- és belterületi vízelvezetés		750 000	750 000
9.	Szolgálati lakás (Rákóczi út 117.)		142 200	142 200
10.	ÁFA	11 568 537	11 103 089	10 209 539
11.	Felújítás összesen	54 414 950	55 567 920	54 275 821
12.				
13.	Kül- és belterületi vízelvezetés	1 000 000	819 119	750 000
14.	Rendezési terv felülvizsgálata	787 402	787 402	
15.	Konyha fejlesztéshez kapcsolódó beruházás	7 500 000	9 156 781	9 156 781
16.	Önkormányzati utak kezeléséhez erő- és munkagépek beszerzése	393 700	393 700	
17.	Harangláb készítés (Halászi és Horkai temető)		950 066	950 066
18.	Kombinátor, tárcsa		1 770 000	1 770 000
19.	Tenyészállatok		300 000	300 000
20.	Sertésöl		390 726	390 726
21.	56-os szobor		4 094 488	4 094 488
22.	ASP eszközök		2 598 421	2 598 421
23.	Egyéb kisértékű eszköz beszerzés		535 975	535 975
24.	Településarculati kézikönyv		851 181	851 181
25.	ÁFA	2 613 897	5 708 724	5 564 545
26.	Beruházás összesen	12 294 999	28 356 583	26 962 183
27.	Felhalmozási kiadások mindösszesen	66 709 949	83 924 503	81 238 004

LUDÁNYHALÁSZI KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI MÉRLEGE

7.melléklet a 3/2018. (V.31.) önkormányzati rendelethez

ESZKÖZÖK	Előző időszak	Módosítás	Tárgy időszak
	2016		2017
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK			
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	1 052 000		2 641 381
Vagyoni értékű jogok	152 000		991 381
1. Szellemi termékek	900 000		1 650 000
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	735 945 451	55 740 842	815 368 041
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	688 729 515	55 740 842	750 458 441
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	11 480 723		23 056 606
3. Tenyészállatok			275 688
4. Beruházások, felújítások	35 735 213		41 577 306
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZ	2 278 500		2 278 500
1. Tartós részesedések	2 278 500		2 278 500
ebből: Tartós részesedések (nem pénzügyi vállalkozásban)	1 850 000		1 850 000
ebből: egyéb tartós részesedések	428 500		428 500
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	-		-
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	-		-
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	-		-
ebből: tárgyi eszközök	-		-
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	74 525 908	921 662	112 230 000
I. KÉSZLETEK	2 404 250		1 936 684
1. Vásárolt készletek	-		-
2. Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	1 264 250		975 684
3. Növények, hizó és egyéb állatok	1 140 000		961 000
II. ÉRTÉKPAPÍROK	74 525 908	921 662	112 230 000
1. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	74 525 908	921 662	112 230 000
ebből: kincstárjegy	-		100 000 000
ebből: befektetési jegyek	74 525 908		12 230 000
C) PÉNZESZKÖZÖK	16 101 848		13 198 448
I. LEKÖTÖTT BANKBETÉTEK	-		-
II. PÉNZTÁRAK, CSEKKEK ÉS BETÉTKÖNYVEK	319 176		18 115
1. Forintpénztár	239 115		18 115
2. Valutapénztár	80 061		80 061
III. FORINTSZÁMLÁK	16 101 848		13 198 448
1. Kincstáron kívüli forintszámlák	16 101 848		13 198 448
D) KÖVETELÉSEK	5 248 093		11 235 404
I. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVBEN ESEDÉKES KÖVETELÉSEK	5 248 093		11 235 404
1. Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire	3 334 490		8 249 598
ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	124 613		183 106
ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 945 113		7 957 100
ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	264 764		109 392
2. Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire	1 913 603		2 985 806
ebből: költségv.-i évben esedékes köv.-ek készletért. ellenértékére,	1 570 412		2 347 713
szolg.-ok ellenértékére, közvetített szolg. ellenértékére	-		-
ebből: Költségv.-i évben esedékes köv.-ek tulajdonosi bevételekre	-		-
ebből: Költségv.-i évben esedékes köv.-ek ellátási díjakra	-		-
ebből: Költségv.-i évben esedékes köv.-ek köznevelési díj. forgalmi adóra	343 191		633 442
II. KÖVETELÉS JELLEGŰ ELSZÁMOLÁSOK	695 586		694 401
1. Adott előlegek	420 441		380 441
ebből: készletre adott előlegek	-		-
ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	70 001		30 001
ebből: túlfizetések, téves és visszájára kifizetések	350 440		350 440
2. Forgótőke elszámolása	250 000		300 000
3. Folyósított, megelőlegezett tb-i és családtám.-i ellátások elszámolása	25 145		13 960
E) EGYÉB VAGYON ESZKÖZÖKHATÁROLÁSOK	-		297 000
I. DEC.HAVI ILLETMÉNYEK, MUNKABÉREK ELSZÁMOLÁSA	-		-
II. UTALVÁNYOK, BÉRLETEK ELSZÁMOLÁSA	-		-
III. PÉNZESZKÖZÖK ÁTVEZETÉSI SZÁMLA	-		-
IV. AZONOSÍTÁS ALATT ÁLLÓ TÉTELEK	-		-
V. ELŐZETÉSEN FELSZÁMITOTT ÁFA	-		-
VI. FIZETENDŐ ÁLTALÁNOS FORGALMI ADÓ	-		197 000
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	838 570 812	56 662 504	959 484 035
FORRÁSOK	Előző időszak	Módosítás	Tárgy időszak
	2016		2017
G) SAJÁT TŐKE			
I. NEMZETI VAGYON INDULÁSKORI ÉRTÉKE	828 533 212		828 533 212
II. NEMZETI VAGYON VÁLTOZÁSAI	-	55 740 842	-
III. EGYÉB ESZKÖZÖK INDULÁSKORI ÉRTÉKE ÉS VÁLTOZÁSAI	8 237 880		8 237 880
IV. FELHALMOZOTT EREDMÉNY	6 181 950	56 662 504	94 236 702
V. ESZKÖZÖK ÉRTÉKHELYESBÍTÉSÉNEK FORRÁSA	-		-
VI. MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	31 392 248		29 678 524
KÖTELEZETTSÉGEK	18 348 733		9 318 451
I. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVBEN ESEDÉKES KÖTELEZETTSÉGEK	121 441		627 837
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	66 987		-
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	54 454		627 837
Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	-		-
II. KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐEN ESEDÉKES KÖTELEZETTSÉGEK	4 845 639		4 825 993
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-		-
Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	4 845 639		4 825 993
III. KÖTELEZETTSÉG JELLEGŰ SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK	5 381 655		4 064 623
1. Kapott előlegek	3 367 928		3 832 727
ebből: egyéb túlfizetések, téves és visszájára befizetések, egyéb kapott előleg	3 367 928		3 832 727
2. Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	252 539		210 626
3. Letétre megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	1 761 188		21 270
KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	-		-
PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	8 827 629		184 377 154
Becsült pénzügyi veszteségek passzív időbeli elhatárolása	-		-
Költségek ráfordításának passzív időbeli elhatárolása	5 491 382		3 994 741
Hajszámlázott eredményvesztés bevételek	4 126 347		100 472 413
FORRÁSOK ÖSSZESEN	838 570 812	56 662 504	959 484 035

Ludányhalászi Községi Önkormányzat

Maradványkimutatás

2017.december 31.

	Megnevezés	Összeg
1	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	335 283 705
2	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	300 419 720
3	I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	34 863 985
4	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	190 781 408
5	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	216 139 577
6	II Alaptevékenység finanszírozási kiadásai (03-04)	- 25 358 169
7	A) Alaptevékenység maradványa (=I+II)	9 505 816
8	05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
9	06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
10	III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	
11	07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
12	08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
13	IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	
14	B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III+IV)	
15	C) Összes maradvány (=A+B)	9 505 816
16	D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	9 505 816
17	E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	-
18	F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	
19	G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	

Ludányhalászi Mesekert Óvoda

2017. évi költségvetési bevételeinek és kiadásainak teljesítése

KIADÁSOK

adatok eFt-ban

Sorszám	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT		Teljesítés
		Eredet	Módosított	
	Illetmények	30 926 923	30 314 598	29 432 651
	Jutalom	1 594 060	1 933 441	1 870 470
	Béren kívüli juttatások	848 880	848 880	698 625
	Közlekedési költség térítés	296 640	283 740	185 400
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		280 776	280 776
K1	Személyi juttatások	33 666 503	33 661 435	32 467 922
	Szociális hozzájárulási adó	7 162 150	7 351 777	7 241 192
	EHO	214 702	214 702	86 388
	Munkáltatói SZJA	151 525	151 525	58 889
	Más egyéb járulék	60 000	60 000	10 037
K2	Munkaadót terhelő járulék	7 588 377	7 778 004	7 396 506
	Készletbeszerzés	13 453 416	11 884 440	10 276 014
	Kommunikációs szolgáltatás	138 510	174 041	166 654
	Szolgáltatások kiadása	1 748 283	3 920 526	3 535 457
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	3 196 503	4 088 501	3 631 997
K3	Dologi kiadások összesen	18 536 712	20 067 508	17 610 122
Kiadások összesen		59 791 592	61 506 947	57 474 550
BEVÉTELEK				
Sorszám	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT		Teljesítés
		Eredet	Módosított	
	Ellátási díjak	4 724 627	4 724 627	4 385 992
	Szolgáltatások ellenértéke	1 976 320	2 156 519	2 124 734
	Áfa	1 684 823	1 853 862	1 757 774
	Egyéb működési bevételek		1 412	1 366
B4	Működési bevételek összesen	8 385 770	8 736 420	8 269 866
Költségvetési bevételek összesen		8 385 770	8 736 420	8 269 866
	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		310 323	310 323
	Intézményfinanszírozás	51 405 822	52 460 204	49 211 296
B5	Finanszírozási bevételek összesen	51 405	52 770 527	49 521 619
Bevételek összesen		8 437 175	61 506 947	57 791 485

Ludányhalászi Közös Önkormányzati Hivatal

2017. évi költségvetési bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítése

Kormányzati funkció		011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége		
KIADÁSOK					
Kiemelt előirányzat	Megnevezés	ELŐIRÁNYZAT		adatok Ft-ban	
		Eredeti	Módosított	Teljesítés	
	Illetmények	29 982 261	29 982 261	29 751 879	
	Jutalom	131 099	2 522 259	1 935 713	
	Béren kívüli juttatások	2 228 108	2 228 108	2 117 092	
	Közlekedési költség térítés	162 000	431 960	427 865	
	Egyéb költségtérítés	77 300	77 300	57 975	
	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása		740 312	740 312	
	Munkavégzésre irányuló egyéb jogvisz.nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások		387 090	387 090	
	Egyéb külső személyi juttatás (reprezentáció)	200 000	200 000	64 959	
K1	Személyi juttatások	32 780 768	36 569 290	35 482 885	
	Szociális hozzájárulási adó	6 721 321	7 395 546	7 109 446	
	EHO	473 064	473 064	363 777	
	Munkáltatói SZJA	437 638	437 638	361 590	
K2	Munkaadót terhelő járulékok	7 632 023	8 308 248	7 834 813	
	Készletbeszerzés	398 000	398 000	286 908	
	Kommunikációs szolgáltatás	491 420	800 135	773 497	
	Szolgáltatások kiadása	1 209 000	1 987 636	1 818 080	
	Kiküldetés kiadásai	678 000	536 965	536 055	
	Egyéb dologi kiadások (áfa)	860 000	670 000	548 162	
K3	Dologi kiadások összesen	3 636 420	4 392 736	3 962 702	
Költségvetési kiadások összesen		44 049 211	49 268 274	47 280 400	
B4	Működési bevételek		61 627	61 608	
B813	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele		277 971	277 971	
B816	Irányítószervi támogatás (intézmény finanszírozás)	44 049 211	48 928 676	47 082 642	
B8	Finanszírozási bevételek összesen	44 049 211	49 268 274	47 422 221	
Bevételek összesen		44 049 211	49 268 274	47 422 221	

Ludányhalászi Községi Önkormányzat
2017. évi költségvetése
Ellátottak pénzbeni juttatásai

Ellátottak pénzbeni juttatása			adatok Ft-ban	
			2017. évi eredeti előirányzat	2017. évi teljesítés
1.	K48	Szociális étkezés kedvezménye	846 000	928 310
2.	K48	Pénzbeni átmeneti segély	210 000	334 455
3.	K48	Természetbeni átmeneti segély	53 000	53 000
4.	K48	Temetési segély	210 000	60 000
5.	K48	Köztemetés	117 000	273 000
6.	K48	Beiskolázási tám 19 főx 6000 Ft	114 000	154 000
7.	K48	BURSA	475 000	
8.	K48	Lakhatási támogatás	4 147 000	4 938 326
9.	K48	Szemét szállítási díj kedvezménye	250 000	55 040
10.	K48	Betegséggel kapcsolatos tám. (közgyógy)	313 000	384 000
11.	K48	Karácsonyi támogatás	5 062 000	3 456 994
		- Pénzbeni támogatás	-	2 178 000
		- Burgonya	-	
		- Csomag	-	1 278 994
		- Tűzifa és gáz	-	
13.	K48	Térítés mentes gyermekétkeztetés	623 000	645 116
14.	K42	Családi támogatások - ERZSÉBET utalvány		1 172 000
Ellátottak pénzbeni juttatása			12 420 000	12 454 241
Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások köormányzati funkción elszámolt kiadások				
	K506	- BURSA		400 000
	K312	- Szociális célú tűzifa		1 485 000
	K312	- LNB737 Uzemanyag(felosztott ktg - gyermekek száll.)		5 526
	K337	- Tűzifa szállítási ktg		396 000
	K337	- LNB737 Szolg.felosztott ktg - gyermekek száll.		3 630
	K334	- LNB737 Szolg.felosztott ktg - gyermekek száll.		170
	K351	- ÁFA		510 010
Szociális célú kiadások összesen				15 254 577

Előterjesztés
a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jövőbeli ellátásával kapcsolatos döntések
meghozatalára

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. május 30-i rendes ülésére

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NHKV Zrt.) mint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 3. § (1) bekezdésében állami hulladékgazdálkodási közfeladat koordinálására kijelölt szervezet a Kr. 8. § (2) bekezdése alapján 2017. április 5. napján a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: VGÜ Nonprofit Kft.) részére kiadott megfeleléségi véleményt visszavonta.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés f) pontja alapján a megfeleléségi vélemény visszavonásával az NHKV Zrt. azt állapította meg, hogy a VGÜ Nonprofit Kft., mint közszolgáltató tevékenysége nem felelt meg az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak. Erre tekintettel a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) társulási tanácsa (a továbbiakban: Társulási Tanács) a törvényi kötelezettség alapján a 15/2017. (VI. 28.) határozatával a közszolgáltatókkal fennálló közszolgáltatási szerződést 2017. december 31. napjával felmondta.

A társaság a Ht. 45. § (3) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, az új közszolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja. Ez az átmenti időszak azonban 2018. június 30. napjával lezárul.

A Társulási Tanács ugyan a 18/2017. (X. 4.) határozatával a törvényi szabályok figyelembe vételével döntött a hulladékgazdálkodási közszolgáltató közbeszerzési eljárás keretében történő kiválasztásáról, ez az eljárás azonban sikertelen volt, tekintettel arra, hogy ajánlat nem érkezett be.

A Társulás tagjai hulladékgazdálkodási közfeladatainak zavartalan ellátása érdekében új, minősítési engedéllyel és megfeleléségi véleménnyel rendelkező közszolgáltatóval kell szerződést kötni 2018. július 1. napjától. E szerződés megkötésére és a közszolgáltató kiválasztására a Társulás tagjai a társulási megállapodásban felhatalmazták a Társulást. Annak érdekében, hogy a közszolgáltató kiválasztásához ne legyen szükség közbeszerzés kiírására, indokolt, hogy a Társulás tagjainak közigazgatási területe által lefedett térségekben minősítési engedéllyel és megfeleléségi véleménnyel kizárólag rendelkező Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságban (továbbiakban: Szelektív Kft.) a Társulás részesedést szerezzen. Ezáltal a közszolgáltató közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül közvetlenül kijelölhetővé válik. Az elképzelések szerint a Szelektív Kft. jelenlegi tulajdonosai üzletrészeikből, azok megfelelő felosztása után összesen 1.000.000,- Ft, azaz egymillió forint névértékű üzletrészt a Társulás és a VGÜ Nonprofit Kft. közös tulajdonába névértéken, legkésőbb 2019. január 1-i fizetési határidővel átruháznak. Az üzletrész-átruházás alapján a szerződés aláírása napjától a Társulás és a VGÜ Nonprofit Kft. – egymás között 1/2-1/2 arányban – közös tulajdont szerezne a Szelektív Nonprofit Kft. 33,33 %-át megtestesítő üzletrészen, a közös tulajdonosokat a Társulás képviselné.

Az adásvételi folyamat elindításához a Társulás részéről egy vételi ajánlat jóváhagyása és az eladóknak történő megküldése szükséges.

A vételi ajánlat a határozati javaslat 1. mellékletét, az üzletrész adásvételi szerződés a határozati javaslat 2. mellékletét képezi.

A Szelektív Kft. társasági szerződésének módosítására továbbá szükség van annak érdekében is, hogy

a) a társaságban a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, valamint az annak, illetve tagönkormányzatainak a tulajdonában álló gazdasági társaság is közös tulajdonú üzletrészt szerezhessen,

b) a társaság felügyelőbizottsági tagjait a megváltozó tulajdonviszonyoknak megfelelően ki lehessen nevezni (a Társulás lehetőséget kap egy felügyelőbizottsági tag delegálására),

c) a társaság közhasznú jogállásának megszerzéséhez szükséges rendelkezések a társasági szerződésben rögzítésre kerüljenek,

d) a társaság által folytatott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység szolgáltatási területének megváltozásával összefüggésben a társaság új fióktelepei a társasági szerződésben, illetve a cégnyilvántartásban rögzítésre kerülhessenek.

A társaság társasági szerződésének tervezett módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a határozati javaslat 3. melléklete tartalmazza.

A Szelektív Nonprofit Kft.-ben való tulajdonszerzés, valamint a közreműködő szervezet hozzájárulásának a feltétele mellett indokolt, hogy a Társulás közszolgáltatási szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel a hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására. A közszolgáltatási szerződés tervezetét a határozati javaslat 4. melléklete tartalmazza.

A Szelektív Nonprofit Kft.-ben való tulajdonszerzés, a közreműködő szervezet hozzájárulása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése feltételével indokolt, hogy a Társulás vagyonelezési szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel a hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásához szükséges, a Társulás tulajdonában álló vagyonelemek tekintetében. Ugyancsak szükséges, hogy az egyes tagönkormányzatok a tulajdonukban álló, a hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásához szükséges vagyonelemek tekintetében szintén vagyonelezési szerződést kössön a Szelektív Nonprofit Kft.-vel. Ez utóbbi Salgótarján érinti, amely település a közszolgáltatás ellátását szolgáló vagyonnal rendelkezik. Fontos kiemelni, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 37/B. §-a alapján a települési önkormányzat és az önkormányzatok társulása a tulajdonukban álló hulladékgazdálkodási létesítményeket, eszközöket, vagyonelemeket – ha nem adják át a Koordináló szervnek vagyonelezésre – a nemzeti vagyonról szóló törvény előírásainak megfelelően kötelesek a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához biztosítani, e körben az adott önkormányzattal, önkormányzati társulással közszolgáltatási szerződéssel rendelkező közszolgáltatónak üzemeltetésre átadni. Ennek megfelelően a közszolgáltatási szerződés megkötése esetén sem a Társulásnak, sem a tagönkormányzatoknak nincs választása a vagyonelezésbe adás körében ettől eltérő döntést hozni. A Szelektív Kft., mint vagyonelező a szerződésben meghatározott éves díjat köteles fizetni a Társulásnak, köteles továbbá gondoskodni a vagyon felújításáról az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben és ennek érdekében tartalékot képezni.

A Társulás és a Szelektív Nonprofit Kft. közötti vagyonelezési szerződés tervezetét a határozati javaslat 5. melléklete tartalmazza.

Az elképzelések szerint a VGÜ Nonprofit Kft. a közszolgáltatásban alvállalkozóként működik

közre. Az alvállalkozói szerződés és az alvállalkozó által működtetett vagyona vonatkozó bérleti szerződés még egyeztetés alatt áll.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem az előterjesztés megvitatását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2018.(V.30.) határozata

1. Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (továbbiakban: Társulás) tagönkormányzatainak közigazgatási területén 2018. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Kft. lássa el a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozóként történő bevonásával.
2. A Képviselő-testület az 1. pontban nevesített közszolgáltató kiválasztásához szükséges jognyilatkozat-, illetőleg szerződés tervezeteket az 1-5. melléklet szerint megismerte és azok tartalmával egyetért és felhatalmazza a polgármestert arra, hogy azok véglegesített változatát a Társulás társulási tanácsi ülésén megszavazza, amennyiben a VGÜ Nonprofit Kft. alvállalkozói szerepével kapcsolatos feltételek tisztázódnak.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Kovács Imre polgármester

Ludányhalászi, 2018. május 17.


Kovács Imre
polgármester

VÉTELI AJÁNLAT

Alulírottak

a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** (PIR: 798868; székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.; adószám: 15798860-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zsolt elnök) és

a **VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (Cg.12-09-001807; székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.; adószám: 11201858-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető)

(a továbbiakban: Ajánlattevők)

ajánlatot teszünk

Tura Város Önkormányzata (PIR: 730556; székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.; adószám: 15730552-2-13; képviselőjében eljár: Szendrei Ferenc polgármester),

Galgahévíz Község Önkormányzata (PIR: 730480; székhely: 2193 Galgahévíz, Fő utca 143.; adószám: 15730480-2-13),

Zsámbok Község Önkormányzata (PIR: 734619; székhely: 2116 Zsámbok, Bajza Lenke tér 10.; adószám: 15734611-2-13; képviselőjében eljár: Holló Ilona polgármester), valamint

Vácszentlászló Község Önkormányzata (PIR: 734785; székhely: 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.; adószám: 15734783-2-13; képviselőjében eljár: Horváth László Tibor polgármester)

részére

a Budapest Környéki Torvényszék Cégbírósága által Cg.10-09-036776 cégjegyzékszámmon nyilvántartott, **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 3000 Hatvan, 054/14., a továbbiakban: **Társaság**) 1.000.000,- forint, azaz egymillió forint névértékű, 33,33% hányadú üzletrésze megvásárlására az alábbiak szerint:

1. Elsődlegesen javasoljuk, hogy Galgahévíz Község Önkormányzata a kizárólagos tulajdonában álló Üzletrészt ossza fel egy darab 520.000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészre, valamint egy darab 20.000,- Ft, azaz huszezer forint névértékű és 0,66% hányadú üzletrészre.

2. Ajánlattevők ajánlatot tesznek Galgahévíz Község Önkormányzata 520.000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészenek, valamint Zsámbok Község Önkormányzata 480.000,- Ft, azaz négyszáznyolcvanezer forint névértékű, 16% hányadú üzletrészenek – a Társaság működésének ismeretében, annak nonprofit jellegére, valamint az átruházás céljára is tekintettel – névértéken történő megvásárlására

úgy, hogy Ajánlattevőknek az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre.

3. Ajánlattevők ajánlatukat másodlagosan bármely más olyan megoldásra is kiterjedően megteszik, melynek eredményeként az Ajánlat címzettjeinek a tulajdonában álló üzletrészek vagy azok egy része névértéken történő átruházása útján a Társaságban 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre.

4. A közös tulajdonú üzletrészen az Ajánlattevőket azonos tulajdoni hányad illetné meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselője Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás lenne.

5. Ajánlattevők tudomással rendelkeznek arról, hogy az üzletrész felosztásához és a Társaság tagjain kívül álló személyre történő átruházásához a Társaság hozzájárulása szükséges, továbbá, hogy az üzletrész tekintetében a tagot, a Társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt elővásárlási jog illeti meg.

6. Ajánlattevők ajánlatuk elfogadása esetére vállalják, hogy az Üzletrészek ellenértékét, fejenként 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázezer forintot 2019. január 1-ig fizetnek meg az eladók bankszámlájára átutalással azzal a feltétellel, hogy eladók az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartják fenn.

7. Ajánlattevőknek tudomása van arról, hogy az üzletrészek átruházása esetén az eladóknak a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére, azaz az Ajánlattevőkre szállnak át. Ajánlattevők a Társaság társasági szerződését és annak – a jelen üzletrész átruházás kapcsán – tervezett módosítását ismerik, a mindenkor hatályos társasági szerződés rendelkezéseit az üzletrész megszerzése esetére magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

Kelt: Salgótarján, 2018. [*].

**Kelet-Nógrád Térségi
Hulladékgazdálkodási Társulás**

Fekete Zsolt elnök

**VGÜ Salgótarjáni
Hulladékgazdálkodási és
Városüzemeltetési Nonprofit Kft.**
Fekete Zoltán Nándor ügyvezető

ÜZLETRÉSZ ÁTRUHÁZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Tura Város Önkormányzata (PIR: 730556; székhely: 2194 Tura, Petőfi Sándor tér 1.; adószám: 15730552-2-13; képviselőjében eljár: Szendrei Ferenc polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó1**), és

Galgahévíz Község Önkormányzata (PIR: 730480; székhely: 2193 Galgahévíz, Fő utca 143.; adószám: 15730480-2-13; képviselőjében eljár: Vanó András polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó2**), és

Zsámbok Község Önkormányzata (PIR: 734619; székhely: 2116 Zsámbok, Bajza Lenke tér 10.; adószám: 15734611-2-13; képviselőjében eljár: Holló Ilona polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó3**), és

Vácszentlászló Község Önkormányzata (PIR: 734785; székhely: 2115 Vácszentlászló, Zsámboki út 2/a.; adószám: 15734783-2-13; képviselőjében eljár: Horváth László Tibor polgármester; bankszámlaszám:-.....-.....) mint eladó (a továbbiakban: **Eladó4**), (eladók a továbbiakban együtt: **Eladók**)

másrészről a

Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (PIR: 798868; székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.; adószám: 15798860-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zsolt elnök) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő1**) és a

VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.12-09-001807; székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.; adószám: 11201858-2-12; képviselőjében eljár: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő2**) és a

Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás (PIR: 576734; székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.; adószám: 15576732-2-16; képviselőjében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő3**) és a

REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-006070; székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2. hrsz.; adószám: 12495135-2-16; képviselőjében eljár: Hajdú László Sándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő4**) és a

REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-013258; székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.; adószám: 23384479-2-16; képviselőjében eljár: Hajdú László Sándor ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő5**) és a

Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (Cg.16-10-001579; székhely: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.; adószám: 11267827-2-16; képviselőjében eljár: Horgosi Zsolt vezérigazgató) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő6**) és a

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.

Vevő7

Tótin Lóránt
ügyvezető

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg.16-09-003567; székhely: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11.; adószám: 11274098-2-16; képviselőjében eljár: Tótin Lóránt ügyvezető) mint vevő (a továbbiakban: **Vevő7**)

(vevők a továbbiakban együtt: Vevők; felek a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

1. Eladó1 kizárólagos tulajdonát képezi a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága által Cg.10-09-036776 cégjegyzékszámmon nyilvántartott, **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 3000 Hatvan, 054/14., a továbbiakban: **Társaság**) 590.000,- forint, azaz ötszázkilencvenezer forint névértékű, 19,66% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész1**). Eladó2 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 540.000,- forint, azaz ötszáznegyvenezer forint névértékű, 18% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész2**). Eladó3 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 480.000,- forint, azaz négyszáznyolcvanezer forint névértékű, 16% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész3**). Eladó4 kizárólagos tulajdonát képezi a Társaság 390.000,- forint, azaz háromszázkilencvenezer forint névértékű, 13% hányadú üzletrésze (a továbbiakban: **Üzletrész4**).

2. Felek az 1. pontban írt üzletrészek névértékeit az Eladók által szolgáltatott törzsbetétek alapján határozzák meg.

3. Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló **Üzletrész2**-t felosztja egy darab 520 000,- Ft, azaz ötszázhuszezer forint névértékű és 17,33% hányadú üzletrészre (a továbbiakban: **Üzletrész2/A**), valamint egy darab 20.000,- Ft, azaz huszezer forint névértékű és 0,66% hányadú üzletrészre (a továbbiakban: **Üzletrész2/B**). (**Üzletrész1**, **Üzletrész2/A**, **Üzletrész2/B**, **Üzletrész3**, **Üzletrész4** a továbbiakban együttesen: **Üzletrészek**)

4. Eladó1 a kizárólagos tulajdonában álló **Üzletrész1**-et, Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló és 3. pont szerint felosztott üzletrészek közül az **Üzletrész2/B**-t, Eladó4 pedig a kizárólagos tulajdonában álló **Üzletrész4**-et eladja, Vevő3, Vevő4, Vevő5, Vevő6, valamint Vevő7 pedig megveszik azokat. Vevő3-nak, Vevő4-nek, Vevő5-nek Vevő6-nak, valamint Vevő7-nek az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre. A közös tulajdonú üzletrészen Vevő3-at 2/10, Vevő4-et 2/10, Vevő5-öt 2/10, Vevő6-ot 2/10 és Vevő7-et 2/10 tulajdoni hányad illeti meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselőnek Vevő3-at választották meg.

5. Eladó2 a kizárólagos tulajdonában álló és a 3. pont szerint felosztott üzletrészek közül az **Üzletrész2/A**-t, valamint Eladó3 a kizárólagos tulajdonában álló **Üzletrész3**-at eladja, Vevő1 és Vevő2 pedig megveszik azokat. Vevő1-nek és Vevő2-nak az így létrejövő 1.000.000,- Forint, azaz egymillió forint névértékű üzletrészen közös tulajdonuk jön létre. A közös tulajdonú üzletrészen Vevő1-et ½, valamint Vevő2-öt ½ tulajdoni hányad illeti meg. A közös tulajdonú üzletrész tekintetében a tulajdonostársak közös képviselőnek Vevő1-et választották meg.

6. Eladók kijelentik, hogy az Üzletrészek teljes egészükben pénzbeli hozzájárulásból állnak, per- és teher- és igénymentesek, mellékszolgáltatási kötelezettséggel nem terhelve, valamint a törzsbetétjüket teljes mértékben megfizették.

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató

Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft.
Vevő7
Tótin Lóránt
ügyvezető

7. Felek kölcsönösen tudomással rendelkeznek arról, hogy az Üzletrész2 felosztásához, az Üzletrész2/A-nak és az Üzletrész2/B-nek a Társaság tagjain kívül álló személyre történő átruházásához a Társaság hozzájárulása szükséges, továbbá, hogy az üzletrész tekintetében a tagot, a Társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt elővásárlási jog illeti meg. Erre tekintettel a Felek úgy állapodnak meg, hogy a jelen szerződés azzal a feltétellel és azon a napon lép hatályba, ha és amely napon a Társaság az üzletrész felosztásához és Vevők általi megszerzéséhez hozzájárult, valamint a Társaság tagjai elővásárlási jogukról lemondtak.

8. Felek az Üzletrészek ellenértékét – a Társaság működésének ismeretében, annak nonprofit jellegére, valamint az átruházás céljára is tekintettel – névértéken határozzák meg, amelyet kölcsönösen értékarányosnak ismernek el.

9. A jelen szerződés 4. pontja szerinti üzletrész-átruházás ellenértékének 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kétszázézer forintot Vevő3, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kétszázézer forintot Vevő4, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kétszázézer forintot Vevő5, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kétszázézer forintot Vevő6, 2/10 részét, 200.000,- Ft-ot, azaz kétszázézer forintot Vevő7 2019. január 1-ig fizeti meg ugyanezen eladók fent megjelölt bankszámlájára átutalással. Eladó3, Eladó4, Eladó5, Eladó6, Eladó7 az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartja fenn.

10. A jelen szerződés 5. pontja szerinti üzletrész-átruházás ellenértékének 1/2 részét, 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázézer forintot Vevő1, 1/2 részét, 500.000,- Ft-ot, azaz ötszázézer forintot Vevő2 2019. január 1-ig fizet meg ugyanezen eladók fent megjelölt bankszámlájára átutalással. Eladó1 és Eladó2 az üzletrészen a tulajdonjogát a vételár kiegyenlítéséig nem tartja fenn.

11. Vevőknek tudomása van arról, hogy az Üzletrészek átruházása esetén az átruházónak (Eladóknak) a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az üzletrész megszerzőjére (Vevőire) szállnak át. Vevők a Társaság társasági szerződését és annak – a jelen üzletrész átruházás kapcsán – tervezett módosítását ismerik, a mindenkor hatályos társasági szerződés rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el. Vevők kijelentik és elismerik továbbá, hogy a Társasággal, illetőleg az üzletrésszel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségüket az Eladók teljesítették, valamint maguk is eleget tettek tájékoztatási kötelezettségüknek. A nonprofit Társaság osztalék fizetéséről nem határozhat.

12. Eladók kijelentik, hogy az Üzletrészek átruházásával összefüggésben a Társasággal elszámoltak, tartozásuk és követelésük a Társasággal szemben nem áll fenn.

13. Eladók a Társaság működésével kapcsolatos teljes iratanyagot már korábban elektronikus, illetve papír alapú formában a Vevők rendelkezésére bocsátották.

14. Felek rögzítik, hogy a változást a Társaság ügyvezetőjének közösen bejelentik.

15. A jelen üzletrész átruházási szerződésre a benne nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jelen üzletrész-átruházási szerződést Felek elolvasták, megértették, azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá.

Kelt: 2018. [*].

Tura Város Önkormányzata Eladó 1 Szendrei Ferenc polgármester	Galgahévíz Község Önkormányzata Eladó 2 Vanó András polgármester	Zsámbok Község Önkormányzata Eladó 3 Holló Ilona polgármester	Vácszentlászló Község Önkormányzata Eladó 4 Horváth László Tibor polgármester	Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Vevő1 Fekete Zsolt elnök
VGÜ Nonprofit Kft. Vevő2 Fekete Zoltán Nándor ügyvezető	Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás Vevő3 Dr. Szabó Tamás elnök	REGIO-KOM Nonprofit Kft. Vevő4 REGIO-KOM Hajdú László Sándor ügyvezető	REGIO-KOM Térségi Hulladékszálítási Nonprofit Kft. Vevő5 Hajdú László Sándor ügyvezető	Jászberényi V. V. Nonprofit Zrt. Vevő6 Horgosi Zsolt vezérigazgató
Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Kft. Vevő7 Tótin Lóránt ügyvezető				

A Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Társasági szerződése

Alulírott tagok a következők szerint állapítják meg a korlátolt felelősségű társaság – változásokkal egységes szerkezetbe foglalt – társasági szerződését:

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)

1.1. A társaság cégneve: Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Szelektív Nonprofit Kft.

1.2. A társaság székhelye: 3000 Hatvan külterület 054/14. helyrajzi szám

A társaság székhelye egyben a központi ügyintézés helye is.

1.3. A társaság fióktelepei:

2194 Tura, 0272/7 helyrajzi számú ingatlan
5126 Jászfényszaru külterület 05/147. helyrajzi számú ingatlan
3350 Kál külterület 029/26. helyrajzi számú ingatlan
3100 Salgótarján külterület 0331/5 helyrajzi számú ingatlan
3100 Salgótarján külterület 0328/13 helyrajzi számú ingatlan
3073 Tar külterület 018 helyrajzi számú ingatlan
3070 Bátorfyerenye 3799/2 helyrajzi számú ingatlan

2. A társaság tagjai

2.1. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

Név: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Székhely: 3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.

Képviselőre jogosult neve: Fekete Zsolt elnök

Nyilvántartási szám: 798868

Név: VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 3100 Salgótarján, Kertész u. 2.

Képviselőre jogosult neve: Fekete Zoltán Nándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.12-09-001807

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, képviselőjében eljár: Fekete Zsolt elnök

2.2. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

2.2.1. Név: REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Képviselőre jogosult neve: Dr. Szabó Tamás elnök

Nyilvántartási szám: 576734

2.2.2. Név: REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5141 Jásztelek, külterület 090/2. hrsz.

Képviselőre jogosult neve: Hajdú László Sándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-006070

2.2.3. Név: REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5100 Jászberény, Lehel vezér tér 18.

Képviselőre jogosult neve: Hajdú László Sándor ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-013258

2.2.4. Név: Jászberényi Vagyongkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

Székhely: 5100 Jászberény, Margit-sziget 1.

Képviselőre jogosult neve: Horgosi Zsolt vezérigazgató

Nyilvántartási szám: Cg.16-10-001579

2.2.5. Név: Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 5130 Jászapáti, Gyöngyvirág út 11.

Képviselőre jogosult neve: Tótin Lóránt ügyvezető

Nyilvántartási szám: Cg.16-09-003567

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás,

képviselőtében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök

2.5. Közös tulajdonú üzletrésszel jogosultjai [a Ptk. 3:165. § (1) bekezdése alapján egy tagnak számítanak]

Név: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhely: 3011 Heréd, Rákóczi Ferenc út 39.

Képviselőre jogosult neve: Kómár József László elnök

Nyilvántartási szám: 838245

Név: Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Székhely: 3000 Hatvan, Kossuth tér 2.

Képviselőre jogosult neve: Kómár József elnök

Nyilvántartási szám: 799733

A közös tulajdonú üzletrész tulajdonosainak képviselője: Zagyvakörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás, képviselőtében eljár: Kómár József László elnök

2/A. A társaság cél szerinti közhasznú tevékenysége

2/A.1. A társaság az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) 2. § 20. pontjába foglalt olyan tevékenységet végez, amely a jelen társaságban megjelölt közfeladat teljesítését közvetlenül vagy közvetve szolgálja, ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

2/A.2. A társaság közhasznú tevékenységei:

3811 '08	Nem veszélyes hulladék gyűjtése (főtevékenység)
3832 '08	Hulladék újrahasznosítása
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3900 '08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

2/A.3. A társaság 2/A.2. pont szerinti közhasznú tevékenységeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, melyek teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 5. pontja alapján környezetegészségügyi közfeladat, és 19. pontja alapján hulladékgazdálkodás.

2/A.4. A társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

2/A.5. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

2/A.6. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*], napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

3. A társaság tevékenységi köre(i)

3.1. Főtevékenység: 3811 '08 Nem veszélyes hulladék gyűjtése

3.2. Egyéb tevékenységi kör(ök):

3832 '08	Hulladék újrahasznosítása
4615 '08	Bútor, háztartási áru, fémáru ügynöki nagykereskedelme
4677 '08	Hulladék-nagykereskedelem
4779 '08	Használtcikk bolti kiskereskedelme
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
4941 '08	Közúti áruszállítás
4942 '08	Költöztetés
7112 '08	Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
7490 '08	M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
3831 '08	Használt eszköz bontása
4311 '08	Bontás
4312 '08	Építési terület előkészítése
4299 '08	Egyéb m.n.s. építés
4211 '08	Út, autópálya építése
4120 '08	Lakó- és nem lakó épület építése
4753 '08	Takaró, szőnyeg, fal-, padlóburkoló kiskereskedelme
4759 '08	Bútor, világítási eszköz, egyéb háztartási cikk kiskereskedelme
0891 '08	Vegyí ásvány bányászata
0990 '08	Egyéb bányászati szolgáltatás
4778 '08	Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
7022 '08	Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7021 '08	PR, kommunikáció
3700 '08	Szennyvíz gyűjtése, kezelése
3821 '08	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
3900 '08	Szennyeződésmentesítés, egyéb hulladékkezelés

4. A társaság működésének időtartama

A társaság időtartama: határozatlan

5. A társaság törzstőkéje

5.1. A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint, amely 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll. A nem pénzübeli vagyoni hozzájárulás a törzstőke 0 százaléka.

5.2. Ha a pénzübeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzübetjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzübeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőig szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot a tagoknak, amíg a ki nem fizetett és a tagok törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tagok által teljesített pénzübeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tagok a még nem teljesített pénzübeli vagyoni hozzájárulásuk összegének erejéig helytállnak a társaság tartozásaiért.

5.3. A törzsbetétek teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

6. Az egyes tagok törzsbetétje

6.1. Név (Cégnév): Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)
Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás: 50 %,

b) VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 50 %.

6.2. Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás: 20 %,

b) REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %,

c) REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %,

d) Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság: 20 %,

e) Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: 20 %.

6.3. Név (Cégnév): Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás és Hatvan és a Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (közös tulajdonú üzletrész)

Törzsbetét összege: 1.000.000,- Ft.

Törzsbetét összetétele: Készpénz 1.000.000,- Ft.

Az üzletrész tulajdonjogának tagok közötti megoszlása:

a) Zagyvarkörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás: 90 %,

b) Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás: 10 %.

7. Pótbefizetés

7.1. A taggyűlés a veszteségek fedezésére a tagok számára

a) pótbefizetést előírhat

b) pótbefizetést nem írhat elő.

8. Üzletrész

8.1. A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Egy üzletrésznek több jogosultja is lehet, ezek a személyek a társasággal szemben egy tagnak számítanak; jogaikat – ideértve a társasági szerződés megkötését is – csak közös képviselőjük útján gyakorolhatják, és a tagot terhelő kötelezettségekért egyetemlegesen kötelesek helytállni. A közös képviselőt a jogosultak maguk közül választják meg a tulajdoni hányaduk szerinti szavazati jog gyakorlásával.

8.2. Az üzletrész

a) a tagok törzsbetétéhez igazodik.

b) a tagok törzsbetétjétől eltér.

Ennek megfelelően az üzletrészek megoszlása:

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

1. üzletész 33,33 %

Név (Cégnév): Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Név (Cégnév): VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közös képviselő: Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Fekete Zsolt elnök

2. üzletész 33,33 %

Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Név (Cégnév): REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Név (Cégnév): REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Név (Cégnév): Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Név (Cégnév): Jászapáti Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Közös képviselő: Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Dr. Szabó Tamás elnök

3. üzletész 33,33 %

Név (Cégnév): Zagytörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Név (Cégnév): Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Közös képviselő: Zagytörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás

Közös képviselő képviseletében eljár: Kómar József László elnök

9. Az üzletrészek átruházása, felosztása

9.1. Az üzletész a társaság tagjaira szabadon átruházható.

9.2. Az üzletrészt kívülálló személyre csak akkor lehet átruházni, ha a tag a törzsbetétét teljes mértékben befizette, kivéve, ha az átruházásra azért kerül sor, mert a vagyoni hozzájárulás, illetve a pótbefizetés teljesítésének elmulasztása vagy kizárás miatt a tag tagsági viszonya megszűnt. Az elővásárlási jogra vonatkozó rendelkezéseknek megfelelően a tagot, a társaságot vagy a taggyűlés által kijelölt személyt a pénzzolgáltatás ellenében átruházni kívánt üzletész megszerzésére jogosultság a fenti sorrendben illeti meg.

9.3. Az üzletész kívülálló személyre történő átruházásához a taggyűlés (a társaság) beleegyezése szükséges.

9.4. Pénzzolgáltatás ellenében történő átruházáson kívüli jogcímen az üzletész nem ruházható át.

9.5. Az üzletész felosztásához a taggyűlés hozzájárulása szükséges.

10. A nyereség felosztása

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak kiegészítő jelleggel folytathat. A gazdasági társaság tevékenységéből származó nyereség a tagok között nem osztható fel, hanem az a gazdasági társaság vagyonát gyarapítja.

11. A társaság taggyűlése

11.1. A taggyűlés a társaság legfőbb szerve.

11.2. A társaság a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben taggyűlés tartásával és írásbeli döntéshozattal határozhat.

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara - KASZ: 36057102):

11.3. A taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni a társaság vagy valamely tagja székhelyére vagy telephelyére.

11.4. Az egyes tagokat megillető szavazatok száma:

Név (Cégnév): Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás és a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

Név (Cégnév): Regio-Kom Térségi Kommunális Szolgáltató Társulás, a REGIO-KOM Térségi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, REGIO-KOM Térségi Hulladékszállítási Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, Jászberényi Vagyonkezelő és Városüzemeltető Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság és Jászapati Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

Név (Cégnév): Zagvavörnyéki Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás és Hatvan és Környéke Települési Szilárdhulladék-gazdálkodás Fejlesztése Társulás (közös tulajdonú üzletrész)

szavazatszám: 1, arány: 33,33 %

11.5. A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő tag részt vesz. Ha a taggyűlés nem volt határozatképes, a megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt szavazati jog mértékétől függetlenül határozatképes. A taggyűlés és a megismételt taggyűlés között legalább három napnak kell eltelnie, de ez az időtartam nem lehet hosszabb tizenöt napnál.

11.7. A taggyűlés határozatait, amennyiben a törvény másként nem rendelkezik, a szavazati joggal rendelkező jelenlévők egyszerű többségével hozza meg.

11.7. Annak a taggyűlési határozatnak az elfogadásához, amely valamely társulás tag önkormányzat tagjainak a közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást közvetlenül érinti (így különösen e közszolgáltatási területtel kapcsolatban kötendő bármilyen szerződés, e közszolgáltatási területtel kapcsolatos fejlesztés stb.), e tagnak az „igen” szavazata is szükséges. Ez a szabály írásbeli határozathozatalnál, és akkor is irányadó, ha az adott tag nem képviselteti magát a taggyűlésen, a megismételt taggyűlésen. Ez a szabály attól függetlenül irányadó, hogy az adott kérdés a taggyűlés kizárólagos napirendjébe tartozik-e vagy sem.

11.8. A taggyűlést az ügyvezető hívja össze.

12. A társaság működésére vonatkozó a közhasznú nyilvántartásba vétellel kapcsolatos szabályok

12.1. Az alábbi rendelkezéseket a társaság közhasznú nyilvántartásba vételének bejegyzésétől kell alkalmazni.

12.2. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés a) pontja alapján a következő alpontokban rögzítik a taggyűlés ülésének gyakoriságára – amely évi egy alkalomnál kevesebb nem lehet –, az ülések összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára, az ülések nyilvánosságára, határozatképességre és a határozathozatal módjára vonatkozó szabályokat.

12.2.1. A tagok a Civil tv. 37. § (1) bekezdésének megfelelően rögzítik, hogy a taggyűlés ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

12.2.2. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés a) pontja alapján rögzítik, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:190. §-ában, a taggyűlés összehívására és napirendjére vonatkozó előírásokat a következők szerint alkalmazzák. A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A taggyűlésre szóló meghívók tartalmát a társaság ügyvezetője a meghívóknak a társaság tagjai részére történt megküldésével egyidejűleg köteles közzétenni a társaság honlapján (<http://www.szelektivkft.hu/>). A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie. Ha a tag a napirend kiegészítésére a napirend részletezettségére vonatkozó szabályoknak megfelelő javaslatot tesz, az általa megjelölt kérdést napirendre tűzöttnek kell tekinteni, ha javaslatát a taggyűlés előtt legalább három nappal közli a tagokkal és az ügyvezetővel.

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

12.2.3. A taggyűlés döntéseit, határozatait az érintettekkel a vezető tisztségviselő írásban közli, illetve a döntés jellegétől függően gondoskodik a döntés nyilvánosságra hozataláról.

12.2.4. A tagok a Civil tv. 46. § (2) bekezdése alapján rögzítik, hogy a társaság működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, illetve az általuk hozott határozatokba és az ülésekről készített jegyzőkönyvekbe – előzetes időpont egyeztetés után – bárki betekinthez, kivéve, ha ezzel bármely módon veszélyeztetné vagy megüszítaná a társaság célját.

12.3. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés b) pontja alapján a következő alpontokban rögzítik a vezető tisztségviselők összeférhetetlenségére vonatkozó szabályokat.

12.3.1. A vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (1) bekezdése alapján az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

12.3.2. Nem lehet vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (4) bekezdése alapján az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

12.3.3. Nem lehet vezető tisztségviselő a Ptk. 3:22. § (5) bekezdése alapján az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit a jelen társaság tevékenységi körébe tartozó foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt a társaság vezető tisztségviselője nem lehet.

12.3.4. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig a Ptk. 3:22. § (6) bekezdése alapján nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak e tevékenységtől.

12.3.5. A Ptk. 3:115. §-a alapján a vezető tisztségviselő nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbírást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag. A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

12.3.6. A Civil tv. 39. § (1) bekezdése alapján a közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –.

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

12.3.7. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy a Civil tv. 39. § (2) bekezdése szerint köteles a tagokat előzetesen tájékoztatni arról, hogy vezető tisztségviselői tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.3.8. A Civil tv. 38. § (1) bekezdésének megfelelően a döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

12.3.9. A Civil tv. 38. § (2) bekezdése alapján nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Drabos Imréné ügyvezető

12.4. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés c) pontja alapján rögzítik, hogy a társaság felügyelő bizottságának mint a társaság mint közhasznú szervezet működését és gazdálkodását ellenőrző felügyelő szervének létrehozására, hatáskörére és működésére a jelen társasági szerződés 16. pontja, valamint a Ptk. és a Civil tv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

12.5. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés d) pontja alapján rögzítik, hogy a társaság éves beszámolója jóváhagyásáról taggyűlés tartásával és írásbeli döntéshozatallal is határozhat. A taggyűlés az éves beszámolót jogszabály eltérő rendelkezése hiányában legkésőbb a tárgyévet követő május 31. napig kötelesek megtárgyalni, illetve – elfogadás esetén – azt jóváhagyni.

12.6. A tagok Civil tv. 37. § (3) bekezdése alapján a jelen társasági szerződéssel felhatalmazást adnak arra, hogy a Civil tv. 37. § (3) bekezdése szerinti kérdésekről a társaság belső szabályzatban rendelkezzen.

12.7. A tagok a Civil tv. 37. § (2) bekezdés b) pontjának megfelelően rögzítik, hogy a Civil tv. 38. § (3) bekezdése alapján nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-d) pontokban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

13. Az ügyvezetés és képviselet

13.1. A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője

Név: Drabos Imréné

Lakeím: 3291 Vámosgyörk, Vörösmarty Mihály út 1/1.

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja 2018. március 5.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

14. Cégvezető

A társaságnál cégvezető kinevezésére nem kerülhet sor.

15. Cégjegyzés

Önálló cégjegyzésre jogosult:

Név: Drabos Imréné

16. Felügyelőbizottság

16.1. A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

16.2. A társaságnál nem üggyöntő felügyelőbizottság működik.

16.3. A felügyelőbizottság tagjai:

Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*]. napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara – KASZ: 36057102):

Név: Egyed János

Lakcím: 3011 Heréd, Ifjúság u. 10.

A megbízás határozatlan időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2017. november 13.

Név: Bodnár Benedek

Lakcím: 3100 Salgótarján, Medves krt. 2.

A megbízás határozatlan időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2018.

Név:

Lakcím:

A megbízás határozatlan időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2018.

17. Könyvvizsgáló

A társaság könyvvizsgálója:

Cégnév: GMB Holding Pénzügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Céjegyzékszám: 01-09-731880

Székhely: 1097 Budapest, Vaskapu u. 1/A 2. em. 1.

A könyvvizsgálat elvégzéséért személyében felelős természetes személy neve: Gulyás Csaba

Kamarai nyilvántartási száma: 007120

Lakcím: 5100 Jászberény, Bimbó utca 12

Az első könyvvizsgáló az alapítástól 2020. május 31-ig kerül megbízásra, megbízásának lejárta követően 3 évre a taggyűlés választja meg a könyvvizsgálót.

18. A társaság megszűnése

18.1. A társaság vagyona a hitelezők kielégítése után a társaság tagjainak felosztható.

18.2. A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit társasággal egyesülhet, illetve nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

19. Egyéb rendelkezések

19.1. Azokban az esetekben, amikor Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglőnyben tesz eleget.

19.2. Egyszemélyes társaság jön létre, ha egy többszemélyes korlátolt felelősségű társaság valamennyi üzletrészét ugyanaz a tag szerzi meg. A társaság egyszemélyessé válásától kezdődően az egyszemélyes társaságra vonatkozó szabályok szerint működik, de társasági szerződés helyett akkor kell alapító okiratot készíteni, ha az egyszemélyessé válásától számított egy éven belül nem jelent be újabb tagot.

19.3. A jelen társasági szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kelt: Heréd, 2018. június [*]

.....
Drabos Imréné ügyvezető

Készítettem és ellenjegyzem ..., 2018. június [*], napján dr. Baranyi Bertold ügyvéd (1055 Budapest, Falk Miksa utca 3. III. em. 2.; Budapesti Ügyvédi Kamara - KASZ: 36057102):

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Ami létrejött

egyrésről a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás**

székhely: **3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.,**

törzskönyvi azonosítószám: **798868,**

adószám: **15798860-2-12,**

bankszámlaszám: **10400786-50526672-69891000,**

statisztikai számjel: **15798860-3811-327-12,**

képviseli: **Fekete Zsolt** a társulás elnöke

(a továbbiakban: **Társulás**),

másrésről a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-13,**

bankszámlaszám: **65900107-13019156-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

minősítési engedély minősítési osztálya, iktatószáma: **C/1. minősítési osztály – PE/KTF/7392-10/2017.,**

megfelelőségi vélemény iktatószáma: **OHKT 33994-13/2017.,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint közszolgáltató (a továbbiakban: **Közszolgáltató**)

(a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. PREAMBULUM

1. A Felek jelen szerződés előzményeként rögzítik, hogy ötvennyolc (58) települési önkormányzat képviselő-testülete, mint alapító tagok létrehozták a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulást**. A Társulást létrehozó társulási megállapodás (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) 6. pontjában a Társulás tagjai a hulladékgazdálkodási feladataik megoldását, ideértve a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésére a jogszabályoknak megfelelő közszolgáltató kiválasztásának, illetve kijelölésének a jogát, a kiválasztott, illetve kijelölt közszolgáltatóval a

jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötésének a jogát a Társulásra ruházták át. A Társulás célja az önkormányzatok részéről a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában, valamint a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 33-37/B. §-ában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatainak integrált, gazdaságos és hatékony ellátása.

2. A Társulás tagjai a Ht. 2. § (1) bekezdés 27a. pontja szerinti hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a Ht. 33.§ (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jelen közszolgáltatási szerződés útján biztosítják.

3. A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok a hulladékgazdálkodási feladataik körében a Ht. 42. § (1) bekezdés a)-h) pontjaiban meghatározott feladatokat a társulás útján látják el, melynek megvalósításához a tagok a Társulási Megállapodásában hozzájárultak.

4. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés j) pontja alapján nem kell a közbeszerzési törvényt alkalmazni azon megállapodások vonatkozásában, melyek a Kbt. 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérő szervezet másik ajánlatkérővel vagy ajánlatkérőkkel köt, és amelynek célja közfeladatok teljesítésére, illetve közszolgáltatások nyújtására vagy közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az ajánlatkérők között, ahol az ajánlatkérők együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.

5. A Társulásnak a kivétel alkalmazhatóságára tekintettel nem áll fenn közbeszerzési eljárás lefolytatási kötelezettsége a közszolgáltató kiválasztására, melynek alapján a Ht. 33. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezés szerint jelen szerződés megkötésére közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül kerül sor.

6. A Közszolgáltató rendelkezik a Ht. szerinti minősítési engedéllyel és megfelelőségi véleménnyel.

7. A jelen szerződésben foglalt fogalmak tekintetében elsődlegesen a Ht.-ben és a felhatalmazása alapján megalkotott kormányrendeletekben, továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységre vonatkozó jogszabályokban, illetőleg a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló 2013. évi CXXV. törvényben, valamint az ágazati jogszabályokban foglalt fogalom meghatározások az irányadók.

II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

II.1. A közszolgáltatásként ellátandó közfeladat terjedelme

1. A Közszolgáltató tevékenysége kiterjed a Társulás tagönkormányzatainak közigazgatási területére (a továbbiakban: szolgáltatási terület) – összhangban az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben (a továbbiakban: OHKT) foglalt előírásokkal – az alábbiak szerint:

a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközhöz rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtésére és elszállítására, ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtését és elszállítását is,

b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtésére, átvételére és elszállítására,

c) a Közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő ponton, hulladékgyűjtő udvaron gyűjtött vagy átvételi helyen átvett hulladék összegyűjtésére és elszállítására,

d) az a)-c) pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése,

e) a részére üzemeltetésre átadott létesítmények, eszközök, vagyonelemek, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett egyéb hulladékgazdálkodási létesítmények üzemeltetése,

f) a Ht.-ben foglalt előírásoknak megfelelő ügyfélszolgálat működtetésére,

g) – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáson túli szolgáltatás ellenértékéről – a szolgáltatás teljesítéséhez igazodóan, de legalább negyedévente – a hulladékgazdálkodási díj fizetésére kötelezett ingatlanhasználó vagy tőle a fizetési kötelezettséget jogszerűen átvállaló személy vagy önkormányzat részére számla kiállítására.

2. A Közzolgáltató a jelen szerződésben rögzített feladatait jogszabályban meghatározott mértékű szolgáltatási díj ellenében végzi, melyet az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: Koordináló szerv) miniszteri rendeletben meghatározottak szerint fizet meg a Közzolgáltató részére.

3. A Felek rögzítik, hogy amennyiben valamely tagönkormányzat a hulladékgazdálkodási közfeladat jelen szerződésben meghatározott tartalmához képest – hulladékgazdálkodási közszolgáltatásnak nem minősülő – többlétszolgáltatást kíván igénybe venni, úgy azt az érintett tagönkormányzat a Közzolgáltatóval kötendő külön megállapodás keretében szabályozza.

4. A Közzolgáltatónak a települési hulladék kezelésével kapcsolatban az 1. pontban meghatározott tevékenysége a szolgáltatási területen keletkező települési hulladék gyűjtésére, szállítására és kezelésére terjed ki. A hasznosításról az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 4. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak szerint köteles gondoskodni.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelése az alábbi helyrajzi számú hulladékgazdálkodási létesítményekben történik:

a) Salgótarján külterület 0328/13 helyrajzi szám,

b) Salgótarján külterület 0331/5. helyrajzi szám,

c) Bátonyterenye belterület 3799/22 helyrajzi szám,

d) Tar külterület 018 helyrajzi szám.

6. A Közzolgáltató az 1. pontban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységét a szolgáltatási területen kizárólagos jelleggel látja el.

7. A Közzolgáltató feladatainak a szolgáltatási területen saját, bérelt, vagy más teljesítési segéd használatában lévő eszközzel, berendezéssel és létesítménnyel, illetve adott esetben önkormányzati társulástól vagy egyes önkormányzatoktól külön megállapodás alapján részére átadott eszközökkel, berendezésekkel, valamint létesítmények használatával tesz eleget.

8. A Közzolgáltató a jelen – határozott idejű – szerződésben foglaltak szerint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására 2018. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig köteles.

9. A Felek megállapodnak, hogy a Közzolgáltató jogosult a közszolgáltatás ellátására a természetes személy és nem természetes személy ingatlanhasználókkal egyedi, írásos közszolgáltatási szerződést kötni. Az írásbeli közszolgáltatási szerződés hiánya a kötelező közszolgáltatás igénybevétele alól nem mentesít. A jogszabályban meghatározott, illetve az ingatlanhasználó által igényelt szolgáltatáson felüli

többlethulladék elszállítása az erre a célra rendszeresített, a **közzszolgáltató/az alvállalkozó** jelölésével ellátott és a járatnapokon kihelyezett műanyag zsákban vagy külön megrendelés alapján történhet.

10. A Közzszolgáltató a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenységéről évente május 31. napjáig beszámolót készít, melyet köteles a Társulásnak megküldeni.

III. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZZSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ISMÉRVEI

1. A Közzszolgáltató köteles a környezetvédelmi hatóság által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket és a minősítési engedély meglétét a közzszolgáltatási szerződés hatályosságának ideje alatt folyamatosan biztosítani, valamint a közzszolgáltatásra vonatkozó, a mindenkor OHKT-ben meghatározott minőségi követelményeknek eleget tenni.

2. Amennyiben a közzszolgáltató az 1. pont szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, a IX.3. alfejezet 5. pont c) alpontja szerinti jogkövetkezmény alkalmazható vele szemben.

3. A Közzszolgáltató saját költségére köteles a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatáshoz kapcsolódó, a Ht. 41. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi biztosítást kötni.

4. Amennyiben a közzszolgáltató e kötelezettségének nem tesz eleget, a IX.3. alfejezet 5. pont a) alpontja szerinti jogkövetkezmény alkalmazható vele szemben.

IV. A KÖZZSZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

IV.1. A közzszolgáltatás ellátása

1. A Közzszolgáltató a szolgáltatási területen a II.1. alfejezetben meghatározott hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási tevékenységet, illetve az erre irányuló közzszolgáltatást a közzszolgáltatás időtartama alatt folyamatosan és teljes körűen látja el.

2. Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a közzszolgáltató részére biztosítja, és a közzszolgáltatást igénybe veszi. Az ürtendő gyűjtőedényzetről az ingatlanhasználó köteles gondoskodni azzal, hogy a gyűjtőedényzet biztosítása történhet bármely tagönkormányzat, a Társulás vagy más szervezet által pályázat útján beszerzett gyűjtőedények ingatlanhasználó részére történő használatba adásával is. A gyűjtőedényben a Közzszolgáltató által okozott kárt a Közzszolgáltató térítésmentesen köteles kijavítani, vagy a gyűjtőedényt kicserélni. A Közzszolgáltató a javítási munka időtartamára köteles helyettesítő gyűjtőedényt biztosítani.

3. A Közzszolgáltató a jelen szerződés szerinti hulladékgazdálkodási közzszolgáltatást – összhangban az OHKT-vel – a társult önkormányzatok e tárgykörben megalkotott önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) meghatározott, és a Közzszolgáltatóval előzetesen egyeztetett szabályoknak megfelelően (közfeladat ellátásának rendje és módja, a Közzszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemei, üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok stb.) teljesíti az alábbiak szerint:

a) a tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházakban, lakásszövetkezetek esetén minimum heti 2, maximum heti 3 alkalommal,

b) családi házas, sorházas, kertvárosi területen, magánházaiknál minimum heti egy alkalommal.

4. Az ürítési napokat és az ürítési gyakoriságot a Társulással és a Közzszolgáltatóval egyeztetés alapján a Társulás tagjai önkormányzati rendeletben határozzák meg.

5. A hulladék összegyűjtése, elszállítása – ha jogszabály másként nem rendeli – hetente/havonta/eseti, vagy sajátos jelleggel, periodikus gyűjtés esetén lehetőleg a hét azonos napján történik. Amennyiben a

gyűjtés napja ünnepnap, az Alvállalkozónak – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – lehetősége van az elszállítást a megelőző vagy a következő napokon a tulajdonosok (használók) tájékoztatása mellett elvégezni, valamint minderről a szolgáltatást igénybe vevőket és a Közzszolgáltatót tájékoztatni. Ennek hiányában a Közzszolgáltató munkaszüneti és ünnepnapokon is köteles a közzszolgáltatást végezni.

6. Jelen szerződés szerint kötelezően végzett hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás kiterjed a szolgáltatási területen elhelyezett elkülönített hulladékgyűjtést szolgáló gyűjtőpontok, hulladékgyűjtő szigetek ürtésére is.

7. Jelen szerződés kiterjed a szolgáltatási területen az elkülönítetten gyűjtött települési hulladék elszállítására, amely a Közzszolgáltató által a lakosság számára külön térítési díj mentesen biztosított hulladékgyűjtő zsák, vagy meglévő elkülönített hulladékgyűjtésre szolgáló gyűjtőedény alkalmazásával történik.

8. A karácsonyi ünnepeket követően a következő év január 31. napjáig a lakossági gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfákat a Közzszolgáltató köteles legalább két alkalommal elszállítani. A Közzszolgáltató ezen felül a hulladékgazdálkodási közzszolgáltatás körébe tartozó hulladékkal kapcsolatos közegészségügyi követelményekről szóló 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendeletben meghatározott gyakoriság szerint köteles gyűjtést végezni és a gyűjtött zöldhulladék kezeléséről gondoskodni. A zöldhulladék gyűjtésének időpontját a Közzszolgáltató jogosult meghatározni, melynek feltételeiről az ingatlanhasználókat és az önkormányzatot a Közzszolgáltató köteles előzetesen értesíteni. A zöldhulladék gyűjtéshez szükséges edényzetet, lebomló zsákokat igény esetén térítésmentesen rendelkezésre bocsátja.

9. A garázstelepeken a keletkező, a Közzszolgáltatótól vásárolt, általa rendszeresített és emblémájával ellátott hulladékgyűjtő zsákban gyűjtött hulladékot a Közzszolgáltató az általa meghatározott napon – heti egy alkalommal – a kijelölt helyről elszállítja.

10. A lomtalanítás körébe tartozó lomhulladékot a Közzszolgáltató köteles legalább évi egy alkalommal házhoz menő, valamint hulladékkezelő létesítmény üzemeltetésével gyűjteni és szállítani (lomtalanítás), és a lomtalanítás meghirdetéséről gondoskodni.

11. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatást a vonatkozó jogszabályi előírásoknak és a jelen szerződésben meghatározottaknak megfelelően, rendszeresen, biztonságosan, a szakmai szabályok és követelmények szerint végezni, a szolgáltatását akadályozó körülményekre, károkra az önkormányzatok figyelmét felhívni.

12. A Közzszolgáltató feladata, hogy az ürtés alkalmával kiszóródó hulladéktól az ürtés helyét megtisztítsa.

13. Amennyiben a Közzszolgáltató a meghatározott szállítási napon a közzszolgáltatást – műszaki, vagy időjárási gondok miatt – elvégezni nem tudja, akkor azt az akadály elhárulását követő gyűjtési napon köteles teljesíteni. Amennyiben a gyűjtőedényzet mellett a szállítás napjának elmulasztása miatt hulladék keletkezik, azt a Közzszolgáltató köteles összegyűjteni és elszállítani.

14. A Közzszolgáltató a szakmában elvárható gondossággal köteles a hulladékgyűjtő edényt kezelni. A nem szabványos edényben keletkezett károkért a Közzszolgáltató nem tartozik anyagi felelősséggel, valamint nem köteles azt kiüríteni, ha az az ürtést végző személyzetre nézve balesetveszélyes, vagy kár bekövetkezésével fenyeget.

15. A Közzszolgáltató köteles gondoskodni a közzszolgáltatás és a Ht. 53. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben meghatározott ügyfélszolgálati feladatok ellátásához szükséges ügyfélszolgálat létrehozásáról és

üzemeltetési rendszer működtetéséről az V.1. alfejezetben foglaltak szerint, külön jogszabályban előírt, a közszolgáltatással összefüggő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséről, továbbá a hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban lévő járművek, gépek, berendezések és egyéb eszközök folyamatos biztosításáról.

IV.2. A közszolgáltatás technikai és személyi feltételei

1. A Közszolgáltató a közszolgáltatást a szolgáltatási területen a 13/2017. (VI. 12.) EMMI rendeletben, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben és egyéb jogszabályokban foglalt feltételeknek megfelelő személyi és egyéb tárgyi feltételek biztosításával – különösen szállítóeszközzel, gyűjtőedénnyel, illetve hulladékgyűjtő zsákkal –, továbbá egyéb – különösen közegészségügyi – követelmények betartásával köteles ellátni.

2. A Közszolgáltató a közszolgáltatást a szolgáltatási területen a Ht. és végrehajtási rendeleteiben, valamint a Közszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységét engedélyező hatósági engedélyekben, határozatokban meghatározott feltételeket biztosító jármű- és eszközparkkal, személyi feltételek biztosításával, a környezetvédelmi előírások betartásával köteles ellátni.

3. A Közszolgáltató köteles biztosítani folyamatos és teljes körű rendelkezésre állással a jogszabályban meghatározottak szerinti közszolgáltatás teljesítésekor a szükséges számú és megfelelő képzettségű szakembereket a vonatkozó jogszabályi előírásokra figyelemmel.

IV.3. A szükséges fejlesztések, karbantartások

1. A Közszolgáltató a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és a bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat köteles elvégezni. A Közszolgáltató – a Társulás érintett tagönkormányzataival egyeztetve – a tárgy évre vonatkozóan, az üzleti terv részeként beruházási-, fejlesztési-, eszközpótlási tervet köteles készíteni és azt a Társulás elé terjeszteni. Az üzleti tervben foglalt feladatok, fejlesztések, beruházások, karbantartások – kivéve az állagmegóváshoz, a mindennapi működéshez szükséges karbantartásokat – csak a Társulás e tárgyban meghozott döntése és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási rendszerelem fejlesztése esetén a Ht. 5-6. §-a és az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 6-7. §-ban foglaltak szerint megállapított és igazolt megfelelés után végezhető el.

2. A Közszolgáltató kötelezettsége a IV.2. alfejezetben foglalt eszközöknek, berendezéseknek a Társulás érdekeivel összhangban álló rendeltetésszerű használata, szakszerű üzemeltetése, továbbá a rendeltetésszerű használat mértékét meghaladó állagromlás és értékvesztés megakadályozása és megelőzése.

3. A Közszolgáltató a közszolgáltatás ellátásához mindenkor a közegészségügyi és a környezetvédelmi feltételeknek megfelelő, költségtakarékos technikai eszközöket használ, azok állagát megfelelően karbantartja és a szükséges javításokat elvégzi.

4. A Közszolgáltató a közszolgáltatásnak a jogszabályokban foglalt feltételek szerinti ellátásához szükséges fejlesztéseket, továbbá a szolgáltatás iránt esetlegesen megnövekvő igények kielégítéséhez elengedhetetlen bővítéseket elvégzi.

IV.4. Közszolgáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A Közszolgáltató a Rendeletek szerinti és a működésére érvényes számviteli és egyéb jogszabályban előírt nyilvántartást köteles vezetni és egyéb adatszolgáltatást köteles teljesíteni a hulladékkal

kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletben, valamint a Kr. 20-21. §-ában és más vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően. A Közzszolgáltató a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételeket köteles biztosítani.

2. A Közzszolgáltató a Ht.-ben és a Rendeletben meghatározott adatnyilvántartást az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltak alkalmazásával, valamint az üzleti titokra vonatkozó jogszabályi és szerződéses rendelkezések betartásával folytathatja.

3. Közzszolgáltató köteles a Társulást értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz, és a Közzszolgáltató hulladékgazdálkodási tevékenységére vagy a saját, illetve használatban lévő eszközökre vonatkozik.

V. A KÖZZSZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐ FOGYASZTÓK TÁJÉKOZTATÁSA

V.1. Fogyasztói kifogások, észrevételek intézése

1. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos ügyek gyors és hatékony intézése érdekében a Társulás székhelyén ügyfélszolgálatot biztosítani az ingatlanhasználók számára az alábbi módon:

- a) telefonos ügyfélszolgálat,
- b) elektronikus ügyfélszolgálat (e-mail),
- c) személyes ügyfélszolgálat (előre egyeztetett időpontban),
- d) postai úton érkezett megkeresések feldolgozása.

2. A Közzszolgáltató a Ht. 53. § (1), (4) és (5) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően köteles

a) a Koordináló szerv hulladékgazdálkodási közzszolgáltatási díjjal, valamint a közzszolgáltató az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közzfeladattal kapcsolatos bejelentéseinek intézésével, panaszainak kivizsgálásával, orvoslásával és az önkormányzati hulladékgazdálkodási közzfeladattal kapcsolatos általános tájékoztatásnyújtás biztosításával kapcsolatos ügyfélszolgálati feladatait ellátni, illetve abban közreműködni, amennyiben a Koordináló szerv erre igénybe veszi a Közzszolgáltató által működtetett ügyfélszolgálatot,

b) az általa működtetett ügyfélszolgálaton a Koordináló szerv közzzétett szabályzatában foglaltaknak megfelelően, a Koordináló szerv által meghatározottak szerint, a szabályzatban meghatározott körbe tartozó, a közzszolgáltatási díj beszedésével kapcsolatos bejelentéseket, panaszokat rögzíteni, megfelelően intézni, és az azok alapján a Koordináló szervvel szemben indult fogyasztóvédelmi hatósági eljárásokban a Koordináló szervvel együttműködni,

c) az általa működtetett ügyfélszolgálaton a Koordináló szerv által meghatározott általános tájékoztatásnyújtást biztosítani.

3. A Közzszolgáltató a települési adottságok, igények függvényében dönthet arról, hogy a Társuláshoz tartozó adott településen folyamatosan vagy időszakosan működő helyi, személyes ügyfélszolgálatot üzemeltet. Adott településen üzemeltetett ügyfélszolgálatához más települések ügyfélszolgálati munkája is csoportosítható, amennyiben ezt a települési adottságok, igények lehetővé teszik.

4. A Közzszolgáltató a személyes ügyfélszolgálatokon és a honlapján mindenki számára ingyenesen az alábbi dokumentumokat teszi közbe:

- a) a minősítési engedélyt,

- b) az alkalmazott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakat,
- c) a közszolgáltatási területre vonatkozó adatokat,
- d) a házhoz menő (ingatlanonként történő) lomtalanítással kapcsolatos adatokat, információkat, valamint
- e) az alvállalkozóra vonatkozó közérdekű adatokat,
- f) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést és annak módosítását,
- g) jogszabályban előírt egyéb tartalmakat.

5. A Közszolgáltató az ügyfélszolgálatra beérkező hívások hangrögzítését csak előzetes tájékoztató után alkalmazza, az adatkezelési szabályok szigorú betartása mellett.

6. A Közszolgáltató a tevékenységével kapcsolatban az ügyfélszolgálathoz érkező panaszokat jegyzőkönyvezi, nyilvántartásba veszi, és 15 napon belül érdemben kivizsgálja. A kivizsgálás eredményéről a panaszost 15 napon belül írásban (postai úton vagy e-mailben) tájékoztatja, kivéve ha az ingatlanhasználó panaszát szóban közli és a Közszolgáltató az abban foglaltaknak azonnal eleget tesz. A válaszadási határidő egy alkalommal indokolt esetben 15 nappal meghosszabbítható.

VI. A TÁRSULT ÖNKORMÁNYZATOK ADATSZOLGÁLTATÁSI ÉS EGYÉB KÖTELEZETTSÉGE

VI.1. A társult önkormányzatok adatszolgáltatási kötelezettsége

1. A Felek a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről szóló 317/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján rögzítik, hogy a társult önkormányzatok kötelezettségei különösen az alábbiak::

- a) a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatása, a Ht. 35. § g) pontjában foglaltakra tekintettel,
- b) a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolásának elősegítése,
- c) közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolásának elősegítése,
- d) a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények meghatározása,
- e) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása az önkormányzati tulajdonban lévő hulladékgazdálkodási létesítmények vonatkozásában.

2. Az 1. pontban foglalt kötelezettségek teljesítését a Társulás köteles elősegíteni és a teljesítésben közreműködni. A Közszolgáltató nem felel annyiban, amennyiben a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeinek a Társulás tagjának az 1. pontban foglalt vagy más jogszabályi kötelezettségek elmulasztásából fakadóan nem tud eleget tenni.

VII. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FINANSZÍROZÁSA ÉS KÖZSZOLGÁLTATÁSI DÍJA

VII.1. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség és a szennyező fizet elvet, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának, valamint a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.

2. A szolgáltatási díjban a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljes közvetlen költsége megtérítésre kerül, így a haszonanyag értékesítéséről a Koordináló szerv gondoskodik úgy, hogy a Közszolgáltató valamennyi haszonanyagot köteles a Koordináló szerv által kijelölt szervezetnek átadni. A haszonanyag-értékesítésből eredő bevétel a Koordináló szervet illeti meg.

3. A Koordináló szerv a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés a Ht. 92/B. § (2) bekezdés szerinti megfelelőségét vizsgálja.

4. A Koordináló szerv a közszolgáltatási díjakra vonatkozó számlákat a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatás alapján állítja ki.

5. A Közszolgáltató hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatása esetén a Koordináló szerv a nem megfelelő adatszolgáltatással érintett ingatlanhasználó tekintetében a Koordináló szerv által legutóbb kiszámlázott közszolgáltatási díjról állít ki számlát. Az ezzel összefüggésben keletkező díjkorrekció esetén minden helytállási kötelezettség a Közszolgáltatót terheli. Az így keletkező közszolgáltatási díjkülönbözet pozitív mérlegét a Koordináló szerv a Közszolgáltatónak fizetendő esedékes szolgáltatási díjba beszámítja. A Közszolgáltató hiányos vagy helytelen adatszolgáltatásából eredő, a Koordináló szerv által nem megfelelő adattartalommal kiállított számlákkal kapcsolatos valamennyi következményért a közszolgáltatót terheli felelősség.

6. A Koordináló szerv a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból kiindulva megállapítja azon ingatlanok körét, amelyre nincs közszolgáltatási díjfizetés meghatározva az adatszolgáltatásban, ugyanakkor vélelmezhető, hogy az ingatlannal összefüggésben teljesítés történt. A Koordináló szerv e körben jogosult ingyenesen adatot kérni az illetékes hatóságtól a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatásból hiányzó ingatlanok és szükséges adataik megállapítása érdekében. Az így rögzített ingatlanok adatait a Koordináló szerv megküldi a Közszolgáltatónak, és felhívja a Közszolgáltatót, hogy a megküldött ingatlanokon végzett szolgáltatásának megfelelően korrigálja a Kr. 20. § (1) bekezdés szerinti adatszolgáltatást legkésőbb az értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül. A korrekciót követően – a közszolgáltató eltérő adatszolgáltatása hiányában – a Koordináló szerv a közszolgáltatási díjat az ingatlantulajdonosnak számlázza ki.

7. A Koordináló szerv a kiszámlázott és az ingatlanhasználó által határidőn belül ki nem fizetett közszolgáltatási díj behajtása érdekében intézkedik.

8. A Koordináló szerv által a Közszolgáltató részére fizetendő szolgáltatási díjra vonatkozó részletes szabályokat (díjalkalmazási feltételek, díjmegfizetés rendje stb.) miniszteri rendelet állapítja meg.

VIII. ALVÁLLALKOZÓK, TELJESÍTÉSBEN KÖZREMŰKÖDŐK IGÉNYBEVÉTELE, FELELŐSSÉG

VIII.1. Általános felhatalmazás

1. A Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítésére alvállalkozóként a VGÜ Salgótarjáni Hulladékgazdálkodási és Városüzemeltetési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot veszi igénybe.

2. Az alvállalkozó vagy közreműködő kiválasztása, irányítása és a tevékenységének a felügyelete a Közszolgáltató feladata. A Közszolgáltató a közreműködő vagy a teljesítési segéd tevékenységéért teljes felelősséggel tartozik.

3. A Közszolgáltató a szolgáltatás során saját maga, alvállalkozója, közreműködője vagy teljesítési segédje által harmadik személyeknek okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik.

4. A Felek megállapodnak, hogy az alvállalkozó, teljesítési segéd igénybevételét megelőzően a Közszolgáltató a Társulást köteles tájékoztatni.

IX. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

IX.1. A szerződés hatálya

1. Ez a szerződés 2018. július 1. napján lép hatályba és 2028. június 30. napján hatályát veszti.

IX.2. A szerződés módosítása

1. A Felek jelen közszolgáltatási szerződést – a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel – kizárólag egyező akarattal, írásban módosíthatják.

IX.3. A Közzolgáltatási szerződés megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik

- a) a Felek közös megegyezésével,
- b) a szerződésben meghatározott időtartam lejártával vagy feltétel bekövetkeztével,
- c) a Közzolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- d) bármelyik fél felmondásával.

2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megszűnése vagy megszüntetése esetén, továbbá, ha a közzolgáltató nem rendelkezik minősítési engedéllyel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta, a közzolgáltató az új közzolgáltató kiválasztásáig, de legfeljebb hat hónapig a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja.

3. A Közzolgáltató a Polgári Törvénykönyvben meghatározottakon túlmenően a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

- a) a Társulás a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a Közzolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a Közzolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás teljesítését; vagy
- b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a Közzolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

4. Ha a hulladékgazdálkodási szerződést a Közzolgáltató felmondja, a Társulás haladéktalanul gondoskodik az új közzolgáltató kiválasztásáról.

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést a Társulás a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően a Ht. alapján akkor mondhatja fel, ha a Közzolgáltató

- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét bíróság jogerősen vagy hatóság véglegessé vált döntéssel megállapította,
- b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette,
- c) nem rendelkezik minősítési engedéllyel vagy megfelelőségi véleményrel, vagy a Koordináló szerv a megfelelőségi véleményét visszavonta,
- d) az üzemeltetésébe adott hulladékgazdálkodási létesítmények jó gazda módjára történő kezelésére, üzemeltetésére vonatkozó kötelezettségét a Közzolgáltató írásbeli és megfelelő határidőt biztosító felszólítás ellenére sem teljesíti szerződésszerűen,

e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a közszolgáltatási területhez tartozó bármely településen a Közzolgáltató írásbeli és megfelelő határidőt tartalmazó felszólítása ellenére nem vagy nem szerződésszerűen látja el,

f) a Közzolgáltatóval szemben a közszolgáltatási szerződés hatályba lépését megelőzően csőd- vagy felszámolási eljárás indult, vagy a Közzolgáltatóval szemben a közszolgáltatási szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indult,

g) a Közzolgáltató adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,

h) a jelen szerződés megkötésének a Kbt.-ben meghatározott feltételei megszűnnek.

6. A felmondási idő a 3. és az 5. pontokban meghatározott esetekben egységesen 6 hónap. A felmondási idő alatt a Közzolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást változatlanul ellátja. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a Társulásnak haladéktalanul intézkednie kell a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának biztosításáról.

7. A felmondás minden esetben kizárólag írásban érvényes. A felmondásra és a szerződés megszűnésére egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és a Ht. rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos, folyamatban lévő ügyek iratait és nyilvántartásait a Közzolgáltató a Társulás elnökének és a társult önkormányzatok polgármestereinek a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja. A Felek a közszolgáltatási szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén kötelesek egymással elszámolni.

X. EGYÉB ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

X.1. Bizalmas információk

1. A Felek kötelesek bizalmasan kezelni a szerződéssel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, elsősorban az üzleti vagy szolgálati titkot.

2. A Közzolgáltató köteles gondoskodni arról, hogy a bizalmas információkat és az üzleti vagy szolgálati titkot az esetleges teljesítési segéd vagy alvállalkozó is bizalmasan kezelje.

3. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben szereplő bizalmas információkat harmadik Felek előtt csak azt követően tárják fel, hogy arról a másik féllel egyeztettek.

X.2. Adatvédelem

1. A Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben, valamint Ht. és a Ptk.-ban foglaltak szerint kezelik a szerződés teljesítésével, illetve a közszolgáltatás nyújtásával kapcsolatban náluk keletkező személyes és üzleti, vagy szolgálati titkokat képező adatokat.

2. Az adatot vagy az üzleti és szolgálati titkot kezelő fél felel minden olyan kárért, amely a nem megfelelő adatkezelés vagy adatvédelem folytán a másik félnél vagy harmadik személyeknél keletkezik.

X.3. Együttműködés, viták rendezése

1. A Felek jelen szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeik teljesítése során a tőlük elvárható módon, jóhiszeműen együttműködnek.

2. A jelen szerződésből eredő vagy azzal összefüggő, bármely vitát Felek kötelesek egyeztető tárgyaláson rendezni. A vitás kérdések egyeztetését bármelyik fél írásban a Közzolgáltató vezetőjéhez, illetve a Társulás elnökéhez intézett levélben kezdeményezheti. Az egyeztető tárgyalást Felek a lehető legközelebbi időpontban folytatják le.

3. Amennyiben az egyeztető tárgyalásokon a vitás kérdést Felek nem tudják rendezni, úgy a vita eldöntését bármelyik fél az általános illetékességi és hatásköri szabályok alapján meghatározott bíróságtól kérheti.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, így különösen a Ptk., a Ht., valamint e törvények végrehajtására kiadott jogszabályok rendelkezései irányadók.

2. Jelen szerződés valamely rendelkezésének hatálytalansága, érvénytelensége nem érinti az összes többi rendelkezés hatályát, érvényességét.

3. A Felek képviselői kijelentik, hogy a szerződés aláírására teljes körű felhatalmazással rendelkeznek.

4. A Felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írják alá.

Kelt:, 2018.....

.....
Társulás

képviseli: ... elnök

.....
Közzolgáltató

képviseli: ... ügyvezető

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződést a ... Társulás Társulási Tanácsa számú határozatával elfogadta. A megállapítják, hogy a közszolgáltatási szerződést a ... Társaság taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....
Társulás

képviseli: ... elnök

.....
Közszolgáltató

képviseli: ... ügyvezető

TERVEZET

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

Ami létrejött

egyrésztől a **Kelet-Nógrád Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás**

székhely: **3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.,**

törzskönyvi azonosítószám: **798868,**

adószám: **15798860-2-12,**

bankszámlaszám: **10400786-50526672-69891000,**

statisztikai számjel: **15798860-3811-327-12,**

képviseli: **Fekete Zsolt** a társulás elnöke

mint vagyonkezelésbe adó (a továbbiakban: **Vagyonkezelésbe adó**),

másrésztől a **Szelektív Hulladékhasznosító és Környezetvédelmi Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: **3000 Hatvan, 054/14. helyrajzi szám,**

cégjegyzékszám: **Cg.10-09-036776,**

adószám: **11884226-2-13,**

bankszámlaszám: **65900107-13019156-00000000,**

statisztikai számjel: **11884226-3811-572-10,**

KÜJ azonosító: **100 304 491,**

KTJ azonosító: **100 489 630,**

minősítési engedély minősítési osztálya, iktatószáma: **C/1. minősítési osztály - PE/KTF/7392-10/2017.,**

megfelelőségi vélemény iktatószáma: **OHKT 33994-13/2017.,**

képviseli: **Drabos Imréné** ügyvezető

mint vagyonkezelő (a továbbiakban: **Vagyonkezelő**)

(a továbbiakban együtt: Fél vagy Felek) között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint:

I. A SZERZŐDÉS ELŐZMÉNYE ÉS TÁRGYA

1. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés a Vagyonkezelésbe adó valamennyi tagjának közreműködésével működő Társulás és a Vagyonkezelő között hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátására létrejött közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükséges vagyonelemek rendelkezésre bocsátását szolgálja.

2. A jelen szerződés tárgya vagyonkezelői jog alapítása a Vagyonkezelésbe adó tulajdonában lévő vagyontárgyakon a Vagyonkezelő javára.

3. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy a vagyonkezelés célja kizárólag a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényben (a továbbiakban: Ht.) meghatározott közfeladatot ellátása, amely közfeladat megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 3/A. § (1) bekezdése szerinti közfeladat fogalmának. A Felek kijelentik, hogy a Ht. szerinti közfeladat ellátása céljából a jelen szerződés alapján alapítanak vagyonkezelői jogot a Vagyonkezelő javára. A Felek rögzítik, hogy olyan vagyonelemek kerülnek átadásra, amelyek a közfeladat ellátásához teljes mértékben szükségesek. A Felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő az Áht. 3/A. § (1) bekezdése szerinti közfeladat ellátására irányuló hasznosítás útján is biztosíthatja azt, hogy a vagyonkezelte vagyon tárgyak teljes egészében az Áht. szerinti közfeladat ellátására legyenek használva.

4. A jelen Szerződés megkötésére a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (3) bekezdése alapján versenyeztetés mellőzésével kerül sor.

II. A VAGYONKEZELŐ KEZELÉSÉBE KERÜLŐ VAGYON

5. A Vagyonkezelésbe adó a Ht. 37/B. § alapján a jelen szerződéssel vagyonkezelési jogot enged a Vagyonkezelő – mint közszolgáltató – részére a tulajdonában álló, a működése során a tulajdonába került, illetve kerülő, a jelen szerződés 1. melléklete szerinti hulladékgazdálkodási létesítmények, valamint a jelen szerződés 2. melléklete szerinti vagyonelemek, eszközök és más vagyonelemek tekintetében.

6. A Felek rögzítik, hogy az 5. pont szerinti vagyonelemek közül a Vagyonkezelőnek ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői joga a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:168. § értelmében az ingatlan-nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a Vagyonkezelőt azonban a birtokbaadás időpontjától kezdve megilletik a vagyonkezelő jogai és kötelezettségei.

7. A Vagyonkezelőnek a birtokátruházás napjával, a birtokátruházás napján érvényes nyilvántartási értéken kell az ingatlant a nyilvántartásba bevezetnie, illetve a Társulásnak a nyilvántartásából kivezetnie. Az ingatlannak a birtokátruházás napján érvényes bruttó-nettó értékéről, az elszámolt értékcsökkenés mértékéről a Társulás a birtokátruházást követően 90 (kilencven) napon belül írásban tájékoztatja Vagyonkezelőt, aki az Ingatlant a hosszú lejáratú kötelezettségekkel szemben veszi nyilvántartásba.

8. A Felek a Ptk. 5:68. §, 5:69. § valamint az 5:70. § szakaszaival összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a Vagyonkezelő kezelésébe kerülő valamennyi ingatlan a Vagyonkezelésbe adó kizárólagos és tehermentes tulajdonát képezik, azokon a Vagyonkezelő által esetleg felépítendő építmények illetve értéknövelő hozzáépítés, vagy beépítés vonatkozásában a megépítést, illetve beépítést követően, de azt megelőzően sem keletkezik közös tulajdon, azok mindvégig a Társulás tulajdonában maradnak, illetve tulajdonába kerülnek.

9. A Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Ptk. ráépítésre, hozzáépítésre és beépítésre vonatkozó szabályai alkalmazásának akkor sincs helye, ha a Vagyonkezelő által felépítendő építmények értéke az Ingatlan értékét lényegesen meghaladja.

10. Felek rögzítik, hogy a 8-9. pontok alkalmazásában a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett ingatlanokon tervezett bármely ráépítésnek, hozzáépítésnek, beépítésnek minősülő beruházás megkezdése előtt a Vagyonkezelésbe adóval előzetesen egyeztetni köteles. Írásbeli jóváhagyás nélkül a beruházás nem kezdhető meg. Az egyeztetés alapján a Vagyonkezelő által részletesen

kidolgozott dokumentáció képezi, melyet a költségekre vonatkozó számításokkal, látványtervekkel kell alátámasztani. A beruházásokat a Vagyonkezelő saját költségen hajtja végre, a költségeket és a gazdagodás megtérítését sem a szerződés hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem követelheti a Vagyonkezelésbe adótól.

III. VAGYONKEZELÉSI DÍJ

11. A vagyonkezelői jog ellenértékeként a Vagyonkezelő díjfizetésre köteles.

12. A Vagyonkezelő a vagyonkezelői jog ellenértékeként évente előre **5.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz **ötmillió** forint plusz általános forgalmi adó vagyonkezelői díj megfizetésére köteles, azzal, hogy a szerződéskötés évére a díj időarányos része jár, amely a szerződéskötést követő évre járó vagyonkezelési díjjal együtt válik esedékessé. A tárgyévre járó díjat a Vagyonkezelő minden év február 1-jéig köteles megfizetni a Vagyonkezelésbe adó ... banknál vezetett ... számú számlájára átutalással.

13. A vagyonkezelési díj a 2020. évtől kezdődően minden évben a központi statisztikai hivatal által a vagyonkezelési díj esedékességét megelőzően utoljára közzétett éves fogyasztói árindexnek megfelelően automatikusan változik.

IV. BIRTOKÁTRUHÁZÁS

14. Vagyonkezelésbe adó a jelen szerződés tárgyát képező ingó és ingatlan vagyonelemek birtokát a jelen szerződés hatályba lépése napjáig a Felek által előre egyeztetett időpontban a Vagyonkezelő részére átruházza.

15. A Felek a birtokátruházásáról fényképmelléklettel ellátott birtok-átruházási jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a vagyonkezelte vagyon állapotát, állagát, a közüzemi mérőórák gyári számát és állását. A Vagyonkezelő a jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot szerinti birtokátruházás tényét elismeri.

16. A Vagyonkezelő a birtokátruházás napjától köteles viselni a vagyonkezelte vagyonnal kapcsolatos terheket és a kárveszélyt, illetve e naptól kezdve jogosult a hasznok szedésére is.

V. A VAGYONKEZELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

17. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelte vagyon értékét megőrizni, az állagmegóvásról, karbantartásról, működtetésről gondoskodni. A vagyonkezelte vagyont rendeltetésének, az Nvtv.-nek, a jelen szerződésnek, továbbá a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal birtokolhatja, használhatja és szedheti annak hasznait, ugyanakkor köteles a kezelt vagyonnal összefüggő terheket viselni. E költségeket a Vagyonkezelő nem háríthatja át a Vagyonkezelésbe adóra.

18. A Vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni. Ha a Vagyonkezelő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele az államháztartás valamely alrendszeréből származik, a Vagyonkezelésbe adó a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedheti a Vagyonkezelőnek a Vagyonkezelésbe

adóval szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Ez esetben a Vagyonkezelő e pont szerinti kötelezettsége a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegéig áll fenn.

19. A Vagyonkezelő kötelezettséget vállal a szükséges karbantartási, állagmegóvási, valamint üzemeltetési és fenntartási feladatok folyamatos ellátására.

20. A Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben a felújítás és beruházás fogalma alatt a mindenkor hatályos számviteli jogszabályokban ekként meghatározott fogalmakat értik. A Vagyonkezelő által elvégzett beruházások elszámolására, számviteli rendezésére a hatályos jogszabályok irányadóak.

21. Amennyiben a Vagyonkezelésbe adó azt tapasztalja, hogy a Vagyonkezelő a fenntartási, karbantartási és üzemeltetési kötelezettségének nem vagy nem teljes mértékben tesz eleget, akkor a Vagyonkezelésbe adóval egyetértésben a feladatok elvégzésére határidőt jelöl ki, és figyelmezteti a jogkövetkezményekre. Amennyiben a Vagyonkezelő a megjelölt határidőig ezen munkákat nem végzi el, a Vagyonkezelésbe adó jogosult azokat a Vagyonkezelő költségére elvégezni vagy elvégeztetni. A munkák elvégzését Vagyonkezelő nem akadályozhatja.

22. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelt vagyontárgyakat a mindenkor hatályos számviteli jogszabályok előírásai szerint állományba venni.

23. A Vagyonkezelőt a neki felróható okból bekövetkezett vagyonvesztés esetén, független értébecslő által készített értébecslés alapján megállapított összegű pótlási kötelezettség terheli.

24. A Vagyonkezelő felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Ha a Vagyonkezelő a vagyonkezelt vagyon bármely elemét harmadik személy használatába adja, az erre vonatkozó szerződésben köteles kikötni a harmadik személy kárfelelősségét. Ha a harmadik személy használó a vagyonelemben kárt okoz, a Vagyonkezelő köteles az okozott kárt megtéríttetni vagy a károkozás előtti állapot helyreállítását követelni, de a Vagyonkezelő a Vagyonkezelésbe adóval szemben a használó magatartásáért mint sajátjáért felel.

25. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelt vagyonnal folytatott tevékenységből származó bevételeit, illetve költségeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani úgy, hogy az a saját vagyonnal folytatott tevékenységből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól egyértelműen elhatárolható legyen.

26. A Vagyonkezelő köteles a kezelt vagyonról elkülönített nyilvántartást vezetni, amely tételesen tartalmazza a vagyon elemeinek bruttó és nettó értékét, az elszámolt terv szerinti és terven felüli értékcsökkenés összegét, valamint az értékben bekövetkezett egyéb változásokat.

27. A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartási bejegyzése iránti eljárás kezdeményezésének kötelezettsége és költsége a Vagyonkezelőt terheli.

28. A Vagyonkezelő Vagyonkezelésbe adó irányában fennálló tájékoztatási kötelezettségére Salgótarján Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló 23/2013. (IV. 25.) rendelete (a jelen pont alkalmazásában a továbbiakban: Rendelet) jelen szerződés megkötése napján hatályos 27. §-át, a vagyonkezelés ellenőrzésére a Rendelet jelen szerződés megkötése napján hatályos 26. §-át alkalmazni kell.

VI. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG

29. Bármely Fél a tudomásszerzéstől számított 30 napon belül köteles bejelenteni a másik Félnek, ha

a) a jelen szerződés tartama alatt az ingatlan tekintetében a Vagyonkezelésbe adó tulajdonjoga bármely okból kifolyólag (hatósági határozat, jogszabályi rendelkezés stb. alapján) megszűnik, illetve

b) az ingatlan valamely ingatlan-nyilvántartási adata bármely okból (művelési ág változás, telekmegosztás, területváltozás stb.) megváltozik.

30. A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelésbe kapott ingó- és ingatlanvagyonra – legalább bruttó nyilvántartási értékén – teljes körű vagyonbiztosítási szerződést kötni és azt a jelen szerződés hatálya alatt fenntartani, e szerződésben Vagyonkezelésbe adót kedvezményezettként megjelölni.

VII. HASZNOSÍTÁS

31. A Vagyonkezelő a jelen szerződés alapján kezelésében álló, illetve kezelésébe kerülő vagyon bármely elemét kizárólag a Ht. 41. § (3) bekezdése szerinti alvállalkozó részére, kizárólag a Vagyonkezelésbe adó javára ellátott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása érdekében, az ahhoz szükséges mértékben adhatja bérbe vagy bármilyen más jogcímen harmadik személy használatába.

32. A Vagyonkezelő a hasznosítási szerződést az Nvtv., és az egyéb vonatkozó jogszabályok és a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően köteles megkötni.

33. A hasznosítási szerződést a Vagyonkezelő úgy köteles megkötni, hogy az a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését követően 30 (harminc) napos felmondási idő kikötése mellett rendes felmondás útján is megszüntethető legyen. A hasznosításról a Vagyonkezelő a használati szerződés egy másolati példányának megküldésével köteles tájékoztatni a Társulást annak megkötésétől számított 30 (harminc) napon belül.

VIIIA. SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

34. A jelen szerződés 2018. július 1. napján lép hatályba és 2028. június 30. napján hatályát veszti.

35. A jelen szerződés a Felek között a közfeladat ellátására létrejött közszolgáltatási szerződés bármely okból történő megszűnése vagy megszüntetése napjával hatályát veszti, kivéve, ha a Vagyonkezelő a közszolgáltatási szerződés megszűnését követően is köteles törvény alapján a közszolgáltatás nyújtására. Ez utóbbi esetben a vagyonkezelési szerződés a közszolgáltatási kötelezettség megszűnésének a napján veszti hatályát.

36. A jelen szerződést a Vagyonkezelésbe adó a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (10) bekezdésében meghatározott okokból rendkívüli felmondással, az Mőtv. 109. § (12) bekezdésében meghatározott esetben azonnali felmondással megszüntetheti.

37. Ha a Vagyonkezelésbe adó a jelen szerződésből fakadó lényeges kötelezettségeit a Vagyonkezelő írásbeli és megfelelő határidőt tartalmazó felszólítása ellenére nem teljesíti, a

Vagyonkezelő a jelen szerződést felmondhatja olyan felmondási idő biztosításával, amely elegendő a közszolgáltatási szerződés megszüntetésére.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

38. A Vagyonkezelő kijelenti, hogy gazdasági társaság, így az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont a)-c) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
39. A Vagyonkezelő kijelenti továbbá, hogy az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 19. pont a)-c) alpontja alapján vagyonkezelő lehet.
40. A Vagyonkezelő és a korábbi Vagyonkezelő közötti elszámolás időtartama alatt a hulladékgazdálkodási feladatok teljesítése során befolyó összegeket egymás között az elszámolás érdekében megosztani kötelesek.
41. A szerződés teljesítése során a Felek az írásbeliséget kötik ki. Erre tekintettel a megállapodások, értesítések, nyilatkozatok, kiegészítések, módosítások csak annyiban hatályosak, amennyiben azokat a Felek írásban teszik meg. Írásbeli alaknak az ajánlott tértivevényes levél, illetve – különös tekintettel a módosításokra – a közösen szerkesztett és aláírt okirat minősül.
42. A Felek nevében e szerződés hatályát érintő jognyilatkozatok megtételére Vagyonkezelésbe adó részéről annak Elnöke, Vagyonkezelő részéről pedig a vezető tisztségviselő jogosult.
43. Ha jogszabály másként nem rendelkezik, a szerződés hatálya alatt, és a megszűnését követően is mindkét fél köteles titokként kezelni az általa megszerzett üzleti információkat, és azokat csak annyiban hozhatják nyilvánosságra, amennyiben az a szerződésben foglalt feladat megvalósításához nélkülözhetetlen, illetve amennyiben ahhoz a másik Fél hozzájárult.
44. A Felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetéssel próbálják eldönteni.
45. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vagyonkezelő felelőssége kizárt a hulladéklerakónak az általa történő üzemeltetése során felmerülő minden olyan kárért, amely elháríthatatlan külső ok (pl. árvíz, belvíz, földrengés, földcsuszamlás, háború stb.) következménye.
46. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a jelen szerződés egészére, az nem érinti a jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. A Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
47. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés tartalmazza az összes olyan feltételt és nyilatkozatot, amelyben megegyeztek. A Felek e tárgyban kötött korábbi megállapodásai és tett nyilatkozatai a jelen szerződés hatályba lépésével hatályukat veszítik. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés aláírását követő 60 napon belül intézkednek a jelen szerződéssel ellentétes, harmadik személyekkel kötött szerződések és egyéb kötelezettségvállalások megszüntetése iránt.
48. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Ht. és a hulladékgazdálkodásra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit, az Nvt., a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, továbbá a Kbt. rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

..., 2018. ... hó ... napján

.....
Vagyonkezelésbe adó
képviseli: **Fekete Zsolt elnök**

.....
Vagyonkezelő
képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

Záradék:

A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a ... Társulás Társulási Tanácsa
számú határozatával elfogadta. A Felek megállapítják, hogy a jelen szerződést a ... Társaság
taggyűlése a számú taggyűlési határozatával elfogadta.

.....
Vagyonkezelésbe adó
képviseli: **Fekete Zsolt elnök**

.....
Vagyonkezelő
képviseli: **Drabos Imréné ügyvezető**

1. melléklet a Vagyongkezelési Szerződéshez

TERVEZET

2. melléklet a Vagyongkezelési Szerződéshez

A jelen szerződéssel vagyonkezelésbe adott ingóságok

TERVEZET

ELŐTERJESZTÉS
a Ludányhalászi Mese kert Óvoda óvodavezetői állásának betöltéséről

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. május 30-i rendes ülésére

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ludányhalászi Mese kert Óvoda óvodavezetőjének, Ádámné Nagy Tímeának a vezetői megbízása 2018. augusztus 31-én lejár. Az óvodavezető 2. vezetői ciklusra történő megbízásának szabályaira és menetére a következők alapján kerülhet sor:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 67. § (7) bekezdése alapján: „Az intézményvezető kiválasztása –ha e törvény másképp nem rendelkezik- nyilvános pályázat útján történik. A pályázat mellőzhető, ha az intézményvezető ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért. Egyetértés hiányában, továbbá az intézményvezető harmadik és további megbízási ciklusát megelőzően a pályázat kiírása kötelező.”

A 326/2013.(VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1993. évi XXXII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról 21-22. §-i rögzítik a magasabb vezetői megbízás tartalmát, mely szerint az intézmény gazdálkodási jogosítványaitól függetlenül a települési önkormányzat képviselő-testülete által adott intézményvezetői megbízás is magasabb vezetői megbízásnak minősül, valamint a magasabb vezetői megbízás a pályázati eljárás lefolytatása nélkül akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább 2/3-a egyetért és arra a fenntartó írásbeli kezdeményezésében a nevelőtestület felé –az átadástól számítva- legalább tizenöt napot biztosított.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Ádámné Nagy Tímeát nyilvános pályázat kiírása nélkül bízzuk meg öt évre óvodavezetőnek, s ennek érdekében kezdeményezzük a nevelőtestület összehívását az óvodavezetői megbízással kapcsolatos véleményének kinyilvánítására.

Határozati javaslat
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.../ 2018.(V.30.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületet a Ludányhalászi Mese kert Óvoda óvodavezetői állását nyilvános pályázati kiírás mellőzésével kívánja betölteni.

A képviselő-testület felkéri a nevelőtestület vezetőjét, hogy a vezető újabb ciklusra történő megbízását illetően a nevelőtestület véleményéről 2018. június 18-ig adjon tájékoztatást.

Határidő: azonnal illetve értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

Nevelőtestület vezetője

Ludányhalászi, 2018. május 22.


Kovács Imre
 polgármester

ELŐTERJESZTÉS
a MÁV ZRT-vel kötendő együttműködési megállapodásról

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 30-i
rendes ülésére

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A MÁV Zrt. Képviselői megkeresték önkormányzatunkat a Ludányhalászi vasútállomás kezelésével kapcsolatban, mely közfeladatnak minősül. Az együttműködési megállapodás a vasútállomás területének tisztántartására, a füves területek kaszálására, a közlekedési útvonalak és a peron kezelésére, takarítására (télen hó eltakarítására) vonatkozik. A feladatok elvégzéséért a MÁV Zrt. Havi 47.000 Ft + ÁFA összeget fizet önkormányzatunk részére. A feladatok egy részének elvégzésére eddig is figyelmet fordítottunk, hiszen az önkormányzat használatban is van egy épület a vasútállomás területén, melyet raktározási célra hasznosítunk.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a mellékelt Együttműködési Megállapodást és a határozati javaslatot fogadja el!

Határozati javaslat
Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
.../ 2018.(V.30.) határozata

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületet a MÁV Zrt-vel a Ludányhalászi vasútállomás területének kezeléséről szóló együttműködési megállapodást a határozat melléklete alapján jóváhagyja.

A képviselő-testület felhatalmazza polgármestert az Együttműködési Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Imre polgármester

Ludányhalászi, 2018. május 22.


Kovács Imre
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről a

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság

rövidített elnevezése: MÁV Zrt.

székhely: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,

levelezési cím: 1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.,

cégjegyzékszám: 01-10-042272,

statisztikai számjele: 10856417-5221-114-01,

adószám: 10856417-2-44,

számlavezető pénzügyintézet: Erste Bank Hungary Zrt.

pénzforgalmi jelzőszám: 11996808-06200820-000000000

képviseli: Nagy Krisztián pályavasúti területi igazgató
Duppai Judit területi gazdasági vezető;

- a továbbiakban: **MÁV Zrt.** -

másrészről

a – **Ludányhalászi Községi Önkormányzat**

székhely: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.,

levelezési cím: 3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 69.,

törzskönyvi azonosító: 735429,

statisztikai számjele: 15735423-8411-521-12,

adószám: 15735423-2-12,

számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt.;

pénzforgalmi jelzőszám: 11741062-15451282-000000000;

képviseli: Kovács Imre polgármester

- továbbiakban: **Önkormányzat** -

- továbbiakban együtt - **Szerződő felek** - között

alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint.

Önkormányzat kijelenti, hogy nem áll adósságrendezési eljárás alatt, továbbá nincs a MÁV Zrt.-vel fennálló, elmaradt, lejárt kötelezettsége, illetve nem áll perben a MÁV Zrt.-vel, illetve nem, vagy nem volt tulajdonosa olyan gazdasági társaságnak, amelynek kiegyenlített tartozása van a MÁV Zrt.-vel szemben.

1. Megállapodás tárgya, célja

1.1. Szerződő felek közös célja közfeladatok teljesítésére, közszolgáltatások nyújtására és közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés kialakítása az alábbiak szerint.

1.2. A vasúti közlekedésről szóló 2005. évi CLXXXIII. törvény 3. §, valamint 26. § (2) bekezdése alapján, az országos vasúti pályahálózat gazdálkodó szervezet útján történő működtetése állami feladat, és a vasúti pályahálózatra vonatkozó vagyonkezelési tevékenység közfeladatnak minősül.

1.3. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése alapján, helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik a környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás).

1.4. Az Önkormányzat .../2018.(V.28.) számú képviselő-testületi határozata alapján, a Szerződő felek közötti együttműködés keretében, kötelezettséget vállal a Ludányhalászi megállóhely és környékének, valamint az azzal határos közterületeknek – jelen megállapodás (továbbiakban: **Megállapodás**) 1. számú mellékleteit képező helyszínrajzon és alaprajzon megjelölt területén - (továbbiakban: **Terület**) az alábbi feladatok elvégzésére, illetve ezen feladatok elvégzése érdekében helyi önkéntes munka szervezésére.

Feladatok az állomás/megállóhely területén

I.

- A megállóhely, utasforgalmi közlekedési utak és területek, továbbá az utasperonok rendszeres takarítása, beleértve a hóeltakarítást, valamint a jég – és csúszástól való mentesítést a 2. számú mellékletben foglalt minőségi elvárásoknak megfelelően.
- A külső utasforgalmi területeken elhelyezett berendezési tárgyak, padok, tájékoztató táblák, vitrinek, üveg felületek tisztítása a 2. számú mellékletben foglalt minőségi elvárásoknak megfelelően.
- Kommunális hulladék kezelése (állomási gyűjtőbe helyezése), szabadtéri hulladékgyűjtők és környezetének tisztítása, hulladékgyűjtő zsákok biztosítása, cseréje a 2. számú mellékletben foglalt minőségi elvárásoknak megfelelően.

II.1.

- Kertészeti tevékenység elvégzése. Az állomás területén lévő parkokba kiültetett és az állomás díszítése céljából az utasterekbe kihelyezett növények megőrzése, gondozása. Az épület körüli járdák, térburkolatok dilatációs hézagainak tisztítása, ezek és a kerítések melletti területek gyomtalanítása, gondozása. Kaszálási tevékenység évi legalább két alkalommal.

1.5. Szerződő felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének j) pontja alapján, jelen Megállapodás nem tartozik a Kbt. hatálya alá, különös tekintettel arra, hogy a Szerződő felek együttműködéssel érintett tevékenységből származó éves nettó árbevételének legfeljebb 20%-a származik a nyílt piacról.

2. A Megállapodás időbeli hatálya, megszűnése

2.1. Felek megállapodnak, hogy az a 3. sz. *mellékletben* szereplő átadás-átvételi jegyzőkönyvet vesznek fel, a Megállapodás a jegyzőkönyv aláírásának napján lép hatályba.

2.2. Jelen Megállapodást a Szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.

2.3. Jelen Megállapodás megszűnik:

- a) közös megegyezéssel történő megszüntetés esetén,
- b) jelen Megállapodás szerint a Fél által gyakorolt felmondással.

2.4. Az Önkormányzat jogosult indoklás nélkül, írásban a Megállapodást 6 hónap felmondási idővel felmondani.

A MÁV Zrt. jogosult indoklás nélkül, írásban a Megállapodást 3 hónap felmondási idővel felmondani.

2.5. A MÁV Zrt. jogosult a Megállapodást azonnali hatállyal felmondani az alábbi esetekben:

- a) ha az Önkormányzat a Megállapodás 1.4. pontjában meghatározott feladatokat nem, vagy nem megfelelő minőségben teljesíti és a 2.7. pontban írtak szerinti felszólításban biztosított határidő eredménytelenül telt el;
- b) ha az Önkormányzat a Megállapodásban foglalt egyéb lényeges kötelezettségét (pl. a Megállapodás 2.9, 2.10. pontja) megszegi.

2.6. A Megállapodás MÁV Zrt. részéről történő azonnali hatályú felmondása esetén, továbbá abban az esetben, ha a Megállapodás teljesítése olyan okból válik lehetetlenné, amelyért az Önkormányzat felelős, az Önkormányzat a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített (havi) összeg háromszorosának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért köteles fizetni a MÁV Zrt.-nek.

2.7. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a MÁV Zrt. jogosult rendszeresen ellenőrizni az Önkormányzat jelen Megállapodásban vállalt feladatainak elvégzését. Az Önkormányzat munkájának ellenőrzésére a MÁV Zrt. részéről Területi ingatlankezelési és zöldterület karbantartási osztály jogosult.

Amennyiben a MÁV Zrt. az ellenőrzési tevékenység során hiányosságokat, hibás teljesítést, a feladatok el nem végzését állapítja meg, az ellenőrzésre jogosult személy ezen tényről jegyzőkönyvet vesz fel, - és a jegyzőkönyv megküldésével, - haladéktalanul írásban, megfelelő határidő tűzésével teljesítésre szólítja fel az Önkormányzatot. (Az ellenőrzési tevékenység során az esetleges hiányosságokról készítendő jegyzőkönyv mintája jelen Megállapodás 4. számú *mellékletét* képezi.) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a szerződéses kötelezettségre történő hivatkozást.

Az Önkormányzat a MÁV Zrt. fentiek szerinti írásbeli kifogása esetén, annak kézhezvételétől számított 1 munkanapon belül köteles az abban jelzett hiányosságokat kivizsgálni, és a

megjelölt határidőn belül a hiányosságot pótolni a feladatot elvégezni. Munkanapnak az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkarendje szerinti munkanap számít.

Amennyiben az Önkormányzat a MÁV Zrt. fentiek szerinti írásbeli kifogását annak kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül nem vitatja és a kifogással érintett feladat szerződésszerű teljesítésére vonatkozó kötelezettségének a MÁV Zrt. által megjelölt határidőn belül nem tesz eleget, az Önkormányzat a MÁV Zrt.-nek a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített (havi) összeg 3 %-ának megfelelő összegű késedelmi kötbért köteles fizetni a késedelem minden napjára. A késedelmi kötbér nem haladhatja meg a meghiúsulási kötbér összegét.

Amennyiben az Önkormányzat nem bizonyítja, hogy a megjelölt feladat elvégzése nem az Önkormányzat kötelezettsége, a MÁV Zrt. által biztosított határidő eredménytelen elteltét követően a MÁV Zrt. nem teljesítésre hivatkozással jogosult a jelen Megállapodást azonnali hatállyal felmondani és meghiúsulási kötbér jogcímen az Önkormányzat köteles a Megállapodás 3.1. pontjában rögzített összeg (havi) háromszorosának megfelelő mértékű kötbért a MÁV Zrt.-nek megfizetni.

A kötbér esedékessé válik:

- késedelmi kötbér esetén, amikor a határidő lejár,
- meghiúsulási kötbér esetén, amikor a MÁV Zrt. az azonnali hatályú felmondását az Önkormányzatnak bejelentette, illetve amikor a lehetetlenülésről a MÁV Zrt. tudomást szerez.

A MÁV Zrt. a kötbér összegéről terhelő levelet állít ki.

A MÁV Zrt. jogosult a kötbér összegét az Önkormányzatnak fizetendő díjba beszámítani.

2.8. A MÁV Zrt. a kötbéren felül a szerződésszegésből eredő kötbért meghaladó kárának megtérítését is követelheti az Önkormányzattól.

2.9. Önkormányzat kijelenti, hogy ha jelen Megállapodás alapján az őt terhelő kötelezettségeket nem teljesíti, vagy hibásan teljesíti, és ennek következményeként, illetve azzal összefüggésben harmadik személy testi épségében, személyi javaiban, vagyonában kár keletkezik, a Ptk. szabályai szerint a károsult irányában, mint károkozó felel, tekintet nélkül arra, hogy a kárral az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.10. Önkormányzat kijelenti továbbá, hogy helytáll a jelen Megállapodásban vállalt feladatainak nem szerződésszerű teljesítéséből eredő balesetek (személyi sérülések) kapcsán felmerült – közigazgatási vagy bírósági eljárásban érvényesítésre kerülő - egészségbiztosítási ellátások megtérítéséért, tekintet nélkül arra, hogy ezzel az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.11. Az Önkormányzat teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a MÁV Zrt felé, az Önkormányzat szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően a MÁV Zrt.-t ért valamennyi kárért, beleértve az olyan a kárt is, amely az Önkormányzat károkozó magatartásának közvetett következménye, tekintet nélkül arra, hogy e kárral az Önkormányzat a Megállapodás megkötése időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként előre számolhatott-e vagy sem.

2.12. Mentestülnek a Szerződő felek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha a teljesítés elmaradása vis maiorra vezethető vissza. Vis maiornak minősül minden olyan rendkívüli, előre nem látható tény, körülmény, amely a szerződésszegő fél érdekkörén kívül esik, Szerződő felek akaratától független és elháríthatatlan. A vis maiorról Szerződő felek egymást kötelesek azonnal elektronikus úton és egyidejűleg ajánlott levélben értesíteni. Az értesítés elmaradásából származó kárért az értesítésre kötelezett felel.

3. Díjazás, fizetési feltételek

3.1. A MÁV Zrt. vállalja, hogy a jelen Megállapodás szerinti közfeladatok teljesítésére, közszolgáltatások nyújtására és közös közérdekű célok megvalósítására irányuló együttműködés keretében, a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok szerződésszerű elvégzéséért a I. alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 7.000 Ft+ÁFA/hó összeget, azaz Hétezer forint+ÁFA/hó összeget, a II.1 alpontban felsorolt feladatok vonatkozásában 40.000 Ft+ÁFA/hó összeget, azaz Negyvenezer forint+ÁFA/hó összeget fizet meg az Önkormányzat részére.

Fenti díjak a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex mértékével évente egyszer módosításra kerülnek, az Önkormányzat a módosítás mértékéről értesítést küld.

3.2. A MÁV Zrt. előleget nem fizet, fizetési biztosítékot nem ad.

3.3. A MÁV Zrt. a tárgyi negyedévet követő hónap 10. napjáig teljesítési igazolást állít ki. A MÁV Zrt. által kiállításra kerülő pénzügyi teljesítési igazolás mintája jelen Megállapodás 5. számú mellékletét képezi. Amennyiben a MÁV Zrt. a teljesítésigazolást késedelmesen állítja ki, a késedelmes napokra, a tárgynegyedévre elszámolandó összeg után a Ptk. szerinti késedelmi kamatnak megfelelő összeget tartozik késedelmi kötbér jogcímen fizetni. Az Önkormányzat a számláját az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban Áfa tv.) mindenkor hatályos szabályai szerint köteles kiállítani, a MÁV Zrt. által kiállított teljesítési igazolás kiállítását követő 3 munkanapon belül.

3.4. Az Áfa tv. 58. § (1) bekezdése alapján a Szerződő felek határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg. Elszámolási időszak egy negyedév.

3.5 Az Önkormányzat számláját csak a MÁV Zrt. által elektronikus úton a email címre megküldött Basware teljesítésigazolásának kézhezvétele után állíthatja ki, és a számlához mellékelnie kell annak kinyomtatott példányát. A számlát a MÁV Zrt. csak akkor fogadja be, ha azon, illetve a mellékelt teljesítésigazoláson megtalálható a MÁV Zrt. rendelésszáma. A rendelésszám nélkül beérkezett számlákat a MÁV Zrt. hiánypótlásra

visszaküldi az Önkormányzatnak. A szerződés szerinti fizetési esedékesség a helyesen kiállított számla MÁV Zrt. általi kézhezvételétől számítandó. A rendelésszám hiányából eredő késedelmes fizetésért az Önkormányzat késedelmi kamat felszámítására nem jogosult.

Az Önkormányzat a számláját a Megállapodás számának feltüntetésével, 1 (egy) példányban, a következő címre köteles benyújtani.
MÁV Zrt. 1426 Budapest, Pf.: 24.

3.6. A számla kiegyenlítése banki átutalással történik az Önkormányzat számláján megjelölt számlaszámára. Fizetési határidő, a számla kézhezvételétől számított 30. (harmincadik) nap.

3.7. Az Önkormányzat által kiállított számla azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor a MÁV Zrt. bankszámláját számlavezető pénzintézete a számla összegével megterheli.

3.8. A Szerződő felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén az Önkormányzat a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk.-ban meghatározott feltételekkel.

3.9. A MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve MÁV Zrt.-vel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak a MÁV Zrt. előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges. A MÁV Zrt. írásos jóváhagyása nélküli engedményezéssel, zálogjog alapítással az Önkormányzat szerződésszegést követ el a MÁV Zrt.-vel szemben, melynek alapján Önkormányzatot kártérítési felelősség terheli.

4. A MÁV Zrt. ellenőrzési joga, az együttműködés további feltételei

4.1. Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat nem mentesül a szerződésszegésért való felelősség alól, ha a MÁV Zrt. az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

4.2. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok részben a MÁV Zrt. Magyar Állammal kötött vasúti pályaműködtetési szerződésében foglaltak, valamint a MÁV-START Zrt. (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 54-60.; Cg. 01-10-045551) Magyar Állammal kötött vasúti személyszállítási szerződésében foglaltak teljesítését szolgálja. Erre tekintettel az Önkormányzat jóváhagyólag tudomásul veszi, hogy a MÁV Zrt. a szolgáltatások minőségével kapcsolatos ellenőrzési jogait a Magyar Állam, továbbá a MÁV Zrt. és a MÁV-START Zrt. képviselőivel együtt is gyakorolhatja.

4.3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítését a MÁV Zrt. érdekében a MÁV csoport erre kijelölt vállalatának biztonsági szervezete (jelenleg: a MÁV Zrt. Biztonsági Igazgatósága) is jogosult ellenőrizni.

4.4. Amennyiben az Önkormányzatnak jelen Megállapodás teljesítésével összefüggésben, a jelen Megállapodás 1.4. pontjában rögzített feladatok szerződésszerű elvégzéséhez kapcsolódóan kérdése merül fel, az Önkormányzat jogosult a MÁV Zrt.-hez írásban kérdéseket intézni, mely megkeresésre a MÁV Zrt. legkésőbb 15 napon belül köteles megfelelő, teljes körű írásbeli tájékoztatást adni.

4.5. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben bármelyik Fél azt szükségesnek tartja, a Szerződő felek képviselői, illetőleg az általuk kijelölt megfelelő szakértelemmel rendelkező munkavállalói személyes egyeztetéseket, megbeszéléseket tartanak a jelen Megállapodás szerinti együttműködési célok maradéktalan megvalósítása érdekében.

5. Egyéb rendelkezések

5.1. A MÁV Zrt. köteles folyamatosan az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani a teljesítéshez szükséges információkat és adatokat.

5.2. Az Önkormányzat teljesítési segéd igénybevételére jogosult.

5.3. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodással kapcsolatban az egymás közötti kapcsolattartásban az iratok fax útján történő megküldését is elfogadják. A faxon küldött irat átvétele napjának a fax feladásának napját jelölik meg.

Kapcsolattartó a MÁV Zrt. részéről:
Gere József csomóponti főnökségvezető,
telefon +36 30 941 1485,
fax: +36 35 301 776.

Kapcsolattartó az Önkormányzat részéről:
Kovács Imre polgármester,
Telefon: 32/456-021,
fax: 32/456-200

5.4. A MÁV Zrt. biztosítja az Önkormányzat számára a Területhez való hozzáférést, a vasúti területekre történő belépéshez szükséges engedélyeket. Az engedély névre szól és másra nem ruházható át. Az Önkormányzat kijelenti, hogy megismerte „A felügyeleti igazolványok, szolgálati megbízólevelek, belépési, behajtási engedélyek kiadási eljárásáról, használatáról, a MÁV Zrt. üzemi területén történő tartózkodás rendjéről” szóló MÁV Zrt. elnök-vezérigazgatójának 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasításában foglaltakat, és az utasításban foglaltakat betartja, továbbá az érdekkörébe tartozó harmadik személyekkel betartatja. A 15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasítás a jelen Megállapodás 6. sz. *mellékletét* képezi.

5.5. A MÁV Zrt. a teljesítéshez az Önkormányzat részére semmilyen további anyagot, gépet, eszközt, egyéb szolgáltatást nem biztosít.

5.6. A szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik fél a jogszabály, illetve a jelen Megállapodás alapján őt terhelő bármely kötelezettségének felróhatóan, vagy az érdekkörébe eső és általa elhárítható egyéb okból nem tesz eleget.

5.7. Az Önkormányzat kötelezi magát arra, hogy az általa végzett feladatokat bemutató kiadványban, tájékoztatóban, egyéb sajtótermékben, illetve a sajtóban az Önkormányzat és a MÁV Zrt. közötti együttműködés tényét feltünteti.

5.8. Az Önkormányzat kijelenti, hogy megismerte és elfogadta a MÁV Zrt. Etikai Kódexét (<http://www.mavcsoport.hu/mav-csoport/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a MÁV Zrt. által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a MÁV Zrt. nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a MÁV Zrt. által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.

5.9. Szerződő felek jelen Megállapodást aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen Megállapodás aláírásával kijelentik és teljeskörű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen Megállapodás vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva és nyilatkozattételük nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláírók nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen Megállapodás aláírásával nyilatkoznak arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezték, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Szerződő felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírókat terheli, a korlátozás a MÁV Zrt.-vel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a MÁV Zrt.-t nem terheli.

5.10. Az Önkormányzat jelen Megállapodás aláírásával hozzájárul, hogy a Megállapodásban rögzített adatait a MÁV Zrt. nyilvántartásai vezetése során felhasználja.

5.11. A jelen Megállapodásban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

5.12. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseket tárgyalásos úton rendezik. A tárgyalások eredménytelensége esetén Szerződő felek a Polgári Perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) általános hatásköri és illetékességi szabályai szerint járnak el.

Szerződő felek a Megállapodást elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Jelen Megállapodás 9 (kilenc) számozott oldalból álló Megállapodás négy (4) egymással teljesen megegyező példányban készült, melyből két-két példány kerül Szerződő felek birtokába.

Melléletek:

1. számú melléklet: *Helyszínrajzok*
2. számú melléklet: *Önkormányzat által vállalt feladatok minőségi követelményei*
3. számú melléklet: *Átadás-átvételi jegyzőkönyv minta*
4. számú melléklet: *Az ellenőrzési tevékenység során észlelt hiányosságokról készítendő jegyzőkönyv minta*
5. számú melléklet: *Teljesítésigazolás minta*
6. számú melléklet: *15/2016. (V. 13. MÁV Ért. 8.) EVIG sz. utasítás*

Budapest, 2018. hó ...nap
nap

....., 2018. hó

.....

MÁV Zrt. képviselőjében

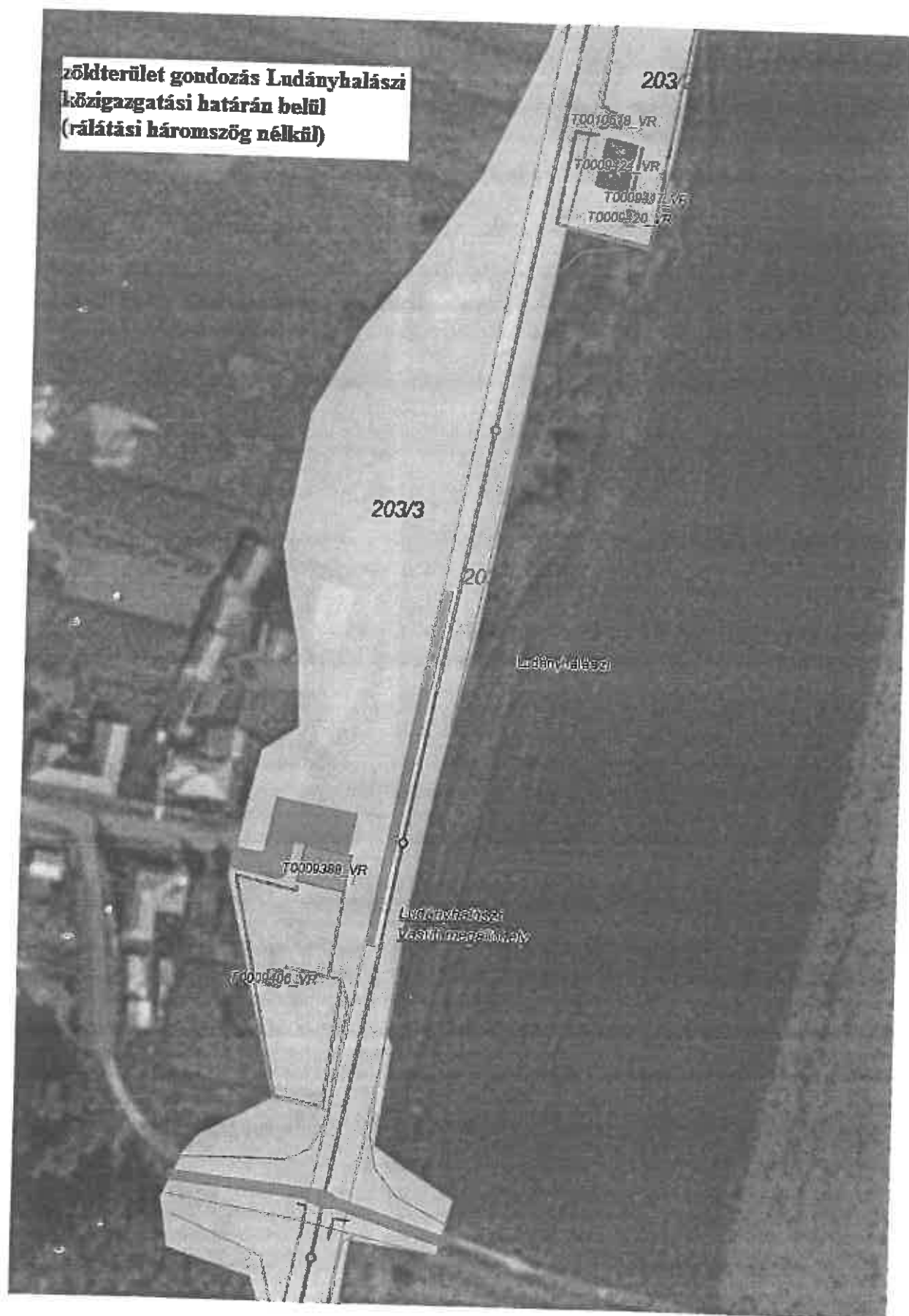
MÁV Zrt. képviselőjében

Ludányhalászi Községi
Önkormányzat képviselőjében

Nagy Krisztián
Pályavasúti területi igazgató

Duppyay Judit
Területi gazdasági vezető

Kovács Imre
polgármester



ELŐTERJESZTÉS**a Ludányhalászi 0421/22-25 hrsz-ú sóderbányai telkek telekárainak meghatározásáról**

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. május 30-i rendes ülésére

Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában lévő Sóderbányai telkek értékesítésről a Képviselő-testület 128/2013.(XI.28.) számú határozatában döntött, /2018.(IV.26.) számú határozatában a 0421/12-0421/20 hrsz-ú ingatlanok árát 8.000 Ft/m²-ben határozta meg. A 0421/ a 1melyben az I. számmal jelölt területek árát 3 650,- Ft/m², a II. számmal jelölt területek árát 1 825,- Ft/m² összegben határozta meg. A 2/2016.(I.28.) számú határozatban a képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a telekalakítással kapcsolatos feladatokat lássa el. A 22-0421/23 és a 0421/24-0421/25 hrsz-ú ingatlanok árának meghatározását a domborzati viszonyok helyszíni megtekintését követően jelen előterjesztésben az alábbiak szerint teszünk javaslatot:

- 0421/22-0421/23 hrsz-ú ingatlanok árát 6.000 Ft/m²-ben
- 0421/24-0421/25 hrsz-ú ingatlanok árát 2.000 Ft/m²-ben javasoljuk megállapítani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és a telekárak meghatározását hagyja jóvá!

Határozati javaslat

Ludányhalászi Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2018.(V.30.) számú határozata

Ludányhalászi Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Sóderbányai telkek telekárainak meghatározásáról szóló előterjesztést, melynek alapján a Képviselő-testület a 0421/22-0421/23 ingatlanok árát 6.000 Ft/m²-ben, a 0421/24-0421/25 hrsz-ú ingatlanok árát 2.000 Ft/m² összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlanok értékesítésével kapcsolatos feladatok ellátására.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Kovács Imre polgármester

Ludányhalászi, 2018. május 22.


Kovács Imre
polgármester

**Az étkezési ellátás nyersanyagkötségeiről és térítési díjakról szóló 5/2015. (III.27.)
önkormányzati rendelet módosítására**

Készült: Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. május 30-i rendes ülésére

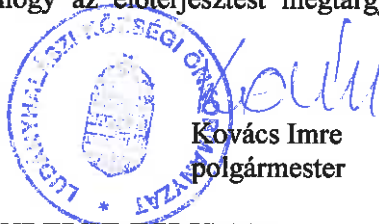
Előterjesztő: Kovács Imre polgármester

A Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztálya 2018. évi ellenőrzési tervében a szociális étkeztetés felülvizsgálata során felhívta figyelmünket, hogy az önkormányzat 5/2015.(III.27.) számú az étkezési ellátás nyersanyagkötségeiről és térítési díjakról szóló rendelet 2. § (2) bekezdése, mely az ebédkihordásért fizetendő személyi díjat kihordási helyenként szabályozza, nem pontos, mert a kihordási díjat háztartásonként kell szabályozni a 29/2013.(II.17.) Korm. rendelet 9. § (4) bekezdésében megfogalmazottaknak megfelelően.

A fentiek alapján javaslom a 2. § (2) bekezdés hatályon kívül helyezését és a kihordásért fizetendő térítési díj módosítása nélkül 55 Ft + ÁFA/háztartás összegben meghatározni.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Ludányhalászi, 2018. május 25.


Kovács Imre
polgármester

RENDELET-TERVEZET

**Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (V.31.) önkormányzati rendelete
az étkeztetési ellátás nyersanyagkötségeiről és térítési díjakról szóló
5/2015. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 59.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ (1), 94.§ (2), 147.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az étkeztetési ellátás nyersanyagkötségeiről és térítési díjakról szóló 5/2015. (III.27.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 2.§-a az alábbi (2) bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„Az ebédkihordásért fizetendő személyi térítési díj összege: 55 Ft + ÁFA/háztartás.”

2. §

Ez a rendelet 2018. június 1-én lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Ludányhalászi, 2018. május 30.

Kovács Imre
polgármester

Dr. Bagó József
aljegyző

**Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2018. (V.31.) önkormányzati rendelete
az étkeztetési ellátás nyersanyagköltségeiről és térítési díjakról szóló
5/2015. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. III. törvény 59.§ (1) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ (1), 94.§ (2), 147.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

Ludányhalászi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az étkeztetési ellátás nyersanyagköltségeiről és térítési díjakról szóló 5/2015. (III.27.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Rendelet) 2.§-a az alábbi (2) bekezdés az alábbiak szerint módosul:

„Az ebédkihordásért fizetendő személyi térítési díj összege: 55 Ft + ÁFA/háztartás.”

2. §

Ez a rendelet 2018. június 1-én lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Ludányhalászi, 2018. május 30.


Kovács Imre
polgármester




Dr. Bagó József
aljegyző

Rendelet kihirdetve!

Ludányhalászi, 2018. május 31.




Dr. Bagó József
aljegyző



Ráday Gedeon Általános Iskola

3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 119.



Tel: 06-32-456-008

Fax: 06-32-456-015

e-mail: ludanyiskola@gmail.com

OM azonosító: 032242

Ludányhalászi Közös
Önkormányzati Hivatala

Kovács Imre
Polgármester Úr részére
3188 Ludányhalászi
Rákóczi út 69.

Tárgy: Községi könyvek ügye

Iktatószám: 24-2/2018

POLGÁRMESTERI HÍVATÁS LUDÁNYHALÁSZI	
Iktatószám: 24-2/626-1/2018	
Érkezett: 2018.05.03.	
Előadó: Kovács Imre	Melléklet:

Tisztelt Polgármester Úr!

A Ráday Gedeon Általános Iskola (3188 Ludányhalászi, Rákóczi út 119.) vezetőjeként azzal a kéréssel fordulok Önhöz, hogy az iskolában elhelyezett, a község tulajdonát képező könyvek használható példányai az iskolai könyvtárba kerülhessenek, a többi pedig selejtezés után elszállításra kerülhessen.

Indoklás:

A kollégáim elmondása alapján éveken ezelőtt, az önkormányzati könyvtár működésének megszűnésekor a könyvállomány átszállításra került az iskolába. Egy helyiségben kerültek bepakolásra, és azóta is ott vannak. Az épület gazdaságos kihasználása végett szeretném ezeknek a könyveknek a sorsát rendezni, ebben kérem a segítségét.

A könyveket felületesen áttanulmányozva jelentős részük selejtezésre vár, de erről pontos beszámolót akkor tudok adni, ha mindet át tudjuk nézni, és a még használható példányokat az önkormányzat elhelyezni valahol, vagy az iskolai könyvtárba kerülnek; a már nem használhatókat pedig leselejtezzük, vagy leselejtezhetjük.

A könyv számunkra érték, de csak akkor, ha tudjuk használni őket. Jelen pillanatban ezek a könyvek csak porosodnak a polcon, javaslatommal a végleges helyüket megtalálnák.

Kérem szíves tájékoztatást a döntésről.

Tisztelettel:

Ludányhalászi, 2018. 04. 26.

Kormány Zsoltné
intézményvezető

